

Zarządzenie Nr 180/2024
Wójta Gminy Rudna
z dnia 15 lipca 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert
na świadczenie usług zdrowotnych na rzecz mieszkańców Gminy Rudna
oraz określenia jej trybu pracy

Na podstawie art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 146) w związku z załącznikiem nr 1 do zarządzenia Nr 178/2024 Wójta Gminy Rudna z dnia 15 lipca 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na świadczenie usług zdrowotnych z zakresu weekendowej podstawowej opieki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy Rudna oraz załącznikiem nr 1 do zarządzenia Nr 179/2024 Wójta Gmina Rudna z dnia 15 lipca 2024 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na udzielanie bezpłatnych świadczeń medycznej diagnostyki laboratoryjnej, diagnostyki obrazowej i nie obrazowej dla mieszkańców Gminy Rudna zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Konkursową do rozpatrzenia ofert złożonych w konkursach ofert z zakresu:
 - 1) weekendowej podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 2) udzielania bezpłatnych świadczeń medycznej diagnostyki laboratoryjnej, diagnostyki obrazowej i nieobrazowej,dla mieszkańców Gminy Rudna w 2024 r.
2. Ustala się skład osobowy Komisji, o której mowa w ust. 1:
 - 1) Roman Kuziak – przewodniczący,
 - 2) Magdalena Wysłocka – sekretarz,
 - 3) Elżbieta Ciołek – członek.
3. Komisja Konkursowa pracować będzie zgodnie z regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursów ofert.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 lipca 2024 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert złożonych w: konkursie ofert na świadczenie usług zdrowotnych z zakresu weekendowej podstawowej opieki zdrowotnej oraz konkursie ofert na udzielanie bezpłatnych świadczeń medycznej diagnostyki laboratoryjnej, diagnostyki obrazowej i nieobrazowej dla mieszkańców Gminy Rudna w 2024 roku, zwanych dalej „Konkuresem” i przedstawienia Wójtowi Gminy Rudna propozycji wyboru podmiotu do realizacji ww. świadczeń.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności sekretarz lub członek Komisji.
3. Dla ważności posiedzeń niezbędna jest obecność co najmniej 2/3 składu Komisji.
4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decydujący głos należy do Przewodniczącego Komisji.
5. Ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału Oferentów.

§ 2

1. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) otwiera koperty z ofertami;
 - 2) podpisuje oświadczenie o braku powiązań z podmiotami ubiegającymi się o świadczenie usług zdrowotnych (załącznik nr 1 do regulaminu);
 - 3) ustala, która z ofert spełnia warunki formalne, określone w ogłoszeniu o Konkursie (załącznik nr 2 do regulaminu);
 - 4) w przypadku braków formalnych lub wątpliwości wzywa Oferenta do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze;
 - 5) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu o Konkursie lub złożone po wyznaczonym terminie;
 - 6) ocenia możliwość realizacji zadania przez Oferenta;
 - 7) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.
2. Wskazuje ofertę podmiotu, któremu proponuje zlecić do realizacji usługi w zakresie objętym przedmiotem Konkursu.
3. Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Rudna wniosek o unieważnienie postępowania konkursowego.

§ 3

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół. Protokół winien zawierać, w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia Komisji,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ważnych ofert,
- 5) wskazanie Oferentów wezwanych do uzupełnienia oferty,
- 6) wskazanie odrzuconych ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,

- 7) wskazanie propozycji sposobu rozstrzygnięcia Konkursu,
- 8) podpisy członków Komisji.

§ 4

1. Przewodniczący Komisji przedkłada niezwłocznie Wójtowi Gminy Rudna protokół z przebiegu Konkursu.
2. Ostatecznego wyboru Oferenta dokonuje Wójt Gminy Rudna.
3. Wyniki Konkursu zamieszcza się na stronie internetowej <https://rudna.pl/>, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.rudna.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rudna.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 1) nie jestem / jestem* powiązany z podmiotami wnioskującymi o realizację zadania z zakresu objętego konkursem;
- 2) nie jestem / jestem* członkiem organu osoby prawnej występującej jako oferent,
- 3) nie pozostaje / pozostaje* z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

Rudna, dnia 2024 rok

.....
Podpis członka Komisji

*niepotrzebne skreślić

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

.....
.....
(nazwa Konkursu)

Nazwa Oferenta:

.....
.....

I.	Warunki formalne	TAK	NIE
1.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie?		
2.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze?		
3.	Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w konkursie?		
4.	Czy do oferty dołączono aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności podmiotu?		
5.	Czy do oferty dołączono dokumenty rejestrowe: odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących działalność leczniczą?		
6.	Czy do oferty dołączono dokument potwierdzający aktualną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej podmiotów wykonujących działalność leczniczą, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r., poz. 866)?		
7.	Czy do oferty dołączono dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do dysponowania lokalami, w których świadczone będą usługi?		
8.	Czy oferent oświadczył, że zapoznał się i akceptuje treść ogłoszenia Wójta Gminy Rudna na świadczenie usług w zakresie określonym konkursem oraz wzór umowy?		
9.	Czy oferent oświadczył, że zaproponowane do realizacji świadczeń lokale spełniają warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 402)?		
10.	Czy oferent oświadczył, że dysponuje kadrą posiadającą kwalifikacje zawodowe do udzielania wymaganych świadczeń zdrowotnych?		
11.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
II.	Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej		

Podpisy członków Komisji:

1)

2)

3)