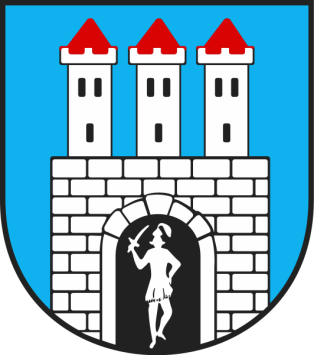
|  |  |
| --- | --- |
| Nr wniosku |  |
| ***Data i godzina złożenia*** | |
|  | |



**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO GRÓJMISIE**

**NA OKRES OD 01.09.2025 DO 31.08.2026**

(Wniosek wypełniają rodzice/opiekunowie prawni dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3,   
w uzasadnionych przypadkach do lat 4, ubiegający się o przyjęcie dziecka do żłobka, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Grójec).

**Miejsce składania wniosków:** sekretariat Zespołu Administracyjnego Placówek Oświatowych Gminy Grójec   
pokój nr 9 (II p.), ul. Laskowa 8, 05-600 Grójec w godzinach 7.30 – 15.30

**Termin składania wniosków:** od 5 maja do 30 maja 2025

# DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imiona: | | | | | | Nazwisko: | | | | | |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data urodzenia | | | dzień | | | miesiąc | | | rok | | |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: | | | | | | | | | | | |

# DANE ADRESOWE DZIECKA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Adres zamieszkania | | |  | |
| Kraj | Polska |  | Ulica | |  | |
| Gmina |  |  | Nr budynku |  | Nr lokalu |  |
| Kod pocztowy | |  | |
| Miejscowość | |  | Poczta | |  | |

# 

# DANE RODZICÓW

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| Adres zamieszkania | | |
| Kraj |  |  |
| Województwo |  |  |
| Powiat |  |  |
| Gmina |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr budynku |  |  |
| Nr lokalu |  |  |
| Kod pocztowy |  |  |
| Poczta |  |  |

# INFORMACJE DODATKOWE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planowany czas pobytu dziecka w Żłobku | | |
| od: | do: | Liczba godzin dziennie: |
| Specjalne potrzeby dziecka | | |
| Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności (Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź) | | Tak / Nie |
| Uwagi dotyczące wyżywienia | | |
|  | | |
| Inne, ważne informacje o dziecku | | |
|  | | |

# KRYTERIA NABORU

**Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania. W przypadku udzielenia odpowiedzi TAK, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIUM** | **Tak** | **Nie** | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** |
| Dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Grójec |  |  | Oświadczenie o zamieszkiwaniu dziecka na terenie Gminy Grójec |
| Dziecko rodziców (opiekunów prawnych) pracujących zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą |  |  | Zaświadczenie o zatrudnieniu  lub  Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej, |
| Dziecko rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko |  |  | Oświadczenie  o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |
| Dziecko posiada orzeczenie  o niepełnosprawności wskazujące na konieczność stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby, w związku ze znacznie ograniczoną możliwość samodzielnej egzystencji oraz koniecznością stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji |  |  | Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności |
| Wielodzietność rodziny – troje i więcej dzieci |  |  | Oświadczenie o wielodzietności |
| Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej |  |  | Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą |
| Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Żłobka Samorządowego GRÓJMISIE |  |  | Nie dotyczy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejsce pracy matki/opiekunki prawnej |  |  |
| Miejsce pracy ojca/opiekuna prawnego |  |  |

# OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

|  |  |
| --- | --- |
| ---------------------------------------------------- | ------------------------------------------ |
| data i podpis matki/opiekunki prawnej | data i podpis ojca/opiekuna prawnego |

# INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (WE) /dalej rozporządzenie ogólne/ informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Żłobek Samorządowy GRÓJMISIE z siedzibą w Grójcu, reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą w 05-600 Grójec, ul. Okrężnej 1:
2. Podmiotem przetwarzającym dane do celów prowadzonej rekrutacji jest Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych w Grójcu, reprezentowane przez jej Dyrektora, z siedzibą w 05-600 Grójec   
   ul. Laskowa 8,
3. Podmiot przetwarzający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych przez Administratora. Kontakt: pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „IOD” lub na wskazany przez daną placówkę oświatową adres e-mail.

Szczegółowe informacje kontaktowe dotyczące Administratora oraz Inspektora Ochrony danych osobowych będą dostępne po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie Administratora oraz podmiotu przetwarzającego.

1. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia ogólnego w celu przeprowadzenia postepowania rekrutacyjnego do żłobka , w związku z wykonywaniem zadań wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zapewniające obsługę serwisową urządzeń informatycznych wykorzystywanych do realizacji zadania, na podstawie powierzenia.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, i nie krócej niż przewidują to przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
5. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych , prawo ich sprostowania, oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
6. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest*:* wymogiem ustawowym, są Państwo obowiązani do ich podania a konsekwencje niepodania danych osobowych będzie niemożność uczestnictwa w rekrutacji. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby której dane dotyczą, jak i z innych źródeł   
   w podmiotach administracji publicznej.
8. Nie przysługuje Państwu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia ogólnego prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia ogólnego;
* prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 rozporządzenia ogólnego, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

|  |  |
| --- | --- |
| ---------------------------------------------------- | ------------------------------------------ |
| data i podpis matki/opiekunki prawnej | data i podpis ojca/opiekuna prawnego |

# DECYZJA

|  |  |
| --- | --- |
| **Decyzja o przyjęciu dziecka do Żłobka Samorządowego GRÓJMISIE** | |
| Dziecko zostało przyjęte: | Tak/Nie |
| Dziecko nie zostało przyjęte z powodu: |  |

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………….. |
| data i podpis |

# POTWIERDZENIE DLA SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

**Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami**

Wniosek został przyjęty dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………….. |
| pieczęć i podpis pracownika |