



**ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.167.2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA
z dnia 6 października 2025 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń i powierzchni
w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Góra Kalwaria
oraz określenia zasad ich udostępniania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz § 5 Uchwały Nr XXXVII/340/2016 Rady Miejskiej Góry Kalwarii z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z pomieszczeń i powierzchni w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria zarządza się, co następuje:

§1

1. Ustala się wysokość opłat za wynajem pomieszczeń i powierzchni w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria (dalej: pomieszczenia i powierzchnie) oraz zasady ich udostępniania.
2. Przez placówki oświatowe należy rozumieć przedszkola i szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Góra Kalwaria.

§2

1. Wynajmowanie pomieszczeń i powierzchni jest dopuszczalne wyłącznie na cele związane z oświatą, kulturą fizyczną i inne, nie stojące w sprzeczności z działalnością statutową placówek oświatowych.
 2. Wynajmowanie pomieszczeń i powierzchni nie może utrudniać realizacji zadań statutowych oraz pracy placówek oświatowych.
-

§3

Do wynajmowania pomieszczeń i powierzchni upoważnieni są dyrektorzy placówek oświatowych, działający na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§4

Pierwszeństwo wynajmowania sal sportowych oraz boisk sportowych przysługuje klubom sportowym i stowarzyszeniom realizującym zadania publiczne w zakresie sportu, zlecone przez Gminę Góra Kalwaria.

§5

1. Ustala się następujące opłaty za wynajem pomieszczeń i powierzchni:

Lp.	pomieszczenie/powierzchnia	wysokość opłaty za każdą rozpoczętą godzinę zegarową netto
1.	sale dydaktyczne	50 zł
2.	pracownie informatyczne, sale multimedialne	50 zł
3.	Świetlice	30 zł
4.	sala gimnastyczna w: Zespole Szkół Ogólnokształcących w Górze Kalwarii (duża), Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kątach, Szkole Podstawowej im. Feliksa Kapackiego w Cendrowicach, Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Brześćcach, Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dobieszu, Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Czachówku, Szkole Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Czaplinku	100 zł
5.	sala gimnastyczna w: Szkole Podstawowej w Baniosze, Szkole Podstawowej Nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii	80 zł
6.	sala gimnastyczna w: Zespole Szkół Ogólnokształcących w Górze Kalwarii (mała), Szkole Podstawowej im. Władysława Reymonta w Coniewie, Szkole Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Czersku	50 zł

7.	boisko sportowe	20 zł
8.	inne powierzchnie w placówkach oświatowych: korytarze, łączniki itp.	40 zł
9.	stołówka bez zaplecza kuchennego	50 zł

2. Wysokość czynszu za wynajem miejsca pod automat do napojów lub innych artykułów spożywczych, punkt kserograficzny, kserokopiarkę itp. ustala się na 300 zł netto miesięcznie.
3. Czas korzystania z pomieszczeń i powierzchni, o których mowa w ust. 1 określany jest w pełnych godzinach zegarowych i liczy się od momentu zajęcia pomieszczenia lub powierzchni przez organizatora do momentu opuszczenia.
4. Opłata za wynajęcie pomieszczeń i powierzchni wymienionych w pozycjach od 4 do 9 tabeli opisanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, dla podmiotów prowadzących zajęcia dla dzieci i młodzieży, seniorów – mieszkańców Gminy Góra Kalwaria, wynosi **10 zł netto** za każdą rozpoczętą godzinę zegarową.
5. Opłata za wynajęcie pomieszczeń i powierzchni wymienionych w pozycjach od 1 do 3 tabeli opisanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, dla podmiotów prowadzących zajęcia dla dzieci i młodzieży, seniorów – mieszkańców Gminy Góra Kalwaria, wynosi **20 zł netto** za każdą rozpoczętą godzinę zegarową.
6. Do opłat ustalonych w niniejszym zarządzeniu każdorazowo doliczony zostanie podatek VAT w stawce obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT/paragonu.
7. Wynajem pomieszczeń dla społeczności sołeckich w celu realizacji ich zadań statutowych nie podlega opłacie.

§6

1. Najem pomieszczeń i powierzchni wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej. Wzór umowy najmu pomieszczeń i powierzchni stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta maksymalnie na okres jednego roku budżetowego.

§7

Traci moc zarządzenie Nr ORG.0050.76.2025 Burmistrza Miasta i Gminy w Górze Kalwarii z dnia 8 maja 2025 r.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr
ORG.0050.76.2025

Burmistrza
Miasta i Gminy Góra Kalwaria
z dnia 8.05.2025 r.

