



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Lublińcu

42-700 Lubliniec
ul. Sobieskiego 9
tel. 34 350 63 86
fax 34 356 58 70

www.szpitallubliniec.pl
e-mail: przetargi@spzozlubliniec.pl
NIP: 575-16-53-596
REGON: 000310083

Sekretariat
34 350 63 80

Główny Księgowy
34 350 63 83

Dział Kadr
34 350 63 87

Dział Zamówień
Publicznych
34 350 63 86

Dział Organizacji i
Nadzoru
34 350 63 90

Dział
Administracyjno-
Techniczny
34 350 63 89

Dział Informatyki
34 351 49 12

Izba Przyjęć
34 351 49 10

Medyczne
Laboratorium
Diagnostyczne
34 350 63 70

Ratownictwo
Medyczne
34 350 63 61

Pracownia RTG
34 351 49 22

Rejestr Wojewódzki
24 -02181
KRS: 0000004716

Certyfikat jakości w
Ratownictwie
Medycznym:



Lubliniec 19-06-2024 r.

OGŁOSZENIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PISEMNEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Lublińcu, przy ul. Sobieskiego 9, zwany „SPZOZ w Lublińcu” ogłasza przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę pomieszczeń, znajdujących się w Lublińcu przy ul. Grunwaldzkiej 9, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomiczno - handlowej.

1. Oznaczenie i powierzchnia lokalu:

Budynek Szpitala – 42-700 Lubliniec, ul. Grunwaldzka 9.

Parter, pomieszczenia nr 0.17,0.18,0.19, o łącznej powierzchni 22 m² wraz z częścią korytarza do wspólnego użytku z SPZOZ w Lublińcu o powierzchni 6 m².

Osoby zainteresowane uczestnictwem w postępowaniu mają prawo zapoznać się ze stanem technicznym pomieszczeń.

Pomieszczenia muszą zostać przystosowane na koszt przyszłego Dzierżawcy.

2. Okres dzierżawy:

Umowa będzie obowiązywać od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2027 r.

Szczegółowe warunki umowy - w załączniku do niniejszego ogłoszenia.

3. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy dostarczyć do: SPZOZ Lubliniec, ul. Sobieskiego 9, II piętro, Sekretariat Dyrektora, do dnia **28.06.2024 r. do godz. 10:00**.

Ofertę można przesłać w formie skanu podpisanych dokumentów lub dokumenty podpisanych elektronicznie, na adres e-mail: przetargi@spzozlubliniec.pl do dnia **28.06.2024 r. do godz. 10:00**.

Miejsce i termin otwarcia ofert - SPZOZ Lubliniec, ul. Sobieskiego 9, II piętro, Dział Zamówień Publicznych, w dniu 28.06.2024 r. godz. 10:10.

4. Minimalna wysokość czynszu oraz opłaty dodatkowe:

Minimalna, miesięczna stawka czynszu, za 1 m² wynosi 25,00 zł brutto.

Dodatkowe opłaty:

- za zużytą energię elektryczną wg wskazań podlicznika (zamontowany jest w przedmiotowym pomieszczeniu).

5. Kryterium oceny:

Kryterium wyboru oferty: 100 % cena - tj. zaoferowana stawka czynszu.



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Lublińcu

42-700 Lubliniec
ul. Sobieskiego 9
tel. 34 350 63 86
fax 34 356 58 70

www.szpitallubliniec.pl
e-mail: przetargi@spzozlubliniec.pl
NIP: 575-16-53-596
REGON: 000310083

Sekretariat
34 350 63 80

Główny Księgowy
34 350 63 83

Dział Kadr
34 350 63 87

Dział Zamówień
Publicznych
34 350 63 86

Dział Organizacji i
Nadzoru
34 350 63 90

Dział
Administracyjno-
Techniczny
34 350 63 89

Dział Informatyki
34 351 49 12

Izba Przyjęć
34 351 49 10

Medyczne
Laboratorium
Diagnostyczne
34 350 63 70

Ratownictwo
Medyczne
34 350 63 61

Pracownia RTG
34 351 49 22

Rejestr Wojewody:
24 -02181
KRS: 0000004716

Certyfikat jakości w
Ratownictwie
Medycznym:



6. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

- 1) Piotr Mastalerz
- 2) Anna Widuch

e-mail: przetargi@spzozlubliniec.pl, tel. 34 350-63-86.

