

Zamawiający – Gmina Legnickie Pole

Nazwa nadana zamówieniu: **Budowa oraz dzierżawa łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym (CPD) Urzędu Gminy w Legnickim Polu i lokalizacją OSP w Legnickim Polu w ramach projektu pn.: „Poprawa bezpieczeństwa informacji w Gminie Legnickie Pole, rozbudowa i modernizacja systemu bezpieczeństwa informacji w aspekcie sprzętowym, aplikacyjnym i organizacyjnym”**

Oznaczenie sprawy: ORG.271.01.2025.R.TP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Budowa oraz dzierżawa łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym (CPD) Urzędu Gminy w Legnickim Polu i lokalizacją OSP w Legnickim Polu w ramach projektu pn.: „Poprawa bezpieczeństwa informacji w Gminie Legnickie Pole, rozbudowa i modernizacja systemu bezpieczeństwa informacji w aspekcie sprzętowym, aplikacyjnym i organizacyjnym” realizowanego wg programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Priorytetu II: Zaawansowane usługi Cyfrowe”, działanie 2.2 „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

Oznaczenie sprawy: ORG.271.01.2025.R.TP

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone jest w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej jako : p.z.p

Miejsce składania ofert

Urząd Gminy Legnickie Pole

ul. Klasztorna 20, 59-241 Legnickie Pole

Termin składania ofert

25.02.2025 r. do godz. 10:00

Zatwierdzam:

Łącznie – 40 strony

Legnickie Pole, dn. 10.02.2025 r.

Wójt

/-/ Rafał Plezia

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

Numer rozdziału	Tytuł rozdziału
I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
II.	Ochrona danych osobowych i informacje o przetwarzaniu danych osobowych.
III.	Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja o na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych A. Tryb udzielenia zamówienia B. Informacja o na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych
IV.	Opis przedmiotu zamówienia
V.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
VI.	Termin wykonania zamówienia.
VII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. A. Informacje ogólne. B. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert). C. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej obowiązujące w postępowaniu (nie dotyczy składania ofert).
VIII.	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.
IX.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.
X.	Termin związania ofertą.
XI.	Opis sposobu przygotowania oferty.
XII.	Sposób oraz termin składania ofert. A. Sposób składania ofert. B. Termin składania ofert.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

XIII.	Termin otwarcia ofert.
XIV.	Podstawy wykluczenia z postępowania, w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
XV.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.
XVI.	Informacje o podmiotowych środkach dowodowych składanych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
XVII.	Informacje o podmiotowych środkach dowodowych składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
XVIII.	Poleganie na zasobach innych podmiotów.
XIX.	Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielanie zamówienia.
XX.	Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
XXI.	Sposób obliczenia ceny.
XXII.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XXIII.	Wymagania dotyczące wadium.
XXIV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XXV.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XXVI.	Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XXVII.	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp
XXVIII.	Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp
XXIX.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określone w art. 93 Pzp
XXX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
XXXI.	Załączniki do SWZ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamawiający: Gmina Legnickie Pole

ul. Klasztorna 20

59-241 Legnickie Pole

Telefon: 076 85 82 810

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@legnickiepole.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl> oraz <https://bip.legnickiepole.pl>

II. Ochrona danych osobowych i informacje o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016r., str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Legnickie Pole
ul. Klasztorna 20, 59-241 Legnickie Pole tel. 76 858 28 10, e-mail:
sekretariat@legnickiepole.pl
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Mariusz Kania
- 3) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego:
 - a) telefon: 697563417
 - b) e-mail: iod@centrumbip.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605) - w skrócie „**Pzp**”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

III. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja o na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

A. Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb podstawowy z negocjacjami fakultatywnymi. Tryb podstawowy, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza Wykonawców do składania ofert dodatkowych (art. 275 pkt 2 Pzp).
2. Zamawiający może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
3. Negocjacje treści ofert:
 - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
5. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
8. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
 - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

9. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
12. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
13. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
14. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.
16. **Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, jak również z powodu nieprzyznania środków przez jednostkę finansującą.**

B. Informacja o na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

1. **Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na dwie części.**
2. **I część** – „Budowa łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym (CPD) Urzędu Gminy w Legnickim Polu i lokalizacją OSP w Legnickim Polu - w formule "zaprojektuj i wybuduj".
3. **II część** – „Dzierżawa łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym (CPD) Urzędu Gminy w Legnickim Polu i lokalizacją OSP w Legnickim Polu”

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

4. **Wykonawcy mają obowiązek złożenia oferty na wszystkie części zamówienia.**

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Część I:

45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych,

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania,

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Część II:

