**Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr WO.0050.17.2023 Burmistrza Gminy i Miasta Grójec z dnia 26 stycznia 2023 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| herb.png | **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA**  **NA ROK SZKOLNY 2023/2024**  (Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dzieci w wieku 3-6 lat, ubiegający się o przyjęcie dziecka do przedszkola od 1 września 2023 roku, dla których organem prowadzącym jest Gmina Grójec.  Wypełniony wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami prosimy składać wyłącznie do jednego przedszkola. Jeżeli którykolwiek z załączników nie dotyczy kandydata, należy wpisać „nie dotyczy”). Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami. |
| **Podstawa prawna**:  Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t,j,Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.)  **Miejsce składania:** wybrane przedszkole |

|  |
| --- |
| Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka: |
| Ramy czasowe: od godz. …………. do godz. …………….. |

Przedszkola czynne są od 6.30 do godz. 17.00, bezpłatny pobyt dziecka w przedszkolu jest od godz. 8.00 do 13.00.

Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu jest wiążąca. W przypadku zmiany godzin należy złożyć wniosek do dyrekcji przedszkola.

|  |
| --- |
| **WYBRANA PLACÓWKA** |
| 1. **Publiczne Przedszkole Nr ……… w Grójcu, ul. ……………………….** |

W przypadku nieprzyjęcia dziecka do wybranej placówki, wskazuję w rekrutacji uzupełniającej

**Publiczne Przedszkole Nr ……… w Grójcu, ul. ……………………….** jako placówkę drugiego wyboru.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PODSTAWOWE DANE DZIECKA** | | | |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** | | | |
| **Imię:** | **Numer PESEL:** | | |
| **Nazwisko:** | **Data urodzenia:** | | |
| **W przypadku braku PESEL, seria i numer paszportu**  **lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość** | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** | | | |
| **Kod pocztowy:** | | **Miejscowość:** | |
| **Ulica:** | | **Nr domu:** | **Nr lokalu:** |
| **ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA** | | | |
| **Kod pocztowy:** | | **Miejscowość:** | |
| **Ulica:** | | **Nr domu:** | **Nr lokalu:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ \*** | | | |
| **Imię:** | | **Nazwisko:** | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | |
| **Ulica:** | | **Nr domu:** | **Nr mieszkania:** |
| **Kod pocztowy:** | | **Miejscowość:** | |
| **Gmina:** | | **Powiat:** | |
| **Nr telefonu** | | **Adres e-mail** | |
| **MIEJSCE ZATRUDNIENIA** | | | |
| Nazwa firmy |  | | |
| Adres firmy |  | | |
| Telefon kontaktowy |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO \*** | | | |
| **Imię:** | | **Nazwisko:** | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | |
| **Ulica:** | | **Nr domu:** | **Nr mieszkania:** |
| **Kod pocztowy:** | | **Miejscowość:** | |
| **Gmina:** | | **Powiat:** | |
| **Nr telefonu** | | **Adres e-mail** | |
| **MIEJSCE ZATRUDNIENIA** | | | |
| Nazwa firmy |  | | |
| Adres firmy |  | | |
| Telefon kontaktowy |  | | |

\*niepotrzebne skreślić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRYTERIA REKRUTACJI** | | |
| **Kryteria ustawowe wynikające z ustawy Prawo oświatowe**  **(zaznaczyć X właściwą rubrykę)** | TAK | NIE |
| **Wielodzietność rodziny kandydata**  (Wymagane oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata) |  |  |
| **Niepełnosprawność kandydata**  (wymagane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) |  |  |
| **Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata**  (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100), |  |  |
| **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata**  (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100) |  |  |
| **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata**  (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100) |  |  |
| **Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie**  (wymagany dokument potwierdzający samotne wychowywanie dziecka lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem) |  |  |
| **Objęcie kandydata pieczą zastępczą**  (wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.). |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego wynikające z Uchwały XXXI/265/21 Rady Miejskiej w Grójcu z dnia 25 stycznia 2021 roku z późniejszymi zmianami** |  |
| **Dziecko, którego rodzeństwo rozpoczyna lub kontynuuje edukację przedszkolną w tym samym przedszkolu w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór.**  *Liczba punktów 50*  *(proszę wpisać TAK lub NIE)*  *Podać imiona i nazwiska rodzeństwa oraz daty urodzenia:*  1……………………………………………………………  2. …………………………………………………………..  3. …………………………………………………….…….  4. ……………………………………………………….…. |  |
| **Aktywność zawodowa obojga rodziców**  *Liczba punktów 50*  *(należy wstawić znak X jeżeli oboje rodzice są aktywni zawodowo i dołączyć zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, oświadczenie w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej)* |  |
| **Dogodne położenie przedszkola w stosunku do miejsca zamieszkania (odległość przedszkola do 1000 m od miejsca zamieszkania)**  *Liczba punktów 10*  *Należy dołączyć oświadczenie rodzica/rodziców/opiekunów prawnych* |  |
| **Dziecko którego rodzice/rodzic (prawni opiekunowie/prawny opiekun) zamieszkują na terenie Gminy Grójec i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu, w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne – odprowadzające podatek rolny na terenie Gminy Grójec**  *Liczba punktów – 20 punktów za każdego rodzica spełniającego kryterium*  *Należy dołączyć oświadczenie rodzica/rodziców/opiekunów prawnych, w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne oświadczenie wraz z decyzją w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2021 rok* |  |
| **Zadeklarowana we wniosku liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu**  *do 8 godzin- 1 pkt, powyżej 8 godzin – 5 pkt*  *(należy wpisać liczbę zadeklarowanych godzin)* |  |

