

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: Gmina Góra Kalwaria zaprasza do złożenia oferty.

1. **Nazwa zadania:** Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo –kosztorysowej wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami oraz otrzymaniem zezwolenia na realizację inwestycji na „Budowę drogi w Lininie”, gm. Góra Kalwaria

2. **Krótki opis przedmiotu zamówienia uwzględniający wszystkie informacje mogące mieć wpływ na cenę oferty:**

Wymagania Zamawiającego dotyczące parametrów drogi:

1. Kategoria – KR - 3
2. Szerokość jezdni – 5,5 m
3. Odprowadzenie wód – powierzchniowe
4. Zjazdy – minimum po jednym na każdą działkę
5. Ciąg pieszo – rowerowy – asfaltowy
6. Przebudowa oświetlenia ulicznego – jeśli istnieje taka konieczność
7. Usunięcie kolizji z istniejącą infrastrukturą

Uwaga:

Teren opracowania nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

Zamawiający wymaga:

1. opracowania koncepcji budowy drogi w Lininie w 2 – ch wariantach oznaczonych na załączniku graficznym kolorem czerwonym i niebieskim.

Wariant 1 – kolor czerwony - obejmuje budowę drogi na działce nr ew. 663 obręb Coniew gm. Góra Kalwaria

Wariant 2 – kolor niebieski - obejmuje budowę drogi na działce ew. nr 664 obręb Coniew gm. Góra Kalwaria oraz wzdłuż granicy działki ew. nr 664 obręb Coniew gm. Góra Kalwaria, włączenie w działkę ew. nr 663 obręb Coniew gm. Góra Kalwaria i do końca działki ew. nr 663 obręb Coniew gm. Góra Kalwaria

Każda z koncepcji powinna zawierać:

- opis techniczny
- projekt zagospodarowania terenu
- wizualizację

- kosztorys inwestorski
- 2. zaprezentowania przygotowanych koncepcji na spotkaniu z radnymi i mieszkańcami
- 3. opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę na podstawie zaakceptowanej koncepcji
- 4. uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji

Ponadto zamówienie obejmuje m.in.:

- przygotowanie materiałów, zredagowanie wniosku i uzyskanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli będzie taka konieczność
- opracowanie operatu wodnoprawnego, zredagowanie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych z terenu drogi, jeżeli będzie taka konieczność
- przygotowanie materiałów, zredagowanie wniosków i uzyskanie warunków technicznych od odpowiednich gestorów mediów
- określenie warunków geotechnicznych dla projektowanego obiektu
- inwentaryzację i projekt zieleni w zakresie wycinki i nasadzeń oraz ewentualnie, jeżeli będzie taka konieczność, uzyskanie decyzji zezwalającej na wycinkę kolidujących drzew i krzewów
- uzyskanie opinii ZUD – Zamawiającemu należy przekazać opinię i oryginalne mapy w 3 egz.
- pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych dla terenu związanego z realizacją zadania. Zapewnienie aktualizacji mapy w razie potrzeby.
- opracowanie projektu zagospodarowania
- sporządzenie projektu rozbiórek
- sporządzenie projektu budowlanego dla wszystkich branż
- międzybranżowe uzgodnienie projektu
- uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych, opinii oraz zezwolenia na realizację inwestycji
- sporządzenie projektów technicznych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru
- zapewnienie nadzoru autorskiego przez autora projektu w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Nadzór autorski zostanie uregulowany oddzielną umową. Decyzję o podpisaniu umowy na nadzór autorski podejmie Zamawiający na etapie realizacji zadania.

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy prowadzenia dziennika korespondencji urzędowej, dotyczącej uzyskiwania wszelkich uzgodnień, decyzji administracyjnych itp., który będzie

zawierał informacje dotyczące daty wystąpienia z wnioskiem oraz daty uzyskania odpowiedzi właściwego organu.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku niezawinionych przez Wykonawcę, przedłużających się terminów uzyskania zgód, zezwoleń oraz map niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, wydawanych przez organy i podmioty niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, pod warunkiem uzyskania zgody Rady Miejskiej na przesunięcie środków finansowych.
3. Dokumentacja w trakcie opracowania oraz przed oddaniem powinna być przedstawiana na radach technicznych organizowanych w siedzibie Zamawiającego co najmniej raz w miesiącu. Zamawiający dopuszcza rady budowy w trybie on – line.
4. Dokumentację projektową należy wykonać w 5 jednobrzmiących egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w programie ogólnodostępnym z rozszerzeniem .pdf. Projekty techniczne w 4 egz.

Każdy komplet dokumentacji powinien być oddzielnie spakowany w pojemniki umożliwiające łatwe przenoszenie (z uchwyty), na opakowaniach czytelny spis załączników, wszystkie komplety i załączniki ponumerowane.

