

Znak. WI.7013.14.2025.KW
(Znak pracownika prowadzącego postępowanie)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający - Gmina Grójec w związku koniecznością udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Grójec w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto”, zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę:

dostaw, usług, robót budowlanych
(właściwe podkreślić)

w ramach zadania: „**Określenie sposobu kompensacji mocy biernej po zainstalowaniu układów fotowoltaicznych w budynkach użyteczności publicznej**”
(nazwa zadania)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest określenie sposobu kompensacji mocy biernej w wyniku zainstalowania instalacji zainstalowaniu układów fotowoltaicznych i podpisania kompleksowej umowy o dostawę energii elektrycznej z PGE w następujących budynkach użyteczności publicznej:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa w Bikówku
Adres: Bikówek 21, 05-600 Grójec
2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Lesznowoli
Adres: ul. Szkolna 1, 05-600 Lesznowola
3. Żłobek Samorządowy GRÓJMISIE w Grójcu
Adres: ul. Okrężna 1C, 05-600 Grójec

2. Szczegółowy zakres zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących zadań:

- a) Przeprowadzenie pomiarów i analiz:
 - Wykonanie pomiarów parametrów elektrycznych w każdym wyżej wskazanym punkcie po zainstalowaniu instalacji fotowoltaicznych (instalacja fotowoltaiczna już pracuje)
 - Analiza wpływu instalacji PV i odbiorników energii zainstalowanych w budynkach wskazanych powyżej na wielkość generowanej w budynkach mocy biernej
 - Określenie poziomu współczynnika tgφ i jego zmian po zainstalowaniu instalacji fotowoltaicznej i podpisaniu kompleksowej umowy o dostawę energii elektrycznej z PGE
 - Pomiary harmonicznych i jakości energii
- b) Dobór odpowiedniego rozwiązania kompensacji
 - Dobór optymalnego typu kompensatora mocy biernej dla każdego obiektu
 - Określenie mocy dynamicznych urządzeń kompensacyjnych
 - Uwzględnienie specyfiki pracy instalacji fotowoltaicznych
- c) Przygotowanie dokumentacji technicznej
 - Opracowanie koncepcji technicznej rozwiązania dla każdego obiektu
 - Przygotowanie schematów połączeń i rozmieszczenia urządzeń
 - Określenie wymagań dotyczących konstrukcji i montażu
 - Specyfikacja techniczna urządzeń

d) Analiza ekonomiczna

- Kalkulacja kosztów inwestycyjnych
- Analiza oszczędności wynikających z eliminacji opłat za moc bierną
- Określenie okresu zwrotu inwestycji
- Porównanie różnych wariantów rozwiązań

3. Wymagania dodatkowe

- Rozwiązanie musi zapewnić minimum 85% redukcję opłat za energię bierną
- Urządzenia muszą współpracować z istniejącymi instalacjami fotowoltaicznymi
- Kompensacja musi być dostosowana do zmiennego charakteru pracy instalacji PV
- Rozwiązanie musi spełniać wymagania operatora sieci dystrybucyjnej

II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejsce wykonania

Wszystkie pomiary i analizy muszą być przeprowadzone w ww. obiektach na terenie gminy Grójec.

2. Forma dostawy dokumentacji

- Dokumentacja w formie papierowej - 2 egzemplarze dla każdego obiektu
- Dokumentacja w formie elektronicznej - format PDF i edytowalny (DOC/DOCX)
- Prezentacja wyników i rekomendacji dla Zamawiającego

III. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

a) Doświadczenie zawodowe

- Wykonanie w ostatnich 3 latach co najmniej 2 projektów kompensacji mocy biernej w budynkach użyteczności publicznej
- Doświadczenie w projektowaniu lub analizie instalacji fotowoltaicznych

b) Kadra techniczna

- Posiadanie w zespole co najmniej jednej osoby z uprawnieniami elektroenergetycznymi w zakresie projektowania
- Doświadczenie w analizach jakości energii elektrycznej

c) Wyposażenie techniczne

- Dostęp do urządzeń pomiarowych do analizy parametrów sieci elektrycznej (analizatory jakości energii)

2. Dokumenty wymagane w ofercie

- Wypełniony formularz ofertowy
- Wykaz wykonanych usług potwierdzających doświadczenie wraz z referencjami
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2).
- Dokumenty potwierdzające uprawnienia kadry technicznej

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie musi zostać wykonane do dnia 10 października 2025 r.

