Załącznik Nr 3

do „Regulaminu udzielania

zamówień publicznych,

których wartość szacunkowa

 nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto”

…........................................................

 pieczątka Oferenta

**FORMULARZ OFERTOWY**

 Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczącego zamówienia publicznego realizowanego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto”

Znak sprawy: ………………………………..

dotyczącego: dostaw, usług, robót budowlanych *(właściwe podkreślić)*

**„Montaż i dostawa opraw LED na terenie Gminy Grójec”**

 *(nazwa zadania)*

Składamy następującą ofertę:

Zadanie 1: Montaż oprawy LED – Kośmin 21 (słup nr 16)

* Cena netto: ……………………………….. zł
* Podatek VAT: ……………………………….. zł
* Cena brutto: ……………………………….. zł
* (słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………)

Zadanie 2: Dostawa i montaż lampy LED – Zakrzewska Wola, ul. Grójecka 21B

* Cena netto: ……………………………….. zł
* Podatek VAT: ……………………………….. zł
* Cena brutto: ……………………………….. zł
* (słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………)

2. Przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczamy, że zdobyliśmy potrzebne informacje do przygotowania oferty.

4. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

5. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu w sprawach realizacji zamówienia będzie:

….................................................................... - imię i nazwisko,

…....................................................................- telefon,

…....................................................................- e-mail,

**Uwagi:**

* W przypadku składania oferty tylko na jedno zadanie, należy wypełnić odpowiednie pole.
* Cena musi być podana cyfrowo i słownie, jako wartość netto i brutto.
* Oferta powinna być ważna przez minimum 30 dni od daty złożenia.
* Wymagane jest dołączenie kosztorysu ofertowego dla każdego zadania.

....................................................................................

  *(data, podpis, pieczęć Oferenta, Osoby upoważnionej)*