

Znak sprawy: RGiFS.271.9.2022

Jeżów, dnia 30.03.2022r.

GMINA JEŻÓW



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PODSTAWOWYM
NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1 ustawy z dnia 11 września
2019r. Prawo zamówień publicznych / j.t. Dz. U. z 2021r., poz.
1129 z późn. zm./
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
KLASYCZNEGO O WARTOŚCI
MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE
ogłaszane na podstawie art. 3 ust. 3 w/w ustawy Prawo
zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

**„Przebudowa infrastruktury kulturalnej
na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

I.1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp jest:

GMINA JEŻÓW

Siedziba: Urząd Gminy w Jeżowie

Adres: 95-047 Jeżów ul. Kwiatowa 1

Tel.: +48 46 875 53 71

Fax: +48 46 875 53 69

e-mail: jezow@jezow.pl

adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.jezow.pl

Adres poczty elektronicznej: e-mail: jezow@jezow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://bip.jezow.pl/wiadomosci/15081/przetargi_i_postepowania_rowne_lub_przekraczajace_kwote_130_000_

Adres strony internetowej, za pośrednictwem której składane będą oferty:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.2. Tryb udzielenia zamówienia

I.2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych / t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm./ dla postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne ogłaszane na podstawie art. 3 ust. 3 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

I.2.2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania

https://bip.jezow.pl/wiadomosci/15081/przetargi_i_postepowania_rowne_lub_przekraczajace_kwote_130_000_

I.2.3. Zgodnie z art. 61 ust. 1 oraz art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

I.2.4. Niniejsze zamówienie ujęte zostało w Planie postępowań o udzielenie zamówień na rok 2022 zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 29.03.2022r. nr 2022/BZP 00029602/04/P, poz. 1.1.5., (aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 10.03.2022r. nr 2022/BZP 00029602/03/P), oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.jezow.pl w dniu 29.03.2022r.

I.3. Instrukcje ogólne

I.3.1. Wykonawcy przedstawiają swoje oferty na całość zamówienia zgodnie z wymogami dokumentów zamówienia.

I.3.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury zamówienia.

I.3.3. W przypadkach nie wyszczególnionych w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obowiązujące rozporządzenia i akty wykonawcze.

I.3.4. Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

II.1. Opis przedmiotu zamówienia

II.1.1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana występująca we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem:

45233140-2	Roboty drogowe
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233220-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45212000-6	Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

II.1.2. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana obejmująca zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”.

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Łą: Program Inwestycji Strategicznych. Numer wniosku o dofinansowanie 01/2021/6256/PolskiŁad.

II.1.3. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie” w celu organizacji lokalnych uroczystości i festynów poprzez m.in. utwardzenie terenu, przebudowę sceny (estrady) i jej zaplecza, oświetlenie terenu, montaż nowych ławek, zagospodarowanie zieleni, obejmującego:

- w zakresie branży drogowej: utwardzenie nawierzchni na terenie placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie obejmujące wykonanie niezbędnych robót ziemnych i rozbiórkowych; wyprofilowanie i zagęszczenie powstałego koryta; ustawienie krawężników jezdniowych; ułożenie podbudowy z kruszywa 0-31,5 mm i gr 30 cm; ułożenie warstwy wyrównawczej z betonu C8/10; wykonanie nawierzchni placu, ciągów pieszych i chodników w technologii kostki betonowej; oraz na części placu wyprofilowanie skarpy i umocnienie jej płytami ażurowymi;
- w zakresie branży budowlanej: przebudowę sceny poprzez wykonanie schodów w konstrukcji metalowej; wykonanie muru z cegły klinkierowej; wykonanie ściany z betonu architektonicznego; przebudowę posadzki sceny; malowanie konstrukcji metalowej sceny; wymianę drzwi, rynien i rur spustowych oraz w zakresie przebudowy placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie: montaż nowych ławek i zagospodarowanie zieleni;
- w zakresie branży elektrycznej: wykonanie instalacji oświetlenia placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie; wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie.

II.1.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Dokumentacji i Przedmiarze Robót. Stosownie do treści art. 100 ustawy Prawo zamówień publicznych przedmiotowa inwestycja zapewni stały dostęp osobom ze szczególnymi potrzebami do przebudowanej infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie. Przebudowa nawierzchni jak również przejść i wjazdów pozwoli na usunięcie barier architektonicznych w zakresie komunikacji drogowej dla osób ze szczególnymi potrzebami. Położenie nowej nawierzchni jak również przejść i wjazdów, wyprofilowanie terenu pozwoli na płynne poruszanie się szczególnie osobom z niepełnosprawnością narządów ruchu, osobom niewidomym lub słabo widzącym, rodzicom z małymi dziećmi, seniorom. Przedmiotowa inwestycja zapewni bezpieczeństwo w poruszaniu się dla między innymi wymienionych wyżej grup osób ze szczególnymi potrzebami.

II.1.5. Wszystkie wymienione z nazwy materiały przywołane w dokumentacji Zamawiającego mogą być (w kalkulacji ceny oferty) zastąpione innymi, o niegorszych parametrach pozwalającymi na zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z uzyskanym

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

pozwoleniem na budowę oraz wymaganiami Zamawiającego. Jeżeli przedmiot zamówienia publicznego określony został przez wskazanie znaków towarowych, to należy odczytywać to, że podane w opisach nazwy własne nie naruszają art. 99 i art. 101 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. W przypadku użycia w dokumentacji Zamawiającego nazw własnych lub typów materiałów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów "równoważnych", pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i jakościowego. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót wskazana została nazwa handlowa lub znak towarowy materiału, urządzenia technologicznego lub elementu wyposażenia, to charakteryzujące tak opisany materiał, urządzenie techniczne lub element wyposażenia, parametry i cechy techniczne oraz posiadane atesty i certyfikaty stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

II.1.6. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich czynności w celu terminowego i prawidłowego zakończenia zadania inwestycyjnego wraz z niezbędnymi dokumentami, odbiorami.

II.1.7. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na całość prac objętych zamówieniem oraz udzielić rękojmi za wady za te prace na okres **co najmniej 36 miesięcy**, licząc od momentu końcowego odbioru całego przedmiotu zamówienia.

II.1.8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w złożonej ofercie oświadczenia, że stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp spełni wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby związane z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania. Do obowiązków w/w osób w trakcie realizacji zamówienia należało będzie wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotowego zadania. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz kopie umów o pracę poświadczające zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane „RODO”) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

II.1.9. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich czynności w celu terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia.

II.1.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie obejmujących całości zamówienia.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki doprowadziłby do wystąpienia nadmiernych trudności technicznych oraz podwyższenia kosztów wykonania zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych wykonawców. W przypadku realizacji poszczególnych części zamówienia przez różnych wykonawców konieczna by była koordynacja działań poszczególnych prac w ramach każdej z części zamówienia co mogłoby mieć negatywny wpływ na właściwe wykonanie zamówienia. Brak podziału zamówienia na części podyktowany jest względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Podział zamówienia na części nie doprowadzi do zwiększenia konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty przez wykonawców zarówno z grupy małych jak i średnich przedsiębiorstw.

II.1.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II.1.12. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń dotyczących podwykonawstwa stosownie do treści ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

II.1.13. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

II.1.14. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz prowadzenia aukcji elektronicznej.

II.1.15. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono wstępnych konsultacji rynkowych w celu przygotowania postępowania i poinformowania wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.

