**Ad 9)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie zasad ustalania, poboru oraz terminu płatności i wysokości stawek opłaty targowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) w związku z art. 15 ust. 1 i 2, art. 19 pkt 1) lit. A oraz art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70, 774 i 1132) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/29/24 Rady Miejskiej Pruszcz z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie zasad ustalania, poboru oraz terminu płatności i wysokości stawek opłaty targowej (Dz. Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2024 r. poz. 4855) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 4. Uchwały otrzymuje brzmienie:

**„§ 4. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.”**

1. W § 6. Uchwały skreśla się podpunkt 2).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zmiana aktu jest spowodowana dostosowaniem uchwały do obowiązujących przepisów prawa.

Utrata mocy uchwały Nr XVI/114/07 Rady Gminy Pruszcz z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z targowisk na terenie Gminy Pruszcz wykonana zostanie odrębną uchwałą.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 10)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**uchylająca uchwałę Nr XVI/114/07 Rady Gminy Pruszcz z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z targowisk na terenie Gminy Pruszcz**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) uchwala się, co następuje:

§ 1. Traci moc uchwała Nr XVI/114/07 Rady Gminy Pruszcz z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z targowisk na terenie Gminy Pruszcz (Dz. Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2007 r. nr 154, poz. 2759).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 15 ust. 2 targowiskami są wszystkie miejsca, w których prowadzona jest sprzedaż. Wobec powyższego bezpodstawnym jest funkcjonowanie w obrocie prawnym uchwały Nr XVI/114/07 Rady Gminy Pruszcz z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z targowisk na terenie Gminy Pruszcz.

Stąd konieczność podjęcia powyższej uchwały.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 11)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej na 2024r. dla Miasta Torunia na usługi świadczone przez Izbę Wytrzeźwień**

Na podstawie art. 10, w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 497, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693 i poz. 1872 oraz z 2024 r. poz. 1089.), uchwala się, co następuje:

§1. Udziela się pomocy finansowej w kwocie 3000,00zł w postaci dotacji celowej, ze środków budżetu Gminy Pruszcz na rok 2024 dla Miasta Toruń, na dofinansowanie działalności Izby Wytrzeźwień w Toruniu w roku 2024.

§2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków, zostaną określone w umowie pomiędzy Gminą Pruszcz - udzielającą pomocy finansowej, a Miastem Toruń.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

Dofinansowanie zadań bieżących Izby Wytrzeźwień jest warunkiem współpracy w zakresie przyjmowania osób nietrzeźwych z terenu Miasta i Gminy Pruszcz do Izby Wytrzeźwień w Toruniu. Pomoc finansowa pokrywa koszty pobytu osób zatrzymanych do wytrzeźwienia. Działanie jest nakierowane na usuwanie następstw nadużywania alkoholu, przyczyni się do zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 12)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Pruszcz na lata 2023-2027”**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2024 r. poz. 609,721) i art. 21 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 725) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** W Uchwale nr LIV/498/23 Rady Miejskiej Pruszcz z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Pruszcz na lata 2023-2027” Rozdział 2 załącznika do Uchwały Nr LIV/498/23 otrzymuje brzmienie w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**U Z A S A D N I E N I E**

Zgodnie z upoważnieniem ustawowym Rada Miejska uchwala wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Rada Miejska Pruszcz przedmiotowy program uchwaliła w 2023 r. W akcie tym precyzyjnie określono:

1. prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne;
2. analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata;
3. planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach;
4. zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu;
5. sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach;
6. źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach;
7. wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne;
8. opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali.

Obecnie istnieje konieczność aktualizacji programu poprzez aktualizację wykazu dotyczącego ilości lokali stanowiących własność gminy (Rozdział 2) z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne (mieszkania komunalne). Z zasobu mieszkaniowego zostało usunięte mieszkanie komunalne w Łaszewie 48/2, które na chwile obecną jest wolne od najmu. Po przeprowadzonej wizji lokalnej przez Komisje Mieszkaniową stwierdzono zły stan techniczny lokalu, co potwierdzają też dokumenty z przeglądu technicznego.

