

UCHWAŁA NR XXI/157/2020

RADY GMINY JEŻÓW

z dnia 27 listopada 2020 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.713, zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1378) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1057), uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się po konsultacjach „Roczny Program współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§2.Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów.

§3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Matysiak

UZASADNIENIE

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązuje gminę do współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego co odbywa się w oparciu o uchwalany corocznie program współpracy gminy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W Gminie Jeżów współpraca ta dotychczas prowadzona była w zakresie zadań pomocy społecznej, kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

W projekcie „Programu” na 2021 rok uwzględniono również te obszary działalności. Niniejszy Program jest kontynuacją współpracy z organizacjami pożytku publicznego.

Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „organizacjami”, zostały przeprowadzone w dniach od 27.10.2020 roku do 10.11.2020 roku.

Zaproszenie do udziału w konsultacjach zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jeżów, na stronie internetowej Urzędu Gminy w Jeżowie, oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Jeżowie. W ogłoszeniu wykazano sposób, miejsce i termin zgłaszania opinii i uwag.

Tematem przeprowadzonych konsultacji, było wyrażenie przez organizacje opinii i uwag na temat przedłożonego projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy na rok 2021. W wyznaczonym terminie konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, opinii do projektu Roczego Programu współpracy na rok 2021. Uchwalenie „Rocznego Programu współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021” określone niniejszą uchwałą jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Matysiak

Załącznik
do UCHWAŁY NR XXI/157/2020
RADY GMINY JEŻÓW
z dnia 27 listopada 2020 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JEŻÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
NA ROK 2021**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych Gminy Jeżów.

2. Ilekcioć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ww. ustawy;
- 3) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057ze zm.);
- 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jeżów;
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jeżów;
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć gminę Jeżów;
- 7) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert;
- 8) budżecie gminy - należy przez to rozumieć budżet gminy Jeżów.

**Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2.1. Głównym celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy a organizacjami.

2.Cele szczegółowe programu to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) wspólne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej;
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców oraz społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) promowanie programów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 5) zaangażowanie mieszkańców gminy w rozwiązywanie problemów lokalnych.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości co oznacza, że samorząd Gminy powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, które wykonają je w sposób terminowy, profesjonalny, efektywny, oszczędny;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem Gminy, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że samorząd gwarantuje organizacjom m.in. udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określaniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) efektywności, co oznacza, że samorząd Gminy i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że samorząd Gminy udostępni organizacjom informacje o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z nimi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

2. Zlecenie realizacji zadań przez samorząd Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które program określa jako zadania priorytetowe. Zlecenie to odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych i przepisów właściwego organu samorządu Gminy.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

§ 4. W roku 2021 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących zakresów:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) ratownictwa i ochrony ludności;
- 7) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

1) o charakterze informacyjnym:

a) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

b) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji, funduszy unijnych,

c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu,

d) prowadzenie na stronie internetowej okienka „Organizacje pozarządowe”, gdzie każda organizacja będzie mogła zamieścić swoje ogłoszenia lub inne ważne informacje, w okienku tym zamieszczane będą również ogłoszenia szczególnie kierowane do organizacji pozarządowych;

2) o charakterze promocyjnym:

a) promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej Urzędu,

b) promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na gminne organizacje pożytku publicznego,

c) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

3) o charakterze organizacyjnym:

a) udostępnienie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na spotkania i zebrania,

b) skierowanie w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych do pracy w organizacjach pozarządowych i innych podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego,

c) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty programu,

d) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze, szczególnie w miastach partnerskich,

e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy np. Rada Sportu,

f) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz pomocy społecznej.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Współpraca Gminy z podmiotami programu dotyczy zadań określonych w art.4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w szczególności ustawowych zadań gminy realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Jeżów, w następujących dziedzinach:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 6) turystyki i krajoznawstwa;
- 7) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów współpracy między społecznościami;
- 8) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 9) z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§ 7. Okres realizacji programu trwa od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§ 8. Gmina Jeżów prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Jeżów na rok 2021. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2021, jednakże nie będzie to kwota mniejsza niż 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100).

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§10.1. Realizacja programu poddana jest ocenie organizacjom pozarządowym i Radzie Gminy poprzez złożenie sprawozdania z realizacji programu do dnia 31 maja 2022 roku.

2. Sprawozdanie Wójta Gminy Jeżów przekazywane jest Radzie Gminy oraz zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

3. Realizacja oceny programu – ocena rocznego programu współpracy dokonana zostanie po zasięgnięciu opinii przedstawicieli organizacji pozarządowych.

4. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny rocznego programu współpracy:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§11. 1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane przez Gminę Jeżów poprzez przygotowanie harmonogramu jego tworzenia oraz trybu i terminu konsultacji programu.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określa terminy dotyczące:

- 1) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu;
- 2) przygotowania przez Gminę Jeżów propozycji do projektu programu;
- 3) opracowanie projektu programu;
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji;
- 5) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu;
- 6) przedłożenie projektu programu na posiedzeniach komisji Rady i skierowanie pod obrady sesji Rady Gminy.

3. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, zostały przeprowadzone na podstawie uchwały nr XXII/139/2016 Rady Gminy Jeżów z dnia 15.09.2016 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Projekt programu opublikowany został na stronie internetowej gminy www.jezow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.jezow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jeżowie.

5. Po uchwaleniu przez Radę Gminy program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy www.jezow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.jezow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jeżowie.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§12. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją.

2. Do obowiązków Wójta Gminy realizującego konkursy ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w obszarach wskazanych w rocznym programie współpracy gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działal-

ności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, należy prowadzenie spraw, związanych z powołaniem i pracą komisji.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przewodniczący komisji - wyznaczony przez Wójta Gminy Jeżów;
- 2) pracownicy Urzędu Gminy w Jeżowie wyznaczeni przez Wójta Gminy Jeżów;
- 3) w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 biorące udział w konkursie;
- 4) w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą.

4. Osoby o których mowa w ust.3 pkt 3 zgłaszane są przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Procedurę ogłoszenia naboru na członków komisji konkursowej określa Wójt w zarządzeniu.

5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

6. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 5 zostaje wyłączony z oceny podmiotu, z którym to powiązanie występuje.

7. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji.

8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji ustala przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy komisji.

9. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona sekretarza.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

11. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta.

12. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Organizacja w okresie realizacji zadania publicznego jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Matysiak