

ZARZĄDZENIE NR 09/09

WÓJTA GMINY LNIANO

z dnia 9 lutego 2009 roku

w sprawie powołania komisji do oceny i rozpatrzenia ofert w związku z konkursem na realizację zadań w zakresie sportu kwalifikowanego w gminie Lniano w 2009 roku.

Na podstawie art. 2 ust. i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, z późn.zm.) zarządzam:

§ 1. Powołać komisję do oceny i rozpatrzenia ofert na realizację zadań w konkursie ogłoszonym w dniu 7 stycznia 2009 r. w następującym składzie:

1. Mariusz Puchowski – przewodniczący komisji
2. Ilona Michalak – członek
3. Mariola Zdziarska – członek

§ 2. 1. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- a) dokonanie formalnej i merytorycznej oceny ofert;
- b) przedłożenie wyników konkursu Wójtowi.

3. Komisja konkursowa w pierwszej kolejności sprawdza wymogi formalne, czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot, czy została złożona w terminie, czy podpisana została przez osoby umocowane do reprezentacji oraz czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie.

3. Zadaniem komisji wymienionej w § 1 jest dokonanie oceny złożonych ofert wg następujących kryteriów: Do dalszego etapu konkursu - oceny merytorycznej - dopuszczone zostają oferty spełniające wymogi formalne.

4. Dokonując oceny merytorycznej oferty komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- a) rodzaj i cel zadania;
- b) sposób realizacji zadania;
- c) kosztorys, w szczególności ze względu na rodzaj kosztów;
- d) udział środków własnych i posiadanych z innych źródeł;
- e) zasoby kadrowe;
- f) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu kwalifikowanego;
- g) wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie, referencje;
- h) dotychczasową współpracę z gminą, w tym rzetelne i terminowe wywiązywanie się z zawartych w ciągu ostatnich 2 lat umów i porozumień.

5. Oceny merytorycznej oferty członkowie komisji konkursowej dokonują indywidualnie przyznając odpowiednio punkty od 1 do 5 oceniając poszczególne kryteria wymienione w ust. 1. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów wszystkich członków komisji konkursowej.

3. Podstawą do wyboru przez komisję konkursową oferty jest uzyskanie przez nią co najmniej połowy możliwych do uzyskania punktów.

4. Z przebiegu pracy komisji konkursowej sporządza się protokół, który powinien zawierać:

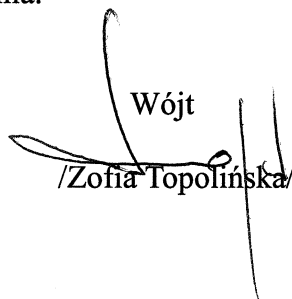
- a) termin i miejsce rozpatrzenia ofert;
- b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- c) liczbę zgłoszonych ofert;
- d) wskazanie ofert spełniających warunki formalne i uzasadnienie odrzucenia ofert nie spełniających warunków formalnych;
- e) wykaz ofert wybranych przez komisję z podaniem uzyskanych ocen;
- f) propozycje wysokości dotacji dla wybranych oferentów w oparciu o liczbę uzyskanych

punktów, wysokość wnioskowanej przez oferenta dotacji oraz wielkość środków finansowych przewidzianych do rozdysponowania w konkursie;
g) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej;
h) podpisy członków komisji konkursowej.

§ 3. Komisja dokona wymienionych czynności w terminie do dnia 15 lutego.2009 r.

§ 4. Komisja wymieniona w § 1 ulega rozwiązaniu po wykonaniu czynności wymienionych w treści § 2.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt

/Zofia Topolińska/