

Zarządzenie nr 11/2025
Burmistrza Miasta Chojnowa
z dnia 29 stycznia 2025 r.

w sprawie kontroli źródeł ciepła pod kątem przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r., poz. 1465) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2024 r., poz. 54)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół do spraw kontroli źródeł ciepła pod kątem przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład zespołu wchodzi :
 - 1) Sławomir Tęcza – Naczelnik Wydz. Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska
 - 2) Marta Zwierzańska – Gil – Inspektor ds. ochrony środowiska i reagowania kryzysowego
 - 3) Joanna Galik – Inspektor ds. infrastruktury miejskiej
 - 4) Urszula Marcinişzyn - Inspektor ds. infrastruktury miejskiej
 - 5) Jarosław Świadkiewicz - Inspektor ds. gospodarki komunalnej i mieszkaniowej
 - 6) Dominik Kręzel – Podinspektor ds. gospodarki gruntami i pozyskiwania środków pozabudżetowych
3. Zespół działa w oparciu o procedury, stanowiące załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Procedura kontroli źródeł ciepła pod kątem przestrzegania uchwyty antysmogowej i zakazu spalania odpadów

§ 1

Podstawa prawna

1. Podstawa prawna kontroli przeprowadzanych na podstawie niniejszego zarządzenia są:
 - 1) Art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze.zm).
 - 2) Uchwała nr XLI/1407/17Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie wprowadzania na obszarze województwa dolnośląskiego, z wyłączeniem Gminy Wrocław i uzdrowisk, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Dol. poz. 5155), zwana dalej „uchwałą antysmogową”.
 - 3) Uchwała nr XXI/505/20 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie przyjęcia programu ochrony powietrza dla stref w województwie dolnośląskim, w których w 2018 r. zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji w powietrzu wraz z planem działań krótkoterminowych (Dz. Urz. Woj. Dol. 2024.4389 ze zm.)
2. Niniejszą procedurę stosuje się do kontroli interwencyjnych, planowych oraz następczych (rekontroli).

§ 2

Organ uprawniony do kontroli

Organem uprawnionym do kontroli na nieruchomościach położonych na terenie miasta Chojnow jest Burmistrz Miasta Chojnowa, reprezentowany przez Zespół upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Chojnowie, w składzie minimum dwuosobowym.

§ 3

Przesłanki wszczęcia kontroli

Przesłankami do wszczęcia kontroli są w szczególności:

- 1) zgłoszenia przekazywane ustnie (bezpośrednio, telefonicznie), drogą elektroniczną oraz na piśmie;
- 2) informacje przekazane przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska za pośrednictwem formularza „Zgłoś interwencje”;
- 3) ustalenia własne Urzędu Miejskiego;
- 4) ogłoszenie zagrożenia przekroczenia poziomów substancji w powietrzu zgodnie z „Planem działań krótkoterminowych”, będącym częścią Programu ochrony powietrza dla województwa dolnośląskiego;
- 5) przeprowadzane kontrole zgodnie z harmonogramem kontroli;
- 6) dane pozyskane z Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB);
- 7) ustalony brak odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, potwierdzony dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Miejskiego.

§ 4

Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola obejmuje przestrzeganie przepisów uchwały antysmogowej w zakresie eksploatowanych instalacji, w których następuje spalanie paliw, rodzaju stosowanych w nich paliw oraz spalanie odpadów.

§ 5

Podmiot kontrolowany

1. Podmiotem kontrolowanym jest podmiot eksploatujący źródła ciepła, o których mowa w § 4 uchwały antysmogowej.
2. Do kontroli u przedsiębiorcy stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2024 r. poz. 236)

§ 6

Uprawnienia Zespołu

Osoby wchodzące w skład Zespołu uprawnione są do:

- 1) wstępu przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

§ 7

Uprawnienia i obowiązki podmiotu kontrolowanego

1. Podmiot kontrolowany ma obowiązek:
 - 1) umożliwić przeprowadzenie kontroli, a w szczególności umożliwić wstęp kontrolującemu przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
 - 2) umożliwić przeprowadzenie wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
 - 3) udzielić pisemnych lub ustnych informacji w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 4) okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
2. Podmiot kontrolowany uprawniony jest do:
 - 1) otrzymania jednego egzemplarza protokołu kontroli oraz do podpisania protokołu;
 - 2) wniesienia zastrzeżeń i uwag do protokołu wraz z uzasadnieniem;
 - 3) odmowy podpisania protokołu oraz przedstawienia Burmistrzowi Miasta Chojnowa w terminie 7 dni swojego stanowiska na piśmie.