UMOWA NAJMU Nr

Zawarta w dniu w pomiędzy:

Gminą Góra Kalwaria, ul. 3 Maja 10, 05-530 Góra Kalwaria; NIP:, reprezentowaną
przez Pana/Panią,
Dyrektora, działającego/ą na podstawie
pełnomocnictwa nr udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Góra
Kalwaria,
zwaną dalej **Wynajmującym**

a

.....
(imię i nazwisko lub nazwa, w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność
gospodarczą także nazwa tej działalności)

.....
(adres zamieszkania lub siedziba, w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność
gospodarczą także adres prowadzenia tej działalności)

.....
(NIP, REGON, w przypadku osób fizycznych także PESEL oraz numer i seria dowodu
osobistego, a w przypadku spółek prawa handlowego, stowarzyszeń, innych organizacji
społecznych i zawodowych oraz fundacji numer KRS i oznaczenie sądu rejestrowego, w
przypadku spółki akcyjnej lub spółki z o.o. wysokość kapitału zakładowego, a w przypadku
spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego),

reprezentowanym przez,

zwanym dalej **Najemcą**

została zawarta umowa najmu o następującej treści:

1. Przedmiotem najmu jest o powierzchni m².
2. Przedmiot najmu usytuowany jest w budynku przy ul. w
3. Przedmiot najmu udostępniany jest do korzystania bez wyposażenia / wraz z wyposażeniem opisanym szczegółowo w załączniku do Umowy*.
4. Szczegółowy opis przedmiotu najmu, jego stanu oraz wyposażenia zawiera załącznik do Umowy, stanowiący jej integralną część (szkoły indywidualnie spisują wyposażenie).
5. Wynajmujący oddaje Najemcy do używania przedmiot najmu, a Najemca zobowiązuje się korzystać z przedmiotu najmu wyłącznie w celu
6. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem przedmiotu najmu i nie wnosi żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – godzin.*
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dniado dnia
Przedmiot najmu będzie wykorzystywany w okresie najmu przez Najemcę w wymiarze godzin tygodniowo, w następujących dniach tygodnia i godzinach:
.....
.....(czas najmu)*.
3. Umowa nie dotyczy dni wolnych od zajęć lekcyjnych w szczególności: ferii, przerw świątecznych oraz w związku z niestacjonarnym funkcjonowaniem szkół.

§3

1. Najemca ma prawo do korzystania w zakresie niezbędnym do korzystania z przedmiotu najmu także z innych pomieszczeń i powierzchni tj.
.....
(toalety, szatnie etc.)
przy czym ponosi pełną odpowiedzialność za stan tych pomieszczeń i powierzchni oraz wszelkie szkody wyrządzone w związku z korzystaniem z tych pomieszczeń i powierzchni.
 2. Ilekroć w dalszej części Umowy jest mowa o przedmiocie najmu, należy przez to rozumieć także wymienione w ust. 1 pomieszczenia i powierzchnie.
 3. Najemca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki korzystania z przedmiotu najmu dla wszystkich użytkowników w czasie najmu. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie przez Najemcę
i inne osoby korzystające z przedmiotu najmu ani za szkody na osobach powstałe w związku z korzystaniem przez Najemcę z przedmiotu najmu.
-

4. W czasie korzystania z przedmiotu najmu Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot najmu. W szczególności Najemca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych przez osoby korzystające z przedmiotu najmu.
5. Każdorazowo po zakończeniu korzystania z przedmiotu najmu w danym dniu, Najemca wraz z upoważnionym pracownikiem placówki oświatowej dokonają oględzin przedmiotu najmu oraz wyposażenia w celu ustalenia jego stanu.
6. Najemca zobowiązany jest do dbałości o stan techniczny i czystość przedmiotu najmu, a także do respektowania zaleceń Wynajmującego co do sposobu korzystania z przedmiotu najmu.
7. W przypadku wyrządzenia szkody, za którą odpowiedzialność ponosi Najemca lub naruszenia przez Najemcę postanowienia ust. 6, Wynajmujący wezwie go do naprawienia szkody lub uprzątnięcia przedmiotu najmu w określonym terminie. Jeśli pomimo wezwania Najemca nie naprawi szkody/nie uprzątnie przedmiotu najmu, Wynajmujący zrobi to we własnym zakresie na koszt Najemcy. Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu wszelkie koszty poniesione w związku z usuwaniem szkód lub uprzątnięciem przedmiotu najmu.
8. Najemca nie może oddać przedmiotu najmu do korzystania osobom trzecim w jakiegokolwiek formie.
9. Najemca nie jest uprawniony do dokonywania jakichkolwiek zmian w przedmiocie najmu bez uprzedniej zgody Wynajmującego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Jeżeli Najemca dokona zmian w przedmiocie najmu bez uprzedniej zgody Wynajmującego wyrażonej w formie pisemnej, na żądanie Wynajmującego zobowiązany będzie przywrócić przedmiot najmu do stanu sprzed dokonania zmian. Jeśli Najemca nie zrobi tego w wyznaczonym terminie, Wynajmujący przywróci przedmiot najmu do stanu sprzed dokonania zmian we własnym zakresie na koszt Najemcy. Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu wszelkie koszty poniesione w związku z przywróceniem przedmiotu najmu do stanu pierwotnego.
11. Podczas obowiązywania na terenie kraju stopni alarmowych ograniczających przebywanie na terenie Szkoły osób postronnych, Najemca zobowiązany jest do:
 - a. Korzystania z przedmiotu najmu według ustalonego harmonogramu;
 - b. Zidentyfikowania wszystkich osób niebędących uczniami Szkoły, poprzez zebranie ich danych osobowych, tj. imię, nazwisko, adres, telefon;
 - c. Nie wpuszczania osób nieuczestniczących w zajęciach..

