

Zarządzenie Nr 8/2023
Wójta Gminy Naruszewo
z dnia 20 stycznia 2023 roku

w sprawie określenia wzorów dokumentów dotyczących postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Naruszewo.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się wzór wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Naruszewo, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Określa się wzór zgłoszenia dziecka do klasy I w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Naruszewo, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Określa się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do klasy I w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Naruszewo, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Naruszewo.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
mgr inż. Beata Pierścińska

.....
(imię i nazwisko rodzica kandydata)

.....

.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor Szkoły Podstawowej

W

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
w publicznej szkole podstawowej w roku szkolnym**

I. Dane osobowe kandydata

Imię i nazwisko kandydata
Data i miejsce urodzenia kandydata
PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)
Adres miejsca zamieszkania kandydata

II. Dane osobowe rodziców kandydata

Imiona i nazwiska rodziców kandydata
Matki
Ojca
Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata
Matki
Ojca
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata
Matki
Ojca

III. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

I. Pierwszy wybór

.....

II. Drugi wybór

.....

III. Trzeci wybór

.....

IV. Informacja o spełnieniu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i dokumentach potwierdzających ich spełnienie

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. ¹	☐ TAK ☐ NIE
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100) ²	☐ TAK ☐ NIE
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		☐ TAK ☐ NIE
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		☐ TAK ☐ NIE
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		☐ TAK ☐ NIE
6.	Samotne wychowania kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. ²	☐ TAK ☐ NIE
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 oraz z 2021 r. poz. 159). ²	☐ TAK ☐ NIE

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punktach:

.....

¹Oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

² Dokumenty, o których mowa są składane w oryginale, notarialnie poświadczonych kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty te mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

V. Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez Gminę Naruszewo

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Oboje rodzice kandydata pracują	1) Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy, 2) Zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; 3) Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji o Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS	☐ Tak ☐ Nie
2.	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której jest zorganizowany oddział przedszkolny, do którego jest prowadzona rekrutacja	Oświadczenie rodzica, potwierdzenie dyrektora szkoły	☐ Tak ☐ Nie
3.	Istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z żywienia	Oświadczenie rodzica	☐ Tak ☐ Nie
4.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego przedszkola/oddziału	Oświadczenie rodzica, potwierdzenie dyrektora szkoły	☐ Tak ☐ Nie
5.	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczoną przez rodzica kandydata, zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta	☐ Tak ☐ Nie

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punktach:

VI. Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2021, poz. 1082 ze zm.)**
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych. Odbiorcą danych osobowych mogą być także: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych opisane są w Polityce prywatności administratora.

VII. Oświadczenia wnioskodawcy

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wiem, że podanie danych w celu rekrutacji do przedszkola jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w szczególności przez Prawo oświatowe. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa tj. art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Wiem, że przysługuje mi prawo do wglądu w swoje dane prawo ich uzupełnienia i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(imię i nazwisko rodzica kandydata)

.....

.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor Szkoły Podstawowej

W

**Zgłoszenie³ dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej
w roku szkolnym**

I. Dane osobowe kandydata

Imię i nazwisko kandydata
Data urodzenia kandydata
PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

II. Dane osobowe rodziców kandydata

Imiona i nazwiska rodziców kandydata
Matki
Ojca
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata
Matki
Ojca

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica)

³ Dotyczy dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły podstawowej.

.....
(imię i nazwisko rodzica kandydata)

.....
.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor Szkoły Podstawowej

W

**Wniosek⁴ o przyjęcie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej
w roku szkolnym**

I. Dane osobowe kandydata

Imię i nazwisko kandydata
Data i miejsce urodzenia kandydata
PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)
Adres miejsca zamieszkania kandydata

II. Dane osobowe rodziców kandydata

Imiona i nazwiska rodziców kandydata
Matki
Ojca
Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata
Matki
Ojca

⁴ Dotyczy dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej.

Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata
Matki
Ojca

III. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

IV. Pierwszy wybór

.....

V. Drugi wybór

.....

VI. Trzeci wybór

.....

IV. Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez Gminę Naruszewo

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczał do tej szkoły	Potwierdzenia dokonuje dyrektor szkoły	☐ TAK ☐ NIE
2.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie rodzica o wielodzietności	☐ TAK ☐ NIE
3.	Kandydat spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w tej szkole	Potwierdzenia dokonuje dyrektor szkoły	☐ TAK ☐ NIE
4.	Niepełnosprawność w rodzinie kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573)	☐ TAK ☐ NIE

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punktach:

.....

V. Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2021, poz. 1082 ze zm.)**
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych. Odbiorcą danych osobowych mogą być także: organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych opisane są w Polityce prywatności administratora.

VI. Oświadczenia wnioskodawcy

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wiem, że podanie danych w celu rekrutacji do przedszkola jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa, w szczególności przez Prawo oświatowe. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa tj. art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Wiem, że przysługuje mi prawo do wglądu w swoje dane prawo ich uzupełnienia i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wójt
mgr inż. Beata Pierścińska