

UCHWAŁA NR 347/127/2021
ZARZĄDU POWIATU W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

z dnia 16 lutego 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad wykonywania wydatków budżetowych Powiatu Ostrowskiego.

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art.44 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1622, poz. 1649 i poz. 2020 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695, poz. 1175 i poz. 2320) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 11/6/2019 Zarządu Powiatu w Ostrowi mazowieckiej z dnia 8 stycznia 2019 r. w sprawie określenia zasad wykonywania wydatków budżetowych Powiatu Ostrowskiego załącznik pn "

„ Zasady wykonywania wydatków budżetowych Powiatu Ostrowskiego” otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Wicestarosta

Starosta

Józef Rostkowski

Zbigniew Chrupek

Członkowie Zarządu:

Krystyna Gumkowska

Grzegorz Zbigniew Nadratowski

Stefan Kazimierz Rostkowski

Zasady wykonywania wydatków budżetowych Powiatu Ostrowskiego.

1. Kierownicy jednostek budżetowych dokonują wydatków do wysokości kwot wydatków ujętych w planie finansowym jednostki budżetowej lub wieloletniej prognozy finansowej, w sposób celowy i oszczędny, umożliwiając terminową realizację zadań z zachowaniem następujących zasad:

- 1) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- 2) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

2. W celu realizacji zasad, o których mowa w pkt 1 ustala się następujące kryteria dokonywania wydatków bieżących na zakupy i usługi finansowane z budżetu powiatu ostrowskiego:

- 1) wydatki o wartości **do 5.000,00 zł. brutto** należy dokonywać z należytą starannością w sposób celowy i oszczędny.
- 2) wydatek o wartości **od 5.000,01 zł do 25.000,00 zł brutto** – przeprowadza się telefonicznie rozeznanie cenowe co najmniej 3 ofert. Na dowód przeprowadzonych rozmów telefonicznych sporządza się notatkę służbową, która stanowi załącznik do faktury lub dokonuje się odpowiednich zapisów przy opisywaniu faktury.
- 3) wydatek o wartości **od 25.000,01 zł do 75.000,00 zł brutto** - przeprowadza się **pisemne** rozeznanie cenowe, zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców, która zapewni konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty (co najmniej 3 wykonawców). Przez formę pisemną należy rozumieć dostarczenie osobiste oferty, listownie, drogą elektroniczną lub faksem. Po przeprowadzonym rozeznaniu cenowym sporządza się protokół, który stanowi załącznik do faktury.
- 4) wydatek o wartości **od 75.000,01 zł brutto do kwoty, o której mowa w art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** - wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje się w drodze zaproszenia do złożenia oferty, które powinno być zamieszczone na stronie internetowej jednostki. Po przeprowadzonym wyborze oferty sporządza się protokół, który stanowi załącznik do faktury.

- 5) wydatek o wartości powyżej kwoty, o której **mowa pkt 4** regulują przepisy ustawy **dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

3. Przy wydatkach na zakupy i usługi **powyżej 5.000,00 zł brutto** należy zawierać umowy cywilno- prawne z dostawcą lub wykonawcą usługi. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej umowę stosuje się w każdym przypadku.

4. Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych oraz samodzielne stanowiska Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej do stosowania kryteriów dokonywania wydatków, o których mowa w pkt 2.

5. Na polecenie Starosty istnieje możliwość dokonywania wydatków przy zastosowaniu innych kryteriów niż te, o których mowa w pkt 2 .