

OCENA RYZYKA ZAWODOWEGO

na stanowisku

PRACOWNIK ADMINISTRACYJNO BIUROWY

zorganizowanym jako praca zdalna

w

Urzędzie Gminy i Miasta Grójec

Podstawa prawna:

- art. 226 Kodeksu Pracy.
- § 39 Rozporządzenie MP i PS z dn. 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp z późn. zm.
- Rozporządzenie M.Z. z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy związanej z występowaniem w miejscu pracy czynników chemicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 11, poz. 86 oraz zm. Dz. U. z 2008, nr 203 poz. 1275.; Dz. U. 2015, poz. 1097)
- Rozporządzenie M.Z. z dnia 22.04.2005 r. w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki (Dz. U. z 2005 r. nr 81, poz. 716 oraz zmiana z 29.02.2008 r. Dz. U. z 2008, Nr 48, poz. 288; Dz. U. 2020 poz. 2234).
- Obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej t.j. z dnia 11 maja 2018 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych oraz innych pracach związanych z wysiłkiem fizycznym. (Dz. U. 2018 poz. 1139)
- PN-N-18001 (obowiązująca do 11 marca 2021 r.).
- Norma ISO 45001:2018 System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy-Wymagania i wytyczne stosowania.
- Metoda oceny ryzyka wykonana zgodnie z w/w przepisami oraz w spójności z dyrektywą 89/391/EWG.

Gł. specjalista ds. BHP
Inspektor ds. ppoż.
dr inż. Józef Witczak

SKARBNIK GMINY

Opracował Zespół
mgr Mariola Komorowska

[Podpis]

.....
Data

.....
Zatwierdził

WPROWADZENIE

Według definicji prawnej :

- ryzyko zawodowe to prawdopodobieństwo wystąpienia niepożądanych zdarzeń związanych z wykonywaną pracą powodujących straty, w szczególności wystąpienia u pracowników niekorzystnych skutków zdrowotnych w wyniku zagrożeń zawodowych występujących w środowisku pracy lub sposobu wykonywania pracy. (PN-N-18001 styczeń 2004).

Reasumując, ryzyko zawodowe określa prawdopodobieństwo wystąpienia niekorzystnych następstw, zagrożeń związanych z procesem pracy, z uwzględnieniem ciężkości w określonym czasie.

Ocena ryzyka zawodowego jest formą działalności profilaktycznej, mającą na celu:

1. Wytypowanie możliwych zagrożeń związanych z procesem pracy,
2. Poznanie związanego z procesem pracy ryzyka zawodowego,
3. Określenie poziomu bezpieczeństwa na danym stanowisku pracy,
4. Dostarczenie informacji niezbędnych do planowania działań korygujących i zapobiegawczych, zmierzających do poprawy warunków pracy,
5. Zapewnienia ciągłej poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy,
6. Wykazanie, zarówno pracownikom jak i organom nadzoru i kontroli, że przeprowadzono analizę zagrożeń i zastosowano środki ochronne.

Ocenę ryzyka zawodowego przeprowadza się okresowo i zawsze wtedy, gdy wykorzystywane do oceny informacje straciły swoją aktualność, a w szczególności, gdy:

1. Utworzono nowe stanowisko pracy,
2. Wprowadzono zmiany technologiczne lub organizacyjne,
3. Nastąpiła zmiana wymagań dotycząca określonego stanowiska pracy,
4. Wprowadzono zmiany w środkach ochronnych.

PREZENTACJA METODY OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO „RISC SCORE”

Metoda RISC SCORE służy do szacowania ryzyka strat ludzkich i materialnych, jakie mogą zaistnieć przy wykonywaniu określonej czynności, w ustalonym jednostkowym czasie.

Jest to metoda wskaźnikowa, ponieważ poziom zawodności i poziom zagrożenia - wartości biorące udział w obliczaniu ryzyka są wyrażone nie w sposób ścisły, lecz za pomocą umownych skal liczbowych. Oszacowanie ryzyka uzyskuje się jako wynik mnożenia wartości wskaźników ukazanych w tabeli 1, 2 i 3.

Tak oszacowany poziom ryzyka jest następnie oceniany przez porównanie z przyjętą umowną skalą poziomu ryzyka ukazaną w tabeli 4. Zawiera ona kategorie ryzyka i ich wartości zawarte w przedziałach liczbowych.