II.1.16. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

II.1.17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II.1.18. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp.

II.1.19. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

II.1.20. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

II.1.21. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

II.1.22. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

II.1.23. Zgodnie z treścią § 8 ust. 3 Załącznika do Uchwały Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, podstawę zawarcia umowy na realizację przedmiotowej inwestycji stanowi promesa udzielona Zamawiającemu przez Bank Gospodarstwa Krajowego. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą dopiero po otrzymaniu promesy z Banku Gospodarstwa Krajowego.

II.2. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych lub zamówienia na dodatkowe dostawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych lub zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

II.3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać i zakończyć w terminie : **6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy**

II.4. Zaliczki

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II.5. Informacje o opcjach

Zamawiający nie przewiduje w ramach przedmiotowego zamówienia możliwości skorzystania z prawa opcji.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) posiadanie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
- 2) posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
- 3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa;**
- 4) zdolności techniczne lub zawodowe.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 57 Prawa zamówień publicznych oraz nie dotyczy ich żadna z sytuacji opisanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp nie podlegania wykluczeniu na podstawie przesłanek obligatoryjnych oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp jako fakultatywnej przesłanki nie podlegania wykluczeniu (spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania).

Wykonawca winien zgodnie z treścią art. 125 ust. 1 i 273 ust. 2 ustawy Pzp, dołączyć do oferty - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (formularz 2 i formularz 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (formularz 2) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (formularz 3).

Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby powinno być wypełnione w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby. Oświadczenie powinno dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby. Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot udostępniający zasoby nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.

III.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym **Określenie warunków:**

Zamawiający nie stawia tego warunku.

III.1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków:

Zamawiający nie stawia tego warunku.

III.1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Określenie warunków:

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie mniejszą niż **100 000 PLN**.

III.1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków:

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jako Wykonawca wykonał co najmniej jedno zadanie porównywalne do przedmiotu zamówienia polegające na utwardzeniu nawierzchni drogowej lub utwardzeniu terenu o wartości nie mniejszej niż **100 000 PLN brutto** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Zamawiający określa, że wykonanie w/w robót powinien wykazać samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawcy składający ofertę wspólnie, sumowali doświadczenie w celu wykazania spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w/w wykaz musi dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Ponadto wykonawca posiada lub dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym – sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia i przedstawi wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada lub dysponuje jednostkami sprzętu i środkami transportu:

Koparka lub koparko-ładowarka – 1 szt.

Walec stalowy lub wibracyjny – 1 szt.

Zagęszczarka wibracyjna – 1 szt.;

Samochody: samowyładowczy powyżej 5 t – w ilości 1 szt.

Ponadto wykonawca posiada lub dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: kierownikiem budowy, kierownikiem robót drogowych, posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w wymaganych specjalnościach (wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w postaci Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę Izbę, z określonym w nim terminem ważności oraz uprawnienia wykonawcze właściwe dla przedmiotu zamówienia:

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

- kierownika budowy z 36 – miesięcznym doświadczeniem zawodowym z okresu ostatnich 5 lat związanym z budową/przebudową/rozbudową/remontem dróg lub utwardzeniem terenu;
- kierownika robót drogowych z 36 – miesięcznym doświadczeniem zawodowym z okresu ostatnich 5 lat związanym z budową/przebudową/rozbudową/remontem dróg lub utwardzeniem terenu;

III.1.5. Wykonawca winien zgodnie z treścią art. 125 ust. 1 oraz 273 ust. 2 ustawy Pzp, dołączyć do oferty - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (formularz 2 i formularz 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (formularz 2) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (formularz 3).

Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby powinno być wypełnione w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby. Oświadczenie powinno dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby. Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot udostępniający zasoby nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.

III.1.6. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

III.1.7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby związane z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania. Do obowiązków w/w osób w trakcie realizacji zamówienia należało będzie wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotowego zadania. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz kopie umów o pracę poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane „RODO”) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

III.1.8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu określonego w pkt III.1.7. swz dotyczącego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zadania. Zamawiający uprawniony jest do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

III.1.9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w złożonej ofercie oświadczenia, że stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp spełni wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby związane z realizacją przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania. Do obowiązków w/w osób w trakcie realizacji zamówienia należało będzie wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotowego zadania. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz kopie umów o pracę poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane „RODO”) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

III.1.10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości określonej w umowie w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt III.1.7. swz.

III.1.11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1. Podstawy wykluczenia wykonawcy obligatoryjne określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

III.2.2. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy:

- na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp
- na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

III.3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ODPOWIEDNIO NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT

III.3.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca winien zgodnie z treścią art. 125 ust. 1 i 273 ust. 2 ustawy Pzp, dołączyć do oferty - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (formularz 2 i formularz 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (formularz 2) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (formularz 3).

Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby powinno być wypełnione w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby. Oświadczenie powinno dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby. Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot udostępniający zasoby nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.

III. 4. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 273 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.4.1. POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

III.4.1.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

III.4.1.2. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (formularz 7).

III.4.1.3. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

III.4.1.4. Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca

dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

III.4.1.5. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

III.4.1.6. Oświadczenie wykonawcy (formularz 8) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1170 ze zm.),

III.4.1.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, niebędącym podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt III.4.1.1. oraz III.4.1.3 – III.4.1.6 swz, dotyczące podwykonawców, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

III.4.1.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt III.4.1.1. oraz III.4.1.3 – III.4.1.6. swz, dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

III.4.1.9. Zgodnie z art. 109 ust. 3 ustawy Pzp, w przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

III.4.1.10. Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2-5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

III.4.1.11. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy wykonawcę.

III.4.1.12. Podmiotowe środki dowodowe podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada :

- 1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt III.4.1.1. swz, informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w pkt III.4.1.1. swz, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt III.4.1.3. swz, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt III.4.1.4. swz, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w pkt III.4.1.5. swz – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt III.4.1.12. ppkt 1 i ppkt 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, wystawione w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem, a w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 4) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ustawie i rozporządzeniu, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.
- 5) W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dodatkowego dokumentu wystawionego w kraju, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego, że wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

III.4.1.13. Zapisy pkt III.4.1.12. swz dotyczące przedkładania podmiotowych środków dowodowych podmiotów zagranicznych mają również zastosowanie do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

III. 5. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 273 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.5.1. W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

a) dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

III.5.1.1. Nie wymaga się

b) dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

III.5.1.2. Nie wymaga się

c) dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej

III.5.1.3. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia określoną przez zamawiającego zgodnie z wymogami pkt III.1.3. swz.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt III.5.1.3. swz, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

d) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

III.5.1.4. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (formularz 4). (Zgodnie z wymogami pkt III.1.4. swz).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w/w wykaz musi dotyczyć robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

III.5.1.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (formularz 5). (Zgodnie z wymogami pkt III.1.4. swz).

III.5.1.6. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (formularz 6). (Zgodnie z wymogami pkt III.1.4. swz).

III.5.2. W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI: NIE WYMAGA SIĘ

III. 6. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ NA PODSTAWIE ART. 107 UST.1 USTAWY PZP

Nie wymaga się.

III. 7. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W PKT III.3. - III.6.

III.7.1. Formularz oferty na roboty (Formularz 1)

III.7.2. Oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia - **składane wraz z ofertą**. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zaleca się załączenie do oferty potwierdzenia wpłaty wadium.

III.7.2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (formularz 2) oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) **składane wraz z ofertą**.

