

UCHWAŁA NR 755/278/2024
ZARZĄDU POWIATU W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

z dnia 5 kwietnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru partnera oraz powołania komisji konkursowej

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty nabór partnera projektu spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji z Powiatem Ostrowskim projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Fundusze Europejskie 2021-2027 dla Mazowsza, Regulamin wyboru projektów dla regionu Mazowieckiego regionalnego z Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 2. 1. Treść regulaminu naboru stanowi Załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Formularz oferty w ramach otwartego naboru na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu stanowi Załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Wzór karty oceny formalnej i merytorycznej do otwartego naboru ofert stanowi Załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 3. Powołuje się Komisję konkursową w celu oceny ofert i wyboru partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Priorytetu VII - Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu na lata 2021-2027, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, dla Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej w składzie:

- 1) Urszula Waniewska - Przewodniczący Komisji,
- 2) Adriana Rukat - Wiceprzewodniczący Komisji,
- 3) Agnieszka Ewa Radomska - Członek Komisji,
- 4) Monika Kuziak - Członek Komisji,
- 5) Anna Głębocka - Członek Komisji.

2. Komisja pracuje w składzie, co najmniej trzyosobowym, zawsze z udziałem przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Komisji.

§ 4. 1. Do zadań Komisji konkursowej należy:

- 1) stwierdzenie liczby złożonych ofert,
- 2) ocena ofert pod względem formalnym zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
- 3) odrzucenie ofert z przyczyn formalnych,
- 4) ocena ofert pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
- 5) wybór partnera.

2. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej również wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia została złożona jedna oferta.

§ 5. Przewodniczący/Wiceprzewodniczący Komisji konkursowej sporządza protokół z przebiegu konkursu, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) wykaz złożonych ofert z danymi oferentów,
- 3) informację o spełnianiu warunków formalnych przez poszczególne oferty,
- 4) liczbę punktów przyznanych każdej ofercie ze wskazaniem oferty najkorzystniejszej,
- 5) ewentualne uwagi członków komisji,
- 6) informację o wyborze partnera,
- 7) podpisy członków komisji.

§ 6. Niezwłocznie po wyborze partnera i sporządzeniu protokołu Przewodniczący komisji zapewni umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej informacji o podmiocie wybranym do pełnienia roli partnera.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicestarosta

Starosta Ostrowski

Józef Rostkowski

Zbigniew Chrupek

Członkowie Zarządu:

Krystyna Gumkowska

Grzegorz Zbigniew Nadratowski

Stefan Kazimierz Rostkowski

Regulamin

naboru partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji z Powiatem Ostrowskim projektu dla Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej

Działając zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 roku poz.1079 ze zm.), Zarząd Powiatu Ostrowskiego ogłasza otwarty nabór Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji przedsięwzięcia, zwanego dalej projektem.

Ogłoszenie dotyczy planowanego projektu w ramach naboru projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Fundusze Europejskie 2021-2027 dla Mazowsza, regulamin wyboru projektów dla regionu Mazowieckiego regionalnego z Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24**.

Ogłaszający konkurs:

Powiat Ostrowski
ul. 3 Maja 68
07-300 Ostrow Mazowiecka

§ 1

Informacje podstawowe

1. Przedmiotowy projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację konkursową umieszczoną na stronach internetowych Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Mazowieckiego 2021-2027, Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4, 00-189 Warszawa, pełniącej rolę Instytucji Pośredniczącej, pod adresem: https://funduszeuodlamazowsza.eu/lista_nabory/7-2-wzmocnienie-kompetencji-uczniow-nr-fema-07-02-ip-01-012-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

2. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 r. poz. 1079), Wytocznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFIPR/2021-2027.

3. Wybór Partnera (zwanego dalej Partnerem) następuje na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy

z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych.

