

ZARZĄDZENIE Nr 60/2012
WÓJTA GMINY LNIANO
z dnia 22 października 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Gminy Lniano za rok 2012.

Na podstawie art. 4 pkt 5 i art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.¹) oraz zarządzeniem Nr 42/2012 z dnia 6 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji, i zarządzeniem Nr 58/10 z dnia 15 września 2010 r. w sprawie zasad i trybu pracy komisji inwentaryzacyjnej,

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić roczną inwentaryzację aktywów i pasywów za rok 2012, według następującego harmonogramu przeprowadzenia inwentaryzacji:

- 1) Spis z natury, wg
 - a) Urząd Gminy Lniano ;
 - b) Spis mienia komunalnego gminy/grunty – w tym z prawem użytkowania wieczystego;
 - c) Maszyny i urządzenia, środki transportu, środki trwałe w budowie;
 - d) OSP Lniano, OSP Jezioriki, OSP Wętfie, OSP Siemkowo, OSP Błędzim, OSP Ostrowite;
 - e) Świetlice : Błędzim, Ostrowite, Brzemiona, świetlica terapeutyczna przy Sz. Podstawowej w Lnianie, Oczyszczalnia Gminna w Lnianku, Obiekt sportowy „Orlik”;
 - f) Magazyny, sprzęt i wyposażenie;
 - g) Materiały na składzie: olej opałowy, olej napędowy, benzyna (OSP).
 - h) Środków pieniężnych i depozytów w kasie Urzędu- według stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.
 - i) Druków ścisłego zarachowania - według stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.
- 2) Drogą uzyskania potwierdzenia salda:
 - a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów bankowych i pożyczek - według stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.
- 3) w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości (weryfikacji sald):
 - a) należności spornych i wątpliwych,
 - b) rozrachunków z pracownikami,
 - c) rozrachunków publicznoprawnych 2012 r.,
w tym:
- środków trwałych w budowie, wg stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący Komisji- Pani Nagiewicz Wioletta – p.insp. d.s. wymiaru. podatków, rozliczeń VAT;
2. Członek Komisji – Pani Zofia Kocikowska - p. insp. d.s. poboru podatków i działalności gospodarczej
3. Członek Komisji- Pani Grażyna Ślaska- pomoc administracyjna.

§ 3. Zespoły spisowe do dokonania inwentaryzacji aktywów i pasywów ujętych w księgach rachunkowych powołuje Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

¹ zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, Nr 165, poz. 1316, z 2010 r. Nr 47, poz. 278 oraz z 2011 r. Nr 102, poz. 585, Nr 199, poz. 1175 i Nr 232, poz. 1378

§ 4. Zobowiązuję pracowników Referatu Finansów i Rachunkowości do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych.

§ 5. Komisja Inwentaryzacyjna sporządza sprawozdanie z przebiegu i wyniku inwentaryzacji w terminie do dnia 15 stycznia 2013 r.

§ 6. Zobowiązuję przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania akceptacji Skarbnika i przedstawienia ich do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Lniano w terminie do 15 stycznia 2013 r.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
mgr inż. Zofia Topolińska

Uzasadnienie,

do zarządzenia Nr 60/2012 Wójta Gminy Lniano z dnia 22 października 2012 r. w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Gminy Lniano za rok 2012.

Jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do przeprowadzenia inwentaryzacji według zasad określonych w art. 26-27 UOR. Celem inwentaryzacji jest dokonanie weryfikacji stanu aktywów i pasywów wykazywanego w księgach rachunkowych jednostki.


WÓJT
mgr inż. Zofia Topolińska