

Sandomierz, dnia 10.03.2025 r.

GN.6827.5.2024

DECYZJA

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. *o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 140) oraz art. 104 i art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), po rozpatrzeniu wniosku Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie reprezentowanej przez Zarząd Spółki, Starosta Sandomierski

o r z e k a :

1. Zatwierdzić zmiany Statutu Spółki dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie, powiat sandomierski, województwo świętokrzyskie, wprowadzone uchwałą Nr 5/2016 Ogólnego Zebrania Członków Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie z dnia 16 lutego 2016 r. w sprawie zmiany ustawowej regulacji dotyczącej wspólnot gruntowych z dnia 10.07.2015 r. poz. 1276.
2. Ujednolicony po zmianach tekst Statutu Spółki stanowi integralną część niniejszej decyzji (załącznik Nr 1).
3. Niniejsza decyzja podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sandomierzu oraz w Urzędzie Miasta i Gminy Klimontów, a także publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

UZASADNIENIE

Wnioskiem złożonym w dniu 18 lipca 2024 r., uzupełnionym w zakresie formalnym pismem złożonym w dniu 5 sierpnia 2024 r. oraz pismem złożonym w dniu 20 września 2024 r. Spółka Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie reprezentowana przez Zarząd Spółki w składzie: Przewodniczący Zarządu – Pan Krzysztof Skórski, Zastępca Przewodniczącego – Pan Jerzy Cichoń, Skarbnik Spółki – Pan Jacenty Goździewski, Sekretarz Zarządu – Pani Maria Szajniakowska, Członek Zarządu – Pan Mirosław Kwapiński, Członek Zarządu – Pan Bogusław Mrozowski, przedłożyła statut Spółki celem zatwierdzenia. W uzupełnieniu wniosku przedłożono m.in.: uchwałą Nr 5/2016 Ogólnego Zebrania Członków Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie z dnia 16 lutego 2016 r. „w sprawie zmiany ustawowej regulacji dotyczącej wspólnot gruntowych z dnia 10.07.2015 r. poz. 1276” oraz ujednolicony na jej podstawie tekst Statutu Spółki, protokół z Ogólnego Zebrania Członków Spółki przeprowadzonego dnia 16 lutego 2016 r. w Świetlicy Banku Spółdzielczego w Klimontowie wraz z listą obecności, oraz jako

dokument wskazujący osoby umocowane do działania w imieniu Spółki – uchwałę Nr 3/2022 Ogólnego Zebrania Członków Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie z dnia 20 marca 2022 r. o powołaniu składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 zd. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. *o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 140), w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 10 lipca 2015 r. *o zmianie ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 1276), statut spółki, jego zmiany, zatwierdza starosta w drodze decyzji.

Podstawowe elementy statutu spółki określa przepis art. 17 w/w ustawy, zgodnie z którym statut spółki powinien określać:

- 1) nazwę i siedzibę spółki oraz przedmiot jej działalności;
- 2) prawa i obowiązki członków spółki;
- 3) organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania;
- 3a) rodzaje czynności prawnych dokonywanych przez spółkę, których podjęcie wymaga uchwały zebrania członków;
- 3b) warunki reprezentowania spółki oraz zaciągania zobowiązań majątkowych;
- 4) warunki dopuszczenia do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej;
- 5) warunki dopuszczenia do użytkowania gruntów i urządzeń spółki osób niebędących członkami spółki;
- 6) podział dochodów i strat;
- 7) sposób rozwiązywania i likwidacji spółki.

Dokładną treść statutu wspólnoty gruntowej determinują przepisy zarządzenia Ministrów Rolnictwa oraz Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 29 kwietnia 1964 r. w *sprawie ustalenia wzoru statutu spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej* (M. P. Nr 33, poz. 145).

