

ZGŁOSZENIE ZGONU

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Karta zgonu stwierdzająca zgon i jego przyczynę, wydana przez lekarza.
2. Dowód osobisty osoby zmarłej (paszport w przypadku zgonu cudzoziemca).
3. Do wglądu: dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon.

OPLATY:

Zwolnione z opłaty.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTU:

Urząd Stanu Cywilnego w Lnianie ul. Wyzwolenia 7, pok. nr 8

NUMER TELEFONU I FAXU : +48 52 3323752, fax. +48 52 3323203

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.bip.Lniano.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00

TERMIN ODPOWIEDZI:

Niezwłocznie.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji, odmawiającej dokonania czynności, wydanej przez Kierownika USC w Lnianie przysługuje odwołanie do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, za pośrednictwem Kierownika USC, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

UWAGI:

1. Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu.
2. Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin od zgonu.
3. Do zgłoszenia zgonu są obowiązani w kolejności:
 - a. małżonek lub dzieci zmarłego,
 - b. najbliżsi krewni lub powinowaci,
 - c. pełnomocnik rodziny.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 463 z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1546 z późn.zm.)
.)