

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: BURMISTRZ GMINY I MIASTA GRÓJEC

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☒ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Cukiernicza Spółdzielnia Inwalidów "Jedność".....
Kraj: POLSKA..... Województwo: MAZOWIECKIE.....
Powiat: GRÓJECKI..... Gmina: GRÓJEC.....
Ulica: J. Piłsudskiego..... Nr domu: 32..... Nr lokalu:
Miejscowość: GRÓJEC..... Kod pocztowy: 05-600 GRÓJEC.....
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:
4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾ (Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. **WNIOSKUJE O WYZNACZENIE TERENU ZABUDOWY USŁUGOWO-PRODUKCYJNEJ na działce nr ew. 1642/2, 1643, 1644, 1645/1 w m. Grójec.**

Działki o powyższych nr ewidencyjnych - zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego dla m. Grójec, podjętego UCHWAŁĄ nr LI/434/98 z dnia 19 czerwca 1998 r. - znajdują się na terenie oznaczonym symbolem **36.Bwa.PU** (GU), z dostępem do ulicy Mickiewicza od strony zachodniej oraz do ulicy Piłsudskiego od strony północnej. Są zabudowane budynkami produkcyjno-magazynowymi Cukierniczej Spółdzielni Inwalidów „Jedność”.

Treść zapisu w ust.36 z Rozdziału 3, § 16 w/w Uchwały, poniżej:

"36. Bwa - PU, ok. 0,93 ha.

Teren obiektów produkcyjno-usługowych spółdzielczości pracy, do adaptacji.

1/ Rodzaje działań:

Na terenie, o którym mowa w ust. 36 ustala się działania:

a/ likwidację obiektów tymczasowych,

b/ zakończenie procesu inwestycyjnego.

2/ Zasady i warunki zagospodarowania:

Zabudowę terenu, o którym mowa w ust. 36 należy zintegrować z zagospodarowaniem sąsiadujących terenów, z wykorzystaniem nowego przebiegu ulicy Mickiewicza."

Aby utrzymać naszą firmę oraz produkcję na opłacalnym poziomie, zachować ciągłość zatrudnienia i nie dopuścić do bankructwa niezbędne jest zmodernizowanie zakładu poprzez jego częściową rozbudowę i przekształcenie terenu wewnątrz własnych granic wraz z nową zabudową. Zapis zakończenia procesu inwestycyjnego przekreśla wszystkie wyżej wymienione działania. W miejscowym Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Grójcu, nie możemy uzyskać pozwolenia na rozbudowę produkcji o część magazynową - niezbędną dla poprawnego funkcjonowania naszej firmy w dniu dzisiejszym i najbliższej przyszłości.

Prosimy o usunięcie powyższego zapisu z treści planu tj. „*zakończenie procesu inwestycyjnego*".

Jednocześnie wnosimy o wyrażenie zgody na zmianę i zezwolenie na wykonanie planowanej inwestycji.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁶⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁷⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁸⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

PREZES ZARZADU PEŁNOMOCNIK ZARZADU

Podpis:

Data: 18.05.2025

Małgorzata Kaczkowska

Małgorzata Bielska

GOSPODARSTWA SPOŁDZIELNIA INWALIDÓW
"JEDNOŚĆ"

05-600 Grójec, ul. J. Piłsudskiego 32
tel. 48 664 25 42, tel./fax 48 664 24 31
IP 797-000-00-62, Regon 0004556

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁷⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych

Grójec, dnia 18.09.2025r

Wnioskodawca:

Cukiernicza Spółdzielnia Inwalidów "Jedność"

ul. J. Piłsudskiego 32

05-600 Grójec

Adres/ siedziba

681 518 985
.....
/ewentualnie telefon kontaktowy/

Urząd Gminy w Grójcu
Do Rady Gminy

WNIOSEK

o zmianę zapisu w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego dla działek o nr ewid. **1642/2, 1643, 1644, 1645/1** w m. Grójec.

Działki o powyższych nr ewidencyjnych - zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego dla m. Grójec, podjętego UCHWAŁĄ nr LI/434/98 z dnia 19 czerwca 1998 r. - znajdują się na terenie oznaczonym symbolem **36.Bwa.PU** (GU), z dostępem do ulicy Mickiewicza od strony zachodniej oraz do ulicy Piłsudskiego od strony północnej. Są zabudowane budynkami produkcyjno-magazynowymi Cukierniczej Spółdzielni Inwalidów „Jedność”.

Treść zapisu w ust.36 z Rozdziału 3, § 16 w/w Uchwały, poniżej:

"36. Bwa - PU, ok. 0,93 ha.

Teren obiektów produkcyjno-usługowych spółdzielczości pracy, do adaptacji.

1/ Rodzaje działań:

Na terenie, o którym mowa w ust. 36 ustala się działania:

a/ likwidację obiektów tymczasowych,

b/ zakończenie procesu inwestycyjnego.

2/ Zasady i warunki zagospodarowania:

Zabudowę terenu, o którym mowa w ust. 36 należy zintegrować z zagospodarowaniem sąsiadujących terenów, z wykorzystaniem nowego przebiegu ulicy Mickiewicza."

Aby utrzymać naszą firmę oraz produkcję na opłacalnym poziomie, zachować ciągłość zatrudnienia i nie dopuścić do bankructwa niezbędne jest zmodernizowanie zakładu poprzez jego częściową rozbudowę i przekształcenie terenu wewnątrz własnych granic wraz z nową zabudową. Zapis zakończenia procesu inwestycyjnego przekreśla wszystkie wyżej wymienione działania. W miejscowym Wydziale Architektury Starostwa Powiatowego w Grójcu, nie możemy uzyskać pozwolenia na rozbudowę produkcji o część magazynową - niezbędną dla poprawnego funkcjonowania naszej firmy w dniu dzisiejszym i najbliższej przyszłości.

Prosimy o usunięcie powyższego zapisu z treści planu tj. „zakończenie procesu inwestycyjnego”.

Jednocześnie wnosimy o wyrażenie zgody na zmianę i zezwolenie na wykonanie planowanej inwestycji.

Z poważaniem.

PREZES ZARZĄDU PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU

Małgorzata Kaczowska Małgorzata Bielska

CUKIERNICZA SPÓŁDZIELNIA INWALIDÓW
"JEDNOŚĆ"
05-600 Grójec, ul. J. Piłsudskiego 32
tel. 48 664 25 42, tel./fax 48 664 24 38
NIP 797-000-00-82 Regon 00045588
KRS 0000030526