III.7.3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (formularz 2) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (formularz 3) **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy)**.

III.7.4. Oświadczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie potwierdzające brak podstaw wykluczenia (formularz 2) oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy)**.

III.7.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy)**.

III.7.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy)**.

III.7.7. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach – **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

III.7.8. Kopię umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie (jeśli dotyczy) należy zgodnie z art. 59 ustawy Prawo zamówień publicznych złożyć przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana do realizacji.

III.7.9. Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów zgodnie z art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych :

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W/w zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp (dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej; zdolności technicznej lub zawodowej), a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniienia tych zasobów, chyba że za nieudostępniienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał ob. w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (formularz 2) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (formularz 3).

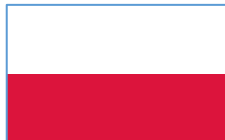
III.7.10. Oferty przedłożone przez Wykonawcę będącego Konsorcjum muszą spełniać dodatkowo następujące wymogi :

- 1) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymagane na podstawie pkt III.3. i III.4. oraz III.5., III.6. i III.7., z tym że dokumenty wymagane w pkt III.3. oraz dokumenty wymienione w pkt III.4.1. potwierdzające brak podstaw do wykluczenia winien złożyć każdy wykonawca, natomiast pozostałe dokumenty składane są wspólnie dla całego Konsorcjum. Zgodnie z art.125 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Kopię umowy wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), w której oświadcza się, że wszyscy partnerzy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie należytego wykonania umowy należy złożyć przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta winna być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich partnerów. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego winno być dołączone do Oferty.

III.7.11. Podwykonawstwo – udział podwykonawcy w realizacji i zmiana podwykonawcy stosownie do treści art. 462 ustawy Pzp:



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

- 1) Zamawiający nie wprowadza ograniczeń dotyczących podwykonawstwa stosownie do treści ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji dotyczących podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót. Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy;
- 2) Jeżeli wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia;
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym przypadku zastosowanie ma odpowiednio art. 122 ustawy Pzp, zgodnie z którym, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4) Zapisy pkt III.7.11. ppkt 2 i 3 swz stosuje się wobec dalszych podwykonawców;
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6) Wykonawca może powierzyć realizację zamówienia podwykonawcom w zakresie wskazanym w ofercie.
- 7) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcy rozliczenie wykonanych robót będzie dokonywane po dokonaniu przez Wykonawcę rozliczenia z podwykonawcami, w przypadku, gdy odbiór obejmuje robót wykonywane przez podwykonawców na podstawie przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo.
- 8) Załącznikiem do faktury będzie oświadczenie podwykonawcy potwierdzające, że Wykonawca zgodnie z zawartą z nim umową uregulował należności z tytułu wykonanych i odebranych robót.

- 9) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek) przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest zamówienie objęte niniejszą umową.

III.7.12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

III.7.13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

III.7.14. Kosztorys ofertowy uproszczony wykonany zgodnie z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Gminy w Jeżowie co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli roboty budowlane będą występowały w projekcie budowlanym, wówczas należy je uwzględnić w kalkulacji ceny ofertowej. Należy dołączyć zestawienie materiałów, sprzętu i transportu technologicznego z podaniem cen jednostkowych.

III.8. Forma i poświadczanie za zgodność podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń

III.8.1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U z 2017r. poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

III.8.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt III.8.1. swz, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych

i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U z 2017r. poz. 2247) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

III.8.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

III.8.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania takiego dokumentu z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- 1) Podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) Przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) Innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt III.8.4. swz, może dokonać również notariusz.

III.8.5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

III.8.6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo zostały sporządzone jako

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania takiego dokumentu z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- 5) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 6) Przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 7) Pełnomocnictwa - mocodawca;
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt III.8.6. swz, może dokonać również notariusz.

IV. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

IV.1. Informacje ogólne

IV.1.1. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z treścią art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp, ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

IV.1.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, poczty elektronicznej jezow@jezow.pl

IV.1.3. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

IV.1.3.1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są :

- Anna Bąkowska – przedmiot zamówienia

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

- Halina Swaczyna – procedura postępowania

tel.: 46 875 53 71, tel./fax. 46 875 53 69, e-mail: jezow@jezow.pl.

IV.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.

IV.1.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*, dostępnych w miniPortalu oraz ePUAP.

IV.1.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularz do komunikacji”** wynosi 150 MB.

IV.1.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

IV.1.8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

IV.2. Złożenie oferty

IV.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

IV.2.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

IV.2.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

IV.2.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

IV.2.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r., poz. 1913 z późn. zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym

zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

IV.2.6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę wymienionymi w pkt VIII.2. swz.

IV.2.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone.

IV.2.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania ofert” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

IV.2.9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

IV.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

IV.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt IV.2. i pkt VIII.2. swz tj. składanie oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) i innych dokumentów składanych wraz z ofertą), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub ID postępowania.

IV.3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email jezow@jezow.pl

IV.3.3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej email jezow@jezow.pl . Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415).

IV.3.4. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

V.1. Zawartość specyfikacji warunków zamówienia

V.1.1. Niniejsze dokumenty zamówienia składają się z następujących części

INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW

UMOWA (WZÓR)

SPECYFIKACJE TECHNICZNE I PRZEDMIAR ROBÓT

RYSUNKI TECHNICZNE I SZKICE

V.1.2. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią specyfikacji warunków zamówienia włącznie z przedmiotem zamówienia. W sytuacji, gdy Wykonawca wygrał postępowanie o zamówienie, reklamacje dotyczące zmiany wartości Oferty, na podstawie błędnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia czy nie uzyskania przez Wykonawcę wystarczających informacji odnośnie warunków i zobowiązań, nie będą rozpatrywane.

V.2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji warunków zamówienia

V.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia zgodnie z art. 284 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

V.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w w/w terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w w/w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

V.2.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

V.2.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

V.2.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

V.2.6. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

V.2.7. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

VI. WADIUM

VI.1. Wymagania dotyczące wadium

VI.1.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium: **w wysokości 3000,00 zł** w jednej z dopuszczalnych form określonych w pkt VI.1.2. SWZ. Oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zaleca się załączenie do oferty potwierdzenia wpłaty wadium.

VI.1.2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

VI.1.3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, BSZŁ O/Jeżów 20 9288 1082 3911 3191 2000 0030 do dnia **14 kwietnia 2022r., godz. 9:00** (zaleca się załączenie do oferty potwierdzenia wpłaty wadium), przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Jeżeli **wadium** jest wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

VI.1.4. Oferta nie zabezpieczona wadium w formie wymaganej przez Zamawiającego zostanie odrzucona. Stosownie do treści art. 97 ust. 5 ustawy Pzp, wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium

nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

VI.1.5. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia powinno zawierać stwierdzenie, że jest ono nieodwołalne, bezwarunkowe, a jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń, następuje na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami postępowania i powinno zawierać co najmniej następujące elementy:

- 1) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) kwotę wadium,
- 3) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia-do dnia.....”, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
- 4) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,
- 5) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Gmina Jeżów,
- 6) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.

VI.1.6. Zasady zwrotu lub zatrzymania wadium określa art. 98 ust. 1-6 ustawy Praw zamówień publicznych.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

VII.1. Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Zamawiający wskazuje daty określające termin związania ofertą tj. od dnia **14 kwietnia 2022r. do dnia 13 maja 2022r.**

VII.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt VII.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

VII.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt VII.1. SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VII.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt VII.1. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

VIII.1. Język ofert i dokumentów oraz sposób ich przygotowania

VIII.1.1. Oferta oraz podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia związane z przedmiotem zamówienia muszą być sporządzane w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski).