64220000-4 usługi telekomunikacyjne, z wyjątkiem usług telefonicznych i przesyłu danych

32562300-3 światłowodowe kable do przesyłu danych

2. Przedmiotem zamówienia jest w części I - Budowa łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym (CPD) Urzędu Gminy w Legnickim Polu i lokalizacją OSP w Legnickim Polu w którym Wykonawca w formie "zaprojektuj i wybuduj" wykona dla lokalizacji zdalnej (backup) nawiązanie (przyłącze) do budynków, na co składa się:
- 1) zaprojektowanie i uzgodnienie z Zamawiającym nawiązań (przyłączy) do budynków,
 - 2) szacunkowo wybudowanie ok. 50 m instalacji wewnętrznych,
3. W lokalizacji OSP Wykonawca zainstaluje szafę dystrybucyjną 19", o wymiarach minimalnych: wysokość 15U, głębokość 600 mm, wyposażoną w listwę zasilającą 19", min 1 gniazdo jednofazowych typu E (z uziemieniem) do której doprowadzi zasilanie.
- Światłowodowy należy na obu końcach wprowadzić do budynków i zakończyć w szafach dystrybucyjnych panelami 19" z konektorami światłowodowymi typu SC/APC
4. Przedmiotem zamówienia jest w części II - Dzierżawa łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym (CPD) Urzędu Gminy w Legnickim Polu i lokalizacją OSP w Legnickim Polu. Dzierżawa na okres 60 miesięcy podwójnego ciemnego włókna światłowodowego 2J łączącego bezpośrednio Centralny Punkt Dystrybucyjny (CPD) Urzędu Gminy Legnickie Pole, ul. Klasztorna 20, 59-241 Legnickie Pole z jednostką OSP Legnickie Pole ul. Książąt Śląskich 6, 59-241 Legnickie Pole zwaną dalej lokalizacją dla potrzeb transmisji danych pomiędzy sieciami lokalnymi LAN znajdującymi się w ww. lokalizacjach.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia części I i II oraz warunki jego realizacji zawarte zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ**.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

6. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn.: „Poprawa bezpieczeństwa informacji w Gminie Legnickie Pole, rozbudowa i modernizacja systemu bezpieczeństwa informacji w aspekcie sprzętowym, aplikacyjnym i organizacyjnym” realizowanego wg programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Priorytetu II: Zaawansowane usługi Cyfrowe”, działanie 2.2 „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.
7. Dla części I **Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej przed dniem złożenia ofert.**
8. Zostanie sporządzony rejestr Wykonawców, którzy odbyli wizję lokalną.
9. **Wprowadzono wymóg odbycia wizji lokalnej. W takim przypadku złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 p.z.p.**
10. **W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.**
11. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga, aby osoby wykonujące czynności wchodzące w zakres usługi dzierżawa łączy światłowodowych (tj. osoby wykonujące czynność polegającą na położeniu infrastruktury niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia oraz osoby wykonujące czynność w zakresie świadczenia usług serwisu gwarancyjnego) były zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub pracę tymczasową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.). Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę tych wymagań oraz rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SWZ. W przypadku kiedy wykonawca ma już niezbędną infrastrukturę składa oświadczenie, iż do realizacji niniejszej usługi nie będą wykonywane czynności wymagające posiadania pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, lub pracę tymczasową.

V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 8a oraz Załącznik nr 8b do SWZ.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

VI. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 31 lipca 2025r.** od dnia podpisania umowy w tym:
 - a) do 31 lipca 2025r. - zestawienie łączy światłowodowych pomiędzy Centralnym Punktem Dystrybucyjnym a lokalizacją OSP (oddanie do użytkowania przedmiotu umowy).
 - b) 60 miesięcy (od dnia podpisania protokołu odbioru potwierdzającego zestawienie łączy, o którym mowa w pkt a) – świadczenie usługi dzierżawy podwójnego ciemnego włókna światłowodowego.

Umowa zawiera postanowienia określające w szczególności planowany termin zakończenia usługi, dostawy lub robót budowlanych, oraz, w razie potrzeby, planowane terminy wykonania poszczególnych części usługi, dostawy lub roboty budowlanej, określone w dniach, tygodniach, miesiącach lub latach, chyba że wskazanie daty wykonania umowy jest uzasadnione obiektywną przyczyną (art. 436 pkt 1 Pzp).

