

ZARZĄDZENIE NR 33/2025
BURMISTRZA MIASTA CHOJNOWA
z dnia 26.02.2025

w sprawie określenia opłat z tytułu wypożyczenia wyposażenia w „Domu Schrama” w Chojnowie przy ul. Rynek 20.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym tj. z dnia 8 marca 1990r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się cennik opłat za wypożyczenie wyposażenia „Domu Schrama” przy ul. Rynek 20 w Chojnowie stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

1. W celu wypożyczenia pomieszczeń wraz z wyposażeniem w „Domu Schrama” wynajmujący jest zobowiązany złożyć pisemną prośbę zawierającą termin wypożyczenia, ilość godzin, ilość osób, cel wynajmu, co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do Zarządzenia.
2. Umowa wypożyczenia wyposażenia sali musi być zawarta przed terminem użyczenia sali. Wzór umowy określa załącznik nr 3 do Zarządzenia.

§ 3

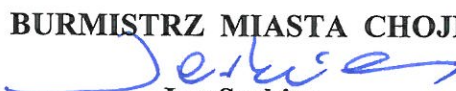
1. Opłaty wymienione w § 1, uiszczane są w kasie lub na konto Urzędu Miejskiego w Chojnowie.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość naliczania stawek określonych w § 1, § 2, § 3 i § 4 jest inspektor ds. infrastruktury miejskiej Wydziału Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Chojnowie.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 3/2013 Burmistrza Miasta Chojnowa z dnia 9 stycznia 2013r.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 marca 2025 r.

BURMISTRZ MIASTA CHOJNOWA

Jan Serkies

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 33/2025
Burmistrza Chojnowa
z dnia 26.02.2025r.

	1 doba		2 doby		3 doby		Za godzinę	
	Z zapleczem kuchennym	Bez zaplecza kuchennego	Z zapleczem kuchennym	Bez zaplecza kuchennego	Z zapleczem kuchennym	Bez zaplecza kuchennego	Z zapleczem kuchennym	Bez zaplecza kuchennego
Sala Widowiskowa bez opłaty ZAIKS	1800	1500	2600	1800	3600	2500	150	120
Sala Widowiskowa z opłatą za ZAIKS	2000	1600	2800	2000	3800	2700		
Sala wielofunkcyjna bez opłaty za ZAIKS	1300	900	1900	1200	2700	1700	120	100
Sala wielofunkcyjna z opłatą za ZAIKS	1500	1100	2100	1300	2900	1700		
Pokój Gościnny	80		160		240			
Bal Sylwestrowy	3.900,00 zł (w dniach 31 grudnia i 1 stycznia)							
Bal Studniówkowy	1.800,00 zł							
Bala Charytatywny								

WNIOSEK O WYPOŻYCZENIA wyposażenia „Domu Schrama” w Chojnowie

Chojnow,

.....
(imię i nazwisko)*, (dane osoby prawnej)*

.....
(adres zamieszkania)*, (adres osoby prawnej)*

Burmistrz Miasta Chojnowa

Wniosek o wypożyczenie wyposażenia w „Domu Schrama w Chojnowie”

Proszę o wypożyczenie wyposażenia*:

- Sali widowiskowej,
- Sali widowiskowej wraz z zapleczem kuchennym,
- Sali wielofunkcyjnej na I piętrze
- Sali wielofunkcyjnej na I piętrze wraz z zapleczem kuchennym,
- Pokoju gościnnego

w „Domu Schrama” w Chojnowie przy ul. Rynek 20

* w terminie od dnia do dnia.....

* w dniu w godzinach od do

1. Cel wypożyczenia wyposażenia:

.....
.....

2. Przewidywana ilość uczestników:-

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uwaga ! w przypadku , gdy wnioskodawcą jest osoba prawna do wniosku należy dołączyć dokument stanowiący podstawę do reprezentowania osoby prawnej.

* niepotrzebne skreślić

U M O W A WYPOŻYCZENIA

zawarta w dniu w Chojnowie pomiędzy Gminą Miejską Chojnów
z siedzibą w Chojnowie, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów, reprezentowaną przez:

Jana Serkiesa - Burmistrza Miasta Chojnów

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Moniki Roznowskiej

zwaną dalej **Wynajmującym**

a

.....
zamieszkałym/ą.....zwanym/ą
dalej **Najemcą**

§ 1.

W dniuWynajmujący oddaje, a Najemca bierze w wypożyczeniew
obiekcie „Dom Schrama” w Chojnowie Rynek 20 do dnia.....

§ 2.

1. Łączny koszt wypożyczenia wynosi.....brutto (.....netto +23% VAT)
2. Opłatę za wypożyczenie uiszczono w kasie Urzędu Miejskiego w Chojnowie w dniu.....
3. Faktura będzie wystawiona po zakończeniu wypożyczenia.

§ 3.

1. Wydanie wypożyczonych elementów Najemcy w dniuo godz. oraz jego odbioru po
zakończeniu najmu w dniu o godz. dokona w imieniu Gminy –
..... Z czynności tych zostanie sporządzony protokół zdawczo –
odbiorczy.
2. Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot wypożyczenia w stanie nie gorszym niż przed
wypożyczeniem.
3. W przypadku nie zwrócenia, zniszczenia lub uszkodzenia wypożyczonego sprzętu Najemca
zobowiązuje się pokryć pełne koszty odkupienia sprzętu według aktualnych cen rynkowych, lub też
pełne koszty jego naprawy na podstawie rachunku przedstawionego przez Wynajmującego.
4. Najemca oświadcza, iż zapoznał się ze stanem technicznym i nie zgłasza zastrzeżeń.

§ 4.

Najemca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. w czasie trwania wypożyczenia.

§ 5.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowania przepisy Kodeksu
Cywilnego.

§ 6.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Wszelkie sporne sprawy wynikłe z powyższej umowy poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Rejonowego w Legnicy.

§ 8.

Umowa niniejsza została spisana w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Najemca a dwa Wynajmujący.

.....

Najemca

.....

Wynajmujący