

Zarządzenie Nr WO.0050.80.2023
Burmistrza Gminy i Miasta Grójec
z dnia 28 kwietnia 2023 roku

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Grójec w roku szkolnym 2022/2023

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 40 ze zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 poz. 502) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się dyżury wakacyjne przedszkola i oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Grójec jest organem prowadzącym w roku szkolnym 2022/2023 w terminach określonych jak w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Grójec”, które stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Określa się wzór wniosku w czasie dyżuru wakacyjnego o przyjęcie do przedszkola i oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Grójec jest organem prowadzącym wraz z niezbędnymi oświadczeniami w roku szkolnym 2022/2023 stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi prowadzonych przez Gminę Grójec.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Grójec.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



[Handwritten signature]
Z up. Burmistrza
Jarosław Rupiewicz
Zastępca Burmistrza

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.80.2023
Burmistrza Gminy i Miasta Grójec
z dnia 28 kwietnia 2023 r.

HARMONOGRAM DYŻURÓW WAKACYJNYCH W LIPCU I SIERPNIU 2023r.

LP.	NAZWA PRZEDSZKOLA	ADRES	TERMIN DYŻURU
1.	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Grójcu	05-600 Grójec ul. Laskowa 6	3 – 14 lipca 2023 r. -
2.	Publiczne Przedszkole Nr 2 w Grójcu	05-600 Grójec ul. Orzeszkowej 54	31 lipca.2023r - 11 sierpnia 2023 r
3.	Publiczne Przedszkole Nr 4 w Grójcu	05-600 Grójec ul. Okrężna 1A	14 - 25 sierpnia 2023 r.
4.	Oddziały przedszkolne w Publicznej Szkołe Podstawowej Nr 2 w Grójcu	05-600 Grójec ul. Polna 17	14 - 28 sierpnia 2023

Dyżur wakacyjny będzie pełnił również Publiczne Przedszkole prowadzone przez Zgromadzenie Córek Maryi Niepokalanej w Grójcu przy ul. Mogielnickiej w terminie 17 - 28 lipca 2023r.


Z up. Burmistrza
Jarosław Rupiewicz
Zastępca Burmistrza

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych
prowadzonych przez Gminę Grójec**

§ 1.

1. Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w Gminie Grójec funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Przedszkola pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami.

§ 2.

Informacje dotyczące wykazu dyżurów wakacyjnych oraz zasady ich funkcjonowania, będą udostępnione w BIP Gminy i Miasta Grójec oraz na stronach internetowych szkół i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Grójec.

§ 3.

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Grójec w bieżącym roku szkolnym.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.
3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać jedynie dzieci, których obydwoje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje i tym samym nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom.
4. Liczebność grupy przedszkolnej będzie zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. - nie więcej niż 25 dzieci. Jeżeli na dyżur do danego przedszkola zgłoszona jest większa liczba dzieci, tworzy się kolejną grupę (w miarę możliwości organizacyjnych).
5. W okresie wakacyjnym przedszkole dyżurujące zapewnia swoim dzieciom jedynie zajęcia opiekuńczo- wychowawcze.


Z up. Burmistrza
Jarosław Rupiewicz
Zastępca Burmistrza

§ 4.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola jest złożenie przez rodziców /prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w dniach 15/05/2023 – 19/05/2023.
2. Wniosek można pobrać w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej lub ze strony www.grojecmiasto.pl.
3. Wniosek należy złożyć do wybranej placówki przedszkolnej lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, w której dziecko będzie uczestniczyło w dyżurze wakacyjnym.
4. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:
 - Imię i nazwisko dziecka,
 - Aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/ opiekunów prawnych,
 - Numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami,
 - Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu,
 - Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.),
 - Upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców/ opiekunów prawnych,
 - Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka dot. przetwarzania danych osobowych,
 - Zaświadczenie z zakładu pracy o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez obojga rodziców w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka na dyżur.
5. Dyrektor przedszkola sporządza listę zgłoszonych dzieci do dnia 24/05/2023 roku.
6. Lista przyjętych dzieci zostanie podana do publicznej wiadomości 24/05/2023 roku.
7. Dyrektor pełniący dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci innego przedszkola z zapisami procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.
8. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola dyżurującego może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w punkcie 1. Zapis ten dotyczy także dzieci rodziców niepracujących.

§ 5.