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

A. Informacje ogólne.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia:
 - Waldemar Hreczany - org1@legnickiepole.pl
 - 2) w pozostałym zakresie:
 - Iwona Dudek - i.dudek@legnickiepole.pl
 - 3) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8b79e797-df2b-4b63-9e16-69d3e990642d>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

ocds-148610-8b79e797-df2b-4b63-9e16-69d3e990642d

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

i.dudek@legnickiepole.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

B. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

1. Adres: ePUAP URZĄD GMINY LEGNICKIE: (/0x9ekme31w/skrytka) **Godziny urzędowania:** poniedziałek, środa, czwartek od godz. 7:30 do godz. 15:30, wtorek od godz. 7:30 do 16:30, piątek od godz. 7:30 do godz. 14:30
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@legnickiepole.pl lub poczty elektronicznej wskazanej w części „Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami” SWZ.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

C. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej obowiązujące w postępowaniu (nie dotyczy składania ofert).

1. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) - w skrócie „rozporządzenie”).
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, **uwzględniającego podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129) stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (**§ 2 ust. 2 rozporządzenia**).
4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 Pzp (**§ 3 ust. 1 rozporządzenia**).
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 Pzp. (**§ 5 rozporządzenia**).
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (**§ 6 ust. 1 rozporządzenia**).
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 6 ust. 2 rozporządzenia**).
8. Zgodnie z **§ 6 ust. 3 rozporządzenia** poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (**§ 6 ust. 4 rozporządzenia**).
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2-4 oraz § 7 ust. 2-4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (**§ 6 ust. 5 rozporządzenia**).
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (**§ 7 ust. 1 rozporządzenia**).
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 7 ust. 2 rozporządzenia**).
13. Zgodnie z **§ 7 ust. 3 rozporządzenia** poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (**§ 7 ust. 4 rozporządzenia**).
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (**§ 8 rozporządzenia**).
16. Zgodnie z **§ 10 rozporządzenia** dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
17. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 11 ust. 1 rozporządzenia,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

muszą umożliwiać identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru (§ 12 rozporządzenia).

VIII. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.

1. Zamawiający nie przewiduje zaistnienia żadnej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia:
Waldemar Hreczany – org1@legnickiepole.pl , tel. 786 997 305
 - 2) w pozostałym zakresie:
Iwona Dudek – i.dudek@legnickiepole.pl , tel. 76 85 82 760
2. **Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.**

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2023 poz. 57), w szczególności w formatach .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
2. W postępowaniu ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp uwzględniające podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.**

XII. Sposób oraz termin składania ofert.

A. Sposób składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
3. Zgodnie z art. 125 ust. 1 Pzp do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zgodnie z art. 125 ust. 3 Pzp, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

5. Zgodnie z art. 125 ust. 4 Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zgodnie z art. 125 ust. 5 Pzp, Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu stanowi odpowiednio **Załącznik nr 4 oraz załącznik nr 5 do SWZ**.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem portalu e-Zamówienia.
8. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” .
9. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy” , zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.
Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
12. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą .

13. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” .
14. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym . Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
15. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym , mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
16. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym .
17. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
20. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

B. Termin składania ofert.

Do dnia 25.02.2025 r. do godziny 10:00

XIII. Termin otwarcia ofert.

1. **W dniu 25.02.2025 r. o godzinie 10:30**
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu, którego następuje składania ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

XIV. Podstawy wykluczenia z postępowania, w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp,
 - 2) w art. 109 ust. 1 Pzp.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2022 poz. 593) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2023 poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.
4. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 2, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

- 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIV SWZ,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. **Dla części I** Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczących:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Wykonawca spełni ten warunek, jeśli przedstawi wpis do KRS lub do CEiDG,
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie,
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek wówczas gdy:
 - a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia **100 000,00 PLN**;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie doświadczenia, jeżeli:
 - a) wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane, o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym do niniejszego zamówienia;
 - b) warunek dotyczący zdolności zawodowej zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

Okres wyrażony w latach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
3. **Dla części II** Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczących:
 - 4) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Wykonawca spełni ten warunek, jeśli przedstawi wpis do KRS lub do CEiDG,
 - 5) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydawane przez Prezesa UKE, o którym mowa w art. 10 i art. 11 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 34 z późn.zm.)
 - 6) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek wówczas gdy:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SWZ.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie doświadczenia, jeżeli:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SWZ.

Okres wyrażony w latach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert..

