**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**Wzór umowy**

zawarta w dniu ……………… w Lipnie pomiędzy

Gminą Lipno- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87- 600 Lipno reprezentowanym przez…………………………………. - Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

……………....................................... z siedzibą w ………………………………..….., przy ul. …………........……………., wpisan -ą/ym do …………………………………………………………..

reprezentowaną/ym przez Pana/ Panią …………................................……………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”.**

Do niniejszej umowy nie stosuje się Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia **w schronisku dla osób bezdomnych**wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnychdla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.
2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni*,* schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).
3. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w ust. 1, dla osób skierowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnie, tj. osób z terenu Gminy Lipno.
4. Zamawiający przewiduje, że prognozowana, średnia liczba skierowanych do schroniska w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie do …… osób.
5. Strony ustalają, iż podana przez Zamawiającego w ust. 4 ilość osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszego zamówienia. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.
6. Strony ustalają, iż miejscem świadczenia usług będzie …………….……………………................ (dokładny adres schroniska).

**§ 2**

1. Strony ustalają, iż każdorazowe przyznanie osobie potrzebującej schronienia, odbywać się będzie na podstawie skierowania do schroniska oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w tej formie udzielenia schronienia, wydanej przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipnie. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi (w tym odpłatność).
2. Strony ustalają, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią decyzji administracyjnej wydanej bez zbędnej zwłoki.
3. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy   
   odbywać się będzie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) .

**§ 3**

1. Strony zgodnie ustalają, iż koszt dobowego pobytu 1 osoby bezdomnej, tj. ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie wynosi ………… brutto, (słownie: ………………………………..).
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w schronisku.
3. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie faktura/rachunek wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych oraz ilość dni pobytu. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać do 7 dnia następnego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia, za który rachunek zostanie doręczony do dnia 15 grudnia, z terminem płatności 31 grudnia.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT/rachunku jest:

**Nabywca: Gmina Lipno, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno, NIP: 466-034-56-29**

**Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipnie, ul. Mickiewicza 29, 87-600 Lipno**

**§ 4**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika GOPS, a w szczególności do:
2. kontroli warunków socjalno– bytowych osób bezdomnych,
3. merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. świadczenia usług, o których mowa w §1 ust. 1 zgodnie z minimalnym zakresem usług, określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 2,
2. współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lipnie w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
3. pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia,
4. informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

**§ 6**

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przysługuje jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
5. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności musi nastąpić w formie pisemnej.

**§ 7**

1. Strony zgodnie postanawiają, że przy realizacji niniejszej umowy Zamawiającego będzie reprezentować …………………………….……………………………… (tel. ……………., e-mail………………………….………..) lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego,   
   a Wykonawcę ………………………………………..……………………… (tel. ………………., e-mail […………………………………..………………](mailto:caritas.@diecezja.wloclawek.pl) ).
2. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany treści umowy i stają się skuteczne z chwilą pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie.

**§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 11**

Integralną częścią umowy są:

1. Zapytanie ofertowe z dnia …………......
2. Oferta Wykonawcy z dnia …………….. (data wpływu)

**§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

**………………………….. ……………………………….**