

Ostrów Mazowiecka, dnia 17.10.2023 roku

OG.6623.6.2023

ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) oraz § 4 pkt. 2, § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r.poz.1246)

zawiadamiam

o wszczęciu z urzędu postępowania administracyjnego w sprawie przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów w obrębie Nieskórz jednostka ewidencyjna Ostrów Mazowiecka – gmina wiejska.

1. Podstawa prawna przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 20 ust. 1, 3 i 3a, art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) oraz § 3, § 4 pkt.2, § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. 2012r. poz. 1246).

2. Obszar objęty klasyfikacją:

obręb Nieskórz jednostka ewidencyjna Ostrów Mazowiecka – gmina wiejska działki numer: 463, 464, 466, 467/2, 468/1, 468/2, 469/1, 469/2, 470, 471, 472, 473, 474/1, 474/2, 476, 477/1, 478/2, 479, 480, 481, 482/1, 482/2, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490/5, 490/6, 491/1, 491/2, 493/1, 493/2, 494/1, 494/2, 496, 501/2, 478/1.

3. Miejsce i termin rozpoczęcia czynności klasyfikacyjnych w terenie:

Prace klasyfikacyjne będą prowadzone w dniu 03 listopada 2023 r.

Miejscem rozpoczęcia czynności klasyfikacyjnych obejmujących ww. działki będzie siedziba Sołtysa wsi Nieskórz w dniu 03 listopada 2023 o godzinie 09:30.

4. Imię i nazwisko klasyfikatora:

~ Na podstawie § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1246) do przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów wymienionych w punkcie 2 niniejszego zawiadomienia Starosta Ostrowski upoważnił klasyfikatora Pana Jerzego Kołomyjskiego upoważnieniem numer WA.077.3.29.2023 (*numer telefonu kontaktowego klasyfikatora + 48 691 536 693*).

5. Harmonogram przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów

a) Przeprowadzenie czynności nastąpi zgodnie z punktem 3 niniejszego zawiadomienia. Czynności klasyfikacyjne w terenie klasyfikator przeprowadza w obecności właścicieli.

Niestawiennictwo któregośkolwiek z właścicieli nie wstrzymuje przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych w terenie. Osoby biorące udział w tych czynnościach powinny posiadać dokument tożsamości.

b) Na podstawie czynności klasyfikacyjnych w terenie, upoważniony klasyfikator w terminie od dnia 06 listopada 2023 roku do dnia 09 listopada 2023 roku opracuje projekt ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów zawierający protokół klasyfikacyjny i mapę klasyfikacji.

c) w terminie od dnia 10 listopada 2023 roku do dnia 24 listopada 2023 roku (w dni robocze), w godzinach od 9.00 do 15.00 zostanie wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej - Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przy ul. B. Prusa 3 projekt ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246).

W okresie wyłożenia, właściciele gruntów objętych gleboznawczą klasyfikacją mogą zgłaszać zastrzeżenia do projektu ustalenia klasyfikacji.

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.) zawiadamiam, że w okresie od dnia 10 listopada 2023 roku do dnia 24 listopada 2023 roku zostanie zebrana całość dowodów i materiałów na podstawie, których zostanie wydana decyzja w sprawie aktualizacji użytków i klas gruntów w przedmiotowych działkach.

Jednocześnie informuje się, że zgodnie z treścią art. 41 §1 Kpa w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania obowiązku określonego w §1 Kpa doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (art. 41 § 2 Kpa oraz § 6 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246).

Z up. Starosty

mgr inż. Beata Sputo
Geodeta Powiatowy

Otrzymują:

1. Strony wg rozdzielnika na adres wskazany w ewidencji gruntów i budynków
2. Sołtys wsi Nieskórz
3. Podlaskie Biuro Geodezji, Klasyfikacji i Rekultywacji Gruntów s.c.
4. Urząd Gminy Ostrów Mazowiecka
5. Aa.

POUCZENIE:

1. Strona może złożyć odpowiedź na pismo wszczynające postępowanie oraz; wyjaśnienia na piśmie.
2. Strona może ustanowić pełnomocnika lub pełnomocników. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. Pełnomocnik wraz z pełnomocnictwem składa dowód uiszczenia opłaty skarbowej od udzielonego pełnomocnictwa.
3. Pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela -temu przedstawicielowi.
4. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się tylko pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.
5. W sprawie wszczętej na skutek podania złożonego przez dwie lub więcej stron - mogą one wskazać jedną stronę upoważnioną do odbioru pism. Jeżeli strony jej nie wskażą-pisma doręcza się wszystkim stronom.
6. Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.
7. Strona może brać czynny udział w każdym postępowaniu. Przed wydaniem decyzji strona ma prawo wypowiedzieć się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Sprawę prowadzi: Geodeta Powiatowy- Beata Sputo tel.29 645 71 00 (wew.311)

Przygotowała: Zakrzewska Kinga – podinspektor, OG

*Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2
Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych **Wykonawców lub Zleceniobiorców** jest Starostwo Powiatowe w Ostrowi Mazowieckiej, adres: ul. 3 Maja 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: starostwo@powiatostrowmaz.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.