XVI. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych składanych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy:

1) **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

- aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania załącznik nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- aktualny na dzień składania ofert wpis do KRS lub do CEiDG,
- zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydawane przez Prezesa UKE, o którym mowa w art. 10 i art. 11 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 34 z późn.zm)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

XVII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - a) **zaświadczenie wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty z Urzędu Skarbowego** o nie zaleganiu z płatnością podatków oraz z **ZUS** o niezaleganiu z płatnością składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
 - b) **dokumentu potwierdzającego**, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł,
 - c) **wykaz robót budowlanych** wykonanych - co najmniej dwie roboty budowlane, o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotowym do niniejszego zamówienia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia w którym upłynął termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ,
 - d) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym lub w formie dokumentowej, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XVIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Zgodnie z art. 125 ust. 5 Pzp, Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp stanowi **Załącznik nr 4 oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiący załącznik nr 5 do SWZ**

XIX. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XX. Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

XXI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, zamieszczonego na portalu e-zamówienia.
2. **Dla części I - Rozliczenie z Wykonawcą będzie w formie ryczałtowej.**
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym podatku VAT zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Po stronie Wykonawcy leżą wszelkie koszty, a w szczególności koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Dla części II - Rozliczenie z Wykonawcą będzie w formie ryczałtowej.**
6. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1830 z późn zm.).
7. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z wytycznych zawartych w SIWZ i Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca pokryje i wliczy w cenę wszelkie koszty związane z instalacją, przeprowadzeniem, dzierżawą kanalizacji telekomunikacyjnych, nadzorem nad pracami wykonywanymi przez podmioty trzecie itp.
9. **Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania. Cena ofertowa za przedmiot zamówienia, tj. zestawienie łączy oraz cały okres dzierżawy (60 miesięcy) będzie przeniesiona do umowy i zapłacona wykonawcy jednorazowo (z góry) po dokonanych protokolarnym odbiorze potwierdzającym zestawienia łączy światłowodowych i spełnieniu wszystkich pozostałych wymagań technicznych określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ. 10**
10. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami

11. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 168 z późn zm.).
14. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z wytycznych zawartych w SWZ i Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 1 do SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca pokryje i wliczy w cenę wszelkie koszty związane z instalacją, przeprowadzeniem, dzierżawą kanalizacji telekomunikacyjnych, nadzorem nad pracami wykonywanymi przez podmioty trzecie itp.
16. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania. Cena ofertowa za przedmiot zamówienia, tj. zestawienie łączy oraz cały okres dzierżawy (60 miesięcy) będzie przeniesiona do umowy i zapłacona wykonawcy jednorazowo (z góry) po dokonanych protokolarnym odbiorze potwierdzającym zestawienia łączy światłowodowych i spełnieniu wszystkich pozostałych wymagań technicznych określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.
17. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

19. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. **Dla części I** - Kryteriami oceny ofert są:

1) K1 - Kryterium ceny – 60 pkt

$$K1 = \frac{\text{najtańsza cena ryczałtowa brutto}}{\text{badana cena ryczałtowa brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) K2 - kryterium gwarancji jakości – 40 pkt

K2= maksymalną liczbę 40 pkt otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy termin gwarancji jakości (nie mniej niż 2 lata). Termin gwarancji jakości musi obejmować pełen rok. W zależności od zaoferowanego terminu gwarancji Wykonawca otrzyma następującą liczbę pkt:

- 3 lata – 10 pkt,
- 4 lata – 20 pkt,
- 5 lat – 30 pkt
- 6 lat – 40 pkt

3. W przypadku podania przez Wykonawcę innego niż wymagany okresu gwarancji jakości lub nie podanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Ocena oferty = K1 + K2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie i w SWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.

5. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania,

7. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym,

8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia,

9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty,

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania,

11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

12. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

13. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

14. **Dla części II** - Kryteriami oceny ofert są:

- cena oferty (C) - 60 %
- dostępność łączy światłowodowych (D) - 20 %

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

- czas usunięcia awarii (T) - 20 %

1) Ilość punktów w zakresie kryterium „cena oferty” wyznaczana będzie ze wzoru:

Cena oferty najniższej

$C = \text{-----} \times 100 \times W$ (W – waga kryterium 60 %)

Cena oferty badanej

Ilość punktów wyliczana (w danym kryterium) z ww. wzoru będzie zaokrąglana do jednego miejsca po przecinku wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 – w dół.

Maksymalnie za to kryterium zamawiający może przyznać 60 pkt.

2) Przez kryterium „dostępność łączy światłowodowych” należy rozumieć poziom dostępności łączy wymagany przez Zamawiającego.