Przyjmuje się, że ryzyko równe lub mniejsze niż 20 jest ryzykiem akceptowalnym tzn. takim, że ryzyko zaistnienia pierwotnego zdarzenia niebezpiecznego i wystąpienia strat, dla jednokrotnego wykonania czynności jest znikome, a działania profilaktyczne ograniczają się do kontroli w czasie wykonywanej tej czynności.

Wzór oceny ryzyka:

$$R = S \cdot E \cdot P$$

gdzie:

- R** – ryzyko
- S** – potencjalne skutki zagrożenia
- E** – ekspozycja na zagrożenie
- P** – prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia

Ocena parametrów

Tabela nr 1. S - potencjalne skutki zagrożenia

Wartość S	Szacowanie straty	Straty ludzkie	Straty Materialne
100	Poważna katastrofa	Wiele ofiar śmiertelnych	> 30 mln zł
40	Katastrofa	Kilka ofiar śmiertelnych	10 – 30 mln zł
15	Bardzo duża	Jedna ofiara śmiertelna	0,3 – 1 mln zł
7	Duża	Ciężkie uszkodzenia ciała	30 – 300 tys. zł
3	Średnia	Absencja	3 – 30 tys. zł
1	Mała	Udzielenie pierwszej pomocy	< 3 tys. zł

Tabela nr 2. E - ekspozycja na zagrożenie

E	Opis ekspozycji
10	Stała
6	Częsta (codziennie)
3	Sporadycznie (raz na tydzień)
2	Okazyjnie (raz w miesiącu)
1	Minimalna (kilka razy w roku)
0,5	Znikoma (raz w roku)

Tabela nr 3. P - prawdopodobieństwo wystąpienia/zaistnienia zdarzenia

Wartość P	Opis	Szansa w %
10	Bardzo prawdopodobne	50
6	Całkiem możliwe	10
3	Praktycznie możliwe	1
1	Mało prawdopodobne, możliwe	10^{-3}
0,5	Tylko sporadycznie możliwe	10^{-4}
0,2	Możliwe do pomyślenia	10^{-5}
0,1	Teoretycznie możliwe	10^{-6}

Tabela nr 4. R – ocena/wartościowanie ryzyka

Wartościowanie ryzyka R	Kategoria ryzyka	Działania zapobiegawcze
$R < 20$	Akceptowalne	<i>Wskazana kontrola</i>
$20 < R < 70$	Małe	<i>Potrzebna kontrola</i> (zalecane zmniejszenie ryzyka lub utrzymanie na tym samym poziomie)
$70 < R < 200$	Istotne	<i>Potrzebna poprawa</i> (należy podjąć działania zmniejszające ryzyko)
$200 < R < 400$	Duże	<i>Potrzebna natychmiastowa poprawa</i> (należy podjąć natychmiast działania w celu zmniejszenia ryzyka, natomiast planowane stanowisko nie może być uruchomione do chwili zmniejszenia ryzyka)
$R > 400$	Bardzo duże	<i>Wskazane wstrzymanie pracy</i> (praca nie może być rozpoczęta ani kontynuowana do czasu zmniejszenia ryzyka)

A. IDENTYFIKACJA STANOWISKA - OPIS

Stanowisko pracy **pracownika administracyjno – biurowego, zorganizowane w formie pracy zdalnej** znajduje się w pomieszczeniach domowych pracownika zaadaptowane i wyposażone organizacyjnie do pracy zdalnej (zgodnie z oświadczeniem pracownika).

Praca polega na wykonywaniu czynności administracyjnych przy obsłudze sprzętu ; komputera wyposażonego w monitor ekranowy oraz według potrzeb -drukarkę, telefon). Podstawowymi obowiązkami są, przygotowywanie dokumentacji elektronicznie, w programie udostępnionym przez pracodawcę, przysyłanie opracowań do pracodawcy za pomocą Internetu, ewentualne drukowanie, kserowanie. Kontaktowanie się z przełożonym lub innym wyznaczonym koordynatorem pracy zdalnej oraz pracownikami innych komórek organizacyjnych pracodawcy w sprawach dotyczących przygotowania i opracowania dokumentacji, pism, zestawień, rejestrów i raportów.

Pomieszczenie/stanowisko pracy zaadaptowane i wyposażone organizacyjnie do pracy zdalnej w warunkach domowych pracownika, spełnia zgodnie z oświadczeniem pracownika wymagania ogólne BHP dla pomieszczeń biurowych tz.;

1. Uwagi ogólne:

Do pracy przy monitorze ekranowym może przystąpić pracownik, który posiada szkolenie BHP ogólne oraz stanowiskowe, aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku, oraz został zapoznany z oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy.