VIII.1.2. Wszystkie elementy oferty muszą zostać spakowane, a następnie zaszyfrowane i przesłane Zamawiającemu poprzez ePUAP dostępny na miniPortalu.

VIII.1.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII.1.4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

VIII.1.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski), w jednym egzemplarzu oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

VIII.1.6. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, sporządzony w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonane przez mocodawcę. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz, które to poświadczenie stosownie do treści art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

VIII.1.7. Ofertę oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

VIII.1.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum.

VIII.1.9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VIII.1.10. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 2247).

VIII.1.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) a w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu:

1) .zip

VIII.1.12. Wśród formatów powszechnych występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages, jednakże te formaty danych nie są wykazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

VIII.1.13. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

VIII.1.14. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

VIII.1.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

VIII.2. Zawartość oferty, wraz z którą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

VIII.2.1. Formularz oferty przetargowej na robotę (Formularz 1)

VIII.2.2. Oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zaleca się załączenie do oferty potwierdzenia wpłaty wadium.

VIII.2.2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (formularz 2) oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) **składane wraz z ofertą.**

VIII.2.3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (formularz 2) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (formularz 3) **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

VIII.2.4. Oświadczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie potwierdzające brak podstaw wykluczenia (formularz 2 oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

VIII.2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (formularz 9) – **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

VIII.2.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

VIII.2.7. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, odpowiednie pełnomocnictwa. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach – **składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

VIII.2.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

VIII.2.9. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (formularz 3). Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia (formularz 2),

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

spełnianie warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

IX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert

IX.1.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 14 kwietnia 2022r. do godz. 9:00.**

IX.1.2. Miejsce składania ofert: : <https://miniportal.uzp.gov.pl>

IX.1.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

IX.1.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

IX.1.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

IX.1.6. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

IX.1.7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r., poz. 1913 z późn. zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

IX.1.8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (formularz 2), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz 3) w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

IX.1.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odrzucone.

IX.1.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

IX.1.11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

IX.2. Termin otwarcia ofert zgodnie z art. 222 Pzp

IX.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w: Urzędzie Gminy w Jeżowie ul. Kwiatowa 1 **w dniu 14 kwietnia 2022r. o godz. 10:00.**

IX.2.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

IX.2.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

IX.2.4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

IX.2.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX.2.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których ofert zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

X.1. Waluta postępowania i płatności

X.1.1. Walutą postępowania jest PLN. Wszystkie kwoty podane w wycenie przedmiotu zamówienia i innych dokumentach stanowiących ofertę winny być podane w PLN (w złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

X.1.2. Płatność będzie dokonywana w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

X.1.3. Całą korespondencję dotyczącą płatności wraz z fakturami należy wysyłać do Zamawiającego w języku polskim.

X.2. Cena oferty

X.2.1. Wykonawca podaje w ofercie cenę całkowitą netto, podatek VAT oraz cenę brutto zgodnie z formularzem ofertowym załączonym do swz (formularz nr 1 do swz).

X.2.2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

X.2.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza winien sporządzić Kosztorys ofertowy uproszczony w PLN na podstawie Specyfikacji Technicznych i Przedmiaru Robót oraz dokumentacji projektowej.

X.2.4. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w następujący sposób:

- podać ceny netto poszczególnych elementów zamówienia,
- zsumować ceny poszczególnych elementów zamówienia,
- od w/w sumy odjąć wszelkie zniżki ,
- do otrzymanej kwoty dodać podatek VAT z wyłączeniem podatków, w cenach netto na poszczególne elementy zamówienia.

Brak ceny przy jakiegokolwiek pozycji oznacza, że pozycja ta nie zostanie zapłacona i będzie uznawana za włączoną do innej ceny w Kosztorysie ofertowym.

X.2.6. Cena oferty określona przez Wykonawcę nie podlega waloryzacji podczas realizacji umowy.

X.2.7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto.

XI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

XI.1. Kryteria oceny ofert; cena oraz inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia

XI.1.1. Przy wyborze Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena ofertowa (z podatkiem VAT) - 60%;

$$K_c = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

K_c - cena brutto (cena ofertowa z podatkiem VAT) 60% = 60 pkt

- Okres gwarancji i rękojmi za wady – 48 miesięcy K_i - 40%;

Maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania ofercie w tym kryterium K_i – 40 pkt

W przypadku wskazania przez Oferenta w formularzu oferty przetargowej okresu gwarancji i rękojmi za wady 48 miesięcy zastosowana zostanie punktacja – 40 pkt, a w przypadku okresu gwarancji i rękojmi za wady 36 miesięcy tj. minimalnego okresu wskazanego przez Zamawiającego – 0 pkt.

Sposób oceny ofert dokonany zostanie następująco: Co = K_c (60%) + K_i (40%).

Waga kryterium ceny K_c 60% = 60 pkt;

Waga kryterium okresu gwarancji i rękojmi za wady 48 miesięcy Ki 40% = 40 pkt; w przypadku okresu gwarancji i rękojmi za wady 36 miesięcy tj. minimalnego okresu wskazanego przez Zamawiającego Ki 0% = 0 pkt.

XI.1.2. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania o zamówienie publiczne.

XI.2. Sposób oceny ofert

XI.2.1. Przy dokonywaniu analizy Ofert Komisja przetargowa w szczególności sprawdzi:

- 1) prawidłowość podpisania oferty;
- 2) wniesienie wadium w wymaganej formie;
- 3) zgodność oferty z minimalnymi kryteriami kwalifikacji określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia.

XI.2.2. W przypadku zgodności ofert z wymogami specyfikacji warunków zamówienia Komisja dokona oceny ofert stosując kryteria ofert podane w pkt XI.1.1. SWZ.

XI.2.3. Do oceny ofert będzie przyjmowana w kryterium ceny cena brutto ogółem oraz w innym kryterium – okres gwarancji i rękojmi za wady Ki. Sposób oceny ofert dokonany zostanie następująco: $Co = Kc (60\%) + Ki (40\%)$. Waga kryterium ceny Kc 60% = 60 pkt; Waga kryterium okresu gwarancji i rękojmi za wady 48 m-cy Ki 40% = 40 pkt; okres gwarancji i rękojmi za wady 36 m-cy Ki 0% = 0 pkt. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, zaś pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XI.2.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI.2.5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI.2.6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana nie odrzucona oferta, która otrzyma najwięcej punktów przy porównywaniu ofert.

XI.3. Odrzucenie ofert

XI.3.1. Zamawiający odrzuci Ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

- b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
- c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 7) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych przez zamawiającego;
- 8) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 9) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

XI.3.2. O odrzuceniu ofert Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XI.3.3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

art. 224 ust. 1 Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień o których mowa w art. 224 ust. 1 Pzp.

XI.3.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy z rażąco niską ceną lub kosztem, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XI.4. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

XI.4.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. PRYZNANIE UMOWY

XII.1. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII.1.1. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII.1.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt XII.1.1.ppkt 1 oraz ppkt 3 SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII.1.3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie, iż jego Oferta została uznana za najkorzystniejszą i zaprosi go do podpisania umowy. Powiadomienie to w szczególności będzie zawierać datę i miejsce podpisania umowy oraz wyszczególnienie spraw, jakie Wykonawca musi dopełnić przed podpisaniem umowy.