Liczba punktów uzyskana w zakresie kryterium „dostępność łączy światłowodowych” określona będzie następująco:

- a) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,0 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 432 minuty) – 0 pkt,
- b) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,1 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 388,8 minut) – 2 pkt,
- c) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,2 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 345,6 minut) – 4 pkt,
- d) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,3 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 302,4 minut) – 6 pkt,
- e) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,4 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 259,2 minut) – 8 pkt,
- f) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,5 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 216 minut) – 10 pkt,
- g) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,6 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 172,8 minut) – 12 pkt,
- h) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,7 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 129,6 minut) – 14 pkt,
- i) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,8 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 86,4 minut) – 17 pkt,
- j) Poziom dostępności łączy światłowodowych wynoszący 99,9 % (dopuszczalna niedostępności dla każdego łącza w skali miesiąca wynosząca 43,2 minut) – 20 pkt,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

Uwaga: Minimalny poziom dostępności łączy wymagany przez Zamawiającego to: 99,0 % (dla każdego łącza oddzielnie w skali miesiąca (zgodnie z KC tj. 30 dni), oznacza to 432 minuty (7 godzin i 12 minut) dopuszczalnej niedostępności dla każdego łącza.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 20 pkt

W przypadku:

- braku w ofercie informacji o dostępności łączy światłowodowych (brak wpisania przez Wykonawcę na formularzu oferty procentowego poziomu dostępności łączy światłowodowych) zamawiający uzna że Wykonawca proponuje minimalny poziom dostępności łączy światłowodowych i w takiej sytuacji Wykonawca, za to kryterium oceny ofert, uzyska 0 pkt.
- zaoferowania przez wykonawcę niższego poziomu dostępności łączy światłowodowych niż wymagany przez zamawiającego minimalny poziom (wynoszący 99,0 %) zamawiający na podstawie art. 89. ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę jako niezgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- zaoferowania przez wykonawcę poziomu dostępności łączy światłowodowych wynosząca 100 % - wykonawca otrzyma 20 pkt.

3) Przez kryterium „czas usunięcia awarii” należy rozumieć czas podany w godzinach (liczba całkowita) od terminu (czasu) dokonania przez zamawiającego zgłoszenia (mailem bądź faksem) awarii.

Liczba punktów uzyskana w zakresie kryterium „czas usunięcia awarii” wyznaczana będzie następująco:

- a) czas usunięcia awarii wynoszący 8 godzin – 0 pkt,
- b) czas usunięcia awarii wynoszący 7 godzin – 2 pkt,
- c) czas usunięcia awarii wynoszący 6 godzin – 4 pkt,
- d) czas usunięcia awarii wynoszący 5 godzin – 6 pkt,
- e) czas usunięcia awarii wynoszący 4 godziny – 8 pkt,
- f) czas usunięcia awarii wynoszący 3 godziny – 12 pkt,
- g) czas usunięcia awarii wynoszący 2 godziny – 16 pkt,
- h) czas usunięcia awarii wynoszący 1 godzina – 20 pkt,

Maksymalnie za to kryterium zamawiający może przyznać 20 pkt.

Uwaga: Maksymalny czas usunięcia awarii, wymagany przez Zamawiającego to 8 godzin.

W przypadku:

- braku w ofercie informacji o czasie usunięcia awarii (brak wpisania przez Wykonawcę na formularzu oferty czasu usunięcia awarii) zamawiający uzna że Wykonawca proponuje

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

maksymalny czas usunięcia awarii i w takiej sytuacji Wykonawca, za to kryterium oceny ofert, uzyska 0 pkt.

- zaoferowania przez wykonawcę wyższego czasu usunięcia awarii niż wymagany przez zamawiającego (wynoszący 8 godzin) zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę jako niezgodną ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

4) Ostateczny ranking ofert wyliczony zostanie według wzoru: $S = C + D + T$

gdzie:

C - ilość punktów uzyskana w kryterium cena oferty,

D - ilość punktów uzyskana w kryterium dostępność łączy światłowodowych,

T - ilość punktów uzyskana w kryterium czas usunięcia awarii,

15. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 14 pkt. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania,

17. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 14 pkt. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym,

18. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia,

19. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty,

20. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 17, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania,

21. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

22. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
23. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt. 14, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XXIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Dla części I - Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% (art. 452 ust.2 Pzp) ceny całkowitej** podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 64b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
7. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. **Dla części II** Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
4. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu pełnomocnictwo zawierające umocowanie osoby do działania jako przedstawiciela wykonawcy.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Cyberbezpieczny Samorząd

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXVI. Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 8a oraz Załącznik 8b do SWZ**.

XXVII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

1. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu ponosi wykonawca.

XXVIII. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w formie katalogów elektronicznych.

XXX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Cyberbezpieczny
Samorząd**

11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2022 poz. 896) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXXI. Załączniki do SWZ

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu;
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 5) Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz robót;
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz osób;
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór umowy.