2 Przed rozpoczęciem pracy zdalnej należy:

- 1) ustalić miejsce wykonywania pracy, stanowisko pracy zdalnej powinno być dobrze oświetlone, z wystarczającą ilością miejsca do ustawienia urządzeń elektronicznych i materiałów pomocniczych wykorzystywanych w trakcie pracy oraz miejscem do wykonywania innych czynności związanych z pracą zdalną,
- 2) dostosować wysokość siedziska do indywidualnych potrzeb, tak żeby zapewnić ergonomiczną pozycję ciała, która powinna zapobiegać nadmiernemu narażeniu na przeciążenie układu mięśniowo- szkieletowego podczas pracy. Szczególną uwagę należy zwrócić na prawidłowe: podparcie kręgosłupa, ułożenie nóg oraz podparcie rąk i dłoni podczas pracy,
- 3) sprawdzić wizualnie stan techniczny gniazdka elektrycznego, do którego zostanie podłączony sprzęt elektroniczny oraz kabli zasilających. Gniazdko elektryczne nie powinno być obluzowane, a obudowa powinna być nieuszkodzona, kable niepopękane, wtyczki nieuszkodzone. Gniazdo powinno znajdować się w takiej odległości, żeby podłączone przewody elektryczne nie były naprężone i nie leżały one w ciągu komunikacyjnym, stwarzając tym samym zagrożenie potknięcia się o nie podczas przemieszczania się,
- 4) jeżeli zachodzi taka potrzeba- wywietrzyć pomieszczenie pracy zdalnej oraz zapewnić odpowiednie oświetlenie w tym odpowiednio ustawić monitor ekranowym względem źródła światła celem uniknięcia efektu odbicia czy olśnienia,
- 5) przygotować potrzebne dokumenty oraz programy użytkowe do pracy, jeżeli są takie potrzebne,

6) przygotować urządzenie do pracy zgodnie instrukcją obsługi.

3. W trakcie wykonywania pracy zdalnej należy w miarę możliwości organizować pracę w sposób urozmaicony, zmieniając wykonywane zadania i pozycje ciała. Należy pamiętać o zachowaniu 5-cio minutowej przerwy po każdej przepracowanej godzinie przed monitorem ekranowym.

4. Po zakończeniu pracy zdalnej należy wyłączyć urządzenie oraz sprzęt zasilany energią elektryczną i zabezpieczyć urządzenia przed dostępem osób niepowołanych.

5. Zasady bezpiecznego wykonywania pracy zdalnej.

- 1) Użytkować sprzęt zgodnie z przeznaczeniem oraz stosować instrukcje obsługi dla poszczególnych urządzeń.
- 2) Zapewnić ustawienie biurka oraz krzesła zgodnie z zasadami ergonomii.
- 3) Stosować okulary korekcyjne bądź soczewki podczas pracy przy monitorze ekranowym zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania.
- 4) Zapewnić drożność ciągów komunikacyjnych - kable, dywany i wykładziny nie powinny odstawać, aby nie przeszkadzać w poruszaniu się po miejscu pracy zdalnej.
- 5) Zachować ostrożność przy używaniu urządzeń elektrycznych, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości bądź awarii urządzenia- odłączyć od źródła prądu i zapewnić usunięcie nieprawidłowości, awarii.
- 6) Zapewnić właściwe oświetlenie miejsca pracy zdalnej.
- 7) Oddzielić miejsca spożywania posiłków od miejsca pracy zdalnej oraz zachować ostrożność spożywając gorące napoje.

Pracownicy zatrudnieni przy w/w pracach posiadają aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowiskach oraz przeszli szkolenia z zakresu BHP.

B. BADANIA ŚRODOWISKOWE I PORÓWNANIE Z NORMAMI

(spełniające wymagania dla budynków mieszkalnych)

- Badania natężenia oświetlenia potwierdziły zgodność z PN.
- Badania instalacji elektrycznej i odgromowej potwierdziły zgodność z PN.
- Badania drożności przewodów wentylacyjnych wykonywane są co roku.