XII.1.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XII.1.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w pkt XII.1.4 swz, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

XII.1.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XII.1.7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XII.1.8. Kosztorys ofertowy uproszczony wykonany zgodnie z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Gminy w Jeżowie co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli roboty budowlane będą występowały w projekcie budowlanym, wówczas należy je uwzględnić w kalkulacji ceny ofertowej. Należy dołączyć zestawienie materiałów, sprzętu i transportu technologicznego z podaniem cen jednostkowych.

XII.1.9. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz kopie umów o pracę poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane „RODO”) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

XII.1.10. Zgodnie z treścią § 8 ust. 3 Załącznika do Uchwały Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski ŁąD: Programu Inwestycji Strategicznych, podstawę zawarcia umowy na realizację przedmiotowej inwestycji stanowi promesa udzielona Zamawiającemu przez Bank Gospodarstwa Krajowego. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą dopiero po otrzymaniu promesy z Banku Gospodarstwa Krajowego.

XII.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XII.2.1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest bezwarunkowe i nieodwołalne i wypłacane na żądanie Zamawiającego.

XII.2.2. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej wraz z podatkiem VAT (ceny brutto)) albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.

XII.2.3. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

XII.2.4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XII.2.5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XII.2.6. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiający będzie wymagał pozostawienia 30% wysokości zabezpieczenia. Zabezpieczenie to będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XII.2.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

XIII.1. Ogólne warunki umowy zawarte są w – UMOWA (WZÓR).

XIII.1.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym załącznik do swz.

XIII.1.2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XIII.1.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we *Wzorze umowy*, stanowiącym załącznik do swz.

XIII.1.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

XIV.1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

XIV.1.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

XIV.1.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

XIV.1.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej wymaga opatrzenia podpisem zaufanym.

XIV.1.4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV.1.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XIV.1.6. Przepisy dotyczące przysługujących Wykonawcom środków ochrony prawnej zawarte są w przepisach Prawa zamówień publicznych (Dział IX).

XIV.1.7. Zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.

XV. POZOSTAŁE INFORMACJE DODATKOWE

Klauzula informacyjna Zamawiającego – Gminy Jeżów wynikająca z art. 13 RODO oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jeżów działający w imieniu

GMINY JEŻÓW

Siedziba: Urząd Gminy w Jeżowie

Adres: 95-047 Jeżów ul. Kwiatowa 1

Tel.: +48 46 875 53 71

Fax: +48 46 875 53 69

e-mail: jezow@jezow.pl

adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.jezow.pl

.....
/nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;

- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: iod@jezow.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Gmina Jeżów, ul. Kwiatowa 1, 95-047 Jeżów
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych ;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6, art. 19 oraz art. 74 i art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 74 i 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych *;(stosownie do treści art. 19 ust.2 ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **; (zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszone żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTY W TRYBIE PODSTAWOWYM
(art. 275 pkt 1 ustawy Pzp)

Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

Zamawiający:

GMINA JEŻÓW
ul. Kwiatowa 1
95-047 Jeżów

1. Nazwa Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr NIP	
Nr REGON	
Nazwa i adres partnerów Konsorcjum*	
Adres skrzynki ePUAP	

- *wypełniać w przypadku Konsorcjum

2. Osoba do kontaktów (w sprawie niniejszej oferty)

Imię i nazwisko	
Adres służbowy	
Telefon, Fax, Tel.komórkowy	
E-mail	

3. Deklaracja Wykonawcy

Niniejszym oświadczamy, że:

- 3.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3.2. Oferujemy się wykonać zgodnie z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia oraz na zasadach i w cenie podanej w pkt. 3.3. zamówienie na „Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
 RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

3.3. Cena oraz termin wykonania zadania, warunki płatności (termin płatności), okres gwarancji oferujemy jak niżej:

Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia	Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto
Cena słownie			
Termin wykonania	(w miesiącach) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy		
Warunki płatności	(ilość dni od przyjęcia i zatwierdzenia faktury 30dni, z zastrzeżeniem iż zgodnie z uzyskaną przez Zamawiającego promesa wstępną w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego)		
Okres gwarancji i rękojmi*	(min. 36 m-cy) / 48 m-cy) wpisać deklarowaną ilość miesięcy		

3.4. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

3.5. Wadium w kwocie 3000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie

3.6. Zawarty w specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych we wzorze umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę.

3.7. Podwykonawcom zamierzamy/nie zamierzamy¹ powierzyć wykonanie następujących części zamówienia.....

a) nazwa podwykonawcy (o ile są już znani).....

3.8. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że spełnimy wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego oraz przez cały okres wykonywania zadania w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej.

3.9. Oświadczamy, że jesteśmy małym/średnim/dużym przedsiębiorcą².....

¹ Niepotrzebne skreślić

² Zaznaczyć właściwe na potrzeby informacji zamieszczanych w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

3.10. Informacja składana na podstawie art. 225 ustawy Pzp, dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

3.10.1. Informuję, że wybór oferty będzie prowadzić* / nie będzie prowadzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie następującego towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a ich wartość wynosi zł (bez kwoty podatku).

3.11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

3.12. Jednocześnie zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 5% wartości zamówienia brutto tj. maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi. Ponadto Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Miejscowość, data

Podpisy osób upoważnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 2

Zamawiający:

GMINA JEŻÓW
ul. Kwiatowa 1
95-047 Jeżów

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie³

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

pn. (nazwa postępowania),
prowadzonego przez GMINĘ JEŻÓW ul. Kwiatowa 1, 95-047 Jeżów (oznaczenie zamawiającego),
oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym

³ Oświadczenie dołączane do oferty

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia*)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

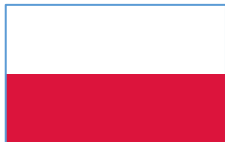
Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 3

Zamawiający:

GMINA JEŻÓW
ul. Kwiatowa 1
95-047 Jeżów

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie⁴

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
GMINĘ JEŻÓW ul. Kwiatowa 1, 95-047 Jeżów (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w ...Specyfikacji warunków zamówienia oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu..... (wskazać
dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym

⁴ Oświadczenie dołączane do oferty

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w... Specyfikacji warunków zamówienia oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu ...
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem
osobistym

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
 RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 4

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY – zdolności techniczne lub zawodowe⁵

Wykaz robót budowlanych o podobnym charakterze i zakresie wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Nazwa robót (zadania), miejsce wykonania	Przedmiot robót (zakres rzeczowy, rodzaj robót)	Daty wykonania rozpoczęcie - zakończenie /pełne daty dd/mm/rrrr/	Wartość brutto wykonanych robót	Podmiot, na rzecz którego robota została wykonana
1	2	3	4	5	6

Zgodnie z pkt III.1.4. oraz III.5.1.4. należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Data:

Podpisy osób upoważnionych
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem
 osobistym

⁵ Wykaz składany będzie tylko przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza-najwyżej oceniona

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
 RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 5

**WYKAZ SPRZĘTU
 PRZEWIDZIANEGO NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA JAKIM
 DYSPONUJE WYKONAWCA - zdolności techniczne lub zawodowe⁶**

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba jednostek wymagana przez Zamawiającego	Liczba jednostek dostępna Wykonawcy	Podstawa dysponowania tymi zasobami Własny lub dzierżawiony
1.	Koparka lub koparko-ładowarka	1 szt.		
2.	Walec stalowy lub wibracyjny	1 szt.		
3.	Zagęszczarka wibracyjna	1 szt.		
4.	Samochody: samowyładowczy powyżej 5 t	1 szt.		

