

ZARZĄDZENIE Nr 74/2015
WÓJTA GMINY LNIANO

z dnia 7 sierpnia 2015 r.

w sprawie powołania zespołu pomocniczego do wykonania na terenie Gminy Lniano zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 roku.

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 112, z późn. zm.¹) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję w Urzędzie Gminy w Lnianie zespół wyborczy, zwany dalej „zespołem”, w celu wykonania zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem na obszarze Gminy Lniano wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 25 października 2015 roku, w składzie:

- 1) Agnieszka Gaca – Sekretarz Gminy - Urzędnik wyborczy;
- 2) Barbara Chmielewska – Kierownik USC, ewidencja ludności i dowody osobiste;
- 3) Gabriela Krause – pracownik ds. organizacyjnych, kadr, oświaty i zdrowia;
- 4) Łukasz Porożyński – pracownik ds. obronnych i wojskowych – administrator bezpieczeństwa informacji i administrator systemu teleinformatycznego.

§ 2. Do zadań członków zespołu należy:

- 1) Agnieszka Gaca – Przewodniczący – sprawuje nadzór i odpowiada za całokształt zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów na terenie Gminy Lniano, w szczególności za:
 - a) przestrzeganie przepisów wyborczych i wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej,
 - b) współdziałanie z Krajowym Biurem Wyborczym w zakresie koordynowania przebiegu wykonywania poszczególnych zadań wyborczych,
 - c) rekrutację i powołanie członków obwodowych komisji wyborczych, w tym organizowanie losowania składów komisji,
 - d) organizowanie posiedzeń i szkoleń obwodowych komisji wyborczych,
 - e) przygotowanie i wyposażenie lokali wyborczych,
 - f) prawidłowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel,
 - g) sporządzenie rozliczenia finansowego i sprawozdań merytorycznych z realizacji zadań wyborczych;
- 2) Barbara Chmielewska – Z-ca Przewodniczącego – odpowiada w szczególności za:
 - a) przygotowanie, aktualizację oraz udostępnianie spisów wyborów,

¹ Zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777, Nr 147, poz. 881, Nr 149, poz. 889, Nr 171, poz. 1016 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 849, poz. 951 i poz. 1529, z 2014 r. poz. 179 i poz. 180 i poz. 1072 oraz z 2015 r. poz. 1044.

- b) aktualizowanie stałego rejestru wyborców i sporządzanie meldunków przedwyborczych,
 - c) wydawanie aktów pełnomocnictwa do głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) przyjmowanie wniosków od osób niepełnosprawnych,
 - e) przygotowanie i dystrybucję pakietów wyborczych do głosowania korespondencyjnego,
 - f) wydawanie zaświadczeń o prawie do głosowania;
- 3) Gabriela Krause – członek - odpowiada w szczególności za:
- a) dystrybucję i plakatowanie urzędowych obwieszczeń wyborczych,
 - b) przyjęcie, przechowywanie i rozdział obwodowym komisjom wyborczym kart do głosowania i materiałów wyborczych,
 - c) zapewnienie techniczno-materialnych warunków pracy obwodowym komisjom wyborczym,
 - d) prowadzenie dokumentacji związanej z Obwodowymi Komisjami Wyborczymi,
 - e) zapewnienie archiwizacji dokumentów wyborczych;
- 4) Łukasz Porożyński – członek - odpowiada za obsługę informatyczną wyborów, w szczególności za:
- a) umieszczanie informacji dotyczących wyborów w BIP,
 - b) koordynację działań związanych z wykorzystaniem elektronicznego systemu przesyłania i przetwarzania danych o wynikach głosowania,
 - c) prowadzenie ewidencji operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
 - d) przeprowadzenie szkoleń dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
 - e) udział w testach ogólnokrajowych przekazywania danych testowych o wynikach głosowania z obwodowych komisji wyborczych,
 - f) dystrybucję loginów i haseł do pobrania licencji przez operatorów.

§ 3. Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia prac związanych z wyborami do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Zofia Topolińska