

ZARZĄDZENIE NR WO.0050.137.2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GRÓJEC
z dnia 18.06.2020 roku

**w sprawie: trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejętymi na
własność Gminy i Miasta Grójec na podstawie art. 50 a ustawy Prawo o ruchu
drogowym**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.), art. 18-20 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 578 ze zm.), oraz § 4 ust. 2 i § 6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. Nr 143, poz.845 ze zm.) w związku z art. 401c ust. 9 pkt. 2a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§1.

Wprowadza się procedurę postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110) w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

W ramach gospodarowania nabytym mieniem komunalnym, ustala się następujący tryb postępowania z pojazdami przejętymi na własność Gminy i Miasta Grójec:

- 1) W celu ustalenia wartości przejętych pojazdów dokonuje się oceny technicznej i wyceny wartości pojazdów przez uprawnionego rzeczoznawcę techniki motoryzacyjnej.
- 2) Przejęte pojazdy o wartości równej i wyższej niż 10 000,00 zł oraz o sprawności użytkowej, podlegają wpisaniu do ewidencji środków trwałych prowadzonej przez **Wydział Budżetowy**.
- 3) Przejęte pojazdy, których wartość została wyceniona poniżej kwoty 4 000,00 zł, przekazuje się bezpośrednio do utylizacji, (**Wydział Inwestycji** kieruje pismo do przedsiębiorcy posiadającego uprawnienia do utylizacji pojazdów, o utylizację pojazdu oraz wystawienie faktury VAT (do wiadomości jednostki usuwającej pojazd z drogi),
- 4) Przejęte pojazdy, których wartość została wyceniona na kwotę równą lub większą od kwoty 4 000,00 zł przeznaczają się do zbycia w trybie przetargu publicznego **pisemnego (zbieranie ofert)**
- 5) Przetarg przeprowadza **Wydział Inwestycji**

- 6) Pojazdy nie sprzedane w drodze przetargu ofertowego po cenie wywoławczej mogą być sprzedane w trybie kolejnego przetargu po cenie najwyższej ofertowej, ale nie niższej niż 50% ceny oszacowania.
- 7) Pojazdy nie sprzedane w trybie określonym w pkt. 5 i 6 mogą zostać sprzedane ewentualnemu nabywcy za cenę ofertową, ale nie niższą niż cztery tysiące złotych.
- 8) ogłoszenie o zamiarze zbycia pojazdu zamieszcza się przez okres 14 dni na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Grójec.
- 9) pojazdy nie sprzedane w trybie określonym w pkt. 5, 6 i 7, przeznacza się do utylizacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2018 r, poz. 578 ze zmianami).
- 10) Sprzedane lub zutylizowane pojazdy wyksięgowuje się z ewidencji środków trwałych na podstawie dokumentów LT, (gdy spełniony jest pkt.1 i pkt 2).

§3

Po wpłynięciu do **Wydziału Inwestycji**, od jednostki prowadzącej stację demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji, zaświadczenia o demontażu pojazdu, kieruje się wnioskiem o wyrejestrowanie pojazdu do właściwego organu rejestrującego.

§4

Ustala się, że Gmina i Miasto Grójec będzie na drodze postępowania egzekucyjnego dochodziła od osoby będącej, w dniu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, właścicielem bądź osoby, dysponującej pojazdem na podstawie innego niż własność tytułu prawnego, zwrotu poniesionych kosztów związanych z usunięciem pojazdu z drogi, jego przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem i ewentualne zorganizowanie przetargów, powstałych od momentu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu do zakończenia postępowania.

§5

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Wydziałowi Inwestycji oraz Wydziałowi Budżetowemu.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Burmistrz
Dariusz Gwiazda

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

z pojazdami usuniętymi z drogi na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r.
Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020r. poz. 110 ze zm.).

I. DZIAŁANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW USUNIĘTYCH NA PODSTAWIE DYSPOZYCJI STRAŻY MIEJSKIEJ LUB POLICJI

1. Procedurę związaną z usunięciem i przejęciem na własność porzuconych pojazdów wszczyna Wydział Inwestycji Urzędu Gminy i Miasta w Grójcu niezwłocznie, nie później niż 10 dni na podstawie dyspozycji wydanej przez Straż Miejską lub Policję.
2. Po otrzymaniu od podmiotów określonych w ust. 1 kopii dyspozycji usunięcia pojazdu (**Załącznik Nr 1**) dokonuje się weryfikacji otrzymanej dokumentacji. Dokumentacja na podstawie której prowadzi się procedurę usunięcia pojazdu powinna zawierać:
 - a) pismo przewodnie,
 - b) dyspozycję usunięcia pojazdu,
 - c) notatkę urzędową dotyczącą holowania,
 - d) 2 zdjęcia pojazdu,
 - e) Informację o tym czy pojazd jest zamknięty,
 - f) Informację o sprawdzeniu pojazdu w Krajowym Systemie Informacji Policji w przypadku, gdy pojazd posiada tablice rejestracyjne,
 - g) Nalepkę lub gdy jest otwarty i jest możliwe odczytanie nr VIN.
3. *W przypadku gdy usuwany pojazd jest zamknięty, pozbawiony tablic rejestracyjnych i nalepki, dokumentacja dodatkowo zawiera powiadomienie właściwego Komendanta Powiatowej Policji o usunięciu pojazdu zgodnego z jego cechami tj. marką, kolorem, uszkodzeniami i innymi cechami charakterystycznymi.*
4. *Po otrzymaniu dokumentacji o której mowa w ust. 2 Wydział Inwestycji niezwłocznie w celu ustalenia właściciela/posiadacza :*
 - a) *kieruje wniosek do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców,*
 - b) *zgłasza zapytanie o dane właściciela do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w przypadku tablic rejestracyjnych wydanych w Grójcu,*
 - c) *w przypadku gdy usunięty pojazd jest zamknięty, wykonuje komisyjne otwarcie,*
 - d) *po odczytaniu nr VIN pojazdu, Wydział Inwestycji kieruje pismo do Komendy Powiatowej Policji w Grójcu z prośbą o sprawdzenie pojazdu w Krajowym Systemie Informacji Policji.*
5. *Po otrzymaniu informacji z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców lub Wydziału*

Komunikacji Starostwa Powiatowego Wydział Inwestycji wysyła do właściciela/posiadacza wezwanie/powiadomienie do odbioru pojazdu z pouczeniem o skutkach finansowych i ich egzekucji na drodze sądowej. Wzór powiadomienia określa załącznik nr 2 do procedury.

6. *W przypadku powzięcia informacji o zmianie miejsca zamieszkania właściciela/posiadacza pojazdu wysyła wniosek do Centrum Personalizacji Dokumentów Ministra Spraw Wewnętrznych, celem ustalenia jego aktualnego miejsca zamieszkania.*
7. *Po uzyskaniu informacji, o której mowa w ust. 6 Wydział Inwestycji ponawia wezwanie na adres aktualnego zamieszkania.*
8. *W przypadku gdy pojazd nie figuruje w ewidencji, następuje wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Grójec na okres 14 dni ogłoszenia o usunięciu pojazdu i poszukiwaniu właściciela. Ogłoszenie umieszcza się także na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Grójec.*
9. *W przypadku gdy ustalono właściciela, lecz nie jest możliwe ustalenie jego miejsca zamieszkania, Wydział Inwestycji podejmuje czynności do ustanowienia kuratora sądowego.*
10. W przypadku zgłoszenia się właściciela pojazdu, Burmistrz Miasta wydaje zezwolenie na odbiór pojazdu (**Załącznik Nr 3**) po okazaniu przez właściciela:
 - a) dokumentu tożsamości,
 - b) dokumentu własności pojazdu,
 - c) dokumentu stwierdzającego uiszczenie należności za usunięcie pojazdu (holowanie).

2. DZIAŁANIA PO UPŁYWIE SZEŚCIOMIESIĘCZNEGO TERMINU

1. Po upływie do Wydziału Inwestycji pisma podmiotu prowadzącego parking o upływie sześciomiesięcznego terminu przechowywania pojazdu:
 - a) Wydział Inwestycji zleca ocenę stanu technicznego pojazdu i wycenę wartości rzeczoznawcy techniki motoryzacyjnej. Przedstawiciel Wydziału uczestniczy w dokonywaniu oszacowania wartości pojazdu,
 - b) Wydział Inwestycji przygotowuje **projekt decyzji** Burmistrza Gminy i Miasta stwierdzającej przejście pojazdu na własność gminy zgodnie z art. 50a ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym i zawiadamia w drodze pisemnej właściciela o **przejściu** pojazdu na własność Gminy z mocy ustawy (**Załącznik Nr 4**),
 - c) procedurę wskazaną w pkt. 1. lit. „a” i „b” stosuje się w przypadku, gdy w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia pojazdu nie zostanie on odebrany przez osobę uprawnioną.

3. DZIAŁANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW PRZEJĘTYCH NA WŁASNOŚĆ GMINY GRÓJEC.

1. Po przejściu pojazdu na własność Gminy i Miasta Grójec na podstawie decyzji Wydział Inwestycji realizuje następujące czynności:

- a) przejęte pojazdy o wartości równej i wyższej niż 10 000,00 zł oraz o sprawności użytkowej, podlegają wpisaniu do ewidencji środków trwałych prowadzonej przez **Wydział Budżetowy**.
- b) przejęte pojazdy, których wartość została wyceniona poniżej kwoty 4 000,00 zł , przekazuje się bezpośrednio do utylizacji - kieruje pismo do przedsiębiorcy posiadającego uprawnienia do utylizacji pojazdów, o utylizację pojazdu oraz wystawienie faktury VAT (do wiadomości jednostki usuwającej pojazd z drogi),
- c) przejęte pojazdy, których wartość została wyceniona na kwotę równą lub większą od kwoty 4 000,00 zł przeznacza się do zbycia w trybie przetargu publicznego pisemnego (zbieranie ofert), które przeprowadza **Wydział Inwestycji**.

Po wpłynięciu do **Wydziału Inwestycji**, od jednostki prowadzącej stację demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji, zaświadczenia o demontażu pojazdu, kieruje się wniosek o wyrejestrowanie pojazdu do właściwego organu rejestrującego.

Po otrzymaniu decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu następuje wyksięgowanie z ewidencji środków trwałych Gminy Miasta Grójec (druk LT - likwidacja środka trwałego).

W przypadku posiadania informacji na temat osoby będącej właścicielem pojazdu w dniu wydania dyspozycji jego usunięcia, Wydział kieruje do niego wezwanie do zapłaty kosztów związanych z usunięciem, oszacowaniem, sprzedażą lub utylizacją pojazdu, powstałych od momentu wydania dyspozycji jego usunięcia do zakończenia postępowania (**Załącznik nr 5**).

- 5. Po otrzymaniu zwrotnego potwierdzenia odbioru wezwania do zapłaty, **Wydział Inwestycji przekazuje do Wydziału Budżetowego** kopie wezwania wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, celem ujęcia w księgach rachunkowych.
- 6. *W przypadku braku uregulowania płatności przez właściciela / posiadacza pojazdu (niedostarczenie dowodu potwierdzenia uiszczenia należnych kosztów do Wydziału) Wydział Inwestycji rozpoczyna wszczęcie postępowania egzekucyjnego oraz dostarcza niezbędną dokumentację.*
- 7. *Wydział Inwestycji w przypadku braku uregulowania płatności przez właściciela /posiadacza pojazdu (niedostarczenia dowodu potwierdzenia wpłaty do Wydziału Inwestycji) zwraca się z wnioskiem do Radców Prawnych o wszczęcie postępowania windykacyjnego oraz dostarcza dokumentację niezbędną do wszczęcia postępowania sądowego.*
- 8. *Radca prawny świadczący bieżącą obsługę prawną na rzecz Gminy i Miasta Grójec reprezentuje na drodze postępowania sądowego i monitoruje sprawę do czasu wyegzekwowania należności od właściciela/posiadacza.*

Druk OT sporządza się w 3 egzemplarzach (należy załączyć następujące dokumenty):

1. Wycenę pojazdu.
2. Decyzję Burmistrza Gminy i Miasta Grójec stwierdzającą przejęcie pojazdu.
3. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Grójec w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejętymi na własność Gminy i Miasta Grójec na podstawie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Druk LT sporządza się w 3 egzemplarzach (należy załączyć następujące dokumenty):

1. Protokół informujący o zdjęciu ze stanu inwentarzowego środka trwałego.
2. Decyzję Burmistrza Gminy i Miasta Grójec stwierdzającą przejęcie pojazdu.
3. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Grójec w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejętymi na własność Gminy i Miasta Grójec na podstawie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym.
4. Kopia zaświadczenia o demontażu pojazdu / kopia karty przyjęcia odpadu.



(pieczęć instytucji wydającej dyspozycję usunięcia pojazdu)

(miejscowość, data)

DYSPOZYCJA USUNIĘCIA POJAZDU

¹¹ Nr / 20 r.

