

MIEJSCOWOŚĆ, DATA:

Grójec, dn. 22.08.2024r.

ZAMAWIAJĄCY
GMINA GRÓJEC 05-600 GRÓJEC, UL. PIŁSUDSKIEGO 47 NIP: 797-12-93-758 REGON: 000524795
JEDNOSTKA DZIAŁAJĄCA W IMIENIU ZAMAWIAJĄCEGO
ZESPÓŁ ADMINISTRACYJNY PLACÓWEK OŚWIATOWYCH GMINY GRÓJEC 05-600 GRÓJEC, UL. LASKOWA 8 TEL. (048) 664 21 67

ZAPYTANIE OFERTOWE

**PRZEWÓZ (DOWÓZ I ODBIÓR) DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
W ROKU SZKOLNYM 2024 / 2025.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych wg Regulaminu udzielania zamówień upublicznionego na stronie Zamawiającego: www. ...

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 344).

RODZAJ ZAMÓWIENIA		
☐ dostawa	☒ usługa	☐ robota budowlana

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA (CPV)	
60130000-8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób	
60170000-0 – Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej i opiekuńczej dla dwójga niepełnosprawnych dzieci, zamieszkających na terenie Gminy Grójec z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych w których przebywają od poniedziałku do piątku (internat) oraz powrotem, w okresie od 02 września 2024 r. do 27 czerwca 2025r., z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni świątecznych oraz ferii zimowych zgodnie z kalendarzem szkolnym MEN na rok szkolny 2024/2025. 2. Przewozy będą odbywać się na następującej trasie: a) Grójec, ul. Piotra Skargi 5/9 do Młodzieżowego ośrodka Socjoterapii „Jędrus”, ul. Główna 10, 05-410 Józefów; b) Grójec, ul. Kościelna 10 m.3 do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Nieświadomych im. Róży Czapkiej, Laski ul. Brzozowa 75, 05-080 Izabelin; 3. Przywozy (odbior z miejsca zamieszkania i transport do placówki oświatowej) będą odbywać się w poniedziałki a odwozy (odbior z placówki oświatowej i transport do miejsca zamieszkania) w piątki. 4. Dokładny harmonogram przewozów, listę uczniów wraz z danym niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przekaże wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zawarcia umowy. 5. łączną długość trasy do pokonania w ciągu jednego dnia szacuje się na 169 km (Grójec- Izabelin - Józefów- Grójec), w ciągu całego roku szkolnego na ok. 13 858 km, przy założeniu, że Wykonawca będzie starał się pokonać drogę łączącą miejsca zamieszkania obu uczniów oraz miejsca ich placówek oświatowych, możliwie jak najkrótszą trasą. 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany trasy przejazdu uczniów, ilości przewozów wykonywanych w ciągu jednego tygodnia, terminów ich wykonania oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy powstałych szkód mających miejsce w trakcie wykonywania usługi. 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

SPOSÓB ROZLICZANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Zamówienia, będzie płatne miesięcznie z dotu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w Fakturze VAT w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionego dokumentu Zamawiającemu.
2. Wartość Faktury stanowi iloczyn ceny ofertowej za 1km i faktycznie przejechanych kilometrów w danym miesiącu, wynikający z tras przewozów i planowanych kursów. Ewentualne przewozy dodatkowe będą rozliczne w sposób analogiczny do przewozów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
3. Ewentualne przewozy dodatkowe będą rozliczne w sposób analogiczny do przewozów stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć FV zamawiającemu do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy FV.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
6. Za termin realizacji faktury uważa się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokona przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienia w płatności zobowiązania.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Rok szkolny 2024 / 2025 tj. od 02 września 2024 r. do 27 czerwca 2025 r.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tzn. posiada licencje do wykonywania transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001 r. o transporcie drogowym (tj. DZ. U. z 2016r. poz. 1907 z późn. zm.);
2. Posiada wiedzę, doświadczenie i w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia- wykonanie usługi transportu osób niepełnosprawnych przy użyciu własnego potencjału technicznego i osobowego;
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
4. Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia oferty i ewentualnej realizacji zamówienia;

5. Nie jest powiązany kapitałowo i osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy;
6. Posiada ważne ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W celu należytego wykonania Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Dysponowania pojazdami przystosowanymi do przewozu osób o różnym stopniu niepełnosprawności, odpowiednio oznakowanych i utrzymanych tj.
 - a) posiadające aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie OC i NW;
 - b) czyste, ogrzewane i klimatyzowane- zapewniające uczestnikom transportu komfortowy przejazd;
 - c) zapewniające Opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy. Liczba miejsc siedzących powinna być odpowiednia do liczby przewożonych osób. Miejsca pasażerów muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa, wysokie oparcia lub oparcia z zagłówkami;Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków transportu.
2. Wykonawca zapewni pojazd / transport zastępczy w razie awarii, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych dzieci.
3. Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
 - a) Kierowcami, posiadającymi aktualne dokumenty uprawiające do prowadzenia pojazdów i przewozu osób.
 - b) Opiekunami, wykazującymi się odpowiednią sprawnością fizyczną oraz posiadającymi wiedzę i umiejętności pozwalające na swobodną opiekę nad osobami niepełnosprawnymi a w razie zagrożenia życia i zdrowia, również udokumentowanymi umiejętnościami z zakresu pierwszej pomocy;Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
4. Kierowca zapewni trafny i samodzielny dojazd do miejsc objętych przedmiotem umowy.
5. Opiekun:
 - a) czuwa nad bezpieczeństwem podopiecznych od momentu odebrania ich od rodziców lub ich prawnych opiekunów do momentu przekazania ich pod opiekę pracownika placówki a także w drodze powrotnej aż do momentu przekazania dzieci z powrotem rodzicom/ opiekunom. W tym czasie Opiekun ponosi pełną odpowiedzialność za powierzony mu dzieci;
 - b) zapewnienia pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu dzieci z pojazdu;
 - c) eliminuje niewłaściwe, niebezpieczne zachowania uczestników transportu podczas jazdy;
 - d) udziela pomocy przedmedycznej w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonywanie określonych czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ubezpieczenie przewożonym dzieciom.
8. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdów na potrzeby rozliczenia przewozu osób.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieobecności uczestników objętych transportem w miejscu odbioru, a także innych czynników mających wpływ na realizację zamówienia.

