

P. Zebrowski
28 04 2022

URZĄD MIASTA I GMINY
W PRUSZCZU

data wpływu 28.04.2022

nr z rejestru 9241 IV

ilość załączników

podpis Paw

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

za rok obrotowy 2021

Samodzielnego Publicznego Zakładu

Opieki Zdrowotnej

Gminnego Ośrodka Rehabilitacji w Pruszczu

1. Identyfikator podatkowy NIP NIP 5 5 9 1 7 2 5 7 3 6	2. Numer KRS (pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego) KRS 0 0 0 0 0 0 2 4 4 0
---	---

Sprawozdanie finansowe jednostki innej

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Data sporządzenia sprawozdania finansowego		25-04-2022	
Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie			
Data od	01-01-2021	Data do	31-12-2021
Jednostka danych liczbowych			
<input checked="" type="checkbox"/> w złotych		<input type="checkbox"/> w tysiącach złotych	
Dane identyfikujące jednostkę			
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania			
Nazwa Firmy GMINNY OŚRODEK REHABILITACJI			
Siedziba podmiotu			
Województwo	KUJAWSKO-POMORSKIE	Powiat	ŚWIECKI
Gmina	PRUSZCZ	Miejscowość	PRUSZCZ
Adres			
Kraj	POLSKA	Województwo	KUJAWSKO-POMORSKIE
Powiat	ŚWIECKI	Gmina	PRUSZCZ
Ulica	ŁOWIŃSKA	Nr domu	9
		Nr lokalu	
Miejscowość	PRUSZCZ	Kod pocztowy	86-120
		Poczta	PRUSZCZ
Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego			
Kraj		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
		Nr lokalu	
Podstawowy przedmiot działalności jednostki			
Numer PKD 8 6 9 0 A DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA			

Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony (opcjonalnie)

☐ Wskaż okres, jeżeli jest ograniczony

Data od

Data do

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Data od 01-01-2021 data do 31-12-2021

Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe:

☒ sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

☐ sprawozdanie nie zawiera danych łącznych

Założenie kontynuacji działalności

Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:

☒ tak

☐ nie

Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:

☒ tak (brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności)

☐ nie (wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności)

Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności

Informacja czy sprawozdanie finansowe jest sporządzone po połączeniu spółek *(opcjonalnie)*

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek:

- ☐ sprawozdanie sporządzone po połączeniu spółek
- ☐ sprawozdanie sporządzone przed połączeniem spółek

Wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało w oparciu o zasady rachunkowości wynikające z przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Zasady wyceny aktywów i pasywów

Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe ujmowane są w wartości początkowej pomniejszane o naliczone umorzenia, amortyzację. Odpisy amortyzacyjne dokonywane są metodą liniową.

Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania nie przekraczającym jednego roku oraz wartości początkowej nie przekraczającej 10 tys. zł są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania do użytkowania. Pozostałe środki trwałe umarzane są począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji. Zastosowanie stawki amortyzacyjne:

- sprzęt komputerowy - 3 lata

- maszyny i urządzenia techniczne -4-5 lat

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty.

Środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.

Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne dokonywane są, jeżeli koszty poniesione dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych.

Ośrodek nie tworzy rezerw na zobowiązania.

W zależności od terminu wymagalności zobowiązania wykazywane są jako krótkoterminowe (do 12 miesięcy od dnia bilansowego) lub długoterminowe (powyżej 12 miesięcy od dnia bilansowego). Fundusze socjalne obejmują wyłącznie Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych tworzony zgodnie z ustawą o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

Przychody ze sprzedaży usług wykazywane są w wartościach brutto.

Koszty sprzedanych usług ujmowane są współmiernie do przychodów ze sprzedaży.

Pozostałe przychody i koszty operacyjne obejmują przychody i koszty nie związane bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki i stanowią głównie: wpływy z terminowej zapłaty podatków, dochód za usługi- zabiegi.

Ustalenia wyniku finansowego

Wynik finansowy stanowi różnicę pomiędzy przychodami, a kosztami. Na koniec roku obrotowego zamyka się konta wynikowe i na konto "wynik finansowy" następuje przeksięgowanie wszystkich zrealizowanych lub należnych przychodów oraz kosztów związanych z tymi przychodami oraz strat i zysków nadzwyczajnych, a także podatku dochodowego i innych obowiązkowych obciążeń wpływających na wynik. Jeżeli konto "wynik finansowy" wykazuje saldo Ma, wtedy występuje zysk netto firmy za rok obrotowy. Saldo Wn konta "wynik finansowy" jest informacją o stracie netto. W naszym zakładzie ustalenie wyniku finansowego przeprowadzane jest metodą porównawczą, zgodnie z przepisami prawa. Na kontach "4" ujmowane są koszty proste wg rodzajów, za które uznaje się wszystkie koszty poniesione w danym okresie sprawozdawczym.

Podział kosztów na rodzaje jest dostosowany do specyfiki naszej jednostki. Wszystkie koszty zespołu "4" posiadają szczegółową analitykę, z której korzystamy przy sporządzaniu sprawozdawczości.

Przychody ewidencjonowane są na kontach zespołu "7".

Do przychodów kształtujących wynik finansowy zalicza się:

- a) przychody ze sprzedaży usług działalności;
- b) przychody finansowe-odsetki uzyskane;
- c) pozostałe przychody-dotacje
- d) zyski nadzwyczajne.

Ośrodek nie posiada magazynów i nie prowadzi gospodarki materiałowej. Zakupy prowadzone są na bieżący potrzeb zgłaszanych przez poszczególne działy.

Kwota zysku wykazana w pozycji bilansu odpowiada kwocie zysku netto wykazanego w rachunku zysków i strat.

Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

Na podstawie przepisów rodzaju 5 ustawy o rachunkowości jednostka sporządza sprawozdanie finansowe wg własnego wzoru obejmujące:

- a) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- b) bilans,
- c) rachunek zysków i strat (w wariantcie porównawczym),
- d) zestawienie zmian w funduszu (kapitale) własnym,
- e) informacja dodatkowa.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Rehabilitacji
Migdał
mgr Agnieszka Migdałska-Wilkowska

[Signature]
GŁÓWNA KSIĘGOWA

[Signature]
Anita Boguszevska