

ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.25.2025

BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA

z dnia 6 lutego 2025 r.

w sprawie powołania i działania Komisji rozstrzygającej konkursy ofert na dofinansowanie zadań publicznych w 2025 roku

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz Uchwały Nr X/101/2024 Rady Miejskiej w Górze Kalwarii z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Góra Kalwaria z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję, która oceni formalnie i merytorycznie oraz zaopiniuje, złożone w konkursie na dofinansowanie zadań publicznych w roku 2025, oferty z zakresu:

- 1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w tym sportu, turystyki i krajoznawstwa w składzie:**

Przewodniczący:

Mateusz Baj – I Zastępca Burmistrza

Członkowie:

Piotr Chmielewski – II Zastępca Burmistrza

Kacper Książek- koordynator w Ośrodku Sportu i Rekreacji

Paulina Jałocha - Inspektor ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi

- 2. Polityka społeczna i pomoc prorodzinna w składzie:**

Przewodniczący:

Piotr Chmielewski – II Zastępca Burmistrza

Członkowie:

Kamila Korzeniewska – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej

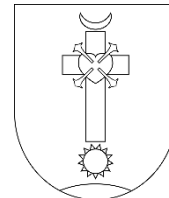
Dariusz Falana – Dyrektor Ośrodka Kultury

Paulina Jałocha – Inspektor ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi

- 3. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w składzie:**

Przewodniczący:

Piotr Chmielewski – II Zastępca Burmistrza



Członkowie:

Dariusz Falana - Dyrektor Ośrodka Kultury

Paulina Jałocha - Inspektor ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi

Ilona Jagiełło – przedstawiciel organizacji pozarządowych

4. Ratownictwo i ochrona ludności w składzie:

Przewodniczący:

Piotr Chmielewski – II Zastępca Burmistrza

Członkowie:

Dariusz Falana - Dyrektor Ośrodka Kultury

Paulina Jałocha - Inspektor ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi

Bartłomiej Wrochna - Podinspektor ds. bezpieczeństwa przeciwpożarowego

5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w składzie:

Przewodniczący:

Piotr Chmielewski – II Zastępca Burmistrza

Członkowie:

Dariusz Falana - Dyrektor Ośrodka Kultury

Kamila Korzeniewska – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej

Paulina Jałocha - Inspektor ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 2. 1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.

2. Przed przystąpieniem do pracy Przewodniczący oraz członkowie komisji podpisują oświadczenie o bezstronności w ocenie ofert zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.

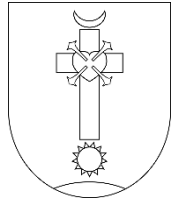
§ 3. 1. Komisja proponuje dofinansowanie kierując się wynikami oceny oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Ocena dokonywana jest na formularzach oceny formalnej i merytorycznej oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 4. Komisja sporządza protokół z oceny ofert stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia.

§ 5. 1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają ocenie.

2. Komisja może wyznaczyć oferentowi termin na uzupełnienie oferty.

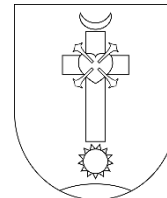


§ 6 Ostateczną decyzję o wyborze oferty oraz wysokości dofinansowania podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria

/-/ Arkadiusz Strzyżewski



Załącznik nr 1 do Zarządzenia ORG.0050.25.2025

.....

....., dnia

Imię i nazwisko

(miejscowość)

.....

.....

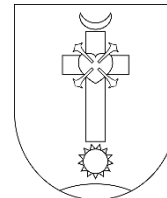
Data i tytuł ogłoszenia konkursu

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z biorącymi udział w procedurze konkursowej, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

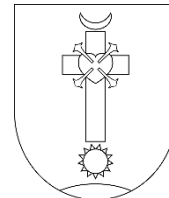
.....

podpis składającego oświadczeni

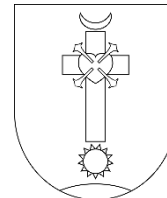


Załącznik nr 2 do Zarządzenia ORG.0050.25.2025

Kryteria oceny merytorycznej	Ocena	
	Pozytywna	Negatywna
I. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta: - Doświadczenie w prowadzeniu działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym - Zasoby osobowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania		
II. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego: - Racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań. - Prawidłowa kwalifikacja kosztów do poszczególnych kategorii kosztów. - Szczegółowy opis pozycji kosztorysu.		
III. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których oferent będzie realizować zadanie: - Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania (w tym diagnoza potrzeb odbiorców zadania). - Spójność, realność zaplanowanych działań oraz realność harmonogramu.		



3. Zgodność założonych rezultatów z celami zadania i ogłoszeniem o konkursie, ich realność i sposób monitoringu.		
4. Kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie.		
IV. Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania		
V. Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.		
VI. Ocena realizacji zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadanie publiczne, w tym rzetelność i terminowość oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków na realizację celu.		
VII. Wywiązanie się z obowiązku zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.		
Uwagi:		



Załącznik nr 3 do Zarządzenia ORG.0050.25.2025

PROTOKÓŁ KOMISJI Z OCENY OFERT

1. Oferty ocenione pozytywnie

Lp.	Nazwa organizacji pozarządowej	Zadanie publiczne wskazane w ofercie	Wnioskowana kwota dotacji	Proponowana kwota dotacji	Uwagi
1					
2					

Podpisy członków komisji konkursowej:	
ZATWIERDZAM:	
Podpis(y) osoby zatwierdzającej wyniki otwartego konkursu ofert:	