|  |  |
| --- | --- |
|  | ……………………………………………………… |
|  | Miejscowość, data |
| …………………………………………………… |  |
| Imię nazwisko/nazwa wnioskodawcy |  |
| …………………………………………………… |  |
| …………………………………………………… |  |
| Adres |  |
| …………………………………………………… |  |
| …………………………………………………… |  |
| Telefon kontaktowy, adres e-mail lub adres skrzynki ePUAP |  |
|  | **Starostwo Powiatowe w Sochaczewie**  ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65  96-500 Sochaczew |

## WNIOSEK

## o zmianę lasu na użytek rolny

Zwracam się z wnioskiem o wydanie decyzji zezwalającej na zmianę użytku leśnego o pow. …………………….. ha, położonego w obszarze działki nr …………………….., obrębie geodezyjnym …………………….., w miejscowości ................................................., gm. ....................................................... **na użytek rolny**.

Uzyskany grunt rolny planuję zagospodarować poprzez: …………………………………………………………………..

……………………………………….............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Opis szczególnej potrzeby zmiany użytku leśnego na rolny**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | ……………………………………………………… |
|  | Podpis wnioskodawcy |

**Do wniosku załączam** (należy zaznaczyć kwadrat):

* Aktualny odpis z księgi wieczystej;
* Dokumenty potwierdzające prowadzenie gospodarstwa rolnego, np.:
* decyzję o nadaniu numeru gospodarstwa rolnego;
* zaświadczenie lub inny dokument o opłacaniu składek do KRUS;
* Dobrowolne oświadczenie, iż jedynym źródłem utrzymania wnioskodawcy są dochody uzyskane z działalności rolniczej
* Jeżeli wnioskowany las jest:
* lasem łęgowym, olsem lub lasem na siedlisku bagiennym;
* enklawą pośród użytków rolnych lub nieużytków;
* położony na obszarach objętych formami ochrony przyrody: parki narodowe, rezerwaty przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000, użytki ekologiczne, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe lub w otulinach form przyrody;
* położony w granicach administracyjnych miast;
* posiada powierzchnię nie mniejszą niż 1ha.

do wniosku należy dołączyć ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

* Mapę ewidencyjną z zaznaczonym obszarem objętym wnioskiem;
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł w kasie Starostwa Powiatowego w Sochaczewie lub na konto:

**16 9011 0005 0013 1313 2000 0040**

* Inne (np. potwierdzające trudną sytuację materialną lub losową): ………………………………………………………………….. ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Starostwo zastrzega sobie możliwość rozszerzenia katalogu materiałów niezbędnych do prowadzonego postępowania w sprawie.

**Wypełniony wniosek wraz załącznikami należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Sochaczewie lub wysłać na adres Starostwa Powiatowego w Sochaczewie.**