7. Wymagania, jakim powinien odpowiadać oferent:

Do przetargu pisemnego może przystąpić każdy, kto będzie prowadził działalność gastronomiczno – handlową.

8. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta:

Oferta powinna zawierać:

- Wypełniony i podpisany druk „Oferty” – zgodny z załącznikiem nr 1.
- Wypełniony druk „Oświadczenie” – zgodny z załącznikiem nr 2.
- Ewentualne pełnomocnictwo - oryginał, w przypadku gdy ofertę podpisał pełnomocnik.

9. Szczegółowe warunki dzierżawy określa umowa:

Umowa powinna zostać podpisana w ciągu 14 dni, licząc od dnia przeprowadzenia (publikacji wyniku) przedmiotowego przetargu. W przypadku rezygnacji wybranego Oferenta, proponuje się podpisanie umowy kolejnemu Oferentowi.

10. Prawa SPZOZ Lubliniec:

SPZOZ w Lublińcu przysługuje prawo do przesunięcia terminu oraz odwołania przetargu, bez podania przyczyn.

Zatwierdzam:

p.o. DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu
dr Henryk Kromolowski

Sporządziła: Anna Widuch

REFERENT
Dział Zamówień Publicznych

Sprawdził: Piotr Mastalerz

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
mgr inż. Piotr Mastalerz

RADCA PRAWNY
TEL 3621
Katarzyna Poloczek-Karmańska

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w Lublińcu, w dniu r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Lublińcu
ul. Sobieskiego 9, 42-700 Lubliniec
NIP 575-16-53-596

reprezentowanym przez:
p.o. Dyrektora – dr Henryka Kromołowskiego
zwanym dalej „Wydzierżawiającym”

a

.....
NIP

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Dzierżawcą”
o następującej treści:

§ 1

Wydzierżawiający oświadcza, że wykonuje uprawnienia wynikające z Uchwały nr

§ 2

1. Wydzierżawiający, jako zarządca oddaje w dzierżawę Dzierżawcy 28 m² powierzchni użytkowej, znajdującej się na parterze budynku szpitala przy ul. Grunwaldzkiej 9 w Lublińcu. Powierzchnia składa się z lokali nr: 0.17, 0.18, 0.19 o łącznej pow. 22 m² oraz korytarza do wspólnego użytku o pow. 6 m² zwana dalej „przedmiotem umowy”
2. Pomieszczenia zostaną przekazane na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

1. Dzierżawca będzie wykorzystywał przedmiot umowy w celu prowadzenia działalności gospodarczej o profilu gastronomiczno - usługowym, za wyjątkiem handlu produktami alkoholowymi, produktami tytoniowymi, a także wszelkiego rodzaju e-papierosami.
2. Wykorzystanie przedmiotu umowy w innym celu, niż to określono w ust 1, wymaga pisemnej zgody Wydzierżawiającego.

§ 4

1. **Niniejsza Umowa obowiązuje w terminie od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2027 r.**
2. Z ważnych przyczyn Strony Umowy mają prawo do wcześniejszego, dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, skutecznego na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W przypadku gdy Dzierżawca:
- a) w określonym terminie nie rozpocznie prowadzenia działalności w przedmiotowych pomieszczeniach,
 - b) przez dłuższy czas (tj. min 3 tygodnie) zaprzestanie prowadzenia działalności w przedmiotowych pomieszczeniach,
 - c) nie opłaca czynszu dzierżawnego przez min 2 miesiące,
 - d) rażąco narusza inne warunki umowy lub zasady obowiązujące w budynku Szpitala Wydzierżawiającego,
- Wydzierżawiający ma prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 5

1. Dzierżawca zobowiązuje się zapłacić Wydzierżawiającemu miesięcznie:
 - 1) czynsz w wysokości zł brutto (słownie :)(zgodnie z ceną za 1m² uzyskaną w przetargu x 28m²),
 - 2) opłata za energię elektryczną wg wskazań podlicznika.
2. Czynsz oraz opłaty dodatkowe płatne będą do 10 – tego każdego miesiąca, którego dotyczą, przelewem na konto Wydzierżawiającego, opisane na fakturze.
3. Wydzierżawiającemu przysługuje prawo aktualizacji wysokości czynszu oraz opłat dodatkowych raz w roku, w terminie do końca I kwartału, wg wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogółem za poprzedni rok ogłaszanego w Komunikatach Prezesa GUS. Pierwsza zmiana czynszu nastąpi od lutego 2026 r.
4. Dzierżawca poniesie dodatkowe opłaty za ewentualne zawieszenie reklam na terenie Wydzierżawiającego.
5. W ramach czynszu ujęte zostały koszty zużycia energii cieplnej, wody i ścieków, wywozu odpadów komunalnych (zmieszane i segregowane) i innych związanych z funkcjonowaniem budynku oraz dostęp do toalety. Dzierżawca wytworzone odpady komunalne winien umieszczać w przeznaczonych do tego celu kontenerach znajdujących się obok budynku Wydzierżawiającego.

