

Kompetencje Wójta Gminy Darłowo

1. Wójt kieruje pracą Urzędu przy pomocy Zastępcy Wójta, Sekretarza Gminy i Skarbnika Gminy, który jest jednocześnie głównym księgowym budżetu, w szczególności zapewniając:
 - a. prawidłowe określenie zasad wykonywania zadań oraz form i metod pracy wszystkich
 - b. ustalenie zakresów czynności dla pracowników Urzędu, dążąc do samodzielnego zaspokajania potrzeb Gminy w zakresie przewidzianym na danym stanowisku pracy,
 - c. stosowanie właściwej polityki kadrowej w Urzędzie, preferującej faktyczne kwalifikacje, kompetencje, zatrudniając w pierwszej kolejności mieszkańców Gminy,
 - d. dobrą organizację kontroli i skuteczne egzekwowanie realizacji wniosków pokontrolnych,
 - e. przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - f. właściwe i terminowe załatwianie spraw obywateli, w tym skarg.
2. Wójt wykonuje uchwały Rady Gminy i zadania Gminy określone przepisami prawa.
3. Do zadań Wójta należy w szczególności:
 - a. przygotowywanie projektów uchwał rady gminy,
 - b. określanie sposobu wykonywania uchwał,
 - c. gospodarowanie mieniem komunalnym,
 - d. wykonywanie budżetu,
 - e. zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
4. Wójt ponadto:
 - a. kieruje bieżącymi sprawami Gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
 - b. jest organem wykonawczym w Gminie, wydaje zarządzenia,
 - c. wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej,
 - d. może upoważnić Z-cę Wójta, Sekretarza Gminy do wydawania w jego imieniu decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, sprawach kadrowych Urzędu,
 - e. może powierzyć Z-cy Wójta, Sekretarzowi prowadzenie w swoim imieniu określonych spraw w zakresie ustalonym na piśmie,
 - f. składa oświadczenie woli w imieniu Gminy w zakresie zarządu mieniem jednoosobowo albo upoważnia Zastępcę Wójta wraz z innym upoważnionym pracownikiem do wykonania tej czynności w jego imieniu,
 - g. ogłasza uchwały budżetowe oraz sprawozdania z ich wykonania niezwłocznie po ich podjęciu i zatwierdzeniu,
 - h. przedkłada wojewodzie uchwały rady w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia,
 - i. przedkłada właściwej Regionalnej Izbie Obrachunkowej uchwałę budżetową oraz uchwałę o absolutorium w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
5. Za prawidłową gospodarkę finansową Gminy odpowiada Wójt.
6. Zastępca Wójta, podejmuje czynności Kierownika Urzędu pod nieobecność Wójta lub wynikającej z innych przyczyn niemożności pełnienia obowiązków przez Wójta.