

Rudna, dnia 22 stycznia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Informuję, że Gmina Rudna, Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466, regon: 390647558 - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 076 746 70 84, Fax. 076 746 70 80, poczta elektroniczna (e-mail): zgkim@zgkim.rudna.pl, adres internetowy: www.zgkim.rudna.pl, zamierza zlecić wykonanie zadania pn.: „**Wykonanie ekspertyzy technicznej konstrukcji i pokrycia dachowego budynku mieszkalnego Górzyn 18A**”

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspertyzy technicznej konstrukcji i pokrycia dachowego budynku mieszkalnego Górzyn 18A, gmina Rudna, dz. nr 124/2 oraz 37 (obręb Górzyn) polegającej m.in. na określeniu bieżącego stanu technicznego w/w elementów oraz niezbędnych zaleceń, prac naprawczych i ich kosztów. Zalecenia i prace naprawcze powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz spełniać wymogi ochrony przeciwpożarowej.

Budynek został oddany do użytku w 2018 roku, w ramach zadania inwestycyjnego przebudowa budynku mieszkalno – usługowego na budynek mieszkalny wielorodzinny. W pokryciu dachowym występują liczne przecieki, bieżące naprawy nie przynoszą skutków, podczas intensywnych opadów deszczu zalewana jest klatka schodowa oraz mieszkania posadowione na poddaszu budynku. Rzut elementów konstrukcji poddasza stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

Ekspertyza powinna zawierać:

- 1) opis i zakres przedmiotu opracowania oraz cel jakiemu ma służyć,
- 2) podstawę opracowania
- 3) ogólną charakterystykę budynku,
- 4) pomiary i obliczenia
- 5) dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych elementów,
- 6) opis uszkodzeń powstałych w badanych elementach (pęknięcia, zniszczenia, zagrzybienia, zawilgocenia, etc.) i przyczyny ich powstania,
- 7) ocenę stanu technicznego konstrukcji dachowej,
- 8) ocenę stanu technicznego pokrycia dachowego, izolacji oraz jego pozostałych elementów,
- 9) propozycję rozwiązań technicznych usunięcia lub napraw ewentualnych zagrożeń, wad czy nieprawidłowości – podanie przewidywanych kosztów wykonania rekomendowanych prac.

2. Ekspertyza powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz wymogami technicznymi w formie pisemnej w języku polskim w 3 egz. oraz w formie elektronicznej w postaci plików „PDF”(na płycie CD lub DVD). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym a formą pisemną.

3. Ekspertyza techniczno-budowlana winna być sporządzona przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane wykonawcze bez ograniczeń w danej specjalności oraz mogące sprawować samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, posiadającej uprawnienia rzeczoznawcy budowlanego. Do ekspertyzy należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W ofercie należy przedstawić cenę brutto za wykonanie ekspertyzy. Cena powinna uwzględniać koszt związany z realizacją wszystkich czynności niezbędnych dla poprawnego i zgodnego z przepisami prawa wykonania powierzonego zadania.

7. Zamawiający: Gmina Rudna Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna, NIP: 692-22-57-466, regon: 390647558 - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna,

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym **do dnia 30.01.2025 r. do godz 9:00** w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Pl. Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna tel. 76/746 70 84, Fax. 76/746 70 80 w formie pisemnej.
- 2) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Zapytanie ofertowe: „Wykonanie ekspertyzy technicznej konstrukcji i pokrycia dachowego budynku mieszkalnego Górzyn 18A”
- 3) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszona oferentom na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Rudna oraz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej .
- 4) Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Ofertę należy przygotować wypełniając załączony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 8) Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert w przedmiotowym zapytaniu.

9. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy

10. Kryterium wyboru ofert:

1. W celu porównania ofert Zamawiający dokona oceny wg **wartości brutto**. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te ofert, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Sprzedający, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
4. Nie podlegają rozpatrzeniu i uzupełnieniu oferty niekompletne, niespełniające warunków określonych niniejszym zapytaniem ofertowym.

11. Ochrona Danych Osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej, Plac Zwycięstwa 5, 59-305 Rudna, tel. 76 746 70 84.
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): iodo@amt24.biz.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz art.6 pkt.1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
- 5) Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy oraz wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy.
- 7) Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
- sprostowania (poprawienia) danych,
 - ograniczenia przetwarzania danych,
 - dostępu do danych (w tym kopii tych danych),
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 8) W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO
 - usunięcia danych,
 - przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 11) Podanie danych jest wymogiem ustawowym.
- 12) Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości złożenia oferty.

12. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej zawierającej:

- formularz ofertowy - załącznik nr 1
- wykaz robót – załącznik nr 2
- zaparafowany projekt umowy – załącznik 3
- dokumenty potwierdzające wykonanie minimum jednego zamówienia tj. wykonania ekspertyzy technicznej branży budowlanej, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotu na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 2). Dowodami o których mowa są:
 - referencje,
 - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji;
- kopie dokumentów uprawniających do realizacji w/w przedmiotu zamówienia, poświadczenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
- kopię aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,

Osoba upoważniona do kontaktu: Agata Sypień – Inspektor ds. komunalnych w ZGKiM –
tel. 76 746 70 92

UWAGA:

Zaleca się Wykonawcy dokonanie oględzin na miejscu oraz zdobycie wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**Rafał Jarosz
Dyrektor
Zakładu Gospodarki
Komunalnej
i Mieszkaniowej w Rudnej**