W związku z powyższym wystąpiła konieczność podjęcia uchwały zmieniającej.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej Pruszcz

Nr VI/.../24 z dnia 24.09.2024r.

**Rozdział 2**

**Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne**

1. W skład zasobu mieszkaniowego gminy wchodzą lokale w budynkach, w których wyodrębniono własność lokali na rzecz osób trzecich jak i budynki będące w całości własnością gminy.
2. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, według stanu na dzień 31 sierpnia 2024 r., obejmuje 7 lokali socjalnych oraz 13 pozostałych lokali mieszkalnych (mieszkania komunalne).
3. Wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy w poszczególnych latach przedstawia tabela nr 1:

Tabela nr 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mieszkaniowy zasób Gminy Pruszcz w poszczególnych latach** | **Liczba lokali socjalnych** | **Liczba pozostałych lokali mieszkalnych** |
| 2023 r. | 7 | 14 |
| 2024 r. | 7 | 13 |
| 2025 r. | 7 | 13 |
| 2026 r. | 7 | 13 |
| 2027 r. | 7 | 13 |

1. Aktualny stan techniczny zasobu mieszkaniowego Gminy przedstawia tabela nr 2.

Tabela nr 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Adres** | **Powierzchnia użytkowa lokalu** | **Stan techniczny zasobu (wyposażenie lokalu)** |
| **Lokale socjalne** | | | | |
| **1.** | Brzeźno | Brzeźno 16/3 | 63,22 m2 | Toaleta |
| **2.** | Luszkówko | Luszkówko 6/8 | 17,90 m2 | Toaleta, instalacja c.o. |
| **3.** | Luszkówko | Luszkówko 6/9 | 23,57 m2 | Toaleta, instalacja c.o. |
| **4.** | Luszkówko | Luszkówko 6/11 | 60,28 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **5.** | Łowinek | ul. Parkowa 3/1 | 34,52 m2 | Łazienka z toaletą |
| **6.** | Łowinek | ul. Parkowa 3/2 | 35,13 m2 | Łazienka z toaletą |
| **7.** | Pruszcz | ul. Sportowa 10 | 30,51 m2 | Toaleta |
| **Pozostałe lokale mieszkalne (mieszkania komunalne)** | | | | |
| **1.** | Pruszcz | ul. Zamknięta 7/1 | 56,58 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **2.** | Pruszcz | ul. Zamknięta 7/2 | 37,46 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **3.** | Pruszcz | ul. Zamknięta 7/2 | 58,12 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **4.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/1 | 114,00 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **5.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/2 | 25,58 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **6.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/3 | 59,12 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **7.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/4 | 58,73 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **8.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/5 | 75,77 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **9.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/6 | 42,87 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **10.** | Serock | Al. Mickiewicza 8/7 | 28,00 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **11.** | Łowinek | ul. Szkolna 2/1 | 84,04 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **12.** | Łowinek | ul. Postępowa 3 | 42,81 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |
| **13.** | Zawada | Zawada 34/1 | 95,08 m2 | Łazienka z toaletą, instalacja c.o. |

1. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego jest zróżnicowany i uzależniony od wieku budynków oraz przeprowadzonych bieżących remontów. Stan techniczny budynków określają bieżące protokoły z kontroli budowlanych, elektrycznych i kominiarskich, w których znajdują się zalecenia konieczności przeprowadzenia remontów i modernizacji w zakresie termomodernizacji, hydroizolacji oraz remontów instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej.
2. W oparciu o analizę potrzeb oraz posiadane środki finansowe opracowany zostanie plan rzeczowy remontów i modernizacji na okres jednego roku pozwalający na utrzymanie zasobów mieszkaniowych w stanie niepogorszonym.
3. Drobne remonty lokali mieszkalnych będą wykonywane na bieżąco w miarę posiadanych środków finansowych, w zależności od stopnia pilności tych remontów.

