

Zarządzenie Nr 24/2016

Wójta Gminy Lniano

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie zasad przydzielenia pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków czystości, herbaty i ustalenia norm ich przydziału

Na podstawie art. 237⁶ – 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502¹) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ustala się stanowiska uprawnione do otrzymania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego (załącznik Nr 1)

- 1) Pracownik archiwum
- 2) Kierowca autobusu,
- 3) Konserwator ds. obsługi oczyszczalni i kanalizacji ścieków,
- 4) Sprzątaczką,
- 5) Robotnik gospodarczy.

2. Ustala się stanowiska uprawnione do otrzymania środków czystości i herbaty (załącznik Nr 2)

1) Pracownicy samorządowi zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych w tym kierowniczych, doradcy i asystenci, pracownicy samorządowi zatrudnieni na stanowiskach pomocniczych, oraz pracownicy samorządowi zatrudnieni na stanowiskach obsługi w Urzędzie Gminy w Lnianie.

§ 2. 1. Na stanowiskach określonych w załączniku Nr 1 do zarządzenia jeżeli pracownik nie otrzymał od pracodawcy odzieży i obuwia roboczego dopuszcza się używanie przez pracowników za ich zgodą własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. Zgodę wyraża pracownik pisemnie przez podpisanie oświadczenia stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia.

2. Pracownikowi używającemu własnej odzieży i obuwia roboczego przysługuje jednorazowy ekwiwalent pieniężny w wysokości uwzględniający aktualne ceny.

3. Ekwiwalent pieniężny nie obejmuje zakupu rękawic ochronnych. Pracodawca wg potrzeb sam dokonuje zakupu dla pracowników wymienionych w § 1 ust. 1.

4. Ekwiwalent pieniężny za odzież roboczą ochronną i obuwie robocze nie przysługuje za miesiące w których pracownik przebywał na urlopie bezpłatnym lub zwolnieniu lekarskim dłuższym niż 30 dni kalendarzowych. Ekwiwalent wypłacany jest w roku kalendarzowym do 10 grudnia danego roku.

¹ Dz. U. z 2014 r. poz. 1662 oraz z 2015 r. poz. 1066, poz. 1220, poz. 1224, poz. 1240 i poz. 1268

§ 3. 1. Ustala się na pokrycie kosztów prania odzieży roboczej ochronnej ekwiwalent pieniężny płatny kwartalnie w wysokości 24,00 złote a pracownikowi archiwum 10 złotych.

2. Ekwiwalent nie przysługuje za miesiące, w których pracownik przebywa na urlopie bezpłatnym lub zwolnieniu lekarskim dłuższym niż 30 dni kalendarzowych.

§ 4. 1. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy normy środków czystości (za wyjątkiem ręcznika) i herbaty przydziału zmniejsza się proporcjonalnie do czasu zatrudnienia.

2. W przypadku przebywania pracownika na urlopie bezpłatnym lub zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni normę zmniejsza się o 1/12 za każdy miesiąc.

§ 5. Przydziału środków czystości i herbaty o których mowa w § 1 ust. 2 dokonuje się dwa razy w roku w terminach: do 30 czerwca i 31 grudnia danego roku.

§ 6. Tracą moc: Zarządzenie Nr 6/97 Wójta Gminy Lniano z dnia 3 listopada 1997 r. w sprawie zasad przydzielenia pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz ustalenia norm ich przydziału, Zarządzenie nr 9/97 Wójta Gminy Lniano z dnia 22 grudnia 1997 r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom środków czystości i herbaty oraz ustalenia norm ich przydziału i Zarządzenie Nr 14/00 Wójta Gminy Lniano z dnia 2 października 2000 r. zmieniające Zarządzenie Nr 6/97 w sprawie przydzielenia pracowników, środków ochrony indywidualnej oraz ustalenia norm ich przydziału.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Zdzisław Kopaliński

**Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej,
odzieży i obuwia roboczego**

L.p.	Stanowiska pracy	Zakres wyposażenia	Przewidywany okres używalności
1.	Pracownik archiwum	1. Fartuch z tkanin syntetycznych	12 miesięcy
2.	Kierowca autobusu	1. Fartuch drelichowy 2. Czapka drelichowa lub beret 3. Ubranie drelichowe 4. Koszula flanelowa 5. Trzewiki przemysłowe 6. Kamizelka ciepłochronna 7. Buty filcowo - gumowe	12 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy 6 miesięcy 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące
3.	Sprzątaczką	1. Chustka na głowę 2. Fartuch z tkanin syntetycznych 3. Trzewiki profilaktyczno - tekstylne 4. Kalosze	12 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy
4.	Robotnik gospodarczy	1. Czapka drelichowa lub beret 2. Ubranie drelichowe 3. Buty filcowo – gumowe 4. Bluza ciepłochronna 5. Koszula flanelowa	12 miesięcy 12 miesięcy 24 miesiące 24 miesiące 6 miesięcy
5.	Konserwator ds. obsługi oczyszczalni i kanalizacji ścieków	1. Czapka drelichowa lub beret 2. Ubranie drelichowe 3. Trzewiki przemysłowe 4. Kamizelka ciepłochronna 5. Buty gumowe 6. Koszula flanelowa	12 miesięcy 12 miesięcy 24 miesiące 24 miesiące 12 miesięcy 6 miesięcy


 Marcin Łopoliński

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 24/2016

Wójta Gminy Lniany z dnia 31 marca 2016 r.

Tabela norm przydziału środków czystości i herbaty

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Ilość sztuk	Okres używalności w miesiącach
1.	Pracownicy samorządowi na stanowiskach urzędniczych i kierowniczych	ręcznik mydło 100 g herbata 100 g	1 1 1	12 miesięcy 1 miesiąc 1 miesiąc
2.	Doradcy i asystenci	ręcznik mydło 100 g herbata 100 g	1 1 1	12 miesięcy 1 miesiąc 1 miesiąc
3.	Pracownicy samorządowi na stanowiskach pomocniczych	ręcznik mydło 100 g herbata 100 g	1 1 1	12 miesięcy 1 miesiąc 1 miesiąc
4.	Pracownicy samorządowi na stanowiskach obsługi	ręcznik mydło 100 g herbata 100 g	2 2 1	12 miesięcy 1 miesiąc 1 miesiąc

WOJTA
mgr inż. Ewa Łopulńska

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2016

Wójta Gminy Lniano z dnia 31 marca 2016 r.

Lniano, dnia

Oświadczenie – zgoda

Ja niżej podpisany zatrudniony na stanowiskuzgodnie z Zarządzeniem Nr 14/2016 Wójta Gminy Lniano z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie zasad przydzielenia pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków czystości, herbaty i ustalenia norm ich przydziału wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży na moim stanowisku pracy w zamian za ekwiwalent pieniężny oraz wyrażam zgodę na otrzymywanie ekwiwalentu za pranie w/w odzieży.

.....

(podpis pracownika)

WÓJT
mariusz Zola Łobolińska