



ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.38.2021

BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA

z dnia 15 lutego 2021 r.

w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu „Zrównoważone targowisko miejskie: partycypacyjne władanie miastem w dziedzinie bezpiecznego, zielonego, inkluzywnego zarządzania targowiskami w Indonezji”

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020.713 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLV/378/2020 Rady Miejskiej w Górze Kalwarii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie współpracy pomiędzy Gminą Góra Kalwaria a regionem North Halmahera w Indonezji, zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji projektu „Zrównoważone targowisko miejskie: partycypacyjne władanie miastem w dziedzinie bezpiecznego, zielonego, inkluzywnego zarządzania targowiskami w Indonezji” (A Sustainable Urban Marketplace: Participatory urban governance for safe, green and inclusive fresh market management in Indonesia) realizowanego w ramach programu: Współpraca na rzecz zrównoważonego rozwoju miast (Partnerships for sustainable towns) powołuje się zespół realizujący projekt w ciągu 36 miesięcy, poczynając od 1 stycznia 2021, zgodnie z umową z Komisją Europejską nr CSO-LA/2020/420-747, w składzie:

a) w Indonezji:

- Koordynator projektu w Indonezji (Project coordinator IND)
- Tłumacz projektu (Project interpreter IND)
- Asystent ds. finansów i zakupów (Financial and procurement project assistant)

b) w Polsce:

- Koordynator projektu (Project coordinator PL)
 - Asystent finansowy projektu (Project Financial Assistant)
 - Księgowy projektu (Project accountant)
 - Merytoryczny asystent projektu (Project merit assistant)
 - Specjalista ds. zakupów i wydatków (Supervisor and procurement and purchases)
 - Tłumacz projektu (Project interpreter PC)
-

§ 2. 1. Personel projektu otrzymuje wynagrodzenie za każdy dzień pracy wykonywanej na rzecz projektu, zgodnie z powierzonymi zadaniami, w następującym wymiarze:

- Asystent ds. finansów i zakupów w Indonezji – 60 dni
- Koordynator projektu w Polsce - 260 dni
- Asystent finansowy projektu – 120 dni
- Księgowy projektu – 48 dni
- Merytoryczny asystent projektu – 120 dni
- Specjalista ds. zakupów i wydatków – 76 dni
- Tłumacz projektu PL/EN – 20 dni

2. Za zgodą Donora wymiar czasu powierzonego na wykonanie zadań może ulec zmianie.

§ 3. W celu realizacji projektu zostaną także powołani eksperci projektu oraz tutorzy.

§ 4. Wymiar wykonywanych zadań będzie dokumentowany zgodnie z wymogami projektu. Zakres obowiązków zostanie szczegółowo określony w ogłoszeniu o rekrutacji na wymienione stanowiska.

§ 5. Wybór personelu projektu nastąpi z zachowaniem zasad konkurencyjności.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

Miasta i Gminy Góra Kalwaria

/-/Arkadiusz Strzyżewski