C. KARTA INFORMACJI O ZAGROŻENIACH NA STANOWISKU

Zagrożenia	Źródło zagrożenia (przyczyna)	Możliwe skutki zagrożen	Środki zaradcze
Oświetlenie – natężenie, oślnienie.	Nieprawidłowe oświetlenie pomieszczeń, brak oświetlenia naturalnego.	Depresje, bóle głowy, zakłócenia snu. Pogorszenie narządu wzroku.	Przestrzeganie procedur, wykonywanie pomiarów natężenia oświetlenia zgodnie z zaleceniami jednostki wykonującej w/w pomiary.
Promieniowanie elektromagnetyczne – monitor.	Monitory ekranowe.	Choroby układu nerwowego, krwionośnego, nowotworowe.	Przestrzeganie procedur i instrukcji postępowania. Przerwy odpoczynkowe.
Wymuszona pozycja ciała.	Praca w pozycji siedzącej.	Długotrwałe i nawracające	Przerwy odpoczynkowe zgodnie z instrukcją.

Zagrożenia	Źródło zagrożenia (przyczyna)	Możliwe skutki zagrożeń	Środki zaradcze
		dolegliwości układu mięśniowo - szkieletowego	
Upadek, potknięcie, poślizgnięcie na płaszczyźnie.	Śliskie podłogi, nierówne powierzchnie, bałagan.	Złamania, skręcenia, zwichnięcia kończyn. Stłuczenia ciała.	Odpowiednie obuwie, zachowanie ostrożności, bieżące naprawy braków w posadce, zadartych wykładzin dywanowych, stosowanie znaków i napisów ostrzegawczych „UWAGA PRÓG, UWAGA MOKRA PODŁOGA” itp.
Upadek ze schodów.	Śliskie schody, potrącenie przez osoby trzecie.	Złamania, skręcenia, zwichnięcia kończyn. Stłuczenia ciała. Wstrząśnienie mózgu.	Odpowiednie obuwie, czyste i nie śliskie powierzchnie, porządek, zachowanie ostrożności.
Uderzenie o nieruchomy przedmiot.	Pomieszczenia o ograniczonej przestrzeni.	Siniaki, guzy.	Zachowanie ostrożności, przestrzeganie procedur, nie zastawianie przejść, korytarzy itp.
Porażenie prądem elektrycznym.	Używanie urządzeń zasilanych prądem elektrycznym, niesprawna instalacja elektryczna.	Poparzenia. Śmierć.	Sprawne ochrony przeciwporażeniowe, pomiary i przeglądy, sprawny sprzęt.

C.1. Zagrożenia biologiczne

Uwaga.

Zagrożenia biologiczne zidentyfikowane na stanowisku pracy należą do 2 i 3 grupy sklasyfikowanych w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22.04.2005 r. w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki. (Dz. U. Nr 81, poz. 716).

Grupa 2 – czynniki, które mogą wywołać choroby u ludzi, mogą być niebezpieczne dla pracowników, ale rozprzestrzenienie ich w populacji ludzkiej jest **mało prawdopodobne**. Należy stosować istniejące w stosunku do nich metody profilaktyki lub leczenia (spełnienie warunków bhp, badania lekarskie, szczepienia profilaktyczne).

Grupa 3 – czynniki, które mogą wywoływać u ludzi ciężkie choroby, są niebezpieczne dla pracowników, a rozprzestrzenienie ich w populacji ludzkiej jest **bardzo prawdopodobne**. Zazwyczaj istnieją w stosunku do nich metody profilaktyki lub leczenia (niezbędne spełnienie warunków bhp, wykonywanie badań lekarskich, przeprowadzanie szczepień profilaktycznych).

Zagrożenia	Źródło zakażenia (przyczyna)	Możliwe skutki zagrożeń.	Środki ochrony przed zagrożeniem
Grupa	Droga zakażenia		
Wirus grypy. orthomyxoviridae	Ludzie.	Grypa. Zapalenie płuc.	- Przestrzeganie zasad higieny. Szczepienia ochronne.
Grupa 2	Powietrzno-kropelkowa.		
Stawonogi, roztocza. Dermatophagoides spp.	Kurz.	Alergia. Astma oskrzelowa. Alergiczny nieżyt nosa. Zapalenie spojówek i skóry.	- Zwalczanie roztoczy metodami chemicznymi i fizycznymi. - Środki ochrony indywidualnej, odkurzanie, wentylacja.
	Powietrzno-pyłowa.		

