

SPROSTOWANIE AKTU STANU CYWILNEGO

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o sprostowanie aktu stanu cywilnego.
2. Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.
3. Do wglądu: dokument tożsamości wnioskodawcy.

OPLATY:

39 zł – opłata skarbowa za wydanie odpisu zupełnego po sprostowaniu aktu stanu cywilnego.

Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Lniane nr: **74 8169 1016 0005 2689 2000 0020** lub w kasie Urzędu Gminy w Lniane ul. Wyzwolenia 7, pok.5

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTU:

Urząd Stanu Cywilnego w Lniane ul. Wyzwolenia 7, pok. nr 8

NUMER TELEFONU I FAXU : +48 52 3323752, fax. +48 52 3323203

ADRES STRONY INTERNETOWEJ BIP – www.bip.Lniano.pl

DNI I GODZINY OBSŁUGI KLIENTA – od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00

TERMIN ODPOWIEDZI:

1. Do 1. miesiąca.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji odmownej, wydanej przez Kierownika USC w Lniane, przysługuje odwołanie do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, za pośrednictwem kierownika USC, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

UWAGI:

1. Podstawą sprostowania są akta zbiorowe, wcześniejsze akty stanu cywilnego tej samej osoby lub akty stanu cywilnego wstępnych.
2. W przypadku sprostowania na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego, dokumenty należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.
3. Sprostowanie aktu stanu cywilnego dokonuje się z urzędu, na wniosek osoby, której ten akt dotyczy, jej przedstawiciela ustawowego, na wniosek osoby mającej w tym interes prawny.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 463 z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1546 z późn.zm.)
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 256 z późn.zm.)

ZAŁĄCZNIKI:

1. *Wzór wniosku o sprostowanie aktu stanu cywilnego.*