**Ad 13)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół” pod nazwą:** **„Poprawa efektywności energetycznej budynków oświatowych w gminie Pruszcz - Szkoły Podstawowej w Pruszczu oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Serocku”**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się wolę przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej budynków oświatowych w gminie Pruszcz - Szkoły Podstawowej w Pruszczu oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Serocku”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

W związku z ogłoszonym naborem wniosków nr KPOD.03.05-IW.04-001/24 dla Inwestycji B1.1.3. „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, realizowanym w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Komponent B „Zielona energia i zmniejszanie energochłonności”, Gmina Pruszcz planuje złożyć wniosek o dofinansowanie projektu pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej budynków oświatowych w gminie Pruszcz - Szkoły Podstawowej w Pruszczu oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Serocku”.

Projekt obejmować będzie:

1. Wymianę źródła ciepła i modernizację instalacji CO z wymianą grzejników, termomodernizację części przegród zewnętrznych w budynku Szkoły Podstawowej w Pruszczu, wymianę opraw oświetlenia na LED.
2. Modernizację węzła cieplnego i instalacji CO z wymianą grzejników, termomodernizację przegród zewnętrznych, wymianę części stolarki okiennej i drzwiowej budynku szkoły Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Serocku”, wymianę opraw oświetlenia na LED.

Do wniosku niezbędne jest dołączenie uchwały Rady Miejskiej Pruszcz w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 14)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**w sprawie** **rozpatrzenia wniosku złożonego przez Sołtysa wsi Zawada o poprawę bezpieczeństwa drogowego**

Na podstawie art. 18b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) oraz § 70 Statutu Gminy Pruszcz uchwalonego uchwałą Nr XXXVIII/338/2021 Rady Gminy Pruszcz z dnia 28 października 2021r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pruszcz (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2021r. poz. 5429) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z wnioskiem z dnia 31.07.2024r. (data wpływu do Przewodniczącego Rady Miejskiej Pruszcz) złożonego przez Sołtysa wsi Zawada, Rada Miejska Pruszcz postanawia rozpatrzyć wniosek pozytywnie.

§ 2. Wyjaśnienie podjętej uchwały znajduje się w uzasadnieniu do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

2. Upoważnia się Przewodniczącego Rady Miejskiej Pruszcz do zawiadomienia wnioskodawcy o sposobie rozpatrzenia wniosku.

§ 4.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

Dnia 31.07.2024r. do Rady Miejskiej Pruszcz wpłynął wniosek mieszkańców miejscowości Zawada o poprawę bezpieczeństwa na skrzyżowaniu drogi powiatowej 1271C z drogą gminną 031126C. Przewodniczący Rady Miejskiej dnia 2.08.2024 r. przekazał wniosek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu przygotowania propozycji rozpatrzenia wniosku. Komisja w przedmiotowej sprawie spotkała się dwukrotnie, tj. 9 i 16 września 2024 r. Po zapoznaniu się z treścią wniosku, analizą zebranych materiałów, opinią pracownika Biura Inwestycji, Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miasta i Gminy w Pruszczu oraz po dokonaniu wizji lokalnej Komisja postanowiła rozpatrzyć wniosek pozytywnie.

Uzasadniając swoje stanowisko Komisja podkreśliła, że celowe jest zainstalowanie pasów akustycznych na jezdni drogi gminnej (od strony miejscowości Niewieścin) bezpośrednio przed ww. skrzyżowaniem dróg oraz zainstalowanie przy nim studzienki, gdyż po opadach tworzą się zastoiska wodne.