§4

1. Z tytułu najmu Najemca zobowiązuje się zapłacić Wynajmującemu czynsz najmu w wysokości zł netto + VAT za każdą rozpoczętą godzinę zegarową
-

korzystania z przedmiotu najmu / miesięcznie *, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń i powierzchni w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Góra Kalwaria oraz określenia zasad ich udostępniania.

2. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pomocą metody podzielonej płatności (split payment).
3. W przypadku gdy umowa zostaje zawarta na okres nieprzekraczający jednego miesiąca, czynsz najmu płatny jest z góry na rachunek bankowy Wynajmującego nr, przed rozpoczęciem korzystania z przedmiotu najmu. Zapłata pełnej kwoty czynszu za planowany okres najmu jest warunkiem udostępnienia przedmiotu najmu do korzystania.
4. W przypadkach, gdy okres najmu będzie przekraczał okres jednego miesiąca, czynsz najmu będzie płatny z góry do 15-go dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy nr

§5

1. Wynajmujący może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Najemcę warunków umowy, a w szczególności:
 - a. opóźnienia z zapłatą czynszu najmu za co najmniej dwa okresy płatności,
 - b. gdy Najemca pomimo pisemnego upomnienia korzysta z przedmiotu najmu w sposób zakłócający lub uniemożliwiający korzystanie z innych pomieszczeń i powierzchni w budynku,
 - c. korzystania przez Najemcę z przedmiotu najmu w celach innych niż określony w §1 ust. 5 umowy,
 - d. naruszenia przez Najemcę postanowień § 3 ust. 8 i 9 Umowy,
 - e. korzystania przez Najemcę z przedmiotu najmu w sposób powodujący uzasadnioną obawę o stan przedmiotu najmu.

§6

Najemca zobowiązany jest z chwilą zakończenia najmu opuścić przedmiot najmu oraz opróżnić go z wszelkich rzeczy wniesionych przez niego lub inne osoby korzystające z przedmiotu najmu.

§7

Administrator danych osobowych

1. Wynajmujący oświadcza, iż administratorem danych osobowych (dalej ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem
-

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, jest(nazwa szkoły)..... w odniesieniu do danych osobowych:

- 1) osób fizycznych reprezentujących Najemcę,
 - 2) osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu,
 - 3) innych osób fizycznych odpowiedzialnych za wykonanie niniejszej umowy, jeżeli takie dane zostają Wynajmującemu udostępnione.
2. W ...(nazwa szkoły)..... został powołany inspektor ochrony danych (IOD). Kontakt z inspektorem ochrony danych:(e-mail)....., tel.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane przez Wynajmującego na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania zadań ADO związanych z realizacją niniejszej umowy, w kategorii dane zwykłe (imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, numer służbowy telefonu, służbowy adres email).
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym przedmiot umowy zostanie wykonany, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – do dnia 24 maja 2018 r. Generalnego Inspektora Danych Osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
9. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia niniejszej umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Wynajmującego) rozwiązaniem niniejszej umowy z winy
-

Najemcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Najemcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

10. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 Wynajmujący nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Najemca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§8

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - Informacje przekazywane pomiędzy Stronami w wykonaniu postanowień niniejszej Umowy będą wysyłane listem poleconym, lub za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej na następujące adresy/Wynajmujący:
 - Najemca:
2. Strony obowiązane są niezwłocznie informować się wzajemnie telefonicznie/e-mailem lub za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej o każdej zmianie powyższych danych. Zmiana tych danych nie stanowi zmiany Umowy. Do momentu prawidłowego dokonania zawiadomienia o zmianie danych teleadresowych wszelka korespondencja wysłana na poprzedni znany adres uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkiego rodzaju spory lub roszczenia wynikające z niniejszej Umowy lub z nią związane, jak również związane z naruszeniem, rozwiązaniem lub ważnością niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Najemcy i dwa dla Wynajmującego.

.....
Wynajmujący

.....
Najemca

*niepotrzebne skreślić