Przepis art. 3 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. *o zmianie ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1276) nałożył na spółki do sprawowania zarządu nad wspólnotą gruntową oraz do właściwego zagospodarowania gruntów wchodzących w skład tej wspólnoty, obowiązek dokonania zmian statutów w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy (tj. od dnia 1 stycznia 2016 r.). Statuty funkcjonujących spółek, które zostały zatwierdzone przed dniem wejścia w życie w/w ustawy nowelizującej, zachowują ważność, natomiast podlegają dostosowaniu do wymogów w niej określonych. Wskazany w ustawie termin dokonania zmian ma charakter instrukcyjny, a nie materialnoprawny, co wynika z faktu, iż ustawodawca nie wprowadził żadnej sankcji za jego przekroczenie.

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie konkretnych zmian w statucie spółki jest uchwała podjęta przez Ogólne Zebranie Członków Spółki w wyniku głosowania zapisanego w protokole z zebrania. Organ w prowadzonym w tej sprawie postępowaniu bada prawidłowość podjęcia uchwały o przyjęciu zmian statutu oraz zgodność wprowadzonych zmian z obowiązującymi przepisami prawa. Sporządzenie jednolitego tekstu statutu uwzględniającego wprowadzone podjętą uchwałą zmiany jest czynnością materialno – techniczną

i nie wymaga zatwierdzenia uchwałą. Ujednolicony tekst statutu spółki stanowi integralną część decyzji zatwierdzającej zmiany statutu. Dodatkowo w zakresie prawidłowego redagowania uchwał i tekstu jednolitego statutu, należy wskazać na rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie *"Zasad techniki prawodawczej"* (Dz. U. z 2016 r. poz. 283), które w § 6 statuuje nakaz takiego redagowania przepisów aktów prawodawczych, aby dokładnie i w sposób zrozumiały dla adresatów zawartych w nich norm wyrażały intencje prawodawcy.

W związku z przedmiotowym wnioskiem Starosta Sandomierski zwrócił się do Burmistrza Miasta i Gminy Klimontów z pismem znak: GN.6827.5.2024 z dnia 30 września 2024 r. w sprawie statutu Spółki Gruntowo – Leśnej w Klimontowie. W odpowiedzi Burmistrz pismem znak: PG.6810.40.2024 z dnia 8 października 2024 r. przesłał odpis dotychczas obowiązującego *Statutu Spółki dla zagospodarowania Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie, powiat sandomierski, województwo świętokrzyskie*, który został zatwierdzony w dniu 24 kwietnia 2014 r. przez Wójta Gminy Klimontów, działającego w trybie wówczas obowiązujących przepisów ustawy *o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (Dz. U. Nr 28, poz. 169, ze zm.).

Ze zgromadzonych w sprawie dokumentów wynika, że Wnioskodawca posiada zatwierdzony statut, który ze względu na nowe regulacje prawne dotyczące wspólnot gruntowych, wprowadzone ustawą z dnia 10 lipca 2015 r. *o zmianie ustawy o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 1276), wymagał wniesienia zmian.

Z przedłożonego do akt sprawy *protokołu z Walnego Zebrania sprawozdawczego Członków Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie przeprowadzonego dnia 16 lutego 2016 r. w Świetlicy Banku Spółdzielczego*, wraz z załączoną listą osób obecnych na zebraniu, wynika, że z propozycją wprowadzenia zmian statutu wystąpił na zebraniu Przewodniczący. W zebraniu uczestniczyło 28 członków Spółki z ogólnej liczby wszystkich 100 członków Spółki. Z w/w protokołu oraz przedstawionych przez Członka Zarządu Spółki wyjaśnień wynika, że ze względu na brak obecności przynajmniej połowy Członków Spółki zebranie odbyło się w drugim terminie, zgodnie z trybem ustalonym w § 11 ust. 4 dotychczas obowiązującego Statutu. Za podjęciem uchwały Nr 5/2016 Ogólnego Zebrania Członków Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie dnia 16 lutego 2016 r. w sprawie *zmiany ustawowej regulacji dotyczącej wspólnot gruntowych z dnia 10.07.2015 r. poz. 1276*, wprowadzającej w dotychczas obowiązującym statucie nowe brzmienie: § 14 ust. 3 pkt 1 lit. d, § 15 ust. 2 pkt 1, § 15 ust. 2 pkt 19, § 21, § 27, głosowało 27 osób, nie było głosów przeciw, 1 osoba wstrzymała się od głosu.