|  |
| --- |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**  **Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka** |
|  |

Pouczenia:

1. Dokumenty dołączane do wniosku są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu;
2. Dokumenty, mogą być składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;
3. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań;
4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do burmistrza o potwierdzenie tych okoliczności;
5. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym,prowadzonym na podstawie ustawyz dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.)
6. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli wskazanych we wniosku.

Oświadczenia:

1. Zobowiązuję się w okresie do 21 kwietnia 2023 roku pisemnie potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do przedszkola w formie złożenia stosownego oświadczenia. W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola;
2. Oświadczam, iż wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenia fałszywego oświadczenia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Data wypełnienia wniosku** |  |
| **Podpis rodzica/rodziców/opiekunów prawnych** |  |

**WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA**

**Spełnianie kryteriów ustawowych**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Potwierdzenie spełniania kryterium** |
| 1. Wielodzietność rodziny kandydata |  |
| 1. Niepełnosprawność kandydata |  |
| 1. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata |  |
| 1. Niepełnosprawność obojga rodziców |  |
| 1. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata |  |
| 1. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie |  |
| 1. Objęcie kandydata pieczą zastępczą |  |

**Spełnianie kryteriów dodatkowych**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Liczba punktów** |
| Dziecko, którego rodzeństwo rozpoczyna lub kontynuuje edukację przedszkolną w tym samym przedszkolu w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór |  |
| aktywność zawodowa obojga rodziców - dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) uczą się/studiują w systemie dziennym, pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą |  |
| Dogodne położenie przedszkola w stosunku do miejsca zamieszkania (odległość przedszkola do 1000 m od miejsca zamieszkania) |  |
| dziecko, którego rodzice/rodzic (prawni opiekunowie/prawny opiekun) mieszkają na terenie Gminy Grójec i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Grójcu, w przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne – odprowadzające podatek rolny na terenie Gminy Grójec |  |
| zadeklarowana we wniosku liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu |  |
| **Suma punktów uzyskanych wg spełniania kryteriów** |  |

Decyzją Komisji Rekrutacyjnej na posiedzeniu w dniu ……………………… **kandydat został zakwalifikowany/niezakwalifikowany** do Publicznego Przedszkola Nr …… w Grójcu

Przewodniczący Komisji …………..………………………………….

Członkowie Komisji

1. …………………………………………….

2. .…………………………………………….

Kandydat w wyniku postępowania rekrutacyjnego uzyskał łączną liczbę punktów ……………….

Decyzją Komisji Rekrutacyjnej na posiedzeniu w dniu ……………………… kandydat **został przyjęty/nieprzyjęty** do Publicznego Przedszkola Nr …… w Grójcu

Przewodniczący Komisji ……….. ………………………………….

Członkowie Komisji:

1. …………………………………………….

2 . …………………………………………….

\*niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna dotycząca rekrutacji do placówek oświatowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (WE) /dalej rozporządzenie ogólne/ informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedszkole/szkoła do której rekrutuje dziecko , reprezentowane przez jej Dyrektora,
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych przez Administratora. Kontakt : pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „IOD” lub na wskazany przez daną placówkę oświatową adres e-mail.

*Szczegółowe informacje kontaktowe dotyczące Administratora oraz Inspektora Ochrony danych osobowych będą dostępne po zakończeniu procesu rekrutacji w konkretnej placówce oświatowej, do której przyjęto dziecko/ucznia.*

2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia ogólnego w celu przeprowadzenia postepowania rekrutacyjnego do przedszkola/szkoły , w związku z wykonywaniem zadań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016r Prawo oświatowe.

3. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zapewniające obsługę serwisową urządzeń informatycznych wykorzystywanych do realizacji zadania, na podstawie powierzenia.

4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, i nie krócej niż przewidują to przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych , prawo ich sprostowania, oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.;

9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest*:* wymogiem ustawowym, są Państwo obowiązani do ich podania a konsekwencje niepodania danych osobowych będzie niemożność uczestnictwa w rekrutacji. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby której dane dotyczą, jak i z innych źródeł w podmiotach administracji publicznej .

10. Nie przysługuje Państwu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia ogólnego prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia ogólnego;
* prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 rozporządzenia ogólnego, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.