

ZARZĄDZENIE NR 32/2017
STAROSTY OSTROWSKIEGO

z dnia 20 czerwca 2017 r.

**w sprawie klasyfikowania i ewidencji wydatków strukturalnych oraz sporządzania sprawozdań
Rb-WSa**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016 poz. 814, poz. 1579, poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730, poz. 935), art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 poz. 1047, poz. 2255 oraz z 2017 r. poz. 61, poz. 245, poz. 791), art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 po. 1870, poz. 1948, poz. 1984 oraz z 2017 r. poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2016 poz. 1015, poz. 441 oraz z 2017 r. poz. 699) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2010 Nr 44 poz. 255) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wydatek strukturalny to wydatek dotyczący realizacji określonego zadania, projektu lub działania poniesiony ze środków publicznych krajowych.

2. Do wydatków strukturalnych zalicza się:

- 1) w ramach perspektywy finansowej 2007-2013 wydatki stanowiące wkład krajowy na realizację projektów współfinansowanych środkami funduszy strukturalnych, tj. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz wydatki poniesione na realizację zadań finansowanych wyłącznie ze środków publicznych krajowych, które można dopasować (zaklasyfikować) do obszarów i kodów kategorii interwencji funduszy strukturalnych opisanych w rozporządzeniu w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych,
- 2) w ramach perspektywy finansowej 2014-2020 jedynie wydatki ponoszone na realizację działań/zadań finansowanych tylko i wyłącznie ze środków publicznych krajowych odpowiadających obszarom i kodom kategorii interwencji funduszy strukturalnych opisanych w rozporządzeniu w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.

3. Nie wykazuje się tych wydatków na realizację projektów, które podlegają refundacji ze środków UE, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi, kar, grzywien, odsetek od zaległości, kwot które mogą zostać odzyskane przez jednostkę (np. podatek VAT).

4. Kwalifikując wydatki należy stosować zasadę, że do wydatków strukturalnych przyjmuje się wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania, bez uwzględnienia przepływów finansowych. Nie dotyczy to sytuacji przekazania krajowych środków publicznych przez jednostkę zaliczaną do sektora finansów publicznych na zadanie realizowane w obszarach interwencji funduszy strukturalnych przez jednostkę niezaliczoną do sektora finansów publicznych będącą ostatecznym beneficjentem przekazanych środków realizującym zadanie – w takiej sytuacji przepływ środków jest wydatkiem strukturalnym jednostki sektora finansów publicznych przekazującej środki, który wykazuje ona w swoim sprawozdaniu jako publiczny wkład krajowy.

§ 2. 1. Do klasyfikowania wydatków strukturalnych w Starostwie Powiatowym w Ostrowi Mazowieckiej zobowiązuję pracowników, którzy zgodnie z zarządzeniem Starosty Ostrowskiego w sprawie ustalenia instrukcji sporządzania i obiegu dowodów finansowo-księgowych oraz procedur kontroli finansowej, dokonują kontroli merytorycznej dowodów księgowych.

2. Pracownicy właściwi rzeczowo do kontroli merytorycznej klasyfikują na fakturze lub innym równoważnym dokumencie księgowym (np. polecenie wyjazdu służbowego, rachunek, nota, lista itp.) wydatki do odpowiednich kodów klasyfikacji wydatków strukturalnych, tj. do odpowiedniego obszaru tematycznego oraz kodu z tematami priorytetowymi zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.

3. Dla jasności i jednolitości opisu wprowadza się stosowanie pieczęci o następującej treści:

„WYDATEK STRUKTURALNY

Obszar Kod

Kwota /zł/

Słownie:

DataPodpis”.

4. Jeżeli wydatek nie kwalifikuje się do wydatków strukturalnych obowiązuje negatywny opis dokumentu. W tym celu należy stosować pieczęć o treści określonej w ustępie 3, na której upoważniony pracownik wpisuje datę i składa swój podpis, a w pozostałe pola wpisuje znak minus „-”.

§ 3. 1. Wydział Finansowy ewidencjonuje wydatki strukturalne na koncie pozabilansowym 975 - „Wydatki strukturalne” w programie „Księgowość budżetowa” opracowanym przez firmę U.I. INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek sp.j. Do konta 975 prowadzona jest analityczna ewidencja księgowa z podziałem na odpowiednie kody z klasyfikacji wydatków strukturalnych w poszczególnych obszarach tematycznych.

2. Do ewidencji wydatków strukturalnych wprowadza się wydatki faktycznie poniesione w danym roku sprawozdawczym (zasada kasowa) udokumentowane fakturą, rachunkiem bądź innym równoważnym dokumentem księgowym.

3. Prowadzona ewidencja wydatków na cele strukturalne stanowi podstawę automatycznego wygenerowania z programu księgowego sprawozdania Rb-WSa dla wydatków poniesionych w ramach planu finansowego Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej.

§ 4. 1. Jednostki organizacyjne Powiatu podległe i nadzorowane oraz jednostki obsługujące kwalifikują wydatki strukturalne wg zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych w tym SPZZOZ oraz kierownicy jednostek obsługujących sporządzają sprawozdania Rb-WSa o wydatkach strukturalnych i składają Zarządowi Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego. Sprawozdania należy sporządzić w złotych i w groszach.

3. Jednostki, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdania zerowe.

4. Korekty sprawozdań jednostkowych sporządza się w obowiązującym dla danego roku wzorze sprawozdania i przekazuje w terminie do 31 marca, po upływie roku, w którym dokonano korekty.

5. Na podstawie sprawozdań jednostek i własnego sprawozdania jednostkowego sporządzonego dla Starostwa Powiatowego Wydział Finansowy sporządza w terminie i według zasad określonych przepisami rozporządzenia w sprawie sprawozdawczości budżetowej sprawozdanie skonsolidowane zbiorcze w tysiącach złotych.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Powiatu.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 2/2009 Starosty Ostrowskiego z dnia 23 stycznia 2009 roku.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

Zbigniew Kamiński