Na podstawie § 12 pkt 1 dotychczas obowiązującego Statutu *Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie, powiat sandomierski województwo świętokrzyskie*, zatwierdzonego przez Wójta Gminy Klimontów w dniu 24 kwietnia 2014 r., uchwalanie statutu oraz jego zmian należy do zakresu działania Ogólnego Zebrania Członków Spółki. Zgodnie z § 11 ust. 2 zd. 2 w/w Statutu uchwały Ogólnego Zebrania

zapadają większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. Natomiast jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa Członków, na podstawie § 11 ust. 4 w/w Statutu, zebranie przeprowadza się z tym samym porządkiem obrad w drugim terminie do 0,5 godziny później od wyznaczonego pierwszego terminu. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków Spółki w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

W myśl art. 15 ust. 1 ustawy *o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych*, spółka jest osobą prawną i działa na podstawie statutu. Osoba prawna zgodnie art. 38 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) działa przez swoje organy w sposób przewidziany w ustawie i w opartym na niej statucie.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 1, 2 i pkt 19 w/w Statutu, wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania Członków Spółki, przedstawianie zmian statutu uchwalonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki oraz reprezentowanie Spółki, należy do zakresu działania Zarządu Spółki. Z zapisów § 13 ust. 2 i 3 w/w Statutu wynika, że Zarząd Spółki składa się z pięciu osób, natomiast Ogólne Zebranie Członków może zwiększyć liczbę członków Zarządu. Na podstawie § 13 ust. 4 zd. 1 Członków Zarządu wraz z ustaleniem ich funkcji wybiera Ogólne Zebranie Członków spośród siebie na okres 5-ciu lat. Z przedłożonej w dniu 18 listopada 2024 r. uchwały Nr 3/2022 Ogólnego Zebrania Członków Spółki Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie z dnia 20 marca 2022 r. o powołaniu składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynika, że obecnie Zarząd Spółki składa się z sześciu osób. Reprezentowanie Spółki należy do zakresu działania Zarządu Spółki w pełnym, obecnie sześciuosobowym składzie. Wobec powyższego, wniesione podanie Spółki zostało uzupełnione o podpisy wszystkich Członków Zarządu Spółki, w składzie osobowym zgodnym z w/w uchwałą oraz aktualnie ujawnionym w rejestrze ewidencji gruntów.

Biorąc pod uwagę przedstawiony stan faktyczny i prawny należało orzec jak w sentencji niniejszej decyzji.

Decyzja niniejsza podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Klimontów oraz tut. Starostwa, a także udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej w/w urzędów. Po upływie tego okresu decyzję uważa się za doręczoną.

POUCZENIE

Na podstawie art. 127 § 1 i 2, art. 129 § 1 i 2 w zw. z art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* – dalej *Kpa* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), w zw. z art. 8m ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. *o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 140) od niniejszej decyzji stronom służy prawo wniesienia odwołania do Wojewody Świętokrzyskiego, za pośrednictwem Starosty Sandomierskiego w terminie

czternastu dni od dnia jej doręczenia. Po bezskutecznym upływie terminu do wniesienia odwołania niniejsza decyzja stanie się ostateczna.

W myśl art. 127a *Kpa* trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. W przypadku, gdy wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania albo jeżeli decyzja jest zgodna z żądaniem wszystkich stron, decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.