W związku z powyższym utożsamiając swoje stanowisko z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rada Miejska Pruszcz rozpatruje wniosek pozytywnie.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 15)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**w sprawie rozpatrzenia wniosku złożonego przez Radnego Pana Artura Nowaka**

Na podstawie art. 18b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) oraz § 70 Statutu Gminy Pruszcz uchwalonego uchwałą Nr XXXVIII/338/2021 Rady Gminy Pruszcz z dnia 28 października 2021r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pruszcz (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2021r. poz. 5429) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z wnioskiem z dnia 24.07.2024 r. (data wpływu do Przewodniczącego Rady Miejskiej Pruszcz) złożonego przez Radnego Pana Artura Nowaka, Rada Miejska Pruszcz postanawia rozpatrzyć wniosek negatywnie.

§ 2. Wyjaśnienie podjętej uchwały znajduje się w uzasadnieniu do niniejszej uchwały.

§ 3.1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

2. Upoważnia się Przewodniczącego Rady Miejskiej Pruszcz do zawiadomienia wnioskodawcy o sposobie rozpatrzenia wniosku.

§ 4.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

Dnia 24.07.2024r. na ręce Przewodniczącego Rady Miejskiej Pruszcz został złożony wniosek Radnego Pana Artura Nowaka w sprawie przeszkolenia członków Rady Miejskiej oraz pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Pruszczu w zakresie ich uprawnień. Przewodniczący Rady Miejskiej dnia 24.07.2024 r. przekazał wniosek Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu przygotowania propozycji rozpatrzenia wniosku. Komisja w przedmiotowej sprawie spotkała się dwukrotnie, tj. 29.07.2024 r. oraz 16.09.2024 r. Po zapoznaniu się z treścią wniosku i opinią Radcy Prawnego Komisja postanowiła rozpatrzyć wniosek negatywnie.

Uzasadniając swoje stanowisko Komisja posłużyła się opinią Radcy Prawnego, z której wynika, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej nie ma kompetencji do rozpoznania tego wniosku. Decyzja o podjęciu szkolenia, kompetencji Burmistrza jak i pracowników Urzędu pozostaje w decyzyjności Burmistrza Miasta i Gminy Pruszcz.

W związku z powyższym utożsamiając swoje stanowisko z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rada Miejska Pruszcz rozpatruje wniosek negatywnie.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 16)**

**UCHWAŁA NR VI/…/24**

**RADY MIEJSKIEJ PRUSZCZ**

**z dnia 24 września 2024 r.**

**w sprawie emisji obligacji Gminy Pruszcz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 roku, poz. 609, 721); art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 497, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872 oraz z 2024 r. poz. 1089); art. 2 pkt 5 i art. 33 pkt 2 ustawy z dnia 15 stycznia 2015 r. o obligacjach (Dz. U. z 2024 roku, poz. 708) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Gmina Pruszcz wyemituje 3.000 sztuk (słownie: trzy tysiące sztuk) obligacji o wartości nominalnej 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) każda na łączną kwotę 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych).

1. Emisja obligacji nastąpi poprzez propozycję nabycia skierowaną do jednego adresata.
2. Obligacje będą obligacjami na okaziciela.
3. Obligacje nie będą zabezpieczone.

§ 2.1. Celem emisji jest pozyskanie środków na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Pruszcz w 2024 roku.

1. Cele emisji związane z finansowaniem inwestycji Gminy Pruszcz obejmują zadania inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 3 „Plan wydatków majątkowych” do uchwały Nr LXII/592/23 Rady Miejskiej Pruszcz z dnia 21 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pruszcz na 2024 rok z późniejszymi zmianami.

§3.1. Obligacje zostaną wyemitowane w jednej serii A24 o wartości 3.000.000,00 zł.

1. Emisja obligacji zostanie przeprowadzona w 2024 roku.
2. Cena emisyjna obligacji będzie równa wartości nominalnej.
3. Wydatki związane z przeprowadzeniem emisji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Pruszcz.