Wirus SARS-CoV-2	obiekty i budynki szpitala, ludzie	bóle mięśni, kaszel, choroby układu oddechowego COVID – 19, zapalenie płuc, zapalenie mięśnia, sercowego, śmierć	dezynfekcja powierzchni, toalet, wind, klamek, telefonów, klawiatury komputerów, urządzeń w pomieszczeniach socjalnych oraz innych często dotykanych powierzchni stosowanie środków ochrony (zgodnie z opracowanymi procedurami – rękawiczek jednorazowych, maseczek ochronnych, przyłbic, kombinezonów ochronnych, częste mycie i dezynfekcja rąk)
Grupa 3	Powietrzno-pyłowa, kropelkowa		- przestrzeganie obowiązujących instrukcji, stosowanie wprowadzonych procedur higieniczno-sanitarnych - niezwłoczne informowanie przełożonych o objawach - zakażenia i/lub kontaktach z osobami, u których potwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2, Szczepienia ochronne.

Stres przed zachorowaniem, obawa przed zarażeniem	Kontaktowa z ludźmi, personel, pacjenci	Choroba, stany lękowe, depresja	- Przestrzeganie zasad higieny, - Stosowanie środków ochrony, - Badania lekarskie
--	---	---------------------------------	---

D. KARTA RYZYKA ZAWODOWEGO NA STANOWISKU

E.

Zagrożenia	S Skutki zagrożenia	E Ekspozycja na zagrożenie	P Prawdopodobieństwo o zagrożenia	Skala ryzyka	Rodzaj ryzyka
Oświetlenie – natężenie, olśnienie	3	6	0,1	1,8	akceptowalne
Promieniowanie elektromagnetyczne – monitor	3	6	0,5	9	akceptowalne
Wymuszona pozycja ciała	3	6	0,5	9	akceptowalne
Upadek, potknięcie, poślizgnięcie na płaszczyźnie	3	6	1	18	akceptowalne
Upadek ze schodów	3	6	3	54	małe
Uderzenie o nieruchomy przedmiot	7	6	0,5	21	małe
Porażenie prądem elektrycznym	15	6	0,5	45	małe

Zagrożenia biologiczne	S Skutki zagrożenia	E Ekspozycja na zagrożenie	P Prawdopodobieństwo zagrożenia	Skala ryzyka	Rodzaj ryzyka
Możliwe skutki (straty)					
Wirus grypy (orthomyxoviridae).	3	1	0,5	1,5	akceptowalne
Duże					
Stawonogi, roztocza. Dermatophagoides spp.	3	1	0,5	1,5	akceptowalne
Duże.					

Wirus grypy. orthomyxoviridae	7	2	1	14	akceptowalne
Wirus SARS-CoV-2	7	3	1	21	małe
Stres, lęk, obawa przed zarażeniem	7	3	1	21	małe

Wskaźniki ryzyka wg metody
RISK SCORE

*S – możliwe skutki zdarzenia, straty
spowodowane przez zdarzenia,*

E – ekspozycja na zagrożenie,

P – prawdopodobieństwo wystąpienia zdarzenia.

Wartość ryzyka	Kategoria ryzyka
$R < 20$	<i>Akceptowalne</i>
$20 < R < 70$	<i>Małe</i>
$70 < R < 200$	<i>Istotne</i>
$200 < R < 400$	<i>Duże</i>
$R > 400$	<i>Bardzo duże</i>

F. OCENA RYZYKA

Zagrożenia występujące na stanowisku są zaliczane do kategorii zagrożeń
akceptowalnych i małych.

Ponowną ocenę ryzyka zawodowego należy przeprowadzić w przypadku:

- wprowadzenia zmian (technicznych, organizacyjnych) na stanowisku pracy,
- wprowadzenia zmian stosowanych środków ochronnych,
- zmiany wymagań dotyczących określonego stanowiska pracy.

Oświadczenie

o zapoznaniu się z ryzykiem zawodowym na stanowisku pracy

Ja niżej podpisana (y), oświadczam że zapoznałam (em) się z ryzykiem zawodowym na stanowisku pracy oraz potwierdzam przyjęcie do stosowania zawartych w nim zasad BHP.

- | | | |
|----------------------------|-----------------|-------------------|
| 1. .... | ..... | ..... |
|
/imię i nazwisko/ |
/data/ |
/podpis/ |
| 2. .... | ..... | ..... |
| 3. .... | ..... | ..... |
| 4. .... | ..... | ..... |
| 5. .... | ..... | ..... |
| 6. .... | ..... | ..... |
| 7. .... | ..... | ..... |
| 8. .... | ..... | ..... |
| 9. .... | ..... | ..... |
| 10. .... | ..... | ..... |