STAROSTA
7
Marcin Piwnik

Otrzymują:

1. Spółka Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie
ul. Zysmana 4; 27-640 Klimontów;
2. Pan Krzysztof Skórski – Przewodniczący Zarządu Spółki
Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie
(celem obwieszczenia w sposób zwyczajowo przyjęty)
3. Urząd Miasta i Gminy Klimontów
ul. Zysmana 1; 27-640 KLIMONTÓW;
(celem wywieszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu na okres 14 dni oraz zamieszczenia na stronie BIP)
4. Wydział Organizacyjny w/m
(celem wywieszenia na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sandomierzu na okres 14 dni
oraz zamieszczenia na stronie BIP)
5. A/a

Do wiadomości:

1. Burmistrz Miasta i Gminy Klimontów
ul. Zysmana 1; 27-640 KLIMONTÓW;
(jako organ sprawujący nadzór nad spółką)

Sporządziła: M. Cukierska - Grdeń
Referat Nieruchomości tel. 15 644 10 10 w. 364

STATUT SPÓŁKI

DLA ZAGOSPODAROWANIA WSPÓLNOTY GRUNTOWO – LEŚNEJ W KLIMONTOWIE, POWIAT SANDOMIERSKI, WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE

I Nazwa, siedziba, teren i przedmiot działalności Spółki.

§ 1

Spółka dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowo – Leśnej w Klimontowie, zwana dalej "Spółką", posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą Spółki Gruntowo – Leśnej jest Klimontów, poczta 27-640 Klimontów, województwo świętokrzyskie, a siedzibą Zarządu Spółki i adres jest miejsce zamieszkania aktualnego przewodniczącego Zarządu.

§ 3

Terenem działalności Spółki są grunty wspólne członków-udziałowców o łącznej powierzchni 19,1651 ha, położone na obszarze miejscowości Klimontów, składające się z pastwisk 12,6863 ha, gruntów leśnych 6,4788 ha i innych gruntów, oznaczone w ewidencji gruntów obrębu Klimontów: o nr ewid. 1, 249, 251, 404, 570, 574, 876, 874, 880, 881, 988, 1125.

§ 4

Spółka została utworzona na podstawie uchwały osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej, podjętej większością głosów, wymaganą niniejszym statutem,
- decyzji Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium P.R.N w Sandomierzu z dnia 6 października 1964 r. NrPBG.IV-44/164,
- decyzji Przewodniczącego Zarządu Gminy w Klimontowie z dnia 19.02.1997 r. na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. Nr 28 poz. 169),

§ 5

1. Przedmiotem działalności spółki jest sprawowanie zarządu nad gruntami i lasami oraz ich racjonalne zagospodarowanie.
2. Spółka może prowadzić działalność usługowo-gospodarczą wspomagającą produkcję roślinną mającą na celu przysporzenie środków finansowych członkom-udziałowcom.

II Członkowie Spółki, ich prawa i obowiązki.

§ 6

1. Członkami Spółki Gruntowo - Leśnej są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej posiadający gospodarstwo rolne minimum 0,1 ha odziedziczone po rolniku znajdującym się

w wykazie osób uprawnionych zatwierdzonych prawomocną decyzją Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium P.R.N. z dnia 6 października 1964 r.

2. Członkami Spółki mogą być osoby obdarowane umową cywilną lub cesją przez osoby uprawnione, o których mowa w pkt. 1.

3. Ogólne Zebranie Członków Spółki może uchwalić przyjęcie posiadaczy gruntów przyległych do Spółki, pod warunkiem że:

1. wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do Spółki,
2. wniosą do spółki, w celu wspólnego zagospodarowania, grunty przylegające do Spółki o obszarze ustalonym przez ogólne zebranie członków; udział w korzyściach i obowiązek uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania, określa się dla tych członków proporcjonalnie do wniesionego obszaru gruntu.
3. wykaz członków Spółki oraz wielkości ich udziału w Spółce, zawiera załącznik do statutu.