Działając na podstawie art. 50a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym
(t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.), proszę o usunięcie pojazdu marki
nr rej , nr identyfikacyjny VIN , z
.....

(miejsce, z którego usuwa się pojazd - miejscowość oraz inne informacje umożliwiające identyfikację tego miejsca)

Pojazd odebrano od:
.....
Przyczyna usunięcia pojazdu:
.....
Pojazd ma następujące widoczne uszkodzenia:
.....
oraz dodatkowe wyposażenie:
.....
Usunięcia pojazdu dokonuje:
.....

(imię i nazwisko albo nazwa instytucji, adres)

który potwierdza przyjęcie ww. pojazdu i zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia pojazdu we wskazane
miejsce.

Pojazd należy usunąć na:
.....
(wskazać miejsce przechowywania pojazdu)

(data i podpis dokonującego usunięcia pojazdu)

(imię, nazwisko i podpis osoby wydającej
dyspozycję usunięcia pojazdu)

*) Sporządza się w trzech egzemplarzach; egzemplarze 1 i 2 wykonane są na papierze samokopiującym **)
Niepotrzebne skreślić

Grójec, dnia

POWIADOMIENIE

Na podstawie art. 50a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.) oraz § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2011 r. Nr 143, poz. 845 ze zm.), powiadamiam Pana, iż w dniu na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu nr wydanej przez Komendanta Straży Miejskiej w Grójcu, pojazd marki, nr rejestracyjny został usunięty z i odholowany na parking dozorowany, Grójeckiego Ośrodka Sportu w Grójcu przy ul. Laskowej 17.

W związku z powyższym **wzywam Pana jako właściciela usuniętego pojazdu do jego odebrania w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, tj. do dnia** **W przypadku zbycia pojazdu wzywam Pana do okazania umowy sprzedaży bądź innego dokumentu, na podstawie którego możliwe będzie ustalenie właściciela pojazdu.**

Jednocześnie informuje, że zgodnie z art. 50a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty z drogi przez Policję lub straż gminną na koszt właściciela lub posiadacza. Pojazd usunięty w tym trybie, nieodebrany na wezwanie gminy przez uprawnioną osobę w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się. Pojazd ten przechodzi na własność gminy z mocy ustawy. Pojazd znajduje się na parkingu dozorowanym w Grójcu przy ul. Laskowej 17. Może być odebrany od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 16.00, lub w pozostałe dni po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, po uiszczeniu wszystkich kosztów związanych z usunięciem pojazdu, które obciążają każdorazowo właściciela lub posiadacza pojazdu według stawek ustalanych corocznie w postępowaniu ofertowym na „Usuwanie pojazdów z dróg i umieszczaniu ich w miejscu dozorowanym – parkingu wskazanym przez Zamawiającego z terenu gminy Grójec”.

Warunkiem wydania pojazdu jest okazanie dokumentu tożsamości i dokumentu uprawniającego do używania pojazdu oraz uiszczenie opłat za usunięcie pojazdu. **Oplatę za usługę usunięcia pojazdu i umieszczanie go na parkingu, w wysokości zł brutto, należy wpłacić na rachunek bankowy nr 64 1240 5703 1111 0000 4901 3690.**

W dowodzie uiszczenia opłaty należy podać następujące dane: imię i nazwisko, adres zamieszkania, wysokość opłat za usunięcie pojazdu, rodzaj pojazdu, markę, model oraz numer rejestracyjny.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu, a w razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Osobą do kontaktu jest

ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU

.....
(pieczęć instytucji, która zadysponowała
usunięcie pojazdu)

.....
(miejscowość i data)

ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU *

Na podstawie § 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2011 r Nr 143, poz. 1846) zezwalam na wydanie

Panu/Pani **)
imię i nazwisko

.....
adres i, seria i nr dokumentu tożsamości
pojazdu nr rej.
(marka i typ pojazdu)

Usuniętego w dniu Z
.....
z powodu
.....
przez

wobec spełnienia wymagań zawartych w powiadomieniu z dnia
(tj. dotrzymania terminu zgłoszenia po odbiór pojazdu, uregulowaniu stosownych opłat, udokumentowaniu
prawa własności pojazdu).

