

ZGK.7150.2.2024

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu

Ogłasza ustny nieograniczony przetarg na wynajem lokalu użytkowego, zlokalizowanego w budynku przy **ul. Plac Wolności 20, 05-600 Grójec**

1. Przedmiotem najmu jest lokal użytkowy o powierzchni **13,50 m²** z przeznaczeniem na prowadzenie działalności usługowo-handlowej, (z wyłączeniem działalności uciążliwej dla mieszkańców budynków).

2. Okres obowiązywania umowy: 12 miesięcy z możliwością zawarcia umowy na kolejne okresy 12 miesięczne **bez ogłaszania ponownego przetargu.**

3. Miesięczna stawka wywoławcza czynszu za wynajem 1 m² powierzchni użytkowej lokalu wynosi netto **28,00 zł + VAT 23%.**

4. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **500,00 zł (słownie: pięćset złotych).**

Wadium w podanej wysokości należy wpłacić przelewem na konto Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu w Banku Spółdzielczym im. Stefczyka w Grójcu ul. Jatkowa: Nr 93 9128 0002 2001 0017 5098 0003 do dnia **6 marca 2024 r.** z dopiskiem: „PRZETARG NA WYNAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO, ZLOKALIZOWANEGO W BUDYNKU PRZY UL. PLAC WOLNOŚCI 20 05-600 GRÓJEC.

Wadium oferenta, który wygrał przetarg nie podlega zwrotowi, i zostaje zaliczone na poczet kaucji, a w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy spowoduje jego utratę. Pozostałym osobom wadium zostanie zwrócone w czasie 48 godzin od zakońzonego postępowania przetargowego.

Za datę zwrotu wadium przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu w Banku Spółdzielczym im. Stefczyka w Grójcu ul. Jatkowa.

5. Złożona w aukcji stawka czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu nie może być równa lub niższa niż stawka wywoławcza. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu równej lub niższej niż cena wywoławcza spowoduje odrzucenie oferty.

Wysokość postąpienia 1 zł / m² lub wielokrotność, powierzchni użytkowej lokalu

6. Niezależnie od czynszu z tytułu najmu lokalu Najemca zobowiązany będzie do uiszczania opłat z tytułu bieżących kosztów eksploatacyjnych (energia elektryczna, gaz, zużycie wody i odprowadzenie ścieków, opłata za śmieci, itp.).

Najemca we własnym zakresie i na własny koszt dokona niezbędnego wyposażenia najmowanego lokalu w rzeczy ruchome w celu dostosowania go do prowadzenia swojej działalności.

7. Umowa najmu zostanie zawarta po wpłaceniu kaucji w wysokości 2 - krotności wynegocjowanej lub ustalonej w przetargu stawki za 1 m² powierzchni lokalu + Vat. Przewidywany termin zawarcia umowy **8 MARCA 2024 r.**

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu, zastrzega, iż termin rozpoczęcia obowiązywania umowy może ulec zmianie.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty komisja przetargowa będzie brała pod uwagę, jako jedyne kryterium zaoferowaną cenę.

8. **Oferty uczestnictwa (BEZ CENY)** należy składać osobiście lub pocztą w zamkniętej kopercie formatu A4, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu sklejenia do dnia **7 MARCA 2024 r.** **do godz.9:00**

9. **Oferta uczestnictwa** winna być złożona w zaklejonej kopercie formatu A4, z **oznaczeniem nazwą i adresem oferenta, aby można było odesłać ją nieotwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.**

Na kopercie umieszcza się napis „ OFERTA Zakład Gospodarki Komunalnej w Grójcu, oraz informacje: - **Wynajem lokalu użytkowego, zlokalizowanego w budynku przy ul. Plac Wolności 20, 05-600 Grójec o pow. 13,50 m²**” (wskazanie lokalu użytkowego, którego oferta dotyczy).

(liczy się data wpływu kompletu dokumentacji do siedziby Zamawiającego)

10. Oferta uczestnictwa winna zawierać:

- a) oznaczenie lokalu,
- b) imię i nazwisko, oraz adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot, adres do korespondencji, telefon kontaktowy,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku spółek wymagana jest umowa spółki lub statut, w przypadku osób rozpoczynających działalność gospodarczą kopię wniosku o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- d) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem postępowania przetargowego, wzorem umowy najmu oraz stanem technicznym lokalu, oraz o gotowości zawarcia umowy najmu lokalu w stanie technicznym opisanym w ogłoszeniu i przystosowaniu lokalu we własnym zakresie i na swój koszt do umówionego użytku, bez możliwości rozliczenia z wynajmującym kosztów poniesionych zarówno na w/w przystosowanie lokalu, jak i wykonanie innych robót remontowych w lokalu, zarówno w trakcie najmu, jak i po jego zakończeniu,
- e) kopię dokumentów: NIP, REGON,
- f) proponowany rodzaj działalności - krótki opis,
- g) aktualne zaświadczenie (lub oświadczenie) o niezaleganiu na podstawie art. 306a Ustawy-Ordynacja Podatkowa,
- h) aktualne zaświadczenie (lub oświadczenie) o niezaleganiu w opłatach składek ZUS,
- i) dowód wpłaty wadium,
- j) oświadczenie o braku zaległości wobec Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu.
- k) czytelny podpis oferenta na każdym składanym dokumencie oraz datę sporządzenia oferty, brak czytelnego podpisu na którymkolwiek dokumencie załączonym do oferty spowoduje odrzucenie oferty,
- l) potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną wynikającą z RODO zgodnie z **załącznikiem nr 1** do ogłoszenia.