§ 7

Członkowie spółki mają prawo:

1. Uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiąganych przez Spółkę,
2. Brać udział w obradach ogólnych zebrań członków Spółki i współdecydować w zarządzaniu Spółką w granicach określonych niniejszym statutem,
3. Wybierać i być wybieranymi do organów Spółki.

§ 8

Członkowie spółki mają obowiązek:

1. Uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków Spółki,
2. Podporządkowywać się uchwałom ogólnego Zebrania Członków Spółki, jak również postanowieniom Zarządu Spółki wydanym w granicach określonych niniejszym statutem,
3. Wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Spółki,
4. Świadczyć we właściwych terminach robociznę, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożności tych świadczeń w naturze, wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie ich zastępczego wykonania,
5. Każdy członek Spółki deklaruje swoją przynależność statutową przez opłacanie rocznej składki w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków Spółki.

III Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres działania.

§ 9

Organami spółki są:

1. Ogólne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 10

1. Ogólne Zebranie Członków jest najwyższym organem Spółki.
2. Zwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki przynajmniej raz w roku, najpóźniej do końca marca każdego roku.
3. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki zwołuje Zarząd Spółki w razie potrzeby z własnej inicjatywy, albo na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 członków Spółki.

4. Nadzwyczajne Ogólne Zebranie Członków Spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 2-ch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.

§ 11

1. Członkowie Spółki mogą brać udział w obradach ogólnego Zebrania Członków osobiście lub przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi.

2. Każdy członek spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków zapadają większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

3. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.

4. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa członków, zebranie przeprowadza się z tym samym porządkiem obrad w drugim terminie do 0,5 godziny później od wyznaczonego pierwszego terminu. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków Spółki w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

5. Protokół z Ogólnego Zebrania Członków Spółki wraz z przyjętymi uchwałami wpisuje się do książki protokołów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 12

Do zakresu działania Ogólnego Zebrania Członków Spółki należy w szczególności:

1. uchwalanie statutu Spółki oraz jego zmian,
2. wybór przewodniczącego Spółki i pozostałych członków zarządu i ich zastępców, członków komisji rewizyjnej, oraz ich odwoływanie,
3. przyjmowanie do Spółki posiadaczy gruntów przylegających do wspólnoty gruntowej oraz określanie warunków ich przyjęcia,
4. uchwalanie przedstawianego przez zarząd Spółki planu zagospodarowania użytków rolnych i leśnych Spółki oraz rocznych planów gospodarczych,
5. podejmowanie uchwał w sprawie uproszczonego planu zagospodarowania lasu należącego do wspólnoty /Spółki/ oraz decydowanie na wniosek zarządu w sprawach dotyczących zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do Spółki,
6. decydowanie na wniosek zarządu, w sprawie sposobu wykorzystywania pożytków osiągniętych ze wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy członków Spółki,
7. uchwalanie przedstawionego przez zarząd Spółki planu finansowego na dany rok,
8. ustalanie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań ujętych w planach gospodarczych,
9. rozpatrzenie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych oraz udzielanie zarządowi absolutorium z działalności w danym roku gospodarczym,
10. ustalanie najwyższej sumy zobowiązań jakie zarząd Spółki może zaciągnąć w imieniu Spółki oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek/kredytów/, na których zaciągnięcie wyraził zgodę wójt gminy,
11. ustalanie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów Spółki oraz uchwalanie niezbędnych na ten cel środków,
12. uchwalenie warunków użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez jej członków,
13. ustalenie warunków użytkowania gruntów i urządzeń Spółki przez osoby fizyczne i prawne nie będące członkami Spółki,
14. zatwierdzenie przedstawionego przez zarząd Spółki podziału nadwyżek i strat,

15. przyznanie i uchwalenie łącznej nagrody rocznej dla członków zarządu i komisji rewizyjnej, jak również innych członków Spółki, które w wydatny sposób przyczyniły się swoją pracą do osiągnięcia nadwyżek finansowych w danym roku gospodarczym,
16. podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia części dochodów Spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne,
17. podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne gruntów wspólnoty lub ich części,
18. podjęcie uchwały/decyzji/ w sprawie likwidacji Spółki, gdy istnienie jej stanie się bezprzedmiotowe.

