

ZGŁOSZENIE POBYTU CZASOWEGO

PODSTAWA PRAWNA:

art. 24 ust. 1, 2, 3, 4 art. 28 ust 1, 2, 3 art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2019 poz.1397 z późn.zm.), rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2017, poz.2411 z późn. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY:

Formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego”

Do wglądu:

Dowód osobisty lub paszport

Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (np. umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna).

OPLATY:

Nie pobiera się

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Urząd Stanu Cywilnego w Lnianie ul. Wyzwolenia 7, pok. nr 8

NUMER TELEFONU I FAXU : +48 52 3323752, fax. +48 52 3323203

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.bip.Lniano.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00

TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje

Dodatkowe informacje:

1. Osoba meldująca się powinna uzyskać na wypełnionym i podpisanym formularzu "Zgłoszenie pobytu czasowego": potwierdzenie faktu zamieszkiwania dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu.
2. Zameldowania można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach - innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości.
3. Złożenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł płatnej na rachunek Urzędu Gminy w Lnianie nr 74 8169 1016 0005 2689 2000 0020 z wyjątkiem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.