

**ZARZĄDZENIE Nr 41/2015**  
**WÓJTA GMINY LNIANO**  
z dnia 24 kwietnia 2015 r.

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych w gminie Lniano.**

Na podstawie § 6 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 kwietnia 2015 r. w sprawie dopuszczenia możliwości wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. oraz określenia warunków i sposobu jej wykorzystania zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W celu zapewnienia obsługi obwodowym komisjom wyborczym w zakresie zastosowania systemu informatycznego dla wykonania czynności w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. powołuję na operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych w Gminie Lniano następujące osoby:

- 1) dla Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Szkole Podstawowej w Lnianie – Panią Ewę Mykowską,
- 2) dla Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Szkole Podstawowej w Siemkowie – Pana Jarosława Prymak,
- 3) dla Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Szkole Podstawowej w Błędziniu – Pana Tomasza Glinieckiego,
- 4) dla Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Świetlicy wiejskiej w Brzemionach – Panią Ewelinę Bagniewską,
- 5) dla Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Gimnazjum Publicznym w Lnianie – Panią Kamilę Bagniewską.

2. Do zadań operatorów, wskazanych w ust. 1, należą w szczególności:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania oraz danych testowych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców i liczbie wydanych kart do głosowania (danych o frekwencji wyborczej) w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz

- przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika okręgowej komisji wyborczej w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
  - 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
  - 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami <https://wow.kbw.gov.pl> i <https://prtest2015.kbw.gov.pl> oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk.
  - 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
  - 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (danych o frekwencji wyborczej),
  - 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania na Prezydenta RP w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej do systemu informatycznego WOW,
  - 9) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów lub raportu ostrzeżeń,
  - 10) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
  - 11) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołu głosowania w obwodzie,
  - 12) zapisanie po podpisaniu przez komisję, danych z protokołu głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do okręgowej komisji wyborczej,
  - 13) przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,

14) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych z protokołu przekazanego do sytemu przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Wójta do spraw wyborów – Urzędnikowi Wyborczemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
mgr inż. Zofia Topolińska