

Jeżów, dnia 05.03.2025 r.

Znak: ORA.524.1.2025

BURMISTRZ JEŻOWA

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1940) oraz na podstawie Uchwały Nr VIII/54/2024 Rady Miejskiej w Jeżowie z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2025 r. poz. 560)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA TERENIE GMINY JEŻÓW W 2025 ROKU W FORMIE WSPARCIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. RODZAJ ZADANIA:

Konkurs ofert dotyczy zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Jeżów w 2025 roku w formie wsparcia realizacji zadania publicznego, w tym:

- prowadzenie zajęć, treningów, uczestnictwo w rozgrywkach sportowych, w tym cyklicznych organizowanych przez związki sportowe w piłce nożnej, prowadzenie drużyn młodzieżowych.

Koszty podlegające wydatkowaniu dotacji związane z realizacją zadania publicznego to m.in.:

- a) wyjazdy na mecze
- b) ekwiwalenty sędziowskie
- c) transport
- d) opłaty licencyjne, startowe oraz ubezpieczenie zawodników
- e) zakup sprzętu sportowego
- f) zakup materiałów i usług niezbędnych do realizacji zadania
- g) wynagrodzenie dla trenerów
- h) opłata bankowa
- i) opłata księgowej
- j) inne opłaty związane z realizacją zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

Na realizację zadania przeznacza się środki publiczne w wysokości 60 000,00 zł.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy :

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491,1940)
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.153, 1572,1717,1907,z 2025 r. poz.39)

1) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491,1940), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Jeżów.

2) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na druku zgodnym z wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Oferta powinna zawierać następujące dane:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Formularz oferty pn: „Oferta realizacji zadania publicznego* / Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi załącznik do ogłoszenia.

3) Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważny 3 miesiące od daty uzyskania),
- aktualny odpis statutu organizacji, umowa lub akt założycielski,
- zaświadczenie z banku informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu lub inny dokument potwierdzający aktualny numer rachunku bankowego,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za poprzedni rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności.

W przypadku dokumentów powszechnie dostępnych w publicznie dostępnych rejestrach danych, oferent może nie przedkładać dokumentów wymienionych w punkcie III podpunkt 3 niniejszego ogłoszenia o konkursie, a jedynie wskazać adres strony internetowej, na której udostępnione zostały wymagane dokumenty. W przypadku wskazania przez podmiot składający ofertę dostępności w/w dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, udzielający zamówienia pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez oferenta dokumenty.

W przypadku złożenia kserokopii w/wym. dokumentów, osoby reprezentujące podmiot, występujące o dotację zobowiązane są potwierdzić je za zgodność z oryginałem.

W przypadku oferty wspólnej w/w dokumenty składa każdy z oferentów składających ofertę wspólną. Oferenci składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie

na realizację zadania publicznego i zawarcia umowy. Oferta winna być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich współników. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

Oferent w przedmiotowym konkursie może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadania publicznego. W przypadku złożenia większej liczby ofert przez tego samego oferenta na to samo zadanie wszystkie oferty zostaną odrzucone ze względów formalnych.

Dopuszcza się możliwość realizacji zadania z tego samego zakresu przez dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491,1940)

Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491,1940) działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

Oferta wspólna powinna zawierać informacje, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 powołanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz sposób reprezentacji tych podmiotów, wobec organu administracji publicznej.

Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491,1940) określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania wynikające z przyjęcia zlecenia realizacji zadania publicznego w trybie określonym w art. 11 ust. 2 powołanej ustawy i zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego sporządzonej z uwzględnieniem art. 151 ust. 2 i art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.)) oraz przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie a organ administracji publicznej zobowiązuje się do przekazania dotacji na realizację zadania publicznego.

4) Oferty podpisane przez uprawnione osoby i zawierające wymagane załączniki należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: "KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA TERENIE GMINY JEŻÓW W 2025 ROKU W FORMIE WSPARCIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO". Złożenie oferty na realizację zadania nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

5) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot biorący udział w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.

6) W przypadku wyboru oferty, zlecenie zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

7) Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491,1940)

8) Przekazanie dotacji nastąpi po podpisaniu wyżej wymienionej umowy jednorazowo lub w transzach na zasadach określonych w umowie.

9) Burmistrz Jeżowa może odmówić podmiotowi wyłoniionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

10) Oferent w ramach realizacji zadania jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6, ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411). W indywidualnym przypadku dopuszcza się zapewnienie dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411).

Dotacji nie można wykorzystać na :

- prowadzenie działalności gospodarczej
- kary wynikłe podczas realizacji zadania
- odsetki od nieterminowych płatności

Kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) oraz w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1530 ze zm.)

IV.TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

- 1) Zadanie winno być wykonane od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.
- 2) Podmiot realizujący zadanie umożliwi w każdym czasie, osobom upoważnionym przez Burmistrza Jeżowa, przeprowadzenie kontroli z realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania środków.
- 3) Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami, w zakresie opisanym w ofercie.
- 4) Koszty realizacji zadania poniesione przez oferenta przed podpisaniem umowy nie podlegają refundacji przez Gminę Jeżów.
- 5) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą w zawartej umowie, której wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.
- 6) Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do:
 - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
 - sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania w terminie określonym w umowie,
 - dostarczania na wezwanie komisji powołanej do oceny i kontroli zadania oryginałów dokumentów (rachunków i faktur) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) Oferty należy złożyć do 27.03.2025 r. do godz. 15.00 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Jeżowie pok. nr 11 , ul. Kwiatowa 1, 95-047 Jeżów, lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty na realizację zadania publicznego do Urzędu Miejskiego w Jeżowie.
- 2) Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY:

- 1) Wybór oferty nastąpi w ciągu 21 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 2) Otwarcia i oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Jeżowa.
- 3) Wybrana zostanie oferta spełniająca wymagania niniejszego konkursu oraz w największym stopniu służąca należytej realizacji zadania.
- 4) Oferty będą podlegały ocenie formalnej oraz merytorycznej pod kątem:
 - jakości i możliwości rzetelnego wykonania zadania publicznego przez oferenta,
 - rodzaju i celu zadania publicznego, doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju, zakładanych rezultatów, zasobów kadrowych, wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków,
 - przedstawionej kalkulacji kosztów w tym wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku wsparcia zadania - udział środków własnych oferenta lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - wykonania poprzednich przedsięwzięć w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zadania publiczne, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełniania celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 5) W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta. Z wyłoniionymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będą wówczas zawarte umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.
- 6) Ostateczną decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Jeżowa.
- 7) Wyniki otwartego konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jeżowie, na stronie internetowej pod adresem: www.jezow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: www.bip.jezow.pl.

VII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH PUBLICZNYCH W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU I ROKU POPRZEDNIM:

W 2025 r. nie zostało zrealizowane zadanie.

W 2024 roku:

- zostało zrealizowane zadanie publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Jeżów w 2024 roku w formie wsparcia realizacji zadania publicznego z udzieleniem dotacji w kwocie 60.000,00 zł dla Gminnego Ludowego Klubu Sportowego "OLIMPIA" w Jeżowie.

BURMISTRZ

Mariusz Guzicki

Sporządziła : Kencler Ewelina