Data:

Podpisy osób upoważnionych
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem
 osobistym

⁶ Wykaz składany będzie tylko przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza-najwyżej oceniona

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
 RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 6

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA- zdolności
 techniczne lub zawodowe⁷**

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

Lp.	Imię i nazwisko osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego	Posiadane Uprawnienia (nr upraw. budowl. lub innych wymaganych, specjalność)	Posiadane wykształcenie /kwalifikacje zawodowe Ogólne doświadczenie w latach	Posiadane doświadczenie zawodowe z ostatnich 5 lat (okres w miesiącach)	Zakres czynności proponowanych w realizacji zamówienia	Podstawa dysponowania
1.				(min.36 m-cy z ostatnich 5 lat)	Kierownik Budowy (Przedstawiciel Wykonawcy)	
2.				(min.36 m-cy z ostatnich 5 lat)	Kierownik robót drogowych	

Data:

Podpisy osób upoważnionych
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem
 osobistym

⁷ Wykaz składany będzie tylko przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza-najwyżej oceniona

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 7

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 16 LUTEGO 2007 R.
O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW,
O KTÓREJ MOWA W ART. 108 ust. 1 pkt 5 USTAWY Prawo zamówień publicznych⁸

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

Oświadczam, że Wykonawca:

- **Nie należy** do grupy kapitałowej*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczam, że Wykonawca:

- **Należy** do grupy kapitałowej*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.), następującym innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1).....
 - 2).....
 - 3).....

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

*niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076 ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wynikających z wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu w/w informacji.

..... , dnia

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

⁸ Składane będzie tylko przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza-najwyżej oceniona

.....

/Nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA⁹

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

Oświadczam o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących wykonawcy, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1170 ze zm.),

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wynikających z wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu w/w informacji.

Data

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

⁹ Składane będzie tylko przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza-najwyżej oceniona

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

Formularz 9

Zamawiający:

GMINA JEŻÓW
ul. Kwiatowa 1
95-047 Jeżów

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

PODMIOTY W IMIENIU, KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowane przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

OKREŚLAJĄCE, KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE,

WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”

pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
GMINĘ JEŻÓW ul. Kwiatowa 1, 95-047 Jeżów (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

WYKONAWCA:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....
.....

WYKONAWCA:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

Podpisy osób upoważnionych
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

UMOWA Nr / 2022 (WZÓR)

zawarta w dniu r. w Jeżowie, pomiędzy:

1. GMINĄ JEŻÓW z siedzibą w Jeżowie ul. Kwiatowa 1, 95-047 Jeżów,
NIP 833-11-09-686

reprezentowaną przez

Mariusza Guzickiego Wójta Gminy

- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a.....

NIP.....

- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

1.

2.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z procedurą trybu podstawowego udzielonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie obejmujące realizację inwestycji pn. **„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie”**.

Zakres rzeczowy zamówienia określa Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Dokumenty te stanowią integralną część Umowy.

Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyta starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

2. **Zamawiający oświadcza, że niniejsze zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.**
3. Zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:
 - a) Uchwale Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych;
 - b) Regulaminie Banku Gospodarstwa Krajowego, o którym mowa w § 11 Załącznika do Uchwały Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, który to Regulamin określa szczegółowy tryb i sposób składania wniosków o dofinansowanie z Programu Inwestycji Strategicznych, wydawania wstępnych promes i promes, w tym wzory dokumentów, wydanych przez Bank Gospodarstwa Krajowego i zatwierdzonych przez Prezesa Rady Ministrów (ogłoszony na stronach internetowych Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (gov.pl/premier) oraz BGK (www.bgk.pl)).

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

4. Strony oświadczają, że znana jest im treść dokumentów wymienionych w ust. 3 lit. a) oraz lit.b) oraz, że wyrażają zgodę na zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określone w niniejszej umowie oraz dokumentach wskazanych w ust. 3 lit. a) oraz lit.b).
5. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 3 lit. a) oraz lit.b).
6. Strony ustalają, że zgodnie z treścią § 7 ust. 5 Załącznika do Uchwały Nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy są zgodne z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi we wstępnej promesie, a ponadto Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę lub wypłaty dofinansowania z Programu w ramach udzielonej wstępnej promesy. Zastrzega się jednocześnie, że zgodnie z wstępną promesą, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy Inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolność ekonomiczną i finansową niezbędną do wykonania przedmiotowego zamówienia oraz zapewnienia finansowania inwestycji w okresie poprzedzającym otrzymanie wynagrodzenia lub jego części.

§ 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny ze specyfikacją warunków zamówienia obejmujący realizację zadania inwestycyjnego pn.:

„Przebudowa infrastruktury kulturalnej na placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie” w celu organizacji lokalnych uroczystości i festynów poprzez m.in. utwardzenie terenu, przebudowę sceny (estrady) i jej zaplecza, oświetlenie terenu, montaż nowych ławek, zagospodarowanie zieleni, **obejmującego:**

- w zakresie branży drogowej: utwardzenie nawierzchni na terenie placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie obejmujące wykonanie niezbędnych robót ziemnych i rozbiórkowych; wyprofilowanie i zagęszczenie powstałego koryta; ustawienie krawężników jezdniowych; ułożenie podbudowy z kruszywa 0-31,5 mm i gr 30 cm; ułożenie warstwy wyrównawczej z betonu C8/10; wykonanie nawierzchni placu, ciągów pieszych i chodników w technologii kostki betonowej; oraz na części placu wyprofilowanie skarpy i umocnienie jej płytami ażurowymi;
- w zakresie branży budowlanej: przebudowę sceny poprzez wykonanie schodów w konstrukcji metalowej; wykonanie muru z cegły klinkierowej; wykonanie ściany z betonu architektonicznego; przebudowę posadzki sceny; malowanie konstrukcji metalowej sceny; wymianę drzwi, rynien i rur spustowych oraz w zakresie przebudowy placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie: montaż nowych ławek i zagospodarowanie zieleni;
- w zakresie branży elektrycznej: wykonanie instalacji oświetlenia placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie; wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego placu przy Urzędzie Gminy w Jeżowie.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Szczegółowy zakres zamówienia określa kosztorys ofertowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu Umowy na podstawie protokołu przekazania terenu budowy.
2. W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w wymaganych specjalnościach oraz aktualne zaświadczenia (z datą ważności w momencie składania ofert) o przynależności do Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa,
3. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca spełni wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania. Do obowiązków w/w osób w trakcie realizacji zamówienia należało będzie wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotowego zadania.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania zgodnie z zapisami art. 95 ust 1 ustawy Pzp. Do obowiązków w/w osób należało będzie wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotowego zadania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz kopie wymienionych wyżej umów o pracę poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w terminie 7 dni po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zatrudnionych na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane „RODO”)” i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu określonego w § 3 ust. 4 umowy dotyczącego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zadania. Zamawiający uprawniony jest do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości określonej w umowie w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust.4 umowy.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania stosownie do zapisów § 3 ust. 3, 4, 5, 6 niniejszej umowy.