§ 4. Obligacje wyemitowane zostaną w 2024 roku, nie później niż 31 grudnia 2024 roku, a wykupione zostaną zgodnie z harmonogramem:

1. w 2026 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 30 zł na łączną kwotę 90.000,00 zł;
2. w 2027 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 30 zł na łączną kwotę 90.000,00 zł;
3. w 2028 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 100 zł na łączną kwotę 300.000,00 zł;
4. w 2029 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 150 zł na łączną kwotę 450.000,00 zł;
5. w 2030 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 150 zł na łączną kwotę 450.000,00 zł;
6. w 2031 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 150 zł na łączną kwotę 450.000,00 zł;
7. w 2032 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 190 zł na łączną kwotę 570.000,00 zł;
8. w 2033 roku z każdej obligacji zostanie wykupiona część wartości nominalnej o wartości 200 zł na łączną kwotę 600.000,00 zł;

§ 5.1. Obligacje zostaną wykupione według wartości nominalnej.

2. Jeżeli data wykupu obligacji określona w § 4 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wykup nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

1. Dopuszcza się nabycie przez gminę obligacji dowolnej serii przed terminem wykupu w celu ich umorzenia.
2. Oprocentowanie obligacji nalicza się od wartości nominalnej i wypłaca w okresach półrocznych liczonych od daty emisji, z zastrzeżeniem że pierwszy okres odsetkowy może trwać maksymalnie dwanaście miesięcy.
3. Oprocentowanie obligacji będzie zmienne, równe stawce WIBOR 6M, ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego, powiększonej o marżę.
4. Oprocentowanie wypłaca się w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego.
5. Jeżeli termin wypłaty oprocentowania określony w ust. 6 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata oprocentowania nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

§ 6.1. Wydatki związane z wypłatą oprocentowania zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Pruszcz w latach 2024-2033.

2.Rozchody związane z wykupem obligacji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Pruszcz lub przychodów z tytułu zaciąganych kredytów lub emisji obligacji w latach 2026-2033.

3.Wydatki związane z przygotowaniem i organizacją emisji obligacji zostaną pokryte z budżetu Gminy Pruszcz na rok 2024.

§ 7. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Pruszcz do:

1. Zawarcia umowy z podmiotem, któremu zostaną powierzone czynności związane z organizacją emisji obligacji, pełnieniem funkcji agenta emisji i agenta płatniczego, obsługą zbywania i wykupu obligacji oraz wypłatą oprocentowania.
2. Dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem emisji obligacji.
3. Wypełniania świadczeń wynikających z obligacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pruszcz.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

Podjęcie niniejszej uchwały ma na celu sfinansowanie deficytu budżetu gminy w 2024 roku w formie obligacji, których termin wykupu przypada na lata 2026-2033. Podmiot, któremu zostanie powierzona organizacja emisji zostanie wyłoniony spośród banków, które złożą stosowne oferty, ze względu na przedmiotowe wyłączenie tego rodzaju usług z zakresu objętego ustawą prawo zamówień publicznych. Analiza wielkości zapotrzebowania na środki finansowe potrzebne na realizację zadań inwestycyjnych, a także prognoza sytuacji finansowej Gminy na najbliższe lata wskazują jednoznacznie na konieczność pozyskania zewnętrznych źródeł finansowania, co odzwierciedlone zostało również w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Pruszcz. Wybór optymalnej formy finansowania powinien zostać określony na podstawie racjonalnego kryterium, tzn. całkowitego rzeczywistego kosztu pozyskania środków finansowych.

Obligacje komunalne stanowiąc instrument niższego ryzyka są bezpiecznym sposobem na prowadzenie aktywnej polityki inwestycyjnej. Analiza możliwości gwarantujących realizację inwestycji związanych z rozwojem infrastruktury Gminy Pruszcz przemawia za wyborem niepublicznej emisji obligacji komunalnych jako atrakcyjnej i konkurencyjnej cenowo formy finansowania określonych uchwałą Gminy Pruszcz. Niniejszą uchwałę Radni podjęli w głosowaniu jawnym imiennym. „Za” oddano ….. głosów, „przeciw” …… głosów, „wstrzymało się” …… głosów.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*/-/ Arkadiusz Łyczywek*

**Ad 17) zmiany w budżecie**

**Ad 18) zmiany w WPF**