(nazwa przedsiębiorcy)

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby wyrażającej zgodę)

*) Sporządza się w dwóch egzemplarzach;

**) Niepotrzebne skreślić

ZAWIADOMIENIE
o przejściu pojazdu na własność Gminy i Miasta Grójec

Zgodnie z art. 50a ust.2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.) oraz § 6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2011 r. Nr 143, poz. 845 ze zm.) oraz decyzji Burmistrza Gminy i Miasta Grójec nr z dnia, zawiadamia się, iż **z dniem r. pojazd marki o numerze VIN przeszedł na własność Gminy i Miasta Grójec.**

UZASADNIENIE

Z posiadanej przez Burmistrza Gminy i Miasta Grójec dokumentacji wynika, że przedmiotowy pojazd w dniu r. został, w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym, usunięty z drogi i umieszczony na parkingu przy ul. Laskowej w Grójcu, albowiem okoliczności sprawy, w tym stan techniczny pojazdu, wskazywały, iż jest on nieużywany.

Właściciel pojazdu nie odebrał go w terminie, pozostawił bez reakcji zawiadomienie o jego usunięciu z drogi, jak również wezwanie do jego odbioru z parkingu (pismo nr z dnia).

Policja nie odnotowała również zgłoszenia zaginięcia lub kradzieży ww. pojazdu.

Mając na uwadze powyższe, zgodnie z art. 50a ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, pojazd nieodebrany na wezwanie Gminy przez uprawnioną osobę w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się w efekcie czego przechodzi na własność Gminy z mocy ustawy.

Otrzymują:

1. Adresat.
2. a/a.

Nr.....

Pani / Pan

.....
.....
.....

WEZWANIE DO ZAPŁATY

Urząd Gminy i Miasta w Grójcu, w nawiązaniu do pisma nr z dnia
wzywa Pana / Panią.....do uiszczenia kosztów w wysokościzł
związanych z usunięciem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem
pojazdu marki o nr VIN , powstałych
od momentu wydania dyspozycji jego usunięcia do zakończenia.

Poniesione przez Gminę i Miasto Grójec koszty, o których mowa powyżej, obciążają
Pana/Panią jako osobę będącą właścicielem / posiadaczem (na podstawie innego niż własność
tytułu prawnego) pojazdu w dniu wydania dyspozycji jego usunięcia.

Szczegółowe wyliczenie kwoty:

Usunięcie	zł
Przechowywanie:	zł
Oszacowanie:	zł
Sprzedaż lub zniszczenie:	zł

RAZEM: zł

Powyższą kwotę należy uregulować w ciągu 14 dni od daty otrzymania niniejszego
wezwania przelewem na konto:

W dowodzie zapłaty (przelewie) należy podać nr rejestracyjny pojazdu oraz sygnaturę
niniejszego pisma.

Potwierdzenie opłaty należy dostarczyć w oryginale do wglądu do Wydziału Inwestycji
w Grójcu, ul. J. Piłsudskiego 47.

Po upływie powyższego terminu naliczane będą ustawowe odsetki.

**W przypadku nie uregulowania przedmiotowej należności Gmina i Miasto Grójec
będzie jej dochodzić na drodze postępowania egzekucyjnego.**

Otrzymują:

1. Adresat.
2. a/a

Nr.....

Grójec, dnia

DECYZJA - Projekt

Na podstawie art. 104 § 1 k.p.a. w związku z art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110), Burmistrz Gminy i Miasta Grójec

stwierdza:

Przejście na własność Gminy i Miasta Grójec w świetle przepisów art. 50a Ustawy Prawo o ruchu drogowym, pojazdu marki, nr VIN:, uznanego za porzucony zamiarem wyzbycia się.

Uzasadnienie:

W dniu r. na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu nr wydanej przez Komendanta Straży Miejskiej w Grójcu, pojazd marki nr rejestracyjny został usunięty z i odholowany na parking dozorowany, Grójeckiego Ośrodka Sportu w Grójcu przy ul. Laskowej 17.

Wobec powyższego w dniu roku pismem nrwłaściciel usuniętego pojazdu

.....
został wezwany do jego odebrania w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, tj. do dnia Do wskazanego w powiadomieniu terminu, pojazd nie został odebrany.

Zgodnie z art. 50a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty z drogi przez Policję lub straż gminną na koszt właściciela lub posiadacza. Pojazd usunięty w tym trybie, nieodebrany na wezwanie gminy przez uprawnioną osobę w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się. Pojazd ten przechodzi na własność gminy z mocy ustawy.

Wobec powyższego należało orzec jak w sentencji.

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji stronom przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu, ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom, za pośrednictwem organu, który wydał niniejszą decyzję, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania Strona może się zrzec prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Otrzymują:

1. Właściciel..
2. a/a.