

Zarządzenie Nr 39/2024
Burmistrza Miasta Chojnowa
z dnia 23 lutego 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :

1. Brygida Mytkowska - Sekretarz - Przewodnicząca komisji.
2. Renata Andreasik - Członek komisji
3. Marta Burzmińska - Członek komisji

§3. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku zakresie ochrony i promocji zdrowia.

§ 4. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :

1. Brygida Mytkowska - Sekretarz - Przewodnicząca komisji.
2. Renata Andreasik - Członek komisji
3. Maria Tekiel - Członek komisji

§5. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§6. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :

1. Brygida Mytkowska - Sekretarz - Przewodnicząca komisji.
2. Renata Andreasik - Członek komisji
3. Elżbieta Kłapcińska - Członek komisji

§ 7. Przyjmuje się regulamin prac Komisji Konkursowych, stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Chojnowa

Jan Serkies

Regulamin prac Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku

§1.1 Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją działa na podstawie niniejszego zarządzenia.

2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert złożonych przez podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Komisja działa na posiedzeniach.
4. Komisja może realizować swoje zadanie jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej dwóch członków Komisji.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Każda z osób wchodzących w skład Komisji oświadcza, że nie jest związana z podmiotami wnioskującymi o dotację.

§ 2.1 Komisja podczas obrad sprawdza i ustala czy oferty odpowiadają wymogom formalnym i merytorycznym.

2. Komisja przy ocenie poszczególnych ofert posługuje się kartą oceny ofert, stanowiących załącznik do regulaminu.
3. Odrzuceniu podlegają oferty, które przy ocenie merytorycznej nie uzyskały 50 % maksymalnej liczby punktów.
4. Po zakończeniu oceny Komisja przedstawia swoje stanowisko Burmistrzowi Miasta Chojnowa do akceptacji, w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

§ 3. Protokół z obrad podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

KARTA OCENY OFERTY

OFERENT:

TYTUŁ PROJEKTU:

WARTOŚĆ OFERTY:

1. OCENA FORMALNA

Lp.	Kryteria oceny	Tak/Nie	Uwagi Komisji
1.	Czy oferta wpłynęła w terminie?		
2.	Czy została złożona na odpowiednim formularzu?		
3.	Czy została podpisana przez oferenta?		
4.	Czy zaproponowany termin realizacji zadania mieści się w warunkach określonych w ofercie?		
5.	Czy oferta jest zgodna z priorytetami określonymi w ogłoszeniu konkursu oraz zapisami statutowymi organizacji?		
6.	Czy wartość oferty mieści się w granicach określonych w ogłoszeniu konkursu?		
7.	Czy podmiot rozliczał się prawidłowo i terminowo z dotacji przyznanych w poprzednich okresach?		

2. OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Kryteria oceny	Skala ocen	Liczba przyznanych punktów
1.	Liczba odbiorców projektu - zawodników uczestniczących w realizacji zadania (w przypadku ofert składanych przez kluby sportowe)	0-5	
2.	Wysokość wkładu własnego i możliwości dofinansowania z innych źródeł	0-5	
3.	Zasoby rzeczowe i osobowe oraz kwalifikacje realizatorów projektu	0-3	
4.	Możliwość realizacji zadania w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań	0-2	
	SUMA PUNKTÓW	15 pkt	pkt
	SKALA % ZDOBYTYCH PUNKTÓW (4:3)	----	%

Oświadczenie

Członka Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

Ja niżej podpisany(na), świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że:

- 1) nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadania publicznego,
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 3) nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że to budzi wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

(data i czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

Oświadczenie

Członka Komisji Konkursowej do spraw opiniowania wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych na terenie miasta Chojnowa w 2024 roku w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Ja niżej podpisany(na), świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że:

- 1) nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadania publicznego,
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 3) nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że to budzi wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

(data i czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Gminę Miejską Chojnów, Plac Zamkowy 1, 59-225 Chojnów w celu zgłoszenia do udziału w pracach Komisji Konkursowej.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie jest Burmistrz Miasta Chojnowa. Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1
- b) przez adres email: urząd.miejski@chojnow.eu
- c) telefonicznie: 76 81 88 285

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Z inspektorem ochrony danych (IOD) można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1 z dopiskiem „IOD”
- b) przez adres e-mail: iod@chojnow.eu

3. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Cele przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Chojnowie wynikają z realizacji zadań własnych (gminnych) Gminy Chojnów, zadań zleconych oraz innych zadań wyznaczonych przez Radę Miejską Chojnowa.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Ustawa o samorządzie gminnym oraz inne akty prawne zobowiązujące Burmistrza Miasta Chojnowa do przetwarzania danych osobowych Klientów urzędu.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO) będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w oparciu o istniejącą podstawę prawną, wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

W przeciwnym wypadku, zapytamy Państwa o zgodę na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej z Administratorem,
- c) podmioty realizujące zadania na zlecenie Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Urzędu Miejskiego w Chojnowie.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne nie dłużej niż przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazany w przepisach o archiwizacji zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr.14 poz.67)

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do przenoszenia swoich danych jednak tylko w sytuacjach opisanych w art. 20 pkt. 1 lit. a oraz lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO);
- d) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- e) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych jednak tylko w sytuacjach w których została ona przez Państwa wyrażona;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (adres, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są w pkt. 1 oraz pkt. 2.

7. INFORMACJA O WARUNKACH ZGODNOŚCI PRZETWARZANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie określonego przepisu prawa, który zobowiązuje urząd do pozyskania i przetwarzania takich danych.

Pozyskiwanie Pani/Pana danych może również odbywać się na podstawie umowy, jeśli jest Pani/Pan jej stroną oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych – w określonych przypadkach.

8. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI

Urząd Miejski w Chojnowie nie wykorzystuje mechanizmów związanych z zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.