

**UCHWAŁA NR LVII.501.2023**  
**RADY GMINY LEGNICKIE POLE**

z dnia 30 października 2023 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Legnickie Pole, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) Rada Gminy Legnickie Pole uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie Gminy Legnickie Pole, wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, w ramach środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 2. 1.** Dotacja, o której mowa w § 1 może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Gmina Legnickie Pole zapewnia wkład własny w wysokości 2% całkowitej wartości zadania, na które składa wniosek w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

3. Dotacja, o której mowa w § 1:

- 1) jest przyznawana odrębną uchwałą po udzieleniu Gminie Legnickie Pole wstępnej promesy dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
- 2) jest wypłacana:
  - a) po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji przez wnioskodawcę z Gminą Legnickie Pole (podpisanie umowy następuje po udzieleniu promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego),
  - b) po spełnieniu warunków wynikających z promesy i Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie, wydawanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego i zatwierdzanego przez Prezesa Rady Ministrów, oraz złożeniu przez wnioskodawcę wniosku o wypłatę do Gminy Legnickie Pole będącego załącznikiem do umowy o udzielenie dotacji,
  - c) jednorazowo lub w transzach, w zależności od okresu realizacji inwestycji zgodnie z przepisami załącznika do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2022 r. „Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków”.

**§ 3. 1.** Udzielenie dotacji może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego (dalej: wnioskodawca).

2. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do Sekretariatu Urzędu Gminy w Legnickim Polu (ul. Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole) lub pocztą tradycyjną na wskazany adres.

3. Wniosek powinien zawierać: dane wnioskodawcy, dane o zabytku, którego dotyczy wniosek, nazwę projektowanego zadania w zakresie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wnioskowaną kwotę dotacji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 4. 1.** Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja, w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności, stanowi pomoc de minimis, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r., z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:



- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543);

§ 5. 1. W celu oceny złożonych wniosków może zostać powołana przez Wójta Gminy Legnickie Pole Komisja, celem dokonania ich oceny i wybrania wniosków, które zostaną objęte wnioskami Gminy Legnickie Pole o udzielenie dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

2. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku.

§ 6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Legnickie Pole pod warunkiem przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 7. 1. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy zadania inwestycyjnego objętego dotacją.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, powinno być przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do wnioskodawcy.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez wnioskodawcę przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie Legnickie Pole takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania pisma o wyborze zadania objętego wnioskiem o udzielenie dotacji.

4. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 3, są zobowiązani do wyboru wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny na podstawie ogłoszonego zamówienia.

5. Opracowane ogłoszenie o zamówieniu ma być upublicznione za pośrednictwem strony internetowej wnioskodawcy i Gminy Legnickie Pole.

6. Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

7. Wnioskodawcy są zobowiązani do poinformowania Gminy Legnickie Pole w formie pisemnego oświadczenia o ogłoszeniu postępowania w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia, przy czym nie później niż 14 dni roboczych przed upływem 12 miesięcy od dnia udostępnienia wstępnej promesy.

§ 8. 1. Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 7 ust. 1, wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Legnickie Pole o wynikach postępowania w terminie 4 dni roboczych od dnia zawiadomienia wykonawcy o wyborze.

2. Na podstawie otrzymanej informacji Gmina Legnickie Pole przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek w celu otrzymania promesy na udzielenie dotacji.

§ 9. 1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 6-8 i uzyskaniu przez Gminę Legnickie Pole promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego następuje podpisanie umowy o przyznanie dotacji pomiędzy Gminą Legnickie Pole a wnioskodawcą.

2. Przed zawarciem umowy o przyznanie dotacji wnioskodawca przedkłada:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków - w przypadku zabytków rejestrowych;

3) dokument poświadczający prawo osoby lub osób wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych;

4) kosztorys przewidywanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

3. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania.

**§ 10.** 1. Podpisanie umowy o przyznanie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z wykonawcą przez Wnioskodawcę.

2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji z przyczyn zależnych od Wnioskodawcy skutkuje nieuzyskaniem dotacji.

3. Wnioskodawca składa do Gminy Legnickie Pole pisemne oświadczenie o zawarciu umowy z wykonawcą w terminie do 5 dni roboczych przed upływem terminu 30 dni roboczych od dnia udzielenia promesy.

**§ 11.** Wykaz Wnioskodawców, wysokość przyznanych dotacji oraz zakres realizowanych prac objętych dotacją podawany jest do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Legnickie Pole.

**§ 12.** Gmina Legnickie Pole ma prawo do kontroli realizowanego zadania zgodnie z umową o udzieleniu dotacji.

**§ 13.** Zwrot dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 14.** 1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem co najmniej jednego przedstawiciela wnioskodawcy i właściwego konserwatora zabytków.

2. W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu została przyznana dotacja składa Gminie Legnickie Pole sprawozdanie, w terminie ustalonym na podstawie Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie, wydawanego przez Bank Gospodarstwa Krajowego i zatwierdzany przez Prezesa Rady Ministrów.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Legnickie Pole.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Legnickie Pole

**Jerzy Sajewicz**