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego określone są w Uchwale NR LIV/419/14 Rady Miejskiej W Grójcu z dnia 11 sierpnia 2014r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli prowadzonych przez Gminę Grójec oraz Zarządów dyrektorów przedszkoli/szkół w sprawie opłat za wyżywienie.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 za dany miesiąc regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka naliczane będą w wysokości wynikającej z:

a) liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym realizowanych na podstawie zadeklarowanych przez rodziców/opiekunów prawnych godzin i ewentualnie dopłat za każdą godzinę ponad zadeklarowaną.

oraz

b) dziennej stawki żywieniowej.

3. W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola dyżurującego w trakcie trwania miesiąca, rodzic/opiekun prawny dziecka wnosi opłaty za świadczenia, o których mowa w ust. 1 proporcjonalnie od dnia przyprowadzenia dziecka do przedszkola dyżurującego.

4. Opłatę wnosi się do intendenta danej szkoły/przedszkola do którego będzie uczęszczało dziecko w okresie wakacji, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty oraz terminie wymaganej wpłaty.

§ 6.

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom / prawnym opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.

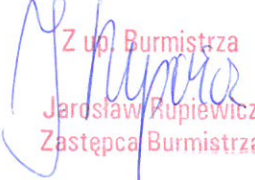
2. Rodzice / prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola/szkoły o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.

4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli czy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.


Z up. Burmistrza
Jarosław Rupiewicz
Zastępca Burmistrza

.....
Pieczętka przedszkola

.....
data wpływu do przedszkola

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY 2023

Wnioskuję/wnioskujemy o przyjęcie mojego/naszego dziecka:

DANE OSOBOWE DZIECKA													
Nazwisko					Imię/imiona								
Adres zamieszkania					PESEL								

uczęszczającego do grupy wiekowej w Publicznym Przedszkoluw Grójcu,
ul.....

Zgłoszenie na dyżur ;			
Lp.	Nazwa i adres placówki, w której dziecko będzie uczestniczyło w dyżurze wakacyjnym	Data dyżuru /od-do/ (deklarowany termin)	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz..... do godz..... (podane dni i godziny zobowiązują rodzica do ich przestrzegania)
1.			

DANE RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
Dane	Matki/opiekuna prawnego	Ojca/opiekuna prawnego
Imię/imiona		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		

POZOSTAŁE INFORMACJE *		
Oświadczam, że oboje rodziców dziecka pracuje w czasie pełnienia dyżuru przez przedszkole, (jeśli TAK wymagane zaświadczenie z zakładu pracy o braku możliwości skorzystania z urlopu wypoczynkowego w okresie dyżuru wakacyjnego)	TAK	NIE
Oświadczam, że w okresie dyżuru wakacyjnego nie przebywam na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym oraz nie pobieram zasiłku opiekuńczego	TAK	NIE
Ograniczone prawa rodzicielskie jednego z rodziców, (jeżeli TAK, prosimy o kopię wyroku sądu)	TAK	NIE
Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.), Jeśli odpowiedź TAK (to jakie?)	TAK	NIE

* Właściwe podkreślić

Upoważnienie do odbioru dziecka podczas dyżuru wakacyjnego

Ja, niżej podpisana/y, upoważniam do odbioru mojego dziecka z przedszkola przez:

L.p	Imię i nazwisko osoby upoważnionej, telefon, pokrewieństwo	Seria i numer dowodu

Jednocześnie oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną osobę.

Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów:

1. Oświadczam, iż nie zalegam z odpłatnościami za pobyt dziecka w przedszkolu w roku szkolnym 2022/2023.
2. Oświadczam, że wszystkie podane w karcie zapisu informacje, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
3. Oświadczam, że zostałam poinformowana, o wysokości należności za pobyt dziecka w Przedszkolu i zobowiązuje się do uiszczenia opłat w wyznaczonym przez dyrektora terminie.
4. Zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka w zadeklarowanych godzinach.

.....
miejscowość, dnia

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art.23 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922 ze zmian.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka z Publicznego Przedszkolaw Grójcu. Administratorem Danych Osobowych jest Publiczne Przedszkole w Grójcu. Dane osobowe podaję dobrowolnie i jestem świadoma/y, że przysługuje mi prawo dostępu do ich treści oraz do wnoszenia w ich treść zmian.

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej

ADNOTACJA DYREKTORA PRZEDSZKOLA
Dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte* do przedszkola na dyżur wakacyjny.
Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola).....

.....
miejscowość, dnia

.....
(podpis dyrektora)