Komisja przetargowa nie zakwalifikuje ofert do aukcji, jeżeli:

- nie odpowiadają warunkom przetargu,
- zostały złożone po wyznaczonym terminie,
- nie zawierają danych, jakie zgodnie z warunkami przetargu powinna zawierać oferta lub dane te są niekompletne,
- do ofert nie dołączono kopii dowodu wpłacenia wadium,
- są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich treści.

Rozpoczęcie aukcji nastąpi w dniu 7 marca 2024 r. o godz. 9: 10 w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu ul. Niepodległości 9.

Oferenci zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalu proszeni są o zgłoszenie informacji do **dnia 29 lutego 2024 r.** na adres e-mailowy : renata.krawczynska@grojecmiasto.pl lub pod numerem telefonu 48 664 28 11 w godz. 8-14. O terminie przeprowadzenia wizji zainteresowani oferenci zostaną poinformowani telefonicznie.

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: Renata Krawczyńska tel. 48 664 28 11, e-mail: renata.krawczynska@grojecmiasto.pl

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Grójcu zastrzega sobie:

- możliwość unieważnienia postępowania w całości lub w części bez podania przyczyn.
- prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania przyczyn.

O wynikach przetargu oferenci będą zawiadomieni w formie pisemnej.

Załączniki.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia Klauzula informacyjna RODO

Dyrektor


Małgorzata Nowakowska

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z pozyskiwaniem danych osobowych zgodnie z zapisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, zwanego dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1781) informujemy, iż:

Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Grójcu z siedzibą w 05-600 Grójec al. Niepodległości 9, reprezentowany przez Dyrektora Zakładu.

Inspektor ochrony danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych Katarzynę Szurgot. Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych osobowych w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora pisemnie pod adresem siedziby Administratora z dopiskiem „IOD” lub elektronicznie: e-mail: inspektor@grojecmiasto.pl

Cel i podstawy przetwarzania

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji usług (umowa), spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa (prawo) lub w celu zachowania niezbędnych informacji w związku z obroną przed lub dochodzeniem roszczeń wynikających z realizacji umowy oraz udzieleniem odpowiedzi na złożone pisma i reklamacje (prawnie usprawiedliwiony interes Administratora danych osobowych).

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO w związku z realizacją statutowej działalności Administratora w postępowaniach związanych z przydziałem/zamianą i bieżącym administrowaniem komunalnymi lokalami mieszkalnymi na podstawie ustaw szczególnych;

Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit b w celu przygotowania i wykonania umowy której Pan/Pani jest stroną, lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit b rozporządzenia ogólnego.

Państwa dane będą przetwarzane w związku z art. 6 ust 1 lit a RODO na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody w związku z realizacją zadań nie wynikających wprost z przepisów prawa (tj. ułatwienie kontaktu itp.). Zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie. Wystarczy złożyć pisemne oświadczenie o cofnięciu zgody na dalsze przetwarzanie danych, na które wyraził Pan/Pani wcześniej zgodę. Proszę wskazać w oświadczeniu o cofnięciu zgody jakich danych cofnięcie zgody dotyczy. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w celu ochrony żywotnych interesów Państwa lub innych osób fizycznych na podstawie art. 6 ust 1 lit d RODO tj ochrona zdrowia, życia i majątku osoby lub w innych nadzwyczajnych okolicznościach w zakresie niezbędnym dla wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust 1 lit e RODO .

Okres przechowywania danych

Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu ich przetwarzanie, zgodnie z ustawą o archiwum narodowym i zasobach archiwalnych lub do czasu upływu terminu na dochodzenie roszczeń. Szczegółowe informacje o planowanym okresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać w właściwej merytorycznie komórce organizacyjnej Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu lub w Urzędzie Stanu Cywilnego.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii w celu uzyskania informacji o przetwarzanych danych dotyczących danej osoby; w razie wystąpienia o kopię elektroniczną, informacji się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną – Podstawa art. 15 RODO.
2. prawo do sprostowania (poprawiania, uzupełniania) swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe – podstawa art. 16 RODO;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych art. 18 RODO ;
4. prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO tj:
 - a) gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - b) gdy osoba, której dane dotyczą cofnęła zgodę na podstawie której opiera się podstawa ich przetwarzania;
 - c) gdy wniesiono sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 RODO;
 - d) gdy dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - e) gdy dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawa krajowego;

Prawo do usunięcia danych nie dotyczy danych, które są przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.;

Informacja o wymogu podania danych

- ❖ Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a ich nie podanie wywoła konsekwencje przewidziane w przepisach prawa. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby której dane dotyczą jak i od innych osób i centralnych rejestrów publicznych.
- ❖ Podanie danych w celu zawarcia i realizacji umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia lub wykonania przedmiotu umowy. Konsekwencją niepodania danych jest niemożność zawarcia i wykonania umowy.

Odbiorcy danych:

- Państwa dane będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązującego prawa podmiotom realizującym usługi wspomagające organizację i działania Administratora na podstawie powierzenia.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....
(czytelny podpis)