**Burmistrz Miasta Chojnowa**

**pl. Zamkowy 1**

**59-225 Chojnów**

**W N I O S E K**

**w sprawie organizacji przez gminę dowozu ucznia niepełnosprawnego**

**do szkoły, ośrodka lub przedszkola**

Występuję z wnioskiem o **organizację przez gminę bezpłatnego dowozu** ucznia do szkoły/przedszkola/ośrodka,

* Czy dziecko porusza się na wózku inwalidzkim? tak **** nie ****
* Czy dziecko będzie korzystać z internatu szkoły? tak **** nie ****
* Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu: …...........................................................................................................

..................................................................................................................................

..................................................................................................................................

**Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:**

1. Nazwisko i imię ucznia: …………….…………………………………………………..

2. Data i miejsce urodzenia ucznia: …………………………………………………….

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu / mieszkania, kod, miejscowość):

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładny adres):

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu / mieszkania, kod, miejscowość): …………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

7. Okres świadczonej usługi (określić datę od dnia – do dnia):

…………………………………………………………………………………………………

8. Proponowane miejsce odbioru dziecka:

…………………………………………………………………………………………………..

**7. Dokumenty dołączone do wniosku\* :**

|  |  |
| --- | --- |
| Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia |  |
| Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności |  |
| Skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół  i ośrodków specjalnych), wydane przez starostę legnickiego |  |
| Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły, przedszkola lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły/placówki lub potwierdzenie kontynuowania nauki w kolejnym roku szkolnym |  |
| Potwierdzenie przyjęcia dziecka do klasy integracyjnej lub oddziału integracyjnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki |  |
| Inne dokumenty: ……………………………………………………………………………………………..........................  ……………………………………………………………………………………………………………….  Uwagi ………………………………………………………………………………………………………. |  |

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Oświadczam, iż:

1. informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne   
   z prawdą,
2. przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje mogą być kontrolowane,
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do przedszkoli, szkół i ośrodków, zgodnie   
   z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r.  
    poz. 1781).

Chojnów, dnia .................................. Podpis wnioskodawcy .................................

E-mail ………………………………… Telefon kontaktowy ……................................

**\* dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem „x”**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**  
   Administratorem Państwa danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Chojnowie jest Burmistrz Miasta Chojnowa

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

1. listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1
2. przez adres email: urzad.miejski@chojnow.eu
3. telefonicznie: 76 81 88 285
4. **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**  
   Inspektorem ochrony danych (IOD) jest Robert Stańczyk.  
   Można  się z nim kontaktować w następujący sposób:
5. listownie: Urząd Miejski w Chojnowie, 59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1  
   z dopiskiem „IOD”
6. przez adres e-mail: iod@chojnow.eu
7. telefonicznie: +48  791 650 517
8. **CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Cele przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Chojnowie wynikają z realizacji zadań własnych (gminnych) Gminy Chojnów, zadań zleconych oraz innych zadań wyznaczonych przez Radę Miejską Chojnowa.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi Ustawa o samorządzie gminnym oraz inne akty prawne zobowiązujące Burmistrza Miasta Chojnowa do przetwarzania danych osobowych Klientów urzędu.   
Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO) będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c  RODO) w oparciu o istniejącą podstawę prawną, wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym  lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).   
W przeciwnym wypadku,  zapytamy Państwa o zgodę na przetwarzanie danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

**4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych podpisanych   
   z Administratorem przetwarzają dane osobowe jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej z Administratorem,
3. podmioty realizujące zadania na zlecenie Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Urzędu Miejskiego w Chojnowie.
4. **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**  
   Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne nie dłużej niż przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazany w przepisach o archiwizacji zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr.14 poz.67)
5. **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**  
   Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
6. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
7. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
8. prawo do przenoszenia swoich danych jednak tylko w sytuacjach opisach w art. 20 pkt. 1 lit. a oraz lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO);
9. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
11. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
12. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych jednak tylko w sytuacjach w których została ona przez Państwa wyrażona;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych  (adres, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są w pkt. 1 oraz pkt. 2.

1. **INFORMACJA O WARUNKACH ZGODNOŚCI PRZETWARZANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie określonego przepisu prawa, który zobowiązuje urząd do pozyskania i przetwarzania takich danych.

Pozyskiwanie Pani/Pana danych może również odbywać się na podstawie umowy, jeśli jest Pani/Pan jej stroną oraz na podstawie zgody na przetwarzanie danych – w określonych przypadkach.

1. **INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI**

Urząd Miejski w Chojnowie nie wykorzystuje mechanizmów związanych z zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Państwa dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.