§ 13

1. Zarząd spółki jest jej organem wykonawczym.
2. Zarząd spółki składa się z pięciu osób, w tym:
 - przewodniczącego zarządu,
 - zastępcy przewodniczącego,
 - sekretarza zarządu,
 - skarbnika,
 - członka zarządu.
3. Ogólne Zebranie Członków może zwiększyć liczbę członków zarządu w miarę poszerzenia działalności gospodarczej i określić dodatkowe funkcje.
4. Członków Zarządu wraz z ustaleniem ich funkcji wybiera ogólne zebranie członków spółki spośród siebie na okres 5-ciu lat. Wybrany do zarządu może być każdy, zdolny do czynności prawnych członek Spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków Spółki. Jeżeli dwóch lub więcej członków otrzyma równą ilość głosów, o wyborze rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.
5. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu.
6. Aktualny skład Zarządu i Komisji rewizyjnej znajduje się w załączniku nr 1 niniejszego statutu.

§ 14

1. Pracą Zarządu Spółki kieruje przewodniczący, który zwołuje zebrania zarządu, zawiadamiając członków zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem.
2. Obrady zarządu Spółki są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego książce i każdorazowo podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza.
3. Uprawnienia członków zarządu Spółki:
 1. Obowiązki i uprawnienia przewodniczącego zarządu Spółki:
 - a) koordynuje pracę Zarządu Spółki,
 - b) odpowiada za działalność zgodną ze statutem Spółki,
 - c) ponosi współodpowiedzialność finansową za działalność Spółki,
 - d) reprezentuje Spółkę na zewnątrz przed wszystkimi instytucjami administracyjnymi i sądowymi,
 - e) składa sprawozdanie z pracy Zarządu za okres sprawozdawczy i okres upływającej kadencji,
 - f) może delegować okresowo lub jednorazowo swoje uprawnienia i obowiązki na zastępcę przewodniczącego Spółki,
 2. Obowiązki i uprawnienia sekretarza:
 - a) współpracuje z przewodniczącym przy wykonywaniu wszystkich zadań przewidzianych Statutem,
 - b) gromadzi i przechowuje dokumentację Spółki,

- c) prowadzi korespondencję Spółki i dba o właściwy przepływ informacji wewnętrznych,
- 3. Obowiązki skarbnika Spółki:
 - a) ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wpływów i wydatków Spółki,
 - b) prowadzi dokumentację finansową,
 - c) ponosi współodpowiedzialność finansową za działalność finansową Spółki,
 - d) odpowiada za przeprowadzenie rocznych rozliczeń podatkowych Spółki,
 - e) opracowuje i składa sprawozdanie roczne z wydatków i wpływów Spółki na zebraniach Zarządu i Ogólnych Zebraniach Członków Spółki.

§ 15

1. Do zakresu działania zarządu Spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji Ogólnego Zebrania lub Komisji Rewizyjnej.

