

**GMINA MIEJSKA
CHOJNÓW**

Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów

NIP 694-10-01-727

.....
(pieczęć zamawiającego, znak sprawy)

Chojnów, dn. 29.07.2025 r.

OR.271.8.1.2025.KP

Wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty dla zadania pn. „Dostawa komputerów AIO dla Urzędu Miejskiego w Chojnowie”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- **8 szt. Dell Pro 24 AIO Plus QB24250** (procesor Intel Core Ultra 5-245, 16GB pamięci DDR5, M.2 512GB SSD, mysz i klawiatura Dell przewodowe lub bezprzewodowe, ekran FHD 23,8" bez obsługi dotykowej, karta sieci bezprzewodowej Intel z modulem Bluetooth, kamera FHD, podstawa z regulacją wysokości, system Windows 11 Pro, Onsite NBD Service 36 miesięcy, Zachowaj swój dysk twardy 36 miesięcy).

Komputery muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nieodnawiane, nieużywane, niepowsztawowe i pochodzić z oficjalnej polskiej dystrybucji.

Dostawa do siedziby Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów na koszt Wykonawcy.

2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 05.09.2025 r.

3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

3.1. Kryteria oceny i ich znaczenie:

Cena oferty - 100 %

3.2. Sposób dokonania oceny ofert i przydzielenia punktów:

- 1) Ustalić dla każdej oferty cenę zamówienia (na podstawie złożonej oferty)
- 2) W celu przydzielania punktów w kryterium „Cena” należy:
 - a) ustalić ofertę o najniższej cenie i przydzielić jej najwyższą ilość, tj. 100 punktów;
 - b) pozostałym ofertom przydzielić punkty w kryterium „Cena” na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty wg wzoru:

$$\text{ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 3) Na podstawie powyższych obliczeń ustalić ofertę najkorzystniejszą (tzn. ofertę o największej ilości punktów).
4. **Miejsce i termin złożenia oferty:** Ofertę (wzór stanowi załącznik nr 1) należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów (decyduje data wpływu do urzędu) lub przesłać skan podpisanego formularza ofertowego na adres poczty elektronicznej um.zamowieniapubl@chojnow.eu w terminie **do dnia 08.08.2025 r. do godz. 12:00.**

Na kopercie lub w tytule maila należy wpisać „**Dostawa komputerów AIO dla Urzędu Miejskiego w Chojnowie**”.

Oferty złożone w inny sposób oraz dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane

5. Warunki płatności:

- 1) Płatność dokonana będzie jednorazowo po realizacji zamówienia na podstawie wystawionej faktury VAT;
- 2) Za zrealizowanie zamówienia Zamawiającemu przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe;
- 3) Płatność za fakturę realizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności;
- 4) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności;
- 5) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na fakturze;
- 6) Fakturę należy wystawić na:
Gmina Miejska Chojnów
Pl. Zamkowy 1
59-225 Chojnów
NIP: 694-10-01-727

6. Termin otwarcia ofert: 08.08.2025 r., godz. 13:00

7. Osoba upoważniona do kontaktu: Inspektor ds. informatyki – Krzysztof Piątek - tel. (76) 506 54 76, k.piatek@chojnow.eu

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

BURMISTRZ

.....
/Podpis Kierownika Zamawiającego/