§ 2

Cel i zakres tematyczny partnerstwa

1. Celem naboru jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach regulaminu wyboru projektów dla regionu Mazowieckiego regionalnego z Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.
2. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie Powiat Ostrowski, zwany w dalszej części „Liderem”.
3. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia zwanego „projektem”. Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa krajowego i unijnego, zasadami regulaminu naboru projektów, przepisami oraz wytycznymi w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.
4. Zgodnie z regulaminem naboru, projekt może trwać maksymalnie 24 miesiące. Planowany termin rozpoczęcia projektu: luty 2025 roku. Wartość projektu zgodnie z regulaminem naboru nie będzie przekraczać wyrażonej w PLN równowartości 200 000 EURO.
5. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Ostrowski, w zakresie wskazanym w Regulaminie naboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027. Podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek.
6. Ogłaszający wskazuje, iż ilekroć mowa w niniejszym regulaminie o „uczniach” zapisy te dotyczą uczennic i uczniów, ilekroć mowa o „nauczycielach” zapisy dotyczą nauczycielek i nauczycieli.
7. Planowany projekt ma na celu wsparcie szkoły realizującej podstawę programową kształcenia ogólnego (tzw. kształcenie ogólne), jej uczniów i nauczycieli w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia. W ramach projektu planuje się realizację zadań, mających na celu bezpośrednie wsparcie nauczycieli oraz uczniów poprzez działania związane m.in. z:
 - 1) rozwojem kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów szkoły osiągającej najniższe wyniki edukacyjne, mające na celu podniesienie świadomości w zakresie planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej,
 - 2) wspieraniem podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli, w zakresie uzupełniającym do wsparcia realizowanego z programów krajowych,
 - 3) dodatkowymi zajęciami edukacyjno-wyrównawczymi w zakresie wyrównywania dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla uczniów mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia

ogólnego dla danego etapu edukacyjnego, mającymi na celu poprawę wyników edukacyjnych w szkole,

- 4) zajęciami dodatkowymi, w tym pozaszkolnymi formami edukacji służącymi rozwojowi kompetencji, umiejętności, uzdolnień oraz zainteresowań uczniów poza edukacją formalną, a także działaniami integracyjnymi dla dzieci migrantów z Ukrainy oraz zajęciami z zakresu edukacji ekologicznej, mającymi na celu podniesienie świadomości dzieci i młodzieży na temat zmian klimatycznych i ich konsekwencji oraz łagodzenia ich skutków i możliwości przeciwdziałania,
- 5) doradztwem edukacyjno-zawodowym dla uczniów oraz szkoleniami dla nauczycieli, pedagogów i psychologów w tym zakresie. Doradztwo zawodowe będzie uwzględniać aspekt płci przy wyborze zawodu, zwalczać stereotypy związane z płcią i wspierać promowanie przedmiotów STEM,
- 6) wyposażeniem pracowni przedmiotowych, jako uzupełniający element projektu

oraz inne, zgodnie z regulaminem naboru.

8. Szczegółowy zakres zadań zostanie zaplanowany zgodnie z potrzebami szkoły oraz regulaminem projektu dostępnym pod adresem:

https://funduszeuodlamazowska.eu/lista_nabory/7-2-wzmocnienie-kompetencji-uczniow-nr-fema-07-02-ip-01-012-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

§ 3

Grupy docelowe Projektu

1. Wsparciem planuje się objąć uczniów i uczennice oraz nauczycielki i nauczycieli Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej, dla której organem prowadzącym jest Powiat Ostrowski, uczestniczącego w planowanym projekcie.
2. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
3. Powiat Ostrowski będzie odpowiedzialny za rekrutację uczestników do Projektu.

§ 4

Kryteria dostępu dla partnera

1. Partnerem może zostać podmiot posiadający siedzibę i działający na terytorium Polski (co wynika ze statutu tego podmiotu według stanu na dzień ogłoszenia konkursu), właściwy dla danej dziedziny, której dotyczy konkurs i który jest podmiotem zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.
2. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną działalność i prowadzi nieprzerwanie działalność zgodną z celem partnerstwa i projektu.
3. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem, co do którego ogłoszono upadłość, znajdujący się w stanie likwidacji lub zalegający z uiszczeniem podatków, jak również z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

4. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, znajdujących się na Liście osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.
5. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem o którym w art. 2 Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego Rozporządzenia.
6. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest podmiotem o którym mowa w art. 3 Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego Rozporządzenia oraz w art. 5 Rozporządzenia Rady UE (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do przedmiotowego Rozporządzenia.
7. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
8. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
9. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.
10. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji zgłaszanych do projektu działań.
11. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada doświadczenie przy realizacji projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem.
12. Ofertę może złożyć podmiot, który nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

13. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

§ 5

Udział Partnera

1. Lider będzie odpowiadać za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek, ewaluację oraz rozliczenie Projektu.
2. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym za organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennic, nauczycieli i nauczycielek, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań oraz ewaluację Projektu.
3. Udział Partnera w projekcie będzie polegał między innymi na:
 - 1) współpracy przy opracowaniu koncepcji projektu, zaplanowaniu działań i przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o dokumentację konkursową,
 - 2) współpracy przy analizie potrzeb grup docelowych,
 - 3) wspólnej realizacji ustalonych działań projektowych oraz współzarządzanie projektem (monitoring, zarządzanie, promocja i ewaluacja projektu),
 - 4) realizacji przydzielonych dla Partnera zadań w ramach projektu,
 - 5) współpracy w zarządzaniu projektem w szczególności w zakresie:
 - a) realizacji i dokumentowania działań przypisanych Partnerowi związanych z zaangażowaniem własnych zasobów,
 - b) realizacji i monitorowania wskaźników rezultatu projektu odnoszących się do przypisanych Partnerowi działań,
 - c) prowadzenia dokumentacji zgodnie z wytycznymi, procedurami oraz innymi rozporządzeniami w zakresie realizacji projektu,
 - d) udziału w kontrolach projektu przez Instytucje do tego celu upoważnione.

4. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w umowie partnerskiej.
5. W naborze uczestniczą wyłącznie podmioty, które dostarczą 1 egzemplarz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu.

§ 6

Wymagania dotyczące oferty

1. Oferta musi być złożona w języku polskim i zawierać następujące dokumenty:
 - a) podpisany formularz oferty wraz z podpisanymi oświadczeniami, stanowiący Załącznik Nr 2, wraz z wymaganymi dokumentami,
 - b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedni wyciąg z ewidencji CEiDG potwierdzający formę organizacyjno-prawną podmiotu,
 - c) aktualny statut – jeżeli dotyczy danego podmiotu,
 - d) inne dokumenty potwierdzające kryteria oceny,
 - e) pełnomocnictwo osób/osoby reprezentujących/reprezentującej oferenta (jeżeli dotyczy).
2. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
4. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
5. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.

§ 7

Kryteria oceny

1. Potencjalny Partner **musi spełniać kryteria zgodnie z niniejszym ogłoszeniem na Partnera oraz regulaminem projektu:**
https://funduszeuedlamazowska.eu/lista_nabory/7-2-wzmocnienie-kompetencji-uczniow-nr-fema-07-02-ip-01-012-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/
2. Pod rygorem odrzucenia oferty z naboru, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą Załącznik Nr 3 do uchwały.
3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny merytorycznej:
 - a) zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i na rzecz grupy docelowej projektu (*tzn. Oferent prowadzi nieprzerwanie działalność statutową w obszarze wsparcia projektu*) - **maksymalnie 10 pkt**, przy czym:

- okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt.;
- okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie powyżej 1 roku do 2 lat – 5 pkt.;
- okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie powyżej 2 lat – 10 pkt.,

b) zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera - maksymalnie 30 pkt., przy czym:

1) potencjał finansowy potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną Oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 200 000,00 zł z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu – maksymalnie 10 pkt.

- obroty do 200 000,00 zł – 0 pkt.
- obroty powyżej 200 000,00 zł do 400 000,00 zł – 5 pkt.
- obroty powyżej 400 000,00 – 10 pkt.

2) zasoby ludzkie umożliwiające organizację i rozliczenie zadań Partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem min. 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji/koordynacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - maksymalnie 20 pkt.

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty – 5 pkt
- 3 projekty – 10 pkt
- 4 projekty – 15 pkt.
- od 5 projektów wzwyż – 20 pkt.

c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 - maksymalnie 20 pkt.

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem – maks. 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – maks. 10 pkt,

d) doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych/realizowanych usług/zadań w obszarze, którego dotyczy planowany projekt – w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych z Unii Europejskiej w tym z EFS lub z innych źródeł zewnętrznych, w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy wraz z ich krótkim opisem – maksymalnie 10 pkt.

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty – 5 pkt.
- od 3 projektów wzwyż – 10 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **70 punktów**.
5. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w karcie oceny oferty, stanowiącej Załącznik Nr 3.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
 - b) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
7. **Oferty nie podlegają uzupełnieniu.**
8. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Ogłaszającego konkurs i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w § 8 oraz w Karcie oceny oferty, stanowiącej Załącznik Nr 3 do uchwały.
9. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
10. Ogłaszający konkurs zaoferuje Wybranemu Podmiotowi zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.
11. Powiat Ostrowski zastrzega sobie możliwość zaproszenia do realizacji projektu partnerskiego nie więcej niż jednego partnera, który zdobył największą liczbę punktów.
12. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.
13. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

§ 8

Procedura naboru

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektów stanowiących odpowiedź na nabór nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej Powiatu Ostrowskiego pod adresem <https://bip.powiatostrowmaz.pl>.
2. Nabór przeprowadza Komisja Konkursowa powołana uchwałą przez Zarząd Powiatu Ostrowskiego.
3. W pierwszym etapie naboru Komisja Konkursowa:
 - 1) stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - 2) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,
 - 3) otwiera koperty z ofertami,
 - 4) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:
 - a) czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie
 - b) czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia
 - c) czy ofertę wypełniono w języku polskim
 - d) czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami
 - e) czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty
 - f) czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.
4. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.

5. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do Komisji Konkursowej i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu oraz w Załączniku Nr 3.
6. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
7. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą liczbę punktów.
8. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów, wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
9. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie <https://bip.powiatostrowmaz.pl> niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
10. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
11. Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający nabór zaproponuje zawarcie porozumienia, a w przypadku otrzymania dofinansowania - umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez Partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji naboru.
12. W sytuacji niewyrażenia zgody przez wybranego Partnera na zawarcie porozumienia, a docelowo umowy partnerskiej na warunkach określonych przez Ogłaszającego, Powiat Ostrowski zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym naborze i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

§ 9

Termin i miejsce składania ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć na Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do uchwały. Do Formularza należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty.
2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony,
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć na adres: Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem kuriera lub osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi adresowymi oraz tytułem: **„Oferta partnera projektu dla Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej”**.
Na kopercie należy również umieścić dopisek: „NIE OTWIERAĆ DO DNIA 29 kwietnia 2024 roku”.
5. **Termin składania ofert: do dnia 29 kwietnia, do godz. 10.00.**

6. Termin otwarcia ofert: **29 kwietnia godz. 10.15**. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
7. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej.
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Organizator naboru zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny oraz przesunięcie terminu składania ofert.

§ 10

Dodatkowe informacje

1. Kandydat na Partnera może złożyć w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze wyłącznie jedną ofertę.
2. Ogłaszający nabór na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - 1) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - 2) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie <https://bip.powiatostrowmaz.pl>
 - 3) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - 4) zawarcia umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
3. Ogłaszający nabór nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
4. W przypadku unieważnienia naboru Powiat Ostrowski nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty na wybór Partnera.
5. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie o naborze Partnera.
6. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
7. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
 - nieprzyznania funduszy projektowych;
 - innych ważnych przyczyn.

§ 11

Klauzula przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, przy ul. 3-go Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka. Może się Pani/Pan z nami skontaktować pod numerem telefonu 29 645 71 01 lub adresem e-mail: starostwo@powiatostrowmaz.pl
- 2) Może się Pani/Pan skontaktować z naszym Inspektorem danych osobowych pod numerem 22 3500140 bądź adresem e-mail: starostwo@powiatostrowmaz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ogłoszeniem otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 prowadzonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 .
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej oraz innym w celu realizacji zadań nałożonych na Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
 - c. przenoszenia swoich danych osobowych,
 - d. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....

FORMULARZ OFERTY

w ramach otwartego naboru na partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu **dla Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej**, w ramach Funduszy Europejskich 2021-2027 dla Mazowsza, regulamin wyboru projektów dla regionu Mazowieckiego regionalnego z Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, określonego w Regulaminie Wyboru Projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24**.

I. DANE OFERENTA	
Nazwa organizacji/instytucji:	
Forma prawna:	
NIP:	
REGON:	
Adres siedziby:	
<i>Ulica, nr budynku i lokalu</i>	
<i>Kod pocztowy, miejscowość</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Adres e-mail:</i>	
<i>Adres strony www</i>	
Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera (podpisująca/e wniosek i umowę partnerską):	
<i>Telefon</i>	
<i>E-mail</i>	
Osoba do kontaktów roboczych w sprawach projektu	
<i>Telefon</i>	
<i>E-mail</i>	

II. Kryteria merytoryczne oceny

1. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i na rzecz grupy docelowej projektu (tzn. Oferent prowadzi nieprzerwanie działalność statutową w obszarze wsparcia projektu)

2. Deklarowany wkład Partnera w realizację projektu, zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera

a) potencjał finansowy potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną Oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 200 000,00 zł z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu

b) zasoby ludzkie umożliwiające organizację i rozliczenie zadań Partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem min. 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji/koordynacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy

3. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań przy realizacji projektu, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru

4. Doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych usług/zadań w obszarze, którego dotyczy planowany projekt – w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych z Unii Europejskiej w tym z EFS lub z innych źródeł zewnętrznych, w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy

wraz z ich krótkim opisem

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu oferenta

III. OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:

1) Oświadczam, że

.....
(nazwa organizacji)

nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art.9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.

2) Oświadczam, że

.....
(nazwa organizacji)

nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

1) Oświadczam, że

.....
(nazwa organizacji)

nie podlega wykluczeniu z o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, w szczególności na podstawie przepisów:

- art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.),
- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.),

2) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
3) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie podlega wykluczeniom, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
4) Oświadczam, że wyrażamy zgodę na upublicznienie informacji o wyborze organizacji na Partnera projektu przez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres) na stronie internetowej ogłaszającego nabór.
5) Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu zgłoszeniowym oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
6) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.