§ 4

1. Termin rozpoczęcia robót po przekazaniu terenu - placu budowy.

2. Termin zakończenia robót : **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

§ 5

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru:

1) w osobie:, adres:.....;
telefon: działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (jednolity tekst - Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.);

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:, adres:; telefon:

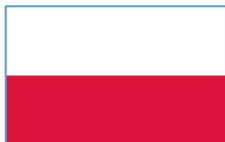
§ 6

1. W ciągu 7 dni od przekazania terenu - placu budowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniający zakres robót oraz minimalizowanie uciążliwości dla uczestników ruchu na istniejących drogach. Wykonawca będzie także przedkładał skorygowany harmonogram rzeczowo - finansowy, jeśli poprzedni stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem pracy lub z zobowiązaniami Wykonawcy.

Jeżeli w ciągu 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo - finansowego, Zamawiający nie zgłosi do niego uwag, to harmonogram rzeczowo – finansowy będzie się uważał za zatwierdzony. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie 7 dni. Uwzględnienie uwag Zamawiającego będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo - finansowego. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie a przedłożony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo – finansowy w istotny sposób będzie niezgodny z umową, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania realizacji umowy w całości lub części.



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę. Wykonawca ma prawo do powołania się na harmonogram rzeczowo – finansowy, poczynając od dnia, w którym uznaje się jego zatwierdzenie.

2. Zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego na zasadach określonych w ust. 1 nie umniejsza odpowiedzialności Wykonawcy za realizację umowy.

§ 7

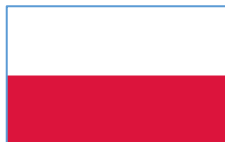
1. Wykonawca może wykonać roboty za pomocą podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo na zasadach określonych w art. 647¹ KC zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy projekt umowy lub jej zmiany nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia, oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, a także gdy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany w terminie 14 dni od przedłożenia w/w projektu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian na zasadach określonych w art. 647¹ KC zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadku, gdy umowa lub jej zmiana nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia, oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, a także gdy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

zamawiającym a wykonawcą. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany w terminie 14 dni od przedłożenia w/w umowy uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

3. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, kiedy Wykonawca opierał się na nim wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zapisy § 7 ust. 5 i 6 umowy stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą, warunkiem opłacenia faktury przez Zamawiającego będzie przedłożenie oświadczenia



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawcy o uregulowaniu dotychczasowych zobowiązań wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z potwierdzeniem zapłaty w postaci wyciągu bankowego. Powyższe oświadczenie będzie potwierdzone także przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

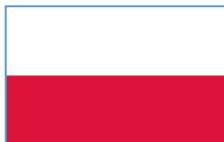
Jeżeli zatwierdzony przez Zamawiającego, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wystąpi na piśmie z oświadczeniem do Zamawiającego, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane roboty, które zostały odebrane i poświadczone do zapłaty w protokole odbioru, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że sumy należne i wymagalne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za roboty, które były poświadczone przez Zamawiającego, zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia we wskazanym wyżej terminie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. W przypadku zgłoszenia w formie pisemnej uwag przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

10. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek) przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, jednakże Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek wykazać zasadność takiej zapłaty. Bezpośrednia zapłata wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Wykonawcę wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego wynosi 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Zasady



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych
zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są tożsame z zasadami
zawierania umów Wykonawca - Podwykonawca.

§ 8

1. Wartość zadania wraz z podatkiem VAT jest określona na kwotę:

Kwota brutto zł (słownie:).

Kwota netto wynosi zł (słownie:).

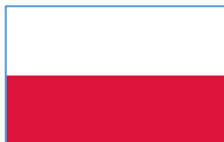
2. Podstawę do określenia ceny stanowi kopia oferty stanowiąca załącznik do niniejszej Umowy.
3. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
4. Końcowe rozliczenie za roboty odbędzie się po dokonaniu odbioru całości zadania.
5. Cena zamówienia nie podlega waloryzacji.

§ 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1, rozliczane będzie fakturą częściową oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy. Podstawę do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy. Faktury wystawione zostaną w następujący sposób:
 - 1) Faktura częściowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, po wykonaniu robót o wartości co najmniej 10% wynagrodzenia umownego brutto potwierdzonych kosztorysem powykonawczym dla wykonanej części przedmiotu umowy oraz protokołem odbioru częściowego;
 - 2) Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą 90% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, po zakończeniu i odbiorze całości robót potwierdzonych kosztorysem powykonawczym i protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w następujący sposób:
 - 1) Za fakturę częściową **wystawioną przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, po wykonaniu robót o wartości co najmniej 10% wynagrodzenia umownego brutto** w terminie 30 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
 - 2) Za fakturę końcową wystawioną przez Wykonawcę na kwotę stanowiącą **90% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, po zakończeniu i odbiorze całości robót** w terminie 30 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego oraz nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany wystawić i przekazać fakturę końcową w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia dokonania odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego.



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

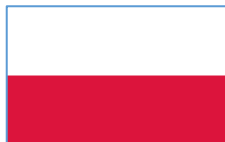
- 4) Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego oraz 35 dni od dnia odbioru końcowego inwestycji, jednakże strony ustalają, że płatność faktur uzależniona jest od otrzymania przez Zamawiającego środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, na wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 5) Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 umowy zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy, po uzyskaniu przez Zamawiającego środków pochodzących z w/w Funduszu na zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 1666 z późn. zm.), Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wyśle do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy. Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>
Jeżeli Wykonawca wyśle do Zamawiającego fakturę za pośrednictwem tej platformy poinformuje niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie jest:
 - a) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 niniejszej umowy, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 7. Strony ustalają i zastrzegają, że Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności dokonać na rzecz innego podmiotu cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy, w tym prawa do wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
2. Wykonawcę obciążają koszty opracowania i wdrożenia czasowej organizacji ruchu oraz opłat za zajęcie pasa drogowego.



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

3. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania terenu - placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
4. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren - plac budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren - plac budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentów, protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały, dziennik budowy, rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 12

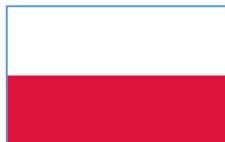
1. Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi/za pomocą podwykonawców w następującym zakresie:
 - -----
 -
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
 - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
 - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 13

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji oraz rękojmi za wady na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna. Wymieniony okres gwarancji obowiązywać będzie również dla wszystkich zamontowanych urządzeń i instalacji.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterekach w terminie **14 dni** od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu **4 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterekach.
4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniechania Wykonawcy. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad, usterek, awarii, uszkodzeń itp. w okresie



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

gwarancji i rękojmi za wady ponosi Wykonawca, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia, materiałów, urządzeń, dojazdów.

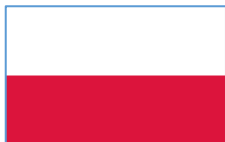
5. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 - w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b. za nierozpoczęcie robót w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 – w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c. za nieusunięcie w terminie wad stwierdzonych podczas odbioru ostatecznego, odbioru pogwarancyjnego lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,1% ceny umownej brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,1% ceny umownej brutto, za każdy dzień przerwy, liczony od pierwszego dnia przerwy,
 - e. z tytułu odstąpienia od umowy zarówno przez Wykonawcę i Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ceny umownej brutto,
 - f. jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10% ceny umownej brutto,
 - g. za niewykonanie wymaganego zakresu rzeczowo – finansowego robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % ceny umownej brutto,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% ceny umownej brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści w przypadku, gdy wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Wykonawca wyraża zgodę, aby należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrącił z należności przysługujących Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.) .
5. Ponadto Wykonawca zapłaci kary umowne, z tytułu:
 - 1) Braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% ceny umownej brutto;
 - 2) Nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5% ceny umownej brutto;
 - 3) Nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% ceny umownej brutto;
 - 4) Braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5% ceny umownej brutto.



