

ZARZĄDZENIE NR 2/2021
STAROSTY OSTROWSKIEGO

z dnia 21 stycznia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia Procedury wyboru reprezentacji pracowników w ramach Pracowniczych Planów Kapitałowych w Starostwie Powiatowym w Ostrowi Mazowieckiej

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 920), w związku z art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)

zarządza się co następujące:

§ 1. Wprowadza się „Procedurę wyboru reprezentacji pracowników w ramach Pracowniczych Planów Kapitałowych w Starostwie Powiatowym w Ostrowi Mazowieckiej”, która stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Ostrowski

Zbigniew Chrupek

**Procedura wyboru reprezentacji pracowników w ramach Pracowniczych Planów Kapitałowych
w Starostwie Powiatowym w Ostrowi Mazowieckiej**

§ 1. Zasady ogólne dotyczące reprezentacji

1. Niniejsza Procedura określa zasady wyboru reprezentacji pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej, zwanego dalej Pracodawcą, która będzie uprawniona do zawarcia porozumienia z Pracodawcą, dotyczącego wyboru instytucji finansowej zarządzającej Pracowniczym Planem Kapitałowym.

2. Reprezentacja pracowników składać się będzie z 1 osoby.

3. W skład reprezentacji pracowników nie mogą wchodzić osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na czas określony, z którymi umowa rozwiąże się przed upływem 12 miesięcy od dnia wyborów.

§ 2. Zasady ogólne dotyczące wyborów

1. Wybór reprezentacji nastąpi spośród osób, które zgłosiły swoje kandydatury do reprezentacji pracowników.

2. Pracodawca podaje do wiadomości pracowników dane kandydatów zgłoszonych do reprezentacji pracowników, w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze przed dniem przeprowadzenia wyborów.

3. Dla ważności wyborów wymagany jest udział co najmniej 30% ilości osób uprawnionych do głosowania, tj. zatrudnionych u Pracodawcy.

4. Wybory przeprowadzane są przez komisję składającą się z 3 osób wyłonionych przez Pracodawcę.

5. Czynne prawo wyborcze posiada każda osoba zatrudniona u Pracodawcy, przy czym każdej z tych osób przysługuje jeden głos.

6. Wybory reprezentacji pracowników są bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym, w formie pisemnej.

7. Każdy pracownik, który chce wziąć udział w głosowaniu, podpisuje się na liście i odbiera kartę do głosowania.

§ 3. Zasady głosowania przy jednym kandydacie

1. Karta do głosowania zawiera dane kandydata (imię i nazwisko) oraz zapisy dotyczące możliwości wyboru za, przeciw oraz wstrzymania się od głosu.

2. W głosowaniu można oddać głos za wyborem, przeciw bądź wstrzymać się od głosu. Po wypełnieniu karty do głosowania podlega ona wrzuceniu do urny.

3. W przypadku niezaznaczenia żadnej lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości wymienionych w ust. 2, głos jest nieważny.

4. Kandydat zostaje przedstawicielem pracowników, jeżeli otrzyma co najmniej 50 % oddanych ważnych głosów.

§ 4. Zasady głosowania przy więcej niż jednym kandydacie

1. Karta do głosowania zawiera dane (imię i nazwisko) wszystkich kandydatów oraz zapisy dotyczące możliwości wyboru za, przeciw oraz wstrzymania się od głosu.

2. W głosowaniu można oddać głos za wyborem jednego z kandydatów bądź wstrzymać się od głosu. Po wypełnieniu karty do głosowania podlega ona wrzuceniu do urny.

3. W przypadku niezaznaczenia żadnej lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości wymienionych w ust. 2, głos jest nieważny.

4. Przedstawicielem reprezentacji pracowników zostaje osoba, która otrzymała największą ilość ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymają równą liczbę głosów, wyboru przedstawiciela reprezentacji pracowników dokonują ponownie pracownicy spośród tych kandydatów.

6. W przypadku rezygnacji przez kandydata, do reprezentacji wchodzi kolejna osoba, która otrzymała największą ilość głosów.

§ 5. Ogłoszenie wyników

Informację o wynikach wyborów reprezentacji, Pracodawca ogłosi pracownikom poprzez wywieszenie na urzędowych tablicach ogłoszeń, w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od dnia przeprowadzenia wyborów.