§ 6

Zakazuje się oddania przedmiotu dzierżawy poddzierżawcy lub przekazania do bezpłatnego używania osobie trzeciej, bez pisemnej – pod rygorem nieważności - zgody Wydzierżawiającego.

§ 7

1. Dzierżawcę obciąża całkowity koszt przystosowania pomieszczeń do prowadzenia działalności gospodarczej gastronomiczno – handlowej.
2. Dzierżawca może w czasie trwania umowy wprowadzać kolejne ulepszenia i przeróbki, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej – pod rygorem nieważności - zgody Wydzierżawiającego.
3. Przed rozpoczęciem działalności Dzierżawca przedstawi Wydzierżawiającemu, pozytywną opinię Powiatowej lub Wojewódzkiej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą spełnienia wymogów sanitarno – epidemiologicznych w pomieszczeniach.
4. Dzierżawca zobowiązany jest przestrzegać wszelkich przepisów przeciwpożarowych, porządkowych, sanitarnych, budowlanych itp.

5. Dzierżawcę obciąża dokonywanie bieżących napraw instalacji i urządzeń technicznych niezbędnych do zachowania przedmiotu umowy w odpowiednim stanie, w tym m.in. wymiana żarówek, gniazdek, kranów itp.
6. W przypadku uszczerbku w mieniu Wydierżawiającego, w tym awarii spowodowanej remontem w pomieszczeniach lub bieżącymi naprawami, Dzierżawca pokryje wszelkie koszty z tego tytułu.
7. Po zakończeniu umowy Dzierżawca zwróci lokal w stanie nie pogorszonym o ponad normalne zużycie oraz pozostawi bezpłatnie Wydierżawiającemu wszystkie elementy i instalacje na stałe wbudowane w przedmiot umowy. Dzierżawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek nakładów i/lub ulepszeń w przedmiocie umowy a także o zwrot ich wartości.
8. Zwrot przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Utrzymanie czystości w zakresie części dzierżawionej powierzchni (tj. 22 m² – pomieszczenie zamykane) jest całkowicie po stronie Dzierżawcy.

§ 8

Pracownicy zatrudnieni przez Dzierżawcę lub osoby wykonujące czynności na jego zlecenie, zobowiązani są spełniać wszelkie wymagania określone w przepisach dla osób mających kontakt z żywnością.

§ 9

Dzierżawca zobowiązany prowadzić działalność z uwzględnieniem przepisów sanitarno – epidemiologicznych oraz porządkowych obowiązujących w szpitalu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 12

Ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonaniem przedmiotu umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Wydierżawiającego.

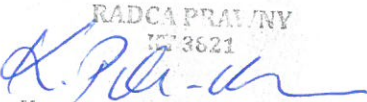
§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wydierżawiający

Dzierżawca

RADCA PRAWNY
17 3821


Katarzyna Poloczek-Karmańska

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

spisany w dniu r.

dotyczący: przekazania pomieszczeń mieszczących się na parterze szpitala w Lublińcu przy ul. Grunwaldzka 9 przez SPZOZ Lubliniec zwanym „Przekazującym” na rzecz, zwanym „Odbierającym”

1. Przekazujący:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Lublińcu, ul. Sobieskiego 9, 42-700 Lubliniec

reprezentowany przez :

p.o. Dyrektora – dr Henryka Kromołowskiego

2. Odbierający:

.....

reprezentowany przez :

.....

SPZOZ Lubliniec przekazuje pomieszczenia o łącznej powierzchni 22 m² oraz część korytarza do wspólnego użytkowania o powierzchni 6 m² w następującym stanie technicznym :

.....

.....

.....

Przekazujący:

Odbierający:

.....

.....

DRUK „OFERTA”

Lubliniec, dnia r.

.....

.....

.....

