

OGŁOSZENIE nr 4z/2023

o naborze ekspertów w celu wykonania prezentacji na forum konsorcjum projektowego w ramach projektu „CBDC powered Smart PerFORrmance contracTs for Efficiency, Sustainable, Inclusive, Energy use” (dalej nazywanego “Projektem Fortesie”)

Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór ekspertów, którzy **przygotują i przeprowadzą prezentacje wynikające z realizacji Projektu Fortesie na forum konsorcjum projektowego za granicą oraz online**. Osoby te zostaną zatrudnione na podstawie umów zlecenia na oznaczoną liczbę godzin.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Górze Kalwarii reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria z siedzibą w Górze Kalwarii ul. 3 Maja 10, 05 530 Góra Kalwaria.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych iod@gorakalwaria.pl, tel.22 484 34 41.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na członków zespołu ds. realizacji Projektu, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a, b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO, w związku z art. 22 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. oraz art.11-16 ustawy dnia 21 listopada 2008r.. o pracownikach samorządowych.
4. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. W przypadku niepodania danych, Pani/Pana kandydatura nie będzie brana pod uwagę w procesie rekrutacji.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu zawarcia umowy zlecenia z wybranym kandydatem do pracy. Dane osób niewybranych w procesie rekrutacyjnym dotyczącym zatrudnienia w wyniku niniejszego ogłoszenia rekrutacyjnego nie będą dalej przetwarzania i zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich wtórne pozyskanie.
6. Pani/Pana dane nie będą udostępniane innym odbiorcom, ani też nie będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

I. Opis zadania i wymagania w stosunku do kandydatów

Nabór jest prowadzony w celu przygotowania wykładów, wystąpień i prezentacji w związku z realizacją Projektu:

- przygotowanie prezentacji w języku angielskim z realizacji Projektu na spotkania konsorcjum projektowego;
- prezentowanie w języku angielskim przygotowanych materiałów podczas spotkań konsorcjum projektowego on-line oraz wyjazdowych;
- uczestnictwo w wykładach i warsztatach prowadzonych w języku angielskim w ramach konsorcjum projektowego on-line;
- uczestnictwo w wykładach i warsztatach wyjazdowych prowadzonych w języku angielskim w ramach konsorcjum projektowego;
- aktywne działanie na rzecz nowych partnerstw w ramach konsorcjum projektowego.

Wymagania wobec kandydatów:

1. Kandydaci na ekspertów winni wykazać się znajomością tematyki sieciowych projektów międzynarodowych, w tym programu Horizon;
2. Preferowani będą kandydaci z doświadczeniem przy realizacji projektów Horizon, EuroAid, programu UE Sustainable cities, Mayors for Sustainable development oraz innych programów unijnych na rzecz współpracy międzynarodowej.
3. Konieczna jest doskonała znajomość języka angielskiego pozwalającą na przygotowanie i prezentowanie materiałów oraz merytoryczną rozmowę o projektach międzynarodowych;
4. Konieczna jest doskonała znajomość tematów współpracy międzynarodowej z zakresu EU Green Deal.
5. Kandydaci winni być gotowi na pracę w środowisku międzynarodowym oraz dyspozycyjni w zakresie wyjazdów.
6. Kandydaci winni być dyspozycyjni w okresie realizacji zadań projektowych w 2023, 2024 i 2025 roku.

Warunki realizacji umów:

1. W ramach rekrutacji zostanie stworzona lista rankingowa ekspertów, którzy będą zapraszani do udziału w przygotowaniu materiałów, uczestniczenia w wykładach, warsztatach on-line i wyjazdowych;

2. Umowy będą zawierane w formie umowy zlecenia, w zależności od wyznaczonych zadań i będą rozliczane w oparciu o stawki godzinowe przewidziane w umowie Projektu.
3. Wynagrodzenie eksperta za godzinę pracy wynosi około 110 zł na stanowisku junior expert, około 160 zł na stanowisku expert i około 200 zł na stanowisko senior expert (brutto).
4. Forma wykonywania zadań:
 - a. współpraca z osobami odpowiedzialnymi za realizację Projektu oraz jego poszczególnych zadań w miejscu realizacji zadania tj. na terenie Gminy Góra Kalwaria lub on-line lub w innym miejscu wyznaczonym przez uczestników projektu;
 - b. przygotowanie materiałów i dokumentacji on-line;
 - c. prezentowanie materiałów i dokumentacji on-line;
 - d. udział w warsztatach i wykładach prowadzonych w ramach konsorcjum projektowego on-line;
 - e. prezentowanie przygotowanych materiałów, udział w warsztatach i wykładach na spotkaniach wyjazdowych konsorcjum projektowego (przewidywane przynajmniej 2 sesje wyjazdowe w ciągu roku).

II. Wymagane dokumenty

1. Curriculum vitae podpisane ręcznie lub w formie elektronicznej, zawierające informacje na temat doświadczenia, w tym przy realizacji projektów międzynarodowych UE i poziomu znajomości języka angielskiego;
2. Na żądanie zlecającego kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie i stopnie naukowe i/oraz doświadczenie projektowe;
3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz ustawą o pracownikach samorządowych (wzór stanowi załącznik do ogłoszenia),
4. Wypełnić formularz zgłoszeniowy pod adresem:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd9gFg6k9Kh2YeTBqsyONkq5r8trSvyHjuRIY4WXhlELXYAbg/viewform?usp=pp_url
5. Inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

III. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy składać:

a) poprzez formularz zgłoszeniowy gogle:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd9gFg6k9Kh2YeTBqsyONkq5r8trSvyHjuRIY4WXhlELXYAbg/viewform?usp=pp_url lub

b) w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru ekspertów do Projektu” oraz numerem naboru, którego dotyczy aplikacja w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Górze Kalwarii (ul. 3 Maja 10) lub

c) przesłać wymagane dokumenty drogą elektroniczną na adres: fortesie_nabory@gorakalwaria.pl

Dokumenty należy składać do 5 czerwca 2023 do godz. 16.00.

IV. Dodatkowe informacje

1. Dodatkowe informacje na temat naboru można uzyskać pod adresem mailowym fortesie_nabory@gorakalwaria.pl
2. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
3. Kandydaci spełniający niezbędne wymagania zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
4. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Góra Kalwaria (www.gorakalwaria.bipgmina.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

Burmistrz Miasta i Gminy
Góra Kalwaria

/-/ Arkadiusz Strzyżewski

Góra Kalwaria, dnia 29.05.2023 r.

Załącznik do ogłoszenia o naborze ekspertów w celu wykonania analizy wskaźników projektu „CBDC powered Smart PerFORmance contracTs for Efficiency, Sustainable, Inclusive, Energy use” (dalej nazywanego “Projektem Fortesie”)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji na stanowisko

.....

dotyczy naboru nr 3z/2023 w Urzędzie Miasta i Gminy w Górze Kalwarii.

(podpis)

.....