

Znak. 7011.5.2022

(Znak pracownika prowadzącego postępowanie)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Grójec w związku koniecznością udzielenia zamówienia publicznego, zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Grójec w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto”, zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę pełnienia funkcji inspektora nadzoru branży elektrycznej dla zadania: „Rozbudowa PSP nr 1 w Grójcu o nową salę gimnastyczną i część dydaktyczną wraz z niezbędną infrastrukturą”.

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży elektrycznej dla zadania: „Rozbudowa PSP nr 1 w Grójcu o nową salę gimnastyczną i część dydaktyczną wraz z niezbędną infrastrukturą”.

Do zadań inspektora nadzoru inwestorskiego należy pełny zakres czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351) tj. w szczególności:

- reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej
- sprawdzenie jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie
- sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych
- kontrolowanie nadzorowanego obiektu pod względem zgodności wykonanych prac z dokumentacją, z przeprowadzonej kontroli należy dokonywać wpisu w dzienniku budowy
- przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu
- potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad
- kontrolowanie rozliczeń budowy

Po zakończeniu robót budowlanych do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego będzie należało:

- finalizacja zadań wynikających z zakończenia budowy
- dokonywanie nadzoru nad robotami związanymi z usuwaniem wad i usterek
- współpraca z Zamawiającym dotycząca negocjacji w sprawie roszczeń i sporów
- udział w przeglądach i odbiorach pogwarancyjnych

Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie złożonych ofert cenowych. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz przedstawia najniższą cenę.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca będzie nadzorował realizację zadania inwestycyjnego od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót, ich odbioru końcowego i całkowitego rozliczenia zadania oraz w trakcie przeglądów okresie rękojmi i gwarancji, a także w przypadku napraw będących wynikiem nienależytego wykonania umowy lub wykrycia wad. Wykonawca rozpoczyna wykonanie prac objętych niniejszą umową z chwilą podpisania umowy. Wykonawca zakończy wykonywanie prac objętych niniejszą umową z chwilą wykonania wszystkich czynności wynikających z gwarancji oraz usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym. Realizacja zamówienia będzie realizowana wg harmonogramu robót Wykonawcy robót budowlanych.

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca składający ofertę powinien posiadać kompetencje lub uprawnienia, zdolność techniczną lub zawodową, znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.

### **5. ODRZUCENIE OFERTY**

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta niespełniających warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.
- złożone oferty poprzez wykluczenie wykonawcy z postępowania.

### **6. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY:**

Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
- Oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia,
- Kserokopię uprawnień osób wykonujących zamówienie, odpowiadających wymogom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2021r. poz. 2351) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019 poz 831),
- Kserokopię zaświadczeń osób wykonujących zamówienie, wpisanych na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do poświadczenia zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów.

### **7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.



Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

#### **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pismem czytelnym na druku „Formularz ofertowy”
- Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- Na kopercie należy umieścić zapis: „Zapytanie ofertowe na Rozbudowę PSP nr 1 w Grójcu”

#### **9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.02.2022r. do godziny 12:00 w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Gmina Grójec, 05-600 Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, Wydział Inwestycji
- w wersji elektronicznej na adres: [ewelina.gebska-pawlowska@grojecmiasto.pl](mailto:ewelina.gebska-pawlowska@grojecmiasto.pl)

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Gminy Grójec, 05-600 Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, w Wydziale Inwestycji w dniu 24.02.2022 r. o godz. 12:30.

#### **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

#### **11. KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT**

Jedynym kryterium oceny ofert (o znaczeniu równym 100%) jest cena, tj. cena oferty (brutto).

Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **12. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy.

#### **13. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku do Zaproszenia do składania ofert.

18.02.2022 r. Wisniewski

(data i podpis pracownika)

Zatwierdzam:

**BURMISTRZ**  
  
**Dariusz Gwiazda**

(Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona)

*W niniejszym formularzu można dopisać dodatkowe pozycje celem uszczegółowienia, doprecyzowania przedmiotu zamówienia lub warunków realizacji zamówienia publicznego.*