(adres)

Tel

**Do Dyrekcji
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Lublińcu**

OFERTANA DZIERŻAWĘ POMIESZCZEŃ

Nawiązując do ogłoszenia o pisemnym przetargu nieograniczonym, na dzierżawę powierzchni, znajdującej się w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 9 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomiczno – handlowej, składam ofertę proponując miesięczną stawkę czynszu w wysokości:

lokalizacja	stawka za 1 m ² brutto	metraż	wartość łączna brutto(2x3)
1	2	3	4
Parter		28m2	

Uwaga: stawka za 1 m² brutto nie może być niższa niż podano w ogłoszeniu

.....

(podpis Oferenta)

DRUK „OŚWIADCZENIE”

Lubliniec, dnia r.

.....

.....

.....

(adres)

Tel

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że będę miał/a zarejestrowaną działalność gospodarczą w ciągu 14 dni, licząc od dnia ogłoszenia wyniku przetargu na prowadzenie działalności gastronomiczno – handlowej.

.....

(podpis Oferenta)

**UCHWAŁA NR 1552/CCCVIII/2024
ZARZĄDU POWIATU W LUBLIŃCU**

z dnia 17 stycznia 2024 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie procedury przetargowej na wydzierżawienie
powierzchni użytkowej znajdującej się w budynku Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki
Zdrowotnej w Lublińcu przy ulicy Grunwaldzkiej 9**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 2) oraz art. 32 ust. 1 w zw. z ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U.2022.1526 t. j. z dnia 21.07.2022 z późn. zm.), art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2023.991 t. j. z dnia 24.05.2023 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 95/VII/2011 Rady Powiatu w Lublińcu z dnia 31 sierpnia 2011 roku w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawiania, wynajęcia, oddania w użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu przy ulicy Sobieskiego 9 z późniejszymi zmianami oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej SP ZOZ w Lublińcu z dnia 27 grudnia 2023 roku, wyrażonej w uchwale nr 37/2023, Zarząd Powiatu w Lublińcu uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przeprowadzenie procedury przetargowej na wydzierżawienie 28 m2 powierzchni użytkowej znajdującej się na parterze budynku Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu przy ulicy Grunwaldzkiej 9, na prowadzenie działalności gastronomiczno-handlowej od dnia 1 kwietnia 2024 r. do 31 marca 2027 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Joachim Smyła

- Starosta

- 

Tadeusz Konina

- Wicestarosta

- 

Alojzy Cichowski

- Członek Zarządu

- 

Rufin Majchrzyk

- Członek Zarządu

- 

Leszek Matyja

- Członek Zarządu

- 

910TR

UCHWAŁA NR 37/2023

Rady Społecznej

Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu

z dnia 27 grudnia 2023 roku

**w sprawie wydania opinii dotyczącej przeprowadzenia procedury przetargowej na
wyzdierżawienie powierzchni użytkowej znajdującej się w budynku Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej przy ulicy Grunwaldzkiej 9, na prowadzenie działalności
gastronomiczno – handlowej, na okres 3 lat.**

Na podstawie art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U.2023.991. ze zm.) w związku z punktem 7 załącznika nr 1 do Uchwały nr 95/VII/2011 Rady Powiatu w Lublińcu z dnia 31 sierpnia 2011 roku w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawiania, wynajęcia, oddania w użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu i Uchwałą nr 111/VII/2011 z dnia 5 października 2011 roku w sprawie zmiany Uchwały nr 95/VII/2011 Rady Powiatu w Lublińcu z dnia 31 sierpnia 2011 roku w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawiania, wynajęcia, oddania w użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu oraz Uchwałą nr 365/XXI/2013 Rady Powiatu w Lublińcu z dnia 26 czerwca 2013 roku w sprawie zmiany Uchwały nr 95/VII/2011 Rady Powiatu w Lublińcu z dnia 31 sierpnia 2011 roku w sprawie określenia zasad zbycia, wydzierżawiania, wynajęcia, oddania w użytkowanie oraz użyczenia aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej Lublińcu:

§ 1

Pozytywnie opiniuje wydzierżawienie 28 m² powierzchni użytkowej, znajdującej się na parterze budynku przy ulicy Grunwaldzkiej 9, na prowadzenie działalności gastronomiczno - handlowej, na okres 3 lat, tj. od 01.04.2024 r. do 31.03.2027 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lublińcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Społecznej

Jerzy Cyrulik