§ 8

Przebieg kontroli

Kontrola obejmuje następujące etapy:

1. Etap pierwszy - przed przystąpieniem do czynności kontrolnych należy:
 - 1) przedstawić się i okazać legitymację służbową oraz imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Chojnowa do przeprowadzenia kontroli.

- 2) wyjaśnić cel kontroli, przedstawić podstawę prawną do przeprowadzenia kontroli oraz prawa i obowiązki podmiotu kontrolowanego.
 - 3) w przypadku, gdy kontrolowany utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli Zespół wzywa Policję na miejsce zdarzenia, a jeśli w danym momencie jest to niemożliwe opisuje sytuację w protokole, pouczając kontrolowanego o treści art. 225 Kodeksu karnego. Ustalenia zawarte w protokole stanowią podstawę do sporządzenia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa przez kontrolowanego.
2. Etap drugi - kontrola właściwa obejmuje:
- 1) ustalenie liczby indywidualnych źródeł ciepła znajdujących się na terenie nieruchomości oraz rodzaju stosowanych w nich paliw.
 - 2) ocena urządzenia grzewczego pod kątem spełnienia zapisów uchwały antysmogowej. W tym celu Zespół:
 - poucza kontrolowanego o zapisach uchwały antysmogowej;
 - sprawdza dokumentację techniczną źródła ciepła i ustala jego klasę ;
 - sprawdza zgodność stanu faktycznego z deklaracją CEEB.
Jeśli kontrolowany nie złożył deklaracji Zespół informuje o tym obowiązku i sposobie jej złożenia);
 - informuje o formach wsparcia wymiany źródła ciepła (programy dotacyjne gminne i ogólnopolskie).
 - 3) oględziny składowania opału i wykonanie dokumentacji fotograficznej.
 - 4) w przypadku stosowania węgla jako opału należy poprosić o okazanie świadectwa jakości paliwa i faktury. Ustalić, czy paliwo spełnia wymagania ustawy o systemie monitorowania i kontroli jakości paliw oraz uchwały antysmogowej.
 - 5) w przypadku stosowania drewna jako opału, należy poinformować kontrolowanego o zapisach uchwały antysmogowej z zakresu wilgotności drewna.
 - 6) w celu ustalenia, czy następuje spalanie odpadów należy obejrzeć palenisko, popielnik oraz otoczenie źródła ciepła.
 - 7) jeżeli stwierdzono spalanie odpadów, należy wykonać dokumentację fotograficzną, a następnie przeprowadzić czynności wyjaśniające prowadzące do pouczenia bądź ukarania kontrolowanego zgodnie z kodeksem wykroczeń.
3. Etap trzeci - zakończenie kontroli obejmuje:
- 1) sporządzenie dwóch egzemplarzy protokołu z kontroli, w którym zawiera się wszelkie ustalenia dokonane w toku kontroli, w tym stwierdzone nieprawidłowości, pouczenia i zalecenia pokontrolne. Dokumentacja fotograficzna stanowi załącznik do protokołu.
 - 2) odczytanie treści protokołu i jego podpisanie przez Zespół i kontrolowanego. Jeśli kontrolowany odmówi podpisania protokołu fakt ten odnotowuje się w protokole. Kontrolowany w ciągu 7 dni ma prawo do wniesienia do Burmistrza Miasta Chojnowa zastrzeżeń dotyczących kontroli.

§ 9

Czynności pokontrolne

1. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega sprawdzeniu w drodze rekontroli, po upływie wyznaczonego w protokole terminu na podjęcie działań naprawczych.
2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji prawnych przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 11/2025
Burmistrza Miasta Chojnowa
z dnia 29 stycznia 2025 r.

**Harmonogram kontroli
źródeł ciepła pod kątem przestrzegania uchwały antysmogowej
i zakazu spalania odpadów w roku 2025**

Zgodnie z Uchwałą Nr LVII/1201/23 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 13 lipca 2023 r. w sprawie aktualizacji programu ochrony powietrza dla stref w województwie dolnośląskim, w których w 2018 r. zostały przekroczone poziomy dopuszczalnej i docelowe substancji w powietrzu wraz z planem działań krótkoterminowych (Dz. Urz. Woj. Dol. 2023.4378).

W 2025 r. na terenie miasta Chojnów zaplanowano przeprowadzenie min. 20 kontroli przestrzegania uchwały antysmogowej.

Harmonogram kontroli w 2025 roku :

Miesiąc	Ilość kontroli
Luty - Kwiecień	10
Października - Grudzień	10
razem	min. 20