2. W szczególności do zakresu działania zarządu Spółki należy:

- 1) Reprezentowanie Spółki,
- 2) Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania członków Spółki,
- 3) Opracowywanie projektu wieloletniego planu zagospodarowania gruntów oraz rocznych planów prac w tym zakresie,
- 4) Opracowanie i przedstawienie zebraniu ogólnemu do zatwierdzenia planu finansowego,
- 5) Organizowanie i przeprowadzanie prac zgodnie z uchwalonymi przez ogólne zebranie członków i zatwierdzonymi planami prac,
- 6) Nadzór nad wykonywaniem robót i należytym utrzymaniem urządzeń Spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem,
- 7) Występowanie do właściwych organów administracji z wnioskami w sprawie zmiany uprawy leśnej na inny rodzaj użytkowania, uzyskania zezwolenia na wyrąb drzew w lesie i podziału dla członków, zalesienia gruntów rolnych oraz udzielania pomocy Państwa w zakresie zagospodarowania lasów Spółki,
- 8) Organizowanie czynności gospodarczych w lasach i na gruntach leśnych, zarządzonych przez właściwe organy nadzoru nad lasami niepaństwowymi,
- 9) Przygotowanie wniosków dotyczących rocznego użytkowania lasu i prac gospodarskich,
- 10) Przygotowywanie wniosków w sprawie zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do Spółki,
- 11) Podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych, związanych z zagospodarowaniem gruntów, jak również budową i konserwacją urządzeń Spółki w granicach uchwalonych przez zebranie ogólne,
- 12) Zawieranie umów na dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania zadań,
- 13) Regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości,
- 14) Przedstawianie ksiąg rachunkowych, umów itp. do kontroli właściwym organom nadzorczym i komisji rewizyjnej Spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości wykonania prac i planu finansowego,
- 15) Przygotowywanie materiałów i wniosków na Ogólne Zebranie Członków,
- 16) Występowanie do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych należności Spółki nie uiszczonych w terminie płatności,
- 17) Opracowywanie wniosków w sprawie podziału pożytków uzyskiwanych z gruntów i lasów pomiędzy poszczególnych członków Spółki,
- 18) Przedstawianie ogólnemu zebraniu członków wniosków w sprawie nabycia, zbycia, zamiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne terenów wspólnoty gruntowej lub ich części oraz środków pochodzących z osiągniętych pożytków,
- 19) Przedstawianie Staroście Sandomierskiemu zmian statutu uchwalonych przez Ogólne Zebranie Członków Spółki celem naniesienia tychże zmian w rejestrze, jak również w wykazie osób uprawnionych, w składzie osobowym zarządu i komisji rewizyjnej.

3. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności, mają jednak prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez Ogólne Zebranie Członków Spółki. Ogólne zebranie członków może podjąć uchwałę w sprawie przyznania rocznych nagród pieniężnych dla członków zarządu i komisji rewizyjnej w dowód uznania za rzetelną pracę, której efektem było przysporzenie majątkowe dla Spółki.

4. Członkowie zarządu w zakresie swojej działalności winni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów niniejszego statutu.

§ 16

1. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności Spółki.

2. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób, wybranych spośród członków Spółki przez Ogólne Zebranie Członków zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym lub tajnym.

3. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.

4. Przewodniczącego komisji rewizyjnej i jego zastępcę wybierają członkowie komisji spośród siebie.

5. Komisja rewizyjna jest zobowiązana przynajmniej raz w roku skontrolować całą działalność zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym Ogólnym Zebraniu Członków. W szczególności komisja rewizyjna obowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.

§ 17

1. Komisja rewizyjna niezależnie od kontroli, o której mowa w § 16 ust. 5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków Spółki.

2. Komisja rewizyjna może na koszt Spółki powołać do zbadania bilansu rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.

3. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach, komisja rewizyjna obowiązana jest niezwłocznie zawiadomić zarząd Spółki.

4. Przepis § 15 ust. 3 stosuje się odpowiednio do członków komisji rewizyjnej.

IV Fundusze i rachunkowość Spółki.

§ 18

Fundusze spółki powstają z własnych środków finansowych, a w szczególności:

1. z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie zadań Spółki,
2. z działalności gospodarczej i dochodów z majątku Spółki,
3. z pożyczek,
4. z wpływów ze sprzedaży lub zamiany majątku Spółki,
5. z darowizn i zapisów.

§ 19

1. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń Spółki, członkowie spółki są zobowiązani do corocznych świadczeń rzeczowych i robocizny oraz uczestnictwa w kosztach związanych z działalnością Spółki.

2. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokość udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału w gruntach Spółki.

§ 20

Spółka na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków może zezwolić osobom nie będących członkami na odpłatne korzystanie z gruntów Spółki. Korzystanie to, nie może utrudnić należytego zagospodarowania wspólnoty ani uszczuplać możliwości pełnego wykorzystania przez członków wspólnoty.

§ 21

Spółka może za zgodą Burmistrza Gminy zaciągać pożyczkę na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów Spółki na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków.

§ 22

1. Rachunkowość Spółki prowadzi Skarbnik. Za zgodą ogólnego zebrania członków Spółki, zarząd może zatrudnić w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.
2. Zobowiązania Spółki powinny być podpisywane przez przewodniczącego zarządu, upoważnionego członka zarządu i skarbnika. W szczególności przewodniczący zarządu przy udziale skarbnika w ramach zatwierdzonego planu finansowego dokonuje zakupu potrzebnych materiałów i zawiera umowy.
3. Oświadczenie woli w sprawach majątkowych Spółki składają trzej członkowie zarządu: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz lub skarbnik.
4. Zarząd jest zobowiązany przechowywać środki pieniężne Spółki na rachunkach bieżących w instytucjach oszczędnościowo-pożyczkowych lub banku. Do podjęcia pieniędzy z rachunku bieżącego potrzebne są podpisy przewodniczącego zarządu i zastępcy lub upoważnionego członka zarządu.

V Podział dochodów i strat.

§ 23

Podział pożytków z gruntów rolnych i leśnych oraz innych korzyści pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach Spółki.

§ 24

1. Za zobowiązania Spółki odpowiada Spółka całym swym majątkiem.
2. Członkowie Spółki odpowiadają za zobowiązania Spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach wspólnoty i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach Spółki.

VI Zbycie i zamiana wspólnot gruntowych.

§ 25

Zbycie, zamiana, jak również przeznaczenie na cele publiczne, społeczne lub kulturalne wspólnot gruntowych lub ich części oraz zaciąganie pożyczek pieniężnych przez Spółkę może nastąpić tylko za zgodą 2/3 członków Ogólnego Zebrania.

VII Rozwiązanie i likwidacja Spółki.

§26

1. Rozwiązanie Spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.
2. Wyznaczenie likwidatorów Spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym Spółki następuje na Ogólnym Zebraniu Członków Spółki.

VIII Postanowienia końcowe.

§27

Postanowienia niniejszego statutu mogą być zmieniane wyłącznie mocą uchwał Ogólnego Zebrania Członków Spółki, które wymagają zatwierdzenia przez Starostę Sandomierskiego i zamieszczenia stosownych wpisów rejestrowych.

Niniejszy Statut został uaktualniony przez Ogólne Zebranie Członków Spółki w dniu 14.02.2016r. i podlega zatwierdzeniu przez Starostę Sandomierskiego w myśl ustawy (Dz. U. z 2015r. poz.1276)

SPÓŁKA WSPÓLNOTY GRUNTOWO-LEŚNEJ
w KLIMONTOWIE
27-640 Klimontów, ul. Zysmana 4
tel. 509 948 247, 695 999 446
NIP 864-19-12-443*REGON 260287448

Z-CZ PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU
SPÓŁKI GRUNTOWO-LEŚNEJ

Jerzy Cichon

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
SPÓŁKI GRUNTOWO-LEŚNEJ

mgr Krzysztof Skórski

SKARBNIK

Jacenty Goździewski

STAROSTA SANDOMIERSKI
27-600 Sandomierz; ul. Mickiewicza 34
tel. (15) 832 32 43; fax (15) 832 28 29

Marek Boppe
Joanna Szafarowska
Marek Szepiński

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 140) decyzją znak: GN.6827.5.2024 z dnia 10.03.2025 r. zatwierdzam zmiany niniejszego statutu.

STAROSTA

Marcin Piwnik