**POLSKI
ŁĄD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

6. Przez cenę umowną brutto rozumie się łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w § 8 ust. 1 umowy.
7. Zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 8 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia oraz przez cały okres wykonywania zadania stosownie do zapisów § 3 ust. 3, 4, 5, 6 niniejszej umowy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto.

§ 15

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi na piśmie Inwestora - Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (Zamawiający uzna za wystarczające przedłożenie przy zawiadomieniu o zakończeniu robót i gotowości odbioru końcowego inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zgłoszonej lecz nie zatwierdzonej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, jednakże Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dokumentację geodezyjną zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w tym mapę, o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, oraz informacje o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu sporządzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiającemu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, w tym mapę opatrzoną klauzulą urzędową, stanowiącą potwierdzenie przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub dokumentów, w oparciu o które mapa ta została sporządzona potwierdzającą uzyskanie pozytywnego wyniku weryfikacji prac geodezyjnych obejmujących inwentaryzację geodezyjną powykonawczą),
 - b) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
 - c) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
 - d) dziennik budowy,
 - e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - f) protokoły badań i sprawdzeń,
 - g) rozliczenie z materiałów powierzonych przez inwestora - Zamawiającego,
 - h) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

2. Zamawiający, wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Inwestorowi - Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Inwestor - Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 16

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy :
- **na rzecz Gminy Jeżów w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę _____ zł**
(słownie złotych: _____);

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest bezwarunkowe i nieodwołalne i wypłacane na żądanie Zamawiającego.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w formie pieniądza, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
 - 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 70% na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 16 ust.1 zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty, z zastrzeżeniem art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem,

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych
przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych
nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.) .

§ 17

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Oprócz przypadków zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 15r ust. 4, ust. 4a ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.), przewiduje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia.
 - 2) Przedłużenie terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W razie wystąpienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy powstałego na skutek działania siły wyższej,
 - b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Wówczas wystąpi możliwość wydłużenia terminu realizacji zadania o czas równy ilości dni, w których warunki atmosferyczne uniemożliwiały prowadzenie prac zgodnie z ich technologią,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, skała, niekontrolowane nasypy, obecność płyt betonowych, inny poziom wód gruntowych od przyjętych w opracowaniu projektowym itp.), skutkujących niemożliwością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas potrzebny na usunięcie powstałych utrudnień,
 - d) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności napotkania innych niezainwentaryzowanych sieci, urządzeń podziemnych kolidujących z realizowanymi robotami, skutkujących niemożliwością prowadzenia robót. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia,
 - e) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy,

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

- wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
- f) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- g) wystąpią opóźnienia w przyłączeniu do sieci zewnętrznych przez gestorów mediów, powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na wykonanie przyłączy,
- h) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp. niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje, zezwolenia, uzgodnienia, opinie itp. powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- i) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 3) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 4) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a wynikiły one w trakcie realizacji zamówienia.
- 5) w przypadku gdy zajdzie uzasadniona konieczność ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia umownego poprzez korektę wartości przedmiotu umowy po cenach i stawkach wynikających z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, z zastrzeżeniem że zmniejszenie wynagrodzenia umownego po cenach wynikających z formularza ofertowego i kosztorysu ofertowego Wykonawcy, może być dokonane do wysokości nie mniejszej niż 50% wartości przedmiotu zamówienia podstawowego ujętego w zawartej umowie.
- 6) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.
- 7) wystąpienie sytuacji niemożliwych do przewidzenia w czasie prowadzenia robót, tj. siły wyższej rozumianej jako wydarzenie nieprzewidywalne i będące poza kontrolą stron niniejszej umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu. Strona, której siła wyższa uniemożliwi wykonanie umowy zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej okoliczności. Strona, która na skutek wystąpienia siły wyższej nie będzie mogła realizować umowy, będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia do czasu, dopóki trwać będzie działanie siły wyższej, w takim zakresie w jakim wywiązanie się tej strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe;
- 8) przedłużającego się stanu epidemii lub wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego wprowadzenia stanu klęski żywiołowej lub wystąpienia innych sytuacji niemożliwych do przewidzenia w czasie zawarcia niniejszej umowy lub prowadzenia robót w związku z zapobieganiem oraz zwalczaniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej u ludzi, wywołanej tym wirusem;

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

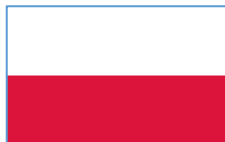
2. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w art. 15r ust. 4, ust. 4a ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.).

§ 18

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu Umowy,
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

7. Zamawiający będzie mógł skorzystać z przysługującego prawa do odstąpienia od przedmiotowej umowy w terminie 30 dni od chwili zaistnienia okoliczności przewidzianych w § 18 umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 20

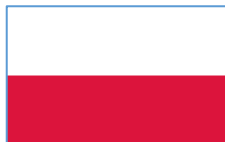
1. Przy wykonywaniu wszelkich prac prowadzonych w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane „RODO”) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Wykonawca zapewnia, że spełniał będzie wymagania stawiane przez przepisy „RODO”.

§ 21

1. Przy wykonywaniu wszelkich prac prowadzonych w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie przedmiotowego zamówienia, z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a także w zakresie dostępności cyfrowej oraz dostępności informacyjno-komunikacyjnej, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 1062).
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 1062), jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy z



**POLSKI
ŁĄD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁĄD: Program Inwestycji Strategicznych

- dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (minimalne wymagania w zakresie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 powołanej ustawy.
3. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 1062), w przypadku braku możliwości zapewnienia osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności w zakresie dostępności cyfrowej, o której mowa w art. 6 pkt 2 powołanej ustawy zastosowanie mają przepisy art. 7 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
 4. Wykonawca powinien określić wymagania wynikające z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w sporządzanej dokumentacji objętej niniejszą umową, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia. Jeżeli wymagania, o których mowa w zdaniu pierwszym wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, przedmiot zamówienia, w zakresie wymagań dotyczących dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, opisuje się przez odesłanie do tego aktu.
 5. W zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zastosowanie ma również art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006r. (Dz.U. z 2012r. poz. 1169 oraz z 2018r. poz. 1217) określający "Uniwersalne projektowanie", które oznacza projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. "Uniwersalne projektowanie" nie wyklucza pomocy technicznych dla szczególnych grup osób niepełnosprawnych, jeżeli jest to potrzebne.

§ 22

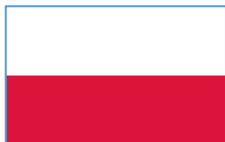
1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W przypadku, gdy nie dojdzie do rozwiązania sporów w sposób określony w ust.1, do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy lub pozostających w związku z niniejszą umową jest właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz.



**POLSKI
ŁAD**



Postępowanie współfinansowane jest ze środków:

RZĄDOWY FUNDUSZ POLSKI ŁAD: Program Inwestycji Strategicznych

2095 z późn. zm.), postanowienia swz oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

2. Wszelkie spory z zastrzeżeniem § 22 umowy, wynikające z niniejszej umowy lub pozostające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 24

Umowę niniejszą sporządza się w pięciu egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

§ 25

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta
- Kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA

.....