Za zakończenie realizacji uznaje się podpisanie protokołu odbioru oraz przekazanie dokumentacji zamawiającemu

V. Gwarancja i rękojmia:

Gwarancja na wykonane usługi: 12 miesięcy

Odpowiedzialność za błędy projektowe: zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego

VI. Kryteria oceny ofert:

Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie następujących kryteriów:

Cena - waga 100%

VII. Warunki odbioru:

- Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- Za zakończenie realizacji zamówienia uznaje się podpisanie protokołu odbioru oraz przekazanie wymaganej dokumentacji.
- W przypadku stwierdzenia usterek lub braków Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.

VIII. Warunki płatności:

30 dni przelewem dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury oraz odbiorze końcowym i podpisanym protokole odbioru.

IX. Inne istotne warunki zamówienia:

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną (zał. nr 1).
- Ofertę z dopiskiem „*Określenie sposobu kompensacji mocy biernej pojemnościowej po zainstalowaniu układów fotowoltaicznych w budynkach użyteczności publicznej*” należy złożyć w jednej z wymienionych form:
 - w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy i Miasta Grójec, ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec,
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: krzysztof.wisniewski@grojecmiasto.pl
 - nadesłać pocztą na adres: Urząd Gminy i Miasta Grójec, ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie oraz być wartością netto i brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena ta będzie obowiązującą przez cały okres ważności oferty.

X. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **1.09.2025 do godz. 12:00** – decyduje data dostarczenia oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

XI. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:

Pan Krzysztof Wiśniewski – telefon (48) 664 30 91 wew. 63 – Wydział Inwestycji

e-mail: krzysztof.wisniewski@grojecmiasto.pl

Pani Ewelina Gębska - telefon (48) 664 30 91 wew. 65 – Wydział Inwestycji

e-mail: ewelina.gebska@grojecmiasto.pl

XII. Informacje dodatkowe:

- Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z zapytaniem.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty związane z przygotowaniem oferty
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nierzetelnego przygotowania oferty (w tym oferty nieczytelne), bądź oferty złożone po terminie obciążają Wykonawcę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, czyli uzyska najwyższą liczbę punktów.
- Niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert, w przypadku braku decyzji o unieważnieniu postępowania, informacja o wyborze Wykonawcy zostanie wysłana do Wykonawców, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego bez podania przyczyn.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyn.
- Zamawiający zastrzega prawo do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego.
- Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie płatne w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.

- Zaoferowana cena nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania Zlecenia.
- W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od podpisania zlecenia, zlecenie zostanie powierzone Wykonawcy, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.
- W przypadku pytań prosimy o kontakt z osobą wskazaną w pkt 9
- Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. Wykonawca musi zgłosić Zamawiającemu e-mailem na adres: krzysztof.wisniewski@grojecmiasto.pl chęć udziału w wizji z jednodniowym wyprzedzeniem, jednak nie później niż do 2 dni przed terminem składania ofert, tj. do dnia 27.08.2025 r. Wizja może odbyć się w dni robocze w godz. 8.00 - 15.00. Wykonawca nie może dokonać wizji lokalnej samodzielnie, musi Ona odbyć się w obecności pracownika Zamawiającego.

XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1).
2. Wzór umowy (zał. nr 3).
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2)

Inspektor

21.08.2025 /-/ Krzysztof Wiśniewski

Zatwierdzam:

Burmistrz

/-/ Dariusz Gwiazda