Należy przewidzieć wykonanie dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień (np.: z eksploatatorem sieci energetycznej itp.).

Przedmiar i kosztorys inwestorski z rozbiem na poszczególne branże oraz etapy realizacyjne należy wykonać w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .ath i .pdf.

Zbiornicze zestawienie kosztów - 2 egz.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf.

W przypadku nanoszenia jakichkolwiek poprawek na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o nie wnoszeniu sprzeciwu wobec wykonania robót budowlanych poprawki te powinny być naniesione we wszystkich egzemplarzach dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej.

Wersja elektroniczna ma dokładnie odpowiadać wersji papierowej, na co Wykonawca złoży stosowne oświadczenie. Wersję elektroniczną jako skan dokumentacji (pdf) należy wykonać po sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentacji przez Gminę oraz uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być czytelna przy zachowaniu jak najmniejszego rozmiaru plików. Maksymalny rozmiar pliku nie może być większy niż 10MB. Użyty format plików powinien umożliwiać wydruk rysunków w skali.

Wersję elektroniczną opracowań należy dostarczyć na płycie CD lub innym nośniku – 1 egz.

5. Projekty, kosztorysy i przedmiary należy opracować z uwzględnieniem Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – rozwiązań technicznych nie można opisywać przez wskazanie np. znaków towarowych, patentów

6. Zakres, treść i forma dokumentacji projektowo – kosztorysowej musi w szczególności zapewnić możliwość:
 - przeprowadzenia przetargu na roboty zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
 - uzyskania (bez dodatkowych projektów i opracowań) kompletnego – nadającego się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem obiektu
 - wydatkowania środków przeznaczonych na realizację i późniejszą eksploatację obiektu w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego:
 - uczestnictwa w przetargu na wykonanie robót poprzez udzielanie odpowiedzi do 3 dni roboczych na wszystkie pytania oferentów zgłoszone drogą e-mailową Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji
 - uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej zgłaszanych przez Zamawiającego.
8. Wymagana jest wizja w terenie w celu ustalenia warunków wykonywania robót.
9. W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca przedstawi cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferta powinna zawierać:

- kwotę ryczałtową zadania wraz ze wszystkimi kosztami wynikającymi z wykonania dokumentacji, zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia oraz uzyskaniem decyzji ZRID, a także koszty uzgodnień projektów oraz opłaty związane z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupu map, wypisów z rejestru gruntów, kosztów badań i inne niezbędne koszty.

2. Termin przedstawienia koncepcji – 30 dni od podpisania umowy

Termin realizacji zamówienia: 30 czerwca 2023 r.

3. Kryterium/kryteria oceny ofert : najniższa oferowana cena brutto.

4. Warunki udziału w postępowaniu: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się znajomością wykonania podobnych robót tj. wykonania co najmniej jednej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej na budowę lub przebudowę lub rozbudowę drogi za kwotę min. 50 tys. złotych w ciągu ostatnich 5 lat. Powyższe należy potwierdzić dowodami, że zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowody należy załączyć do składanej oferty.

5. Termin składania ofert: 17.02.2022 r. godz. 12:00

6. Termin związania ofertą: 30 dni (od dnia składania ofert)

7. Oferty można składać:

pisemnie na adres : Urząd Miasta i Gminy w Górze Kalwarii ul. 3 Maja 10 , 05-530 Góra Kalwaria z dopiskiem : Dotyczy zamówienia na Budowę drogi w Lininie;

drogą elektroniczną na adres: k.kochanska@gorakalwaria.pl - w tytule dotyczy zamówienia na Budowę drogi w Lininie

Oferta będzie rozpatrywana przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający otrzyma ją przed terminem składania ofert określonym w ogłoszeniu.

8. Komórka organizacyjna realizująca wydatek: Referat Inwestycji i Remontów

Osoba do kontaktu: Katarzyna Kochańska tel: 22 727 34 11 wew. 232 lub 503 008 549

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z zapytaniem.
2. Przed wyborem wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać od oferenta uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień dotyczących warunku określonego w pkt. 4 Zapytania ofertowego, w terminie określonym przez Zamawiającego.
Oferty, które nie zostaną uzupełnione w terminie nie będą podlegały dalszemu rozpatrywaniu.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zapytania ofertowego w każdym czasie bez podawania przyczyn.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę, który w ostatnich 3 latach realizował zamówienie z nienależytą starannością, nieterminowo, nierzetelnie – oferta taka zostanie odrzucona. Decyzja taka nie podlega odwołaniu, zaskarżeniu
7. Wybór jest ostateczny i nie podlega odwołaniu.
8. W sprawach nie ujętych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Katarzyna Kochańska

Naczelnik Wydziału Inwestycji, Remontów
i Drogownictwa