.....
(miejscowość, data)

.....
*podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu oferenta*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, przy ul. 3-go Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka. Może się Pani/Pan z nami skontaktować pod numerem telefonu 29 645 71 01 lub adresem e-mail: starostwo@powiatostrowmaz.pl
- 2) Może się Pani/Pan skontaktować z naszym Inspektorem danych osobowych pod numerem 22 3500140 bądź adresem e-mail: starostwo@powiatostrowmaz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ogłoszeniem otwartego naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 prowadzonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 .
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej oraz innym w celu realizacji zadań nałożonych na Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
 - c. przenoszenia swoich danych osobowych,
 - d. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KARTA OCENY OFERTY

w otwartym naborze partnera do realizacji projektu dla

Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Ostrowi Mazowieckiej

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KRYTERIA FORMALNE		
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	☐ Tak	☐ Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do regulaminu konkursu	☐ Tak	☐ Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	☐ Tak	☐ Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	☐ Tak	☐ Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	☐ Tak	☐ Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	☐ Tak	☐ Nie

OCENA FORMALNA OFERTY		
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	☐ Tak	☐ Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	☐ Tak	☐ Nie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny

☐ Oferta podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

OCENA MERYTORYCZNA		
	Punktacja	Przyznane punkty
1. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i na rzecz grupy docelowej projektu (tzn. Oferent prowadzi nieprzerwanie działalność statutową w obszarze wsparcia projektu) - maksymalnie 10 pkt		
okres prowadzenia działalności w obszarze wsparcia projektu nieprzerwanie 1 rok	0 pkt.	
okres prowadzenia działalności w obszarze wsparcia projektu nieprzerwanie powyżej 1 roku do 2 lat	5 pkt.	
okres prowadzenia działalności w obszarze wsparcia projektu nieprzerwanie powyżej 2 lat	10 pkt.	
2. Zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera - maksymalnie 30 pkt. przy czym:		
a) <u>potencjał finansowy</u> potwierdzający prowadzenie działalności oraz sytuację ekonomiczną Oferenta, będzie potwierdzony udokumentowanymi obrotami podmiotu w wysokości min. 200 000,00 zł z ostatniego roku lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu - maksymalnie 10 pkt		
obroty do 200 000,00 zł	0 pkt.	
obroty powyżej 200 000,00 zł do 400 000,00 zł	5 pkt	
obroty powyżej 400 000,00 zł	10 pkt	
b) <u>zasoby ludzkie</u> umożliwiające organizację i rozliczenie projektu w zakresie zadań Partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem min. 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji/koordynacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programów Operacyjnych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy – maksymalnie 20 pkt		
1 projekt	0 pkt.	
2 projekty	5 pkt	
3 projekty	10 pkt	
4 projekty	15 pkt	
od 5 projektów wzwyż	20 pkt	
3. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań przy realizacji projektu i propozycja podziału zadań pomiędzy partnerami w projekcie w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem – maksymalnie 20 pkt		

Oferta zawiera zgodność merytoryczną zaproponowanych przez Oferenta działań z celami partnerstwa i regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	
Oferta zawiera spójność zaproponowanych przez Oferenta działań z celami partnerstwa i regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	
4. Posiadanie doświadczenia podmiotu - oferent posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych usług/zadań w obszarze, którego dotyczy planowany projekt – w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych z Unii Europejskiej w tym z EFS lub z innych źródeł zewnętrznych, w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy wraz z ich krótkim opisem – maksymalnie 10 pkt.		
1 projekt	0 pkt.	
2 projekty	5 pkt.	
od 3 projektów wzwyż	10 pkt.	
Łączna liczba punktów	Max 70 pkt	

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

OŚWIADCZENIE

1. W związku z oceną oferty oświadczam, że:

- b) nie pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- c) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta
- d) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z przedstawicielem Oferenta ani nie jestem związany z przedstawicielem Oferenta z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- e) nie pozostaję z Oferentem w stosunku podrzędności służbowej.

2. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu zgłaszającego swoją kandydaturę na partnera Projektu.

3. Nie brałem/brałam udziału w przygotowaniu zgłoszenia będącego przedmiotem oceny.

4. Z osobą przygotowującą zgłoszenie stanowiące przedmiot oceny:

- a) nie łączy oraz nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa;
- b) nie jestem oraz nie byłem/byłam związany/na z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Miejscowość, data

Podpisy Komisji Konkursowej

.....

.....

.....