

ZARZĄDZENIE NR 53/2017
WÓJTA GMINY LNIANO
z dnia 14 lipca 2017 r.

w sprawie przyjęcia harmonogramu czynności włączenia Gimnazjum Publicznego im. Mikołaja Kopernika w Lnianie do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 z późn. zm.) z art. 129 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60) w związku z Uchwałą Nr XXII.224.2017 Rady Gminy Lniano z dnia 27 marca 2017 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjum do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 roku zarządza się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Harmonogram czynności włączenia Gimnazjum Publicznego im. Mikołaja Kopernika w Lnianie do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie.

§ 2. Termin rozpoczęcia czynności związanych z włączeniem wyznacza się na dzień 14 lipca 2017 r. a zakończenia zgodnie z harmonogramie, o którym mowa w § 1.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gimnazjum Publicznego im. Mikołaja Kopernika w Lnianie i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr inż. Zofia Topolińska

Uzasadnienie

do zarządzenia Nr 53/2017 Wójta Gminy Lniano z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie przyjęcia harmonogramu czynności włączenia Gimnazjum Publicznego im. Mikołaja Kopernika w Lnianie do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie

W związku z podjęciem przez Radę Gminy Lniano w dniu 27 marca 2017 r. Uchwały Nr XXII.224.2017 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjum do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 roku celem zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania szkół od 1 września 2017 r. koniecznym jest przyjęcie harmonogramu czynności związanych z włączeniem Gimnazjum Publicznego w Lnianie do Szkoły Podstawowej w Lnianie.


WÓJT
mgr inż. Zofia Topolińska

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 53/2014 z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie przyjęcia harmonogramu czynności włączenia Gimnazjum Publicznego im. Mikołaja Kopernika w Lnianie do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie

**Harmonogram czynności włączenia Gimnazjum Publicznego im. Mikołaja Kopernika
w Lnianie do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie**

Lp.	Zadania do realizacji	Termin	Osoba odpowiedzialna
Działania formalnoprawne			
1.	Przekazanie protokołem dokumentacji Gimnazjum Publicznego (kadrowej, organizacyjnej, przebiegu nauczania) do Szkoły Podstawowej w Lnianie	Przekazanie dokumentacji składników majątkowych, akt osobowych i spraw kadrowych przekazanie dokumentacji dotyczącej organizacji pracy nastąpi protokołem. Termin: 1.09.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego i Szkoły Podstawowej w Lnianie
Działania finansowe			
1.	Powiadomienie wszystkich kontrahentów o włączeniu (rozwiązanie umów, które funkcjonowały w Gimnazjum Publicznym zawarcia nowych umów przez Szkole Podstawową w Lnianie	Uchwała Nr XXII.224.2017 Rady Gminy Lniano z dnia 27 marca 2017 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjum do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe, na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 roku Termin do 31.07.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego i Szkoły Podstawowej w Lnianie
2.	Wydanie zarządzenia w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku oraz powołanie komisji inwentaryzacyjnej	Termin do 31.07.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum
3.	Sporządzenie wniosku budżetowego przenoszącego niewykorzystane przez Gimnazjum Publiczne środki finansowe na rzecz Szkoły Podstawowej w Lnianie	Przeniesienia w planach Termin do 23.08.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego i Szkoły Podstawowej w Lnianie
4.	Zawiadomienie Banku Spółdzielczego w Lnianie o włączeniu wraz z wypowiedzenie umowy o prowadzenie rachunku oraz zamknięcie rachunków bankowych: - rachunek podstawowy, - wydzielony rachunek dochodów oświatowych, - rachunek funduszu socjalnego	Termin do 31.08.2017 r.	Główny Księgowy Oświaty

5.	Zamknięcie rachunków bankowych: - rachunek podstawowy,	Termin 31.08.2017 r.	Główny Księgowy Oświaty
6.	1. Zawiadomienie Urzędu Skarbowego o włączeniu Gimnazjum Publicznego do Szkoły Podstawowej w Lnianie 2. Rozliczenie z Urzędem Skarbowym, ZUS, GUS, PFRON (uzyskanie zaświadczeń o całkowitym rozliczeniu). 3. Dokonanie niezbędnych czynności związanych z wykreśleniem z ewidencji identyfikacji podatników i płatników – NIP i rejestru płatników składek ZUS (wyrejestrowanie wszystkich pracowników z programu „Płatnik”	Terminy zgodnie z obowiązującymi przepisami	Główny Księgowy Oświaty
7.	Dokonanie niezbędnych czynności związanych z zarejestrowaniem podatników i płatników składek ZUS, zgłoszenie do ZUS nowych pracowników Szkoły Podstawowej w Lnianie – przejętych z Gimnazjum	Terminy zgodnie z obowiązującymi przepisami	Główny Księgowy Oświaty
8.	Przeprowadzenie inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania wg stanu na dzień 31.08.2017 r.	Termin 31.08.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego
9.	Przekazanie protokołem zdawczo-odbiorczym majątku Gimnazjum Publicznego do Szkoły Podstawowej w Lnianie	Termin do 30.09.2017 r.	Dyrektorzy: Gimnazjum Publicznego i Szkoły Podstawowej
10.	Zamknięcie ksiąg rachunkowych na dzień 30.09.2017 r.	Termin do 30.09.2017 r.	Główny Księgowy Oświaty
11.	Sporządzanie sprawozdań budżetowych RB-28S, Rb-27S za okres 1.01.2017r do 31.08.2017 r.	Przekazanie do Referatu Finansów i Rachunkowości Urzędu Gminy w Lnianie Termin do 11.09.2017 r.	Główny Księgowy Oświaty
12.	Sporządzanie sprawozdań Rb-N, Rb-Z, Rb - ZN za okres 1.01.2017 r. do 31.08.2017 r.	Przekazanie do Referatu Finansów i Rachunkowości Urzędu Gminy w Lnianie Termin do 11.09.2017 r.	Główny Księgowy Oświaty
13.	Sporządzenie bilansu rachunku zysków i strat, zestawienia zmian funduszu (wraz z arkuszami wzajemnych rozliczeń za okres od 1.01.2017 r. do 31.08.2017 r.	Przekazanie do Referatu Finansów i Rachunkowości w Lnianie Termin do 30.11.2017 r.	Główny Księgowy Oświaty

14.	Przekazanie do Szkoły Podstawowej w Lnianie wykazu emerytów i rencistów z podziałem na nauczycieli, pracowników administracji i obsługi wraz z danymi teleadresowymi.	Termin 31.08.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego
15.	Przekazanie używanych pieczęci do Szkoły Podstawowej w Lnianie	Na podstawie protokołu przekazania. Termin ostateczny w dniu złożenia protokołu zdawczo-odbiorczego	Dyrektorzy: Gimnazjum Publicznego i Szkoły Podstawowej
16.	Przekazanie archiwum do Szkoły Podstawowej w Lnianie	Termin do 15.09.2017 r.	Dyrektor Gimnazjum Publicznego


WÓJT
 mgr inż. Zofia Topolińska