DOKUMENTY WYMAGANE W ZAPYTANIU OFERTOWYM	
L.P.	WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:
1	Formularz ofertowy
2	Wykaz osób
3	Wykaz pojazdów
4	Wykaz wykonanych usług
3	Oświadczenie o braku powiązania kapitałowego lub osobowego z Zamawiającym
4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5	Aktualne ubezpieczenie od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
6	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEDIg
7.	Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	
1.	Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie. Jeśli takowego nie załączy, oferta zostanie odrzucona.
2.	Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna być sporządzona według treści postanowień niniejszego Zapytania. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
3.	Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały czas trwania umowy.
4.	Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5.	Ofertę należy składać wyłącznie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
6.	W przypadku, gdy osoba podpisująca nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Brak złożenia pełnomocnictwa skutkuje odrzuceniem oferty.
7.	Zamawiający może przed terminem składania ofert dokonać zmiany w treści niniejszego dokumentu i załączników. Informacja zostanie udostępniona potencjalnym wykonawcom którym przekazano Zapytanie oraz w miejscu upublicznienia ogłoszenia o zamówieniu.
8.	W przypadku pytań co do treści zapytania ofertowego, prosimy o kontakt z osobami wyznaczonymi do obsługi niniejszego zamówienia.
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	
W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO:	
Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych Gminy Grójec ul. Laskowa 8, 05-600 Grójec pokój nr. 9. Ofertę wraz z kompletem wymaganych dokumentów / załączników należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej klauzulą „<i>Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia w drodze Zapytania Ofertowego pt.</i>”	

„Przewóz (dowóz i odbiór) dzieci niepełnosprawnych do Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2024 / 2025. NIE OTWIERAĆ przed 27.08.2024r., godz. 12:00 i”

DROGA ELEKTRONICZNA:

Ofertę wraz z kompletem wymaganych dokumentów / załączników należy przesłać na adres e-mail: iwetta.gibzinska@grojecmiasto.pl

Tytułując maila „*Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia w drodze Zapytania Ofertowego pt. „Przewóz (dowóz i odbiór) dzieci niepełnosprawnych do Placówek Oświatowych w roku szkolnym 2024 / 2025. NIE OTWIERAĆ przed 27.08.2024r., godz. 12:00 i”*

TERMIN SKŁADANIA OFERT:	27.08.2024r. do godz. 12:00
TERMIN OTWARCIA OFERT:	27.08.2024r. godz. 13:00
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:	30 dni, od momentu otwarcia kopert / maili

KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Iwetta Gibzińska

tel. 048 664 21 67

e-mail: iwetta.gibzinska@grojecmiasto.pl

KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

(dopuszcza się możliwość zastosowania tylko jednego kryterium oceny ofert pod warunkiem, że będzie nim cena- 100%)

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

CENA za 1 km – 100%

Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa powinna być obliczona poprzez pomnożenie szacowanej ilości kilometrów do przejechania w celu wykonania niniejszego zamówienia (ok. 13 858 km) i stawki za 1km dowozów zaproponowanej przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca rozliczany będzie na podstawie rzeczywistej ilości przejechanych kilometrów wg stawki za 1km wskazanej w formularzu ofertowym.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERT:

1. O wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesyłały oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaofertował najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przedstawionymi wyżej kryteriami.
3. W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
4. Informacje o wyniku Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.
7. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.

PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
3. nie będzie kompletna i nie będzie spełniała wymogów formalnych,
4. zostanie złożona po terminie składania ofert,
5. będzie zawierała rażąco niską cenę,
6. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
7. wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

INNE POSTANOWIENIA W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a w wyniku negocjacji nie będzie możliwe ustalenie ceny możliwej do zaakceptowania przez Zamawiającego lub postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania Zapytania ofertowego przed terminem jego zakończenia bez podawania przyczyny. O sytuacji takiej niezwłocznie poinformuje Oferentów, którzy już zgłosili swoje oferty.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie do 5 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zespół Administracyjny Placówek Oświatowych Gminy Grójec, ul. Laskowa 8, 05-600 Grójec, reprezentowany przez Dyrektora.
 - b) Tel.: 048 664 21 67, e-mail: zapo@grojecmiasto.pl
 - c) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w drodze zapytania ofertowego pt. *Przewóz (dowóz i odbiór) dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2024/2025* oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;

- d) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
 - e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje, że:
- a) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - d) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - e) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

DYREKTOR

mgr Anna Wiśniewska

ZAŁĄCZNIKI:

L.P.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1	FORMULARZ OFERTOWY
2	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3	OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZANIA KAPITAŁOWEGO LUB OSOBOWEGO Z ZAMAWIAJĄCYM
4	WYKAZ OSÓB
5